**UMOWA NR FS.202.167. .18**

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Funduszem Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników** z siedzibą w **Warszawie, ul. Żurawia 32/34,** **00-515 Warszawa** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, który reprezentuje:

……………………………….\*– ……. Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.................................. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd …………., …..\* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS ……..\*, posiadającym NIP ………..\*, REGON …………..\*,

który reprezentuje: ……………………………\*,

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ.**

łącznie zwanych **„Stronami”**,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579
z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
2. opracowania kompletnej dokumentacji technicznej projektowo–kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „ Modernizacja instalacji klimatyzacji w zakresie wymiany agregatów zewnętrznych na fabrycznie nowe oraz wykonanie wszelkich koniecznych prac instalacyjnych w nieruchomości Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50.” – **Etap I**,
3. pełnienia nadzoru autorskiego nad pracami modernizacyjnymi na podstawie opracowanej dokumentacji – **Etap II**.
4. Zakres prac projektowych stanowi załącznik Nr 1.
5. W przypadku, w którym Wykonawca nie znajduje uzasadnienia dla wykonania którejkolwiek z pozycji określonej w ust 2, winien niezwłocznie przedstawić rozwiązanie zamienne i powiadomić o tym Zamawiającego.
6. Wszelkie ewentualne zmiany zakresu prac projektowych wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania dokumentacji.
2. Wykonawca oświadcza , iż osoby odpowiedzialne za opracowanie dokumentacji zgodnie z zakresem posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w branży instalacyjnej - wymagane zakresem prac projektowych. Kopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych oraz przynależność do izby inżynierów budowlanych i opłaconą składkę ubezpieczenia stanowią załącznik Nr 2 do umowy.
3. Wykonawca opracuje dokumentację z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje
z Zamawiającym i Administratorem obiektu.
4. W przyjętych rozwiązaniach muszą być użyte materiały i urządzenia dopuszczone
do obrotu i powszechnego stosowania, w szczególności materiały muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania. Wykonawca podczas opisywania przyjętych rozwiązań nie może powoływać się
na konkretne nazwy własne produktów lub rozwiązań systemowych producenta, wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że określi szczegółowe warunki ich równoważności lub wykaże brak możliwości kompatybilności części nowego urządzenia w odniesieniu do istniejących urządzeń.
5. Dokumentacja projektowa zgodnie z art. 31 ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie modernizacji instalacji i obejmować będzie w szczególności następujące opracowania:
6. projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - zgodnie
z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz o programie funkcjonalno-użytkowym;
7. dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót – wszystkie branże) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.
w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót instalacyjnych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
8. Dokumentacja - projekt wykonawczy zostanie dostarczona Zamawiającemu w wersji papierowej w 4 egzemplarzach, z tym, że kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót
i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zostaną dostarczone w 2 egz. Kompletna dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu również w formie elektronicznej, w formacie „dwg” i „\*pdf” na nośniku CD.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie modernizacji w zakresie instalacji objętych opracowaną dokumentacją projektową (pomoc w udzieleniu odpowiedzi na pytania do SIWZ) w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że osobą wskazaną do realizacji zamówienia jest:
* pełniącą rolę koordynatora - Pan …………….. numer uprawnień ……………., numer telefonu ……………….., adres mail: ……………………………,
* pełniącą funkcję nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedmiotowej inwestycji - Pan …………….. ……………………………………………………
1. Osobami wyznaczonymi do kontaktu oraz odpowiedzialnymi za realizację umowy
po stronie Zamawiającego są:
	1. …………… , numer telefonu ………., adres mail: ……………………………
	2. Administrator obiektu - Pan ………… , numer telefonu ………., adres mail: ……………………………
2. Przedstawiciele Stron będą komunikować się osobiście, jak i za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej i telefonicznej.
3. Zmiany personalne osób wymienionych w ust 1-2 wymagają niezwłocznego poinformowania drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy.

