*Załączniki do Zaproszenia:*

*Załącznik nr 1 – wzór oferty*

……………….., dnia …………….. 2019 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nazwa i adres Wykonawcy*

*(stempel firmowy)*

**OFERTA** dla

**Funduszu Składkowego**

**Ubezpieczenia Społecznego Rolników**

**ul. Żurawia 32/34**

**00 - 515 WARSZAWA**

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………..………………..…………………………………………

*(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(NIP, REGON, NR KRS lub informacja o wpisie do CEIDG)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(numer telefonu, faksu i adres poczty e-mail)*

Oferuję **naprawę dachu zielonego w nieruchomości Funduszu Składkowego dzierżawionej przez CRR KRUS „SASANKA” w Świnoujściu (72-600) , ul. M. Konopnickiej 17 oraz usunięcie skutków zalania w pomieszczeniach szatni i toalet basenu,** za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

**……………..........zł** netto + podatek VAT 23% = ………………………………… zł brutto.

(słownie: ………………………………………………złotych brutto),

**Ponadto oświadczam, że:**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do …….. dni *(max. 60 dni)* od momentu podpisania umowy.
2. Oferowana cena obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie.
3. Oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej w obiekcie i nie wnoszę uwag co do zakresu prac wskazanych w rozdziale IV pkt. 2. Zaproszenia do złożenia ofert\* nie dokonałem wizji lokalnej   
   w obiekcie mając na uwadze charakter ryczałtowy wynagrodzenia, który nie może ulec zmianie   
   w trakcie trwania umowy i zobowiązuje się do dokonania wizji lokalnej w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej do realizacji, przed podpisaniem umowy.
4. Na zrealizowany przedmiot zamówienia zobowiązujemy się **udzielić ………** *(min. 24 mies.)* **miesięcy gwarancji** jakości licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Akceptujemy warunki i postanowienia określone w Zaproszeniu do złożenia oferty i wzorze umowy.
6. Uzyskane przeze mnie informacje są wystarczające do prawidłowej realizacji umowy.
7. W załączeniu przedkładamy kosztorys ofertowy.
8. Oświadczam, że w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:
9. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*
10. nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących mojej firmy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. **\***

*\*Niepotrzebne skreślić*

**W załączeniu przedkładamy:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/adres bezpłatnej strony internetowej\* ………………………….., na której dostępny jest wymagany dokument.

*\*Wykonawca może nie składać dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*