



FUNDUSZ SKŁADKOWY

Ubezpieczenia Społecznego Rolników

Warszawa, 18 października 2018 r.

FS.ZPN.216.11.196. 2264 .2018

wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych
zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników zaprasza do złożenia oferty w podziale na zadania, na:

- 1) **położenie nowej warstwy pokrycia dachowego** na powierzchni ok. 950 m² + ok. 30% dodatkowej powierzchni na wykonanie zakładów i obróbkę kominów i świetlików oraz attyk dachu budynku – z papy termozgrzewalnej,
- 2) **wymianę wykładziny podłogowej dywanowej wraz z cokołami** na powierzchni ok. 282 m², w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie (35-060) przy ul. Słowackiego 7, użytkowanej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
Adres pocztowy ul. Żurawia 32/34; 00-515 Warszawa
Tel.: 22 629-36-84; fax: 22 629-97-24,
email: przetargi@fsusr.gov.pl

II. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- zakres danych osobowych podlegających przetwarzaniu to: imię i nazwisko (nazwa), miejsce zamieszkania o ile jest miejscem prowadzenia działalności gospodarczej, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c RODO w celu związanym z postępowaniem o sprzedaż złomu;
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa;
- w sprawach związanych z danymi osobowymi zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Funduszu Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, nr tel.: 609-170-700, e-mail: iod@fsusr.gov.pl*;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, z 2017 r. poz. 933);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie swoich danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania i wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych;
- skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
- osoba składająca niniejsze oświadczenie ma prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
- podanie przez osobę, której dane osobowe są wykazane w złożonym oświadczeniu, prawidłowych danych osobowych jest warunkiem uczestniczenia w procedurze zamówienia i zawarcia umowy oraz wykonywania praw i obowiązków z niej wynikających;

- wniesienie sprzeciwu lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty, zmianą albo rozwiązaniem umowy przez Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników;
- wykonawca składa do oferty oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do Zaprośzenia – oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone jest na zasadach określonych w przepisach wewnętrznych Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pełny opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do niniejszego zaproszenia, tj.:

1. Położenie nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu – załącznik nr 1,
2. Wymiana wykładziny dywanowej – załącznik nr 2.

Szczegółowe warunki zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.

Zamawiający zastrzega, iż załączona umowa stanowi jedynie poglądowy wzór. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian.

Z uwagi na złożony charakter prac oraz celem prawidłowej kalkulacji oferty Zamawiający sugeruje dokonanie wizji lokalnej w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Rzeszowie.

Dane kontaktowe do OR KRUS Rzeszów w celu uzgodnienia dogodnego terminu wizji:

- p. Krzysztof Czerwiec 17 867 34 44
- p. Jadwiga Zakonek 17 867 34 20
- sekretariat 17 867 34 30

V. WYNAGRODZENIE, TERMINY PŁATNOŚCI

Zamawiający przewiduje ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, płatne jednorazowo po wykonaniu odrębnie każdego zadania.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona wyboru w oparciu o najkorzystniejszą ofertę cenową.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty w formie pisemnej, w oparciu o wymogi określone w niniejszym zaproszeniu, według załączonego wzoru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym, odrębnym dla każdego z zadań. Brak złożenia kosztorysu uważa się za złożenie niepełnej oferty, co skutkuje jej odrzuceniem.
3. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedno lub na wszystkie z wymienionych zadań, zgodnie z wyborem Wykonawcy.
5. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (skan) na adres: przetargi@fsusr.gov.pl_ w terminie do dnia **...5... listopada 2018 roku.**

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia – położenie papy termozgrzewalnej
Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia – wymiana wykładziny dywanowej
Załącznik nr 3 – wzór umowy
Załącznik nr 4 – wzór oferty

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Załączniki do zaproszenia:
Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
(papa termozgrzewalna)

Opis przedmiotu zamówienia

położenie nowego pokrycia dachowego (papa termozgrzewalna)

Prace polegać będą na położeniu nowego pokrycia dachowego na powierzchni ok. 950 m² + ok. 30% (na zakłady, wywinięcia, itp.) w postaci papy termozgrzewalnej.

