

17.09.2019 r.

Data i podpis Zarządu FSUSR



**FUNDUSZ SKŁADKOWY UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO ROLNIKÓW**

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację zadania publicznego na rzecz rolników i członków ich rodzin w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej oraz edukacyjnej.**

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników (dalej „Fundusz Składowy”), działając na podstawie art. 77a ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników z dnia 20 grudnia 1990 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 299) oraz na podstawie Statutu Funduszu Składowego nadanego Zarządzeniem nr 35 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2008 roku (Dz. Urz. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2008 r. Nr 30 poz. 37 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

**I. Rodzaj zadania publicznego:**

1. Rodzaj zadania publicznego: ochrona i promocja zdrowia.
2. W ramach konkursu mogą być składane oferty na realizację zadania pn.:  
**„Wsparcie działań na rzecz rolników i członków ich rodzin w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej oraz edukacyjnej.”**

**II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

Na realizację zadań objętych przedmiotowym konkursem zostały zaplanowane środki w wysokości **1 mln zł** (słownie: jeden milion złotych).

**III. Zasady przyznawania wsparcia**

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się obywatel, niezależne od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządne społeczne organizacje mieszkańców wsi, wspierające rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działające na rzecz środowisk wiejskich tj. Koła gospodyń Wiejskich działające w oparciu o ustawę z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. z 2018 r. poz. 2212) podlegające obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
2. Podmioty te muszą spełniać poniższe warunki:
  - a) prowadzi działalność na rzecz rolników i członków ich rodzin;
  - b) nie został złożony wobec nich wniosek o ogłoszenie upadłości, nie pozostają w stanie likwidacji, nie podlegają zarządowi komisarzycznemu, nie zawiesiły swojej działalności, a także nie są przedmiotem postępowania o podobnym charakterze;
  - c) nie zostało wszczęte wobec nich postępowanie egzekucyjne;

- d) nie zalegają z daninami publicznymi, opłatami wobec urzędów skarbowych i ZUS;
  - e) żaden z urzędujących członków organu zarządzającego organizacji, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, lub za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu dzieci i młodzieży, a także nie jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, skazaną za ww. przestępstwa;
  - f) nie otrzymała w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia oferty w niniejszym konkursie wsparcia finansowego z Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Rolników.
3. Wysokość dofinansowania udzielonego w ramach niniejszego konkursu nie może przekroczyć kwoty **3.000,00 zł dla jednej Organizacji**.
  4. **Organizacja może złożyć tylko jedną ofertę.**
  5. Z dofinansowania udzielonego przez Fundusz Składkowy mogą być pokrywane koszty zakupu usług, zakupu sprzętu, wynagrodzeń bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.
  6. Jako koszty niekwalifikowane będą traktowane koszty organizacyjno-administracyjne Organizacji związane z przygotowaniem oferty, rozliczeniem zadania oraz koszty zakupu nagród.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. **Organizacja zobowiązuje się do realizacji zadania w terminie od 31 października 2019 roku do 30 listopada 2019 roku;**
2. Konkurs ma na celu wybór ofert, które pozwolą na propagowanie wśród rolników i członków ich rodzin zdrowego stylu życia, zachęcanie do aktywności fizycznej oraz popularyzację zasad bezpiecznej pracy w gospodarstwach rolnych.
3. Potwierdzeniem realizacji zadania będą m. in. oświadczenia/faktury/rachunki/inne dowody księgowe z wyłączeniem umów cywilnoprawnych wystawione na Organizację, która otrzymała dofinansowanie oraz potwierdzenia zapłaty dokonane z rachunku bankowego, na który przekazane zostało dofinansowanie.
4. Organizacja zobowiązuje się do zamieszczenia w siedzibie organizacji, a także na stronie internetowej organizacji planszy informacyjnej, w zakresie dofinansowanego przez Fundusz Składkowy działania.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty konkursowe wraz z załącznikami należy składać w formie papierowej pocztą lub osobiście w siedzibie Funduszu Składkowego w Warszawie (00-515), przy ul. Żurawiej 32/34, **w terminie do dnia 25 września 2019 roku.**
2. O przyjęciu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Biura Zarządu Funduszu Składkowego.
3. **Oferta złożona po wyznaczonym terminie podlega odrzuceniu.**
4. Oferta składa się z niżej wymienionych dokumentów:

- a) Formularz oferty konkursowej (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert) – należy złożyć w oryginale;
  - b) Oświadczenie Organizacji o spełnieniu wymogów, o których mowa w pkt. III ppkt 1. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert) – należy złożyć w oryginale;
  - c) Wypis z właściwego rejestru/zaświadczenie – aktualny (nie starszy niż 3 miesiące licząc do dnia złożenia oferty), w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie);
  - d) Aktualny Statut lub inny równoważny dokument Organizacji – należy złożyć w kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie);
  - e) Zaświadczenie z banku o posiadanym rachunku bankowym z informacją, że rachunek jest wolny od zajęć i egzekucji (nie starsze niż 30 dni licząc do dnia złożenia oferty) – należy złożyć w oryginale.
5. Poświadczenie kopii dokumentów, o których mowa w ppkt. 4 litera c i d, za zgodność z oryginałem następuje poprzez:
- a) opieczątowanie pieczęcią nagłówkową Organizacji;
  - b) opieczątowanie pieczęcią „za zgodność z oryginałem” lub wpisanie „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie poświadczanych dokumentów;
  - c) czytelny podpis lub parafowanie wraz z pieczęcią imienną - przez osoby uprawnione do reprezentowania Organizacji, zgodnie ze statutem lub innym równoważnym dokumentem i danymi zawartymi we właściwym rejestrze;
  - d) wpisanie daty poświadczenia.

**Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz informacji w niej zawartych odpowiada Organizacja. Oferta konkursowa składana przez Organizację powinna być zgodna z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującej realizację zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.**

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Konkurs prowadzony jest w Biurze Zarządu przez powołaną przez Zarząd Funduszu Składkowego Komisję konkursową.
2. Weryfikacja i ocena ofert konkursowych pod względem formalnym polega na sprawdzeniu:
  - a) zgodności i kompletności załączników,
  - b) prawidłowości poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii złożonych dokumentów,
  - c) zapisów w statucie/zaświadczeniu Organizacji lub innym równorzędnym dokumencie statutowym w zakresie prowadzenia działalności statutowej zgodnie z postanowieniami pkt. III ppkt. 1 lit a.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, Fundusz Składkowy, wezwie pisemnie do **uzupełnienia oferty w terminie 7 dni** od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odrzucenia oferty. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem dokumenty uzupełniające ofertę wpłyną do Biura Zarządu Funduszu Składkowego w formie papierowej.

4. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.
5. Oferta konkursowa podlega odrzuceniu, jeśli:
  - a) została złożona po terminie;
  - b) nie została uzupełniona;
  - c) została uzupełniona nieprawidłowo;
  - d) uzupełnienie oferty zostało złożone po wyznaczonym terminie.
6. Weryfikacja i ocena ofert konkursowych pod względem merytorycznym polega na ocenie:
  - a) współpracy z Funduszem Składkowym;
  - b) wskazanego działania;
  - c) zgodności tematyczną zadania z ogłoszonym konkursem;
  - d) rezultatów działania;
  - e) udziału środków pozyskanych z innych źródeł;
  - f) możliwości realizacji zadania publicznego przez Organizację, która złożyła ofertę;
  - g) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - h) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne;
  - i) analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Ogłoszenie wyników konkursu zamieszcza się:
  - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - b) w siedzibie Funduszu Składkowego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - c) na stronie internetowej Funduszu Składkowego.
8. Biuro Zarządu Funduszu Składkowego, informuje każdą Organizację na piśmie o rozstrzygnięciu konkursu, wraz z pouczeniem o prawie do wniesienia odwołania w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu ofert.
9. Termin uważa się za zachowany, jeżeli odwołanie wpłynęło do Biura Zarządu Funduszu Składkowego przed jego upływem (decyduje faktyczna data i godzina wpływu do Biura Zarządu Funduszu Składkowego). Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.
10. Odwołanie rozpoznaje Odwoławcza Komisja konkursowa.
11. Odwoławcza Komisja konkursowa po dokonaniu analizy odwołania oraz akt sprawy podejmuje rozstrzygnięcie.
12. Odwoławcza Komisja konkursowa sporządza protokół z postępowania odwoławczego, uwzględniający ocenę wszystkich ofert weryfikowanych

w postępowaniu odwoławczym wraz z uzasadnieniem, celem przedłożenia do zatwierdzenia Zarządowi Funduszu Składkowego.

13. Odwołanie złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

**VII. Termin dokonania wyboru oferty**

Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi niezwłocznie jednak nie później niż w terminie do dnia 30 października 2019 roku.

**VIII. Informacje o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju w roku bieżącym i poprzednim oraz o związanych z nimi kosztami**

Na realizację zadań objętych niniejszym konkursem w 2019 roku przyznano 1 678 tys. złotych.