**§ 4**

1. Zakres Nadzoru Autorskiego nad realizacją robót obejmuje wszystkie czynności określone w art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202).
2. Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie obejmować będą również:
3. wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowiania rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień

na dokumentację projektową,

1. ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji

w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami – w miarę potrzeb na zgłoszenie Administratora/Zamawiającego,

3) udział w naradach i komisjach technicznych oraz udział w odbiorze końcowym
– na wezwanie Administratora/Zamawiającego,

4) poprawiania błędów projektowych – wad dokumentacji, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania
nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

1. W sytuacji zaistnienia wad w dokumentacji powodujących niemożliwość wykonania robót na podstawie dokumentacji Wykonawca bez prawa do odrębnego wynagrodzenia zobowiązany jest przedstawić rozwiązanie zamienne/ projekt Zamawiającemu oraz skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji
w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokolarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie.
2. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych – z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 - wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania prac, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą z uwzględnieniem postanowień § 4 ust. 2 pkt 4) - podpisane przez projektanta:
3. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
4. rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują ,
5. protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
6. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
7. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego.

**§ 5**

1. Strony ustaliły, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany następująco**:**
2. Dla zakresu dotyczącego opracowania dokumentacji projektowej:
	1. do **………….. 2018 roku** Wykonawca przekaże Zamawiającemu w 1 egzemplarzu do akceptacji komplet dokumentacji (projekt wykonawczy, STWiOR oraz kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem)
	- w wersji papierowej. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od jej otrzymania zgłosi uwagi bądź ją zaakceptuje, przy zachowaniu formy pisemnej. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych jest zobowiązany do:
* uwzględnienia uwag i przedstawienia poprawionej dokumentacji, albo
* w przypadku odmowy ich uwzględnienia przedstawienia pisemnego uzasadnienia tej odmowy, przy czym Zamawiający w terminie 2 dni – zajmie stanowisko w tej sprawie. Uznanie odmowy za zasadną lub niezłożenie żadnego oświadczenia i niepodjęcie żadnych dalszych czynności w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją przez Zamawiającego.
	1. w terminie 3 dni roboczych od uzyskania akceptacji Zamawiającego złożenie kompletu dokumentacji (projekt wykonawczy, STWiOR, kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem) w formie i ilości określonej w § 2 ust.6.
	2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia postanowień § 2 ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia poprawek w dokumentacji w terminie 7 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.

Miejscem złożenia dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązany jest do nadzoru autorskiego przez cały czas trwania robót wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji do odbioru końcowego prac modernizacyjnych.
2. Dokumentacja ma być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:
3. została opracowana zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno-budowlanymi,
4. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
5. jest wypełni zwymiarowana oraz wykonana w skali umożliwiającej swobodny odczyt,
6. posiada niezbędne uzgodnienia i opinie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7. oświadczenie o zgodności dokumentacji w wersji elektronicznej z dokumentacją
w wersji papierowej.

**§ 6**

1. Na podstawie złożonej oferty wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na łączną kwotę: ………………………. złotych netto + VAT …% (…..zł) = …………………. zł brutto (słownie: …………………….. zł brutto).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie może ulec zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty nośników, na których zostanie przekazana przedmiotowa dokumentacja i koszty dojazdów podczas pełnienia nadzoru autorskiego.
4. Podstawą do złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury w zakresie realizacji prac określonych:
	1. dla Etapu I będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji, o której mowa w par. 2 ust. 6 umowy,
	2. dla Etapu II będzie oryginał protokołu odbioru końcowego prac modernizacyjnych

podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawcę prac modernizacyjnych i osobę z nadzoru autorskiego.

1. Wzór protokołu, o którym mowa w ust. 4 pkt.1) stanowi załącznik Nr 3 do umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu i odebraniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego poszczególnych Etapów prac w następujący sposób:

1) po zakończeniu Etapu I w wysokości 80% wartości kwoty brutto określonej w ust. 1,

2) po zakończeniu Etapu II w wysokości 20% wartości kwoty brutto określonej w ust.1.

7. Każdorazowo zapłata realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw
(Dz. U. z 2018 r. poz. 62), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, odpowiednio na rachunek rozliczeniowy wskazany
na fakturze, w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi do danej faktury załącznikami, o których mowa w ust. 5.

8. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. 7 w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.

9. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy, bądź nie otrzymania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych załączników do faktury, faktura zostanie zwrócona Wykonawcy, zaś płatność zostanie uruchomiona po przekazaniu kompletu dokumentów, o których mowa powyżej, bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.