Parametry papy asfaltowej zgrzewalnej, wierzchniego krycia, modyfikowana SBS, na osnowie z włókniny poliestrowej:

- Grubość: nie mniejsza niż 5,2 mm/0,2 mm,
- Gramatura osnowy (włóknina poliestrowa): nie mniejsza niż 200g/m²,
- Modyfikowana elastomerem SBS,
- Giętkość w obniżonych temperaturach: ok. -25°C.
- **Gwarancja – na zastosowany materiał – zgodnie z deklaracją producenta.**
- **Gwarancja na wykonane roboty – min. 36 miesięcy.**

Wykonawca w ramach zadania remontowego dokona:

- położenia jednej warstwy papy termozgrzewalnej na istniejące poszycie dachu, przy zachowaniu wymaganych sztuką budowlaną zakładów (wzdłuż rolki 8 cm, zakład poprzeczny min 10 cm),
- wywinięcia papy na attykę, świetliki, kominy itp.,
- demontaż instalacji piorunochronnej oraz montaż po zakończeniu prac związanych z położeniem nowego pokrycia,
- usunięcie odpadów i śmieci po zrealizowaniu zamówienia oraz ich utylizacja.

Konstrukcja dachu – płaski stropodach wentylowany.

Wykonawca wraz z ofertą złoży szczegółowy kosztorys ofertowy, który będzie miał charakter pomocniczy.

Opis przedmiotu zamówienia

wymiana wykładziny podłogowej dywanowej wraz z cokołami

Prace polegać będą na wymianie wykładziny podłogowej dywanowej na I piętrze budynku na powierzchni ok. 282 m² – w tym:

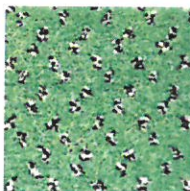
- Korytarz: ok. 136 m² wykładziny podłogowej dywanowej wraz z zerwaniem dotychczasowej i przyklejeniem nowej do podłoża (przy ścianie znajdują się listwy przypodłogowe wykończeniowe, pod którymi należy umieścić wykładzinę), kolor sugerowany przez Zamawiającego: bordowy z teksturą (zdjęcie poglądowe A)
- Pokoje: ok. 146 m² wykładziny podłogowej dywanowej wraz z zerwaniem dotychczasowej i przyklejeniem nowej do podłoża (wykładzina w pokojach musi uwzględniać cokoły wykonane z wykładziny, ok. 5 cm wysokości), kolor sugerowany przez Zamawiającego: 95 m² bordowy z teksturą (zdjęcie poglądowe A) oraz 51 m² zielony z teksturą (zdjęcie poglądowe B).

Długość cokołu z wykładziny w kolorze bordowym - ok. 54 mb, natomiast w kolorze zielonym – ok. 47 mb.

Zdjęcie A:



Zdjęcie B:



Parametry sugerowanej przez użytkownika wykładziny dywanowej:

- Gęstość tkania: nie mniejsza niż 225 000 pkt/m²,
- Gramatura całkowita: nie mniejsza niż 1660 g/m²,
- Gramatura runa: nie mniejsza niż 730 g/m²,
- Klasa palności: Cfl-s1,
- Wysokość runa: ok. 4,0 mm (+1).
- **Gwarancja – na zastosowany materiał – zgodnie z deklaracją producenta.**
- **Gwarancja na wykonane roboty – min. 36 miesięcy.**

Zamawiający przyjmuje rozwiązania równoważne do podanych powyżej parametrów.

Wykonawca w ramach zadania dokona:

- Wykonanie wszystkich niezbędnych prac umożliwiających ułożenie wykładziny na istniejącym podłożu, w tym również zerwanie, wywóz i utylizację starej wykładziny,

- Wykonanie i montaż cokołów obszywanych w pokojach (z wyłączeniem korytarza),
- Montaż progów podłogowych przy drzwiach (listwy) 38 szt., z zastrzeżeniem że wymianie na nowe podlegać będą tylko listwy uszkodzone lub których ponowne przymocowanie nie będzie możliwe (listwy muszą odpowiadać tym, które obecnie znajdują się w OR KRUS Rzeszów).

Uwaga: przed położeniem nowej wykładziny Wykonawca zobowiązany jest pokazać próbnik wykładziny Dzierżawcy nieruchomości, celem ostatecznej jej akceptacji.

Wykonawca wraz z ofertą złoży szczegółowy kosztorys ofertowy, który będzie miał charakter pomocniczy.

