



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

Warszawa, dnia 29 grudnia 2008 r.

Nr 30

TREŚĆ:  
Poz.:

### ZARZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

37 — Nr 35 z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie nadania statutu Funduszowi Składkowemu Ubezpieczenia Społecznego Rolników . . . . . 1543

## 37

### ZARZĄDZENIE Nr 35 MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>

z dnia 23 grudnia 2008 r.

#### w sprawie nadania statutu Funduszowi Składkowemu Ubezpieczenia Społecznego Rolników

Na podstawie art. 76a ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2008 r. Nr 50, poz. 291, Nr 67, poz. 411, Nr 70, poz. 416 i Nr 180, poz. 1112) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

Funduszowi Składkowemu Ubezpieczenia Społecznego Rolników nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

#### § 2.

Kadencja Rady Nadzorczej Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników działającej w dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia upływa z dniem, w którym upływa kadencja Rady Ubezpieczenia Społecznego Rolników, z tym że członkowie tej Rady Nadzorczej pełnią swoje funkcje do dnia powołania Rady Nadzorczej Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników na podstawie statutu nadanego niniejszym zarządzeniem.

#### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

*Marek Sawicki*

Załącznik do zarządzenia Nr 35 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2008 r. (poz. 37)

### STATUT FUNDUSZU SKŁADKOWEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO ROLNIKÓW

#### § 1.

1. Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników, zwany dalej „Funduszem Składkowym”, jest osobą prawną.
2. Siedzibą Funduszu Składkowego jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Fundusz Składkowy działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 2.

1. Celem Funduszu Składkowego jest zarządzanie mieniem Funduszu Składkowego, w tym środkami finansowymi pochodzącymi ze składek na ubezpieczenie wypadkowe, chorobowe i macierzyńskie w celu zapewnienia środków na finansowanie kosztów określonych w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2008 r. Nr 50, poz. 291, Nr 67,

poz. 411, Nr 70, poz. 416 i Nr 180, poz. 1112), zwanej dalej „ustawą”.

2. Fundusz Składkowy może wspierać działania realizowane w szczególności przez organizacje społeczne, zawodowe lub samorządowe, działające w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej, na rzecz rolników i członków ich rodzin dotyczące:

- 1) zapobiegania wypadkom i nieszczęśliwym zdarzeniom w gospodarstwach rolnych, lub
- 2) promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej, lub
- 3) rehabilitacji leczniczej i zawodowej o charakterze prewencyjnym i restytucyjnym, lub
- 4) pomocy w likwidacji szkód zaistniałych w wyniku klęsk żywiołowych, ekologicznych i innych sytuacji kryzysowych w gospodarstwach rolnych, których rolnicy nie są w stanie samodzielnie naprawić.

#### § 3.

1. Środki Funduszu Składkowego pochodzą ze składek na ubezpieczenie wypadkowe, chorobowe i macierzyńskie i z innych źródeł określonych w ustawie oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 83 ustawy.

2. Środki Funduszu Składkowego pochodzą również z:

- 1) zarządzania nabytymi nieruchomościami;
- 2) prowadzenia działalności gospodarczej, polegającej zwłaszcza na świadczeniu usług w zakresie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej.

3. Fundusz Składkowy nie może nabywać nieruchomości rolnych.

#### § 4.

1. Fundusz Składkowy finansuje:

- 1) świadczenia z ubezpieczenia wypadkowego, chorobowego i macierzyńskiego;
- 2) odpis na fundusz administracyjny w wysokości do 9% planowanych wydatków Funduszu Składkowego;
- 3) odpis na fundusz prewencji i rehabilitacji w wysokości do 5% planowanych wydatków Funduszu Składkowego;
- 4) bezpośrednie koszty funkcjonowania Rady Ubezpieczenia Społecznego Rolników, zwanej dalej „Radą Rolników”;
- 5) koszty zarządzania Funduszem Składkowym i wykonywania jego zobowiązań jako osoby prawnej, w tym podejmowanych w celu realizacji zadań określonych w § 2 ust. 2;
- 6) rozwój ubezpieczeń dla rolników i członków ich rodzin, prowadzonych przez towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych zgodnie z art. 66 ustawy;

7) niedobór funduszu administracyjnego, o którym mowa w art. 79 ust. 3 ustawy, oraz funduszu prewencji i rehabilitacji, o którym mowa w art. 80 ust. 3 ustawy.

2. Podejmowanie zobowiązań w celu realizacji zadań określonych w § 2 ust. 2 może nastąpić wyłącznie, jeżeli w danym roku kalendarzowym są zagwarantowane środki na finansowanie pozostałych wydatków.

3. Fundusz Składkowy dokonuje wydatków w sposób celowy i oszczędny kierując się zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

#### § 5.

Organami Funduszu Składkowego są:

- 1) Rada Nadzorcza;
- 2) Zarząd.

#### § 6.

1. W skład Rady Nadzorczej wchodzi:

- 1) pięciu przedstawicieli Rady Rolników;
- 2) dwóch przedstawicieli wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw rozwoju wsi;
- 3) jeden przedstawiciel wyznaczony przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
- 4) jeden przedstawiciel wyznaczony przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

2. Członkiem Rady Nadzorczej nie może być:

- 1) osoba pełniąca funkcję w Prezydium Rady Rolników;
- 2) pracownik Funduszu Składkowego lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

#### § 7.

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa trzy lata.

2. Członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje minister właściwy do spraw rozwoju wsi.

3. Minister właściwy do spraw rozwoju wsi odwołuje członków Rady Nadzorczej, o których mowa w § 6 ust. 1:

- 1) pkt 1 — na wniosek Rady Rolników;
- 2) pkt 3 — na wniosek ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
- 3) pkt 4 — na wniosek ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

4. Członka Rady Nadzorczej powołanego w trakcie kadencji Rady Nadzorczej powołuje się na okres pozostały do końca jej kadencji.

5. Członkostwo w Radzie Nadzorczej wygasa z upływem kadencji Rady Nadzorczej lub w przypadku śmierci członka Rady Nadzorczej.

§ 8.

1. Pracami Rady Nadzorczej kieruje Przewodniczący Rady Nadzorczej przy pomocy Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej.

2. Rada Nadzorcza wybiera ze swojego składu Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej w głosowaniu tajnym większością głosów, przy obecności co najmniej siedmiu członków Rady Nadzorczej.

3. Członkowie Rady Nadzorczej wykonują swoje obowiązki osobiście.

§ 9.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Nadzorczej, lub Zarządu.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej danej kadencji zwołuje Zarząd.

3. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się co najmniej raz na kwartał.

4. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej.

5. Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane przez Sekretarza Rady Nadzorczej, a protokół podpisywany jest przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej.

6. Obsługę prac Rady Nadzorczej zapewnia Biuro Zarządu.

§ 10.

1. Rozstrzygnięcia Rady Nadzorczej zapadają w formie uchwał podejmowanych na posiedzeniu większością głosów; w razie równej liczby głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.

2. Z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, dla ważności uchwały Rady Nadzorczej wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej pięciu członków Rady Nadzorczej.

§ 11.

1. Rada Nadzorcza wykonuje stały nadzór nad działalnością Funduszu Składkowego.

2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, Rada Nadzorcza i poszczególni jej członkowie mają prawo w szczególności do:

- 1) żądania wyjaśnień od Zarządu;
- 2) przeglądania dokumentów Funduszu Składkowego.

3. Do kompetencji Rady Nadzorczej należy również:

- 1) zatwierdzanie rocznych planów rzeczowo-finansowych Funduszu Składkowego;
- 2) zatwierdzanie regulaminu Zarządu;
- 3) dokonywanie wyboru podmiotu do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Funduszu Składkowego;
- 4) zatwierdzanie sprawozdania finansowego Funduszu Składkowego;
- 5) zatwierdzanie sprawozdania z działalności Funduszu Składkowego;
- 6) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd;
- 7) wyrażanie zgody na nabycie lub zbycie nieruchomości przez Fundusz Składkowy;
- 8) zatwierdzanie regulaminu organizacyjnego Biura Zarządu i zasad wynagradzania pracowników.

§ 12.

1. Funkcję Zarządu pełni z urzędu Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.

2. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Zarządu, kierowanego przez dyrektora Biura Zarządu.

3. Zarząd nadaje, w formie zarządzenia, regulamin organizacyjny Biura Zarządu, który określa wewnętrzną organizację Biura Zarządu oraz szczegółowy zakres działania jego komórek, po zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą.

4. Zarząd określa, w formie zarządzenia, zasady wynagradzania pracowników Funduszu Składkowego, po zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą.

§ 13.

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Funduszu Składkowego upoważniony jest Zarząd lub ustanowiony przez niego pełnomocnik działający samodzielnie w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Do wykonania czynności określonego rodzaju lub czynności szczegółowych Zarząd może ustanowić pełnomocników działających samodzielnie w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14.

Do zadań i kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań Funduszu Składkowego;
- 2) sporządzanie rocznych planów rzeczowo-finansowych Funduszu Składkowego i przedstawianie ich Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia;
- 3) sporządzanie sprawozdania finansowego Funduszu Składkowego i przedstawianie go Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia;

- 4) sporządzanie sprawozdania z działalności Funduszu Składkowego i przedstawianie go Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia;
- 5) dokonywanie wszelkich czynności prawnych w zakresie praw i obowiązków Funduszu Składkowego oraz podpisywanie dokumentów związanych z działalnością Funduszu Składkowego;
- 6) udzielanie pełnomocnictw do dokonywania czynności prawnych;
- 7) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, instrukcji służbowych i innych przepisów wewnętrznych regulujących działalność Funduszu Składkowego;
- 8) nadzór nad działalnością Biura Zarządu.

§ 15.

Szczegółowy tryb działania Zarządu określa regulamin Zarządu zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

---

Egzemplarze bieżące i archiwalne można nabywać w Zakładzie Obsługi Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, tel. 0-22 623-22-74, pok. 53,  
[www.minrol.gov.pl](http://www.minrol.gov.pl)

---

**Wydawca:** Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
**Redakcja:** Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa  
**Skład i druk:** Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,  
ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06  
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>)  
[www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)  
e-mail: [dziust@cokprm.gov.pl](mailto:dziust@cokprm.gov.pl), [wydawnictwa@cokprm.gov.pl](mailto:wydawnictwa@cokprm.gov.pl)

---

Tłoczono z polecenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,  
ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa