



FUNDUSZ SKŁADKOWY

Ubezpieczenia Społecznego Rolników

Warszawa, 16 lipca 2019 r.

FS.ZPN.216.11.164. 3485.2019

wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych
zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych**

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników zaprasza do złożenia oferty na prace remontowe polegające na:

1. przełożeniu kostki brukowej oraz krawężników wraz ze stabilizacją podłoża w miejscach, gdzie uległa zapadnięciu (powierzchnia kostki do remontu – ok. 4,6 m², długość krawężnika – ok. 11,5 mb),
 2. demontażu odpadających płytek w cokołach zewnętrznych, wraz z częściowym wykonaniem nowego cokołu z płytek klinkierowych (powierzchnia płytek do remontu/wymiany – ok. 1,5 m²)
- w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
Adres pocztowy ul. Żurawia 32/34; 00-515 Warszawa
Tel.: 22 629-36-84; fax: 22 629-97-24,
Email: przetargi@fsusr.gov.pl

II. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- zakres danych osobowych podlegających przetwarzaniu to: imię i nazwisko (nazwa), miejsce zamieszkania o ile jest miejscem prowadzenia działalności gospodarczej, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c RODO w celu związanym z postępowaniem o sprzedaż złomu;
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa;
- w sprawach związanych z danymi osobowymi zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Funduszu Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, nr tel.: 609-170-700, e-mail: iod@fsusr.gov.pl;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, z 2017 r. poz. 933);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie swoich danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania i wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych;
- skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
- osoba składająca niniejsze oświadczenie ma prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
- podanie przez osobę, której dane osobowe są wykazane w złożonym oświadczeniu, prawidłowych danych osobowych jest warunkiem uczestniczenia w procedurze zamówienia i zawarcia umowy oraz wykonywania praw i obowiązków z niej wynikających;
- wniesienie sprzeciwu lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty, zmianą albo rozwiązaniem umowy przez Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników;
- wykonawca składa do oferty oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do Zaprośzenia – oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone jest na zasadach określonych w przepisach wewnętrznych Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są prace remontowe polegające na:

- 1) przełożeniu kostki brukowej oraz krawężników wraz ze stabilizacją podłoża w miejscach, gdzie uległa zapadnięciu – od strony ul. Słowackiego,
 - 2) demontażu odpadających płytek w cokołach zewnętrznych, wraz z częściowym wykonaniem nowego cokołu z płytek klinkierowych (przy czym należy sprawdzić pozostałe płytki, czy wymagają demontażu, z ewentualnym naprawieniem cokołu) – od strony ul. Słowackiego
- w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Zdjęcie poglądowe cokołów zewnętrznych:



Zdjęcia poglądowe kostki brukowej:



Obmiar robót koniecznych do wykonania:

- powierzchnia kostki do remontu – ok. 4,6 m², długość krawężnika – ok. 11,5 mb,
- powierzchnia płytek do remontu/wymiany – ok. 1,5 m².

Zamawiający zastrzega, iż przy ewentualnej wymianie płytek klinkierowych nowo montowane płytki muszą odpowiadać rozmiarowi i kolorystyce obecnie znajdujących się na cokółkach zewnętrznych budynku.

W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wywozu, utylizacji wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zlecenia.

Szczegółowe warunki zamówienia zawarte zostały we wzorze zlecenia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Zamawiający zastrzega, iż załączone zlecenie stanowi jedynie poglądowy wzór. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia nieistotnych zmian.

Dane kontaktowe do OR KRUS Rzeszów w celu uzgodnienia dogodnego terminu wizji:

- p. Jadwiga Zakonek 17 867 34 20
- sekretariat 17 867 34 30

V. WYNAGRODZENIE, TERMINY PŁATNOŚCI

Zamawiający przewiduje ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, płatne jednorazowo po wykonaniu zadania.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona wyboru w oparciu o najkorzystniejszą ofertę cenową.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty w formie pisemnej, w oparciu o wymogi określone w niniejszym zaproszeniu, według załączonego wzoru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty wraz z kosztorysem ofertowym, odrębnym dla każdego z zadań. Brak złożenia kosztorysu uważa się za złożenie niepełnej oferty, co skutkuje jej odrzuceniem.

3. Z uwagi na złożony charakter prac oraz celem prawidłowej kalkulacji oferty Zamawiający sugeruje dokonanie wizji lokalnej w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Rzeszowie.
4. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie w okresie trwania zlecenia.
5. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (skan) na adres: przetargi@fsusr.gov.pl_ w terminie do dnia ~~24~~... lipca 2018 roku.

Załącznik nr 1 – wzór zlecenia

Załącznik nr 2 – wzór oferty

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

DYREKTOR
Biura Zarządu Funduszu Składowego


Jolanta Brańska

Warszawa, lipca 2019 r.

FS.ZPN.216.11.164. .2019

.....
.....
.....
.....

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie
przy ul. Żurawiej 32/34

zleca

1. Prace remontowe polegające na:
 - 1) przełożeniu kostki brukowej oraz krawężników wraz ze stabilizacją podłoża w miejscach, gdzie uległa zapadnięciu (powierzchnia kostki do remontu – ok. 4,6 m², długość krawężnika – ok. 11,5 mb),
 - 2) demontażu odpadających płytek w cokołach zewnętrznych, wraz z częściowym wykonaniem nowego cokołu z płytek klinkierowych (powierzchnia płytek do remontu/wymiany – ok. 1,5 m²)w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
2. W ramach niniejszego zlecenia Wykonawca zobowiązuje się do wywozu, utylizacji wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zlecenia oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot zlecenia przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace remontowe przy użyciu własnych środków, materiałów i narzędzi.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na terenie nieruchomości. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych i odpowiada za wszelkie szkody wynikłe w wyniku realizacji zamówienia.
6. Z uwagi na fakt, że roboty wykonywane będą w czynnym obiekcie, Wykonawca zobowiązany

jest:

- 1) uzgodnić szczegóły dotyczące przebiegu prac z Użytkownikiem nieruchomości,
- 2) zorganizować prace remontowe w sposób nieutrudniający działalności Użytkownika nieruchomości.