DYREKTOR
Biura 7+ Biura i Składowość

Jolanta Branska
Jolanta Branska

UMOWA NR FS.216.11.196. .18

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie, pomiędzy:

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie (00-515) , ul. Żurawia 32/34**, posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, reprezentowanym przez:

Adama Wojciecha Sekścińskiego – Zarząd Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników,

zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

....., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (.....-.....),, działającą/ym na podstawie wpisu do, posiadającym NIP, REGON, zwanymi w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy oraz na podstawie złożonej oferty, której kopia stanowi Załącznik nr 1, zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac remontowych w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, dzierżawionej przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Rzeszowie (35-060), ul. Słowackiego 7, zwanego dalej „Dzierżawcą”, polegających na *położeniu nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu/wymianę wykładziny dywanowej**.
2. Zakres rzeczowy robót został określony w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu

należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca wykona prace będące przedmiotem niniejszej umowy w całości z jego materiałów, przy czym na wszystkie zastosowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub zezwolenia na ich stosowanie w budownictwie i okazywać je na każde żądanie Zamawiającego lub Dzierżawcy nieruchomości.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert i uzyskał wszelkie niezbędne informacje do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na terenie nieruchomości.\
5. Z uwagi na fakt, że roboty wykonywane będą w czynnym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) uzgodnić szczegóły dotyczące przebiegu prac z Dzierżawcą nieruchomości,
 - 2) zorganizować prace remontowe w sposób nieutrudniający działalności Dzierżawcy nieruchomości.
6. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej, niezakłóconej pracy obiektu.

§ 3.

1. Osobą nadzorującą i uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 jest Pani/Pan, tel. e-mail:
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego jest Pani Paulina Pieńkowska, numer telefonu 22 629 36 84, adres mail: p.pienkowska@fsusr.gov.pl.
3. Osobą wyznaczoną do kontaktu po stronie Oddziału Regionalnego KRUS jest Pani Jolanta Sawicka – Dyrektor OR KRUS w Rzeszowie , numer telefonu 17 867 34 30, adres mail: rzeszow@krus.gov.pl. Ponadto wyznaczonymi do kontaktu są: p. Krzysztof Czerwiec 17 867 34 44 oraz p. Jadwiga Zakonek 17 867 34 20.
4. Przedstawiciele Stron będą komunikować się osobiście, jak i za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej i telefonicznej.
5. Zamawiający/przedstawiciel OR KRUS w Rzeszowie zobowiązuje się

do przekazywania/udostępniania Wykonawcy wszelkich dokumentów, materiałów, informacji i wytycznych niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia.

6. Zmiany personalne osób wymienionych w ust 1-3 wymagają niezwłocznego poinformowania drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy.

§ 4.

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do dnia
2. *Termin Umowy został ustalony mając na uwadze roboty wykończeniowe zewnętrzne, wymagające odpowiednich warunków pogodowych.***
3. Za datę zakończenia realizacji będzie uznana data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego całego zadania, odrębnie dla: wymiany wykładziny oraz pokrycia dachu.

§ 5.

Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udostępnienie pomieszczeń obiektu do realizacji zadania określonego w § 1.
- 2) Zapłata Wykonawcy należnego wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, w oparciu o podpisany protokół końcowy odbioru prac.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych i odpowiada za wszelkie szkody powstałe w wyniku realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż zakup i korzystanie z elementów składających się na przedmiot umowy nie narusza prawa, w tym również praw osób trzecich oraz odpowiada normom.
3. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP), a w przypadku pracy na wysokości będą wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz podstawowe narzędzia.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - b) posiadanie przez te osoby aktualnych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe.

§ 7.

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 9 ust. 1 jest zobowiązany do wykonania wszystkich prac niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) Zapewnienia sprzętu, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonania przedmiotu umowy przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
 - 3) Zapewnienia właściwej organizacji prac zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ oraz ponosi odpowiedzialność i koszty związane z naruszeniem przepisów BHP i PPOŻ.
 - 4) Zabezpieczenie na swój koszt urządzeń oraz pomieszczeń i wszelkiego rodzaju mienia Zamawiającego/Dzierżawcy przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą.
 - 5) Zapewnienia stałego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy.
 - 6) Utrzymania na własny koszt porządku w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj:
 - a) do utrzymywania obszaru prac w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód,
 - b) do usunięcia po zakończeniu prac wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu prac w stanie czystym i uporządkowanym.
 - 7) Wywozu, utylizacji wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
 - 8) Natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych problemach i trudnościach mających wpływ na terminową i bezusterkową realizację przedmiotu umowy oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania.
 - 9) Dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia wszystkich dokumentów technicznych, w tym również sposobu konserwacji przedmiotu zamówienia.

§ 8.

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy Podwykonawcom

§9.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
 - a) *położenie nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu*
..... zł netto + VAT 23% (tj. zł) = zł brutto (słownie: złotych brutto);
 - b) *wymianę wykładziny dywanowej**
..... zł netto + VAT 23% (tj. zł) = zł brutto (słownie: złotych brutto).

*Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe wyniesie: złotych netto + VAT 23% (tj.) = złotych brutto (słownie: złotych brutto).**
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie może ulec zmianie.
- 3) Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
- 4) Podstawą do złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Dzierżawcy – Dyrektora OR KRUS w Rzeszowie, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Zamawiający zastrzega, iż Dzierżawca ma prawo odmowy podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub też nie będzie odpowiadał parametrom technicznym określonym w ofercie i umowie.
- 5) Protokół, o którym mowa w ust. 4, zostanie sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla przedstawiciela Dzierżawcy i 2 dla Wykonawcy. Przy czym 1 egzemplarz Wykonawca winien przesłać wraz z fakturą do Zamawiającego.
- 6) Faktura wraz z podpisanym przez Strony oryginałem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia zostanie złożona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
- 7) Zapłata wynagrodzenia realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018r. poz. 62), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi do danej faktury załącznikami, o których mowa w ust. 4.

- 8) Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. 7 w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
- 9) Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10) Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 10.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odpowiednio: żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy albo zlecić wykonanie przedmiotu umowy od nowa osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy,
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3, po wprowadzeniu odpowiednich zapisów, protokół odbioru końcowego zostanie podpisany przez Strony.

§ 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji na wykonane prace oraz miesięcy gwarancji jakości producenta na *położoną papę termozgrzewalną/założoną wykładzinę dywanową**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany przystąpić do usuwania usterek do 48 godzin od zgłoszenia (czas reakcji serwisu). Termin usunięcia usterek nie może przekroczyć 5 dni, a w technicznie uzasadnionych przypadkach może on zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
3. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.

4. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady/usterki w wyznaczonym terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego prawa do gwarancji. O zaistnieniu takiego faktu Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

§ 12.

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto ustalonej w § 9 ust. 1 pkt. a lub b*, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) z tytułu opóźnienia w usuwaniu wad 0,3% wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 9 ust. 1 pkt. a lub b*, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do uzgodnionego terminu,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% całkowitej wartości przedmiotu umowy brutto, niezależnie od możliwości dochodzenia szkód z tego tytułu przekraczających wysokość kary umownej,
 - d) z tytułu powierzenia części robót podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitej wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wykonywania zamówienia niezgodnie z umową, przepisami prawa lub pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu na zaniechanie naruszeń.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu jeżeli:
 - a) opóźnienie w wykonaniu umowy bez pisemnego uzasadnienia, na każdym etapie realizacji przekroczy 20 dni,
 - b) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez pisemnego uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - c) Wykonawca nie zapewnia właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami i normami jakości prac.
4. W przypadkach opisanych powyżej Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 31 dni liczonych od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o podstawie do odstąpienia.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji prac.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi spełniać formalno – prawne wymogi zawarte w przepisach Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strony sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw i wykonanych prac w toku i dokonają odbioru i rozliczenia prac wykonanych, według stanu na dzień odstąpienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktury za wykonane zamówienie, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 13.

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach:
 - a. z winy leżącej po stronie Zamawiającego np. braku możliwości udostępnienia Wykonawcy nieruchomości,
 - b. w szczególnie uzasadnionych sytuacjach niewynikających z winy Wykonawcy, a zależnych od innych czynników;
 - c. *ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prace budowlane na zewnątrz budynku (np. opady śniegu, deszczu, gwałtowne wiatry, potwierdzone przez Dzierżawcę)**.*
2. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 14.

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, jednakże postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do publicznej wiadomości samodzielnie przez Zamawiającego.

§ 15.

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem §3 ust. 6.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

- Nr 1. Kopia Formularza oferty Wykonawcy
- Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 3. Protokół odbioru końcowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

* *Zapisy Umowy zostaną dostosowane zgodnie do złożonej oferty*

** *Zapis dotyczy zadania polegającego na położeniu papy termozgrzewalnej.*

Załącznik nr 3
do Umowy nr
z dnia

Protokół odbioru końcowego
z dnia

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Dokonała odbioru prac związanych z *położeniem nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu/wymianą wykładziny dywanowej** w nieruchomości należącej do Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, dzierżawionej przez Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie (35-060), ul. Słowackiego 7, stanowiących przedmiot Umowy w zakresie opisanym w § 1 ust. 1, wykonanych zgodnie z Umową Nr FS.215.6.148. 18 z dnia 2018 r.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

* Niepotrzebne skreślić

Wzór

....., dnia 2018 r.

Nazwa i adres Wykonawcy
(stempel firmowy)

OFERTA dla
Funduszu Składowego
Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Żurawia 32/34
00 - 515 Warszawa

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(NIP, REGON, NR KRS lub informacja o wpisie do CEIDG)

.....
.....
.....
(numer telefonu, faksu i adres poczty emailowej