10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wykonana dokumentacja będzie wynikiem jego twórczości i nie naruszy w żaden sposób praw autorskich osób trzecich.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Wykonawca:
3. przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wykonanych bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
4. zezwala Zamawiającemu na korzystanie z dokumentacji oraz dokonywanie przeróbek i zmian oraz na rozporządzanie tą dokumentacją wraz z przeróbkami –
tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 2, następuje:
6. z chwilą faktycznego wydania dokumentacji Zamawiającemu tj. z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji,
7. bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
	1. użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego;
	2. utrwalanie i zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości,
	3. wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,
	4. dokonywania zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie – w razie wątpliwości przyjmuje się, iż dzieła powstały w celu dalszego opracowywania.
	5. w zakresie objętym postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu objętego projektem, przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji projektów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
9. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich autorskich praw majątkowych będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw
do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie prawa autorskie.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z uzasadnionym roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku

z wystąpieniem takich roszczeń.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 119, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich,
a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

**§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy. Gwarancja wygasa po upływie 3 (trzech) lat
od dnia zakończenia realizacji robót budowlanych (tj. po upływie 3 lat od podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych w oparciu o opracowaną dokumentację).
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada
za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

**§ 9**

1. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających konieczność wydłużenia terminu wykonania dokumentacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin zakończenia prac po przedstawieniu uzasadnienia może zostać zmieniony.
2. Wszelkie zmiany umowy, za wyjątkiem par. 3 ust. 4, możliwe są wyłącznie w trybie aneksu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
4. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt. 1) lit. a), b) i c) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
5. za opóźnienie w udzielaniu wyjaśnień w trakcie prowadzenia postępowania
o zamówienie publiczne (zgodnie z § 2 ust. 7 umowy) - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
6. za uchylanie się od pełnienia nadzoru autorskiego (zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2) umowy) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia stanowiącego 20% wartości kwoty netto określonej w § 6 ust.1 za każdą niezrealizowaną zgodnie z zakresem czynność, wynikającą z § 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z faktury
za wykonane prace, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
8. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 15% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1.

**§ 10**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu jeżeli:
2. opóźnienie w wykonaniu umowy bez pisemnego uzasadnienia, na każdym etapie realizacji, przekroczy 10 dni,
3. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez pisemnego uzasadnienia
i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
4. Odstąpienie musi być dokonane w formie pisemnej, w terminie 21 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony w terminie 7 dni od daty odstąpienia
od umowy dokonają inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
6. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia. Zakres prawidłowo wykonanych, do dnia odstąpienia, prac zostanie stwierdzony w protokole odbioru zaakceptowanym przez Zamawiającego.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych określonych
w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1000).
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego/Użytkownika obiektu lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdą się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, jednakże postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do publicznej wiadomości samodzielnie przez Zamawiającego.

**§ 12**

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygania sporów mogących powstać na tle niniejszej umowy. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym
dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Zakres prac projektowych.

Załącznik nr 2 - Uprawnienia budowlane do projektowania oraz przynależność do izby inżynierów

 budowlanych.

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy nr …………………………………………………
z dnia ………

**Protokół odbioru dokumentacji**

spisany w dniu: ………………………….

adres:…………………………………….

Komisja w składzie:

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

dokonała odbioru prac związanych z wykonaniem dokumentacji technicznej projektowo-kosztorysowej obejmującej:

1. projekt wykonawczy \*……………………………..

2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót\*-…………………………

3. dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót wszystkie branże, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót)\* - …………………………………………………………………………………………………………..

dla zadania pn.: „Modernizacja instalacji klimatyzacji w zakresie wymiany agregatów zewnętrznych na fabrycznie nowe oraz wykonanie wszelkich koniecznych prac instalacyjnych w nieruchomości Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50” stanowiących przedmiot umowy w zakresie zgodnym
z Umową Nr …….…………………………. z dnia ……………….…………………………………..

**Uwagi Komisji:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podpisy Komisji:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….
3. …………………………………………

*\* Niepotrzebne skreślić*