W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej, niezakłóconej pracy obiektu.

7. Osobą nadzorującą i uprawnioną do reprezentowania Stron w zakresie realizacji przedmiotu zlecenia określonego w pkt. 1 są:
 - 1) Po stronie Wykonawcy – Pan/i, tel.
e-mail:
 - 2) Po stronie Zamawiającego – Pan/i, tel.
e-mail:
 - 3) Po stronie Użytkownika – Pan/i - Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie, tel.
e-mail:
8. Osoba wskazana przez Zamawiającego w pkt. 7. 3) uprawniona jest do zgłaszania usterek.
9. Termin realizacji zamówienia **do 2019 r.** (*max do 60 dni od dnia zawarcia Zlecenia*)
10. Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji jakości na wykonane prace miesięcy (*min. 36 miesięcy*) licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
11. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach zlecenia, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt. 13 jest zobowiązany do wykonania wszystkich prac niezbędnych do realizacji niniejszej zlecenia, a w szczególności:
 - 1) zapewnienia stałego nadzoru nad realizacją przedmiotu zlecenia;
 - 2) natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych problemach i trudnościach mających wpływ na terminową i bezusterkową realizację przedmiotu zlecenia oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania.
12. Za dzień zakończenia prac stanowiących przedmiot zlecenia uznaje się datę podpisania przez przedstawicieli Stron bezusterkowego protokołu odbioru z przeprowadzonego remontu (załącznik nr 1 do Zlecenia). W imieniu Zamawiającego protokół odbioru zostanie podpisany przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie.
13. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zlecenia wyniesie złotych netto (słownie: złotych /100), co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości% będzie stanowiło kwotę złotych brutto (słownie: złotych /100).

14. Fakturę należy wystawić na: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników, 00-515 Warszawa, ul. Żurawia 32/34, NIP 526-00-15-277, po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, o którym mowa w pkt. 12.
15. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktury, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 62), nastąpi w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty skutecznego wpływu do Zamawiającego faktury wraz z oryginałem protokołu odbioru.
16. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. powyżej, w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
17. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
18. Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji zlecenia w następujących przypadkach:
 - a. z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
 - b. szczególnie uzasadnionych sytuacjach niewynikających z winy Wykonawcy, a zależnych od innych czynników niemożliwych do przewidzenia.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr 1

do Zlecenia nr FS.ZPN.216.11.164.

.2019

z dnia

Protokół odbioru końcowego
z dnia

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Dokonała odbioru prac remontowych polegających na:

- 1) przełożeniu kostki brukowej oraz krawężników wraz ze stabilizacją podłoża w miejscach, gdzie uległa zapadnięciu (powierzchnia kostki do remontu – ok. 4,6 m², długość krawężnika – ok. 11,5 mb),
- 2) demontażu odpadających płytek w cokołach zewnętrznych, wraz z częściowym wykonaniem nowego cokołu z płytek klinkierowych (powierzchnia płytek do remontu/wymiany – ok. 1,5 m²)

w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, wykonanych zgodnie ze Zleceniem nr FS.ZPN.216.11.164. .2019 z dnia2019 r.

Niniejsze prace remontowe zostały odebrane bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*.

Uwagi:

.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

**niepotrzebne skreślić*

Wzór

....., dnia 2018 r.

Nazwa i adres Wykonawcy
(stempel firmowy)

OFERTA dla
Funduszu Składowego
Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Żurawia 32/34
00 - 515 Warszawa

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(NIP, REGON, NR KRS lub informacja o wpisie do CEIDG)

.....
.....
.....
(numer telefonu, faksu i adres poczty emailowej)

oferuję, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem zlecenia zawartym w Zaproszeniu, roboty budowlane w budynku biurowym w Rzeszowie (35-060), ul. Słowackiego 7 polegające na:

1. przełożeniu kostki brukowej oraz krawężników wraz ze stabilizacją podłoża w miejscach, gdzie uległa zapadnięciu (powierzchnia kostki do remontu – ok. 4,6 m², długość krawężnika – ok. 11,5 mb),
 2. demontażu odpadających płytek w cokołach zewnętrznych, wraz z częściowym wykonaniem nowego cokołu z płytek klinkierowych (powierzchnia płytek do remontu/wymiany – ok. 1,5 m²)
- w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia określona na podstawie oferty wynosi:

..... zł netto + VAT% (tj. zł) = zł brutto

(słownie złotych .../100 brutto)

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:,

nr telefonu.....

Ponadto oświadczam, że:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do dni (*max do 60 dni*) od dnia zawarcia zlecenia.
2. Zobowiązujemy się udzielić gwarancji jakości na wykonane prace miesięcy (*min. 36 miesięcy*) licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Oferowana cena obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie podczas realizacji zamówienia.
4. Akceptuję warunki i postanowienia określone w Zaproszeniu do złożenia oferty i wzorze zlecenia.
5. Uzyskane przeze mnie informacje są wystarczające do prawidłowej realizacji umowy.
6. Oświadczam, że w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:
 - a. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
 - b. nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących mojej firmy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

W załączeniu przedkładam:

aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/adres bezpłatnej strony internetowej**, na której dostępny jest wymagany dokument.

* Niepotrzebne skreślić

** Wykonawca może nie składać dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570)

Podpis osoby uprawnionej

Nazwa i adres Wykonawcy
(stempel firmowy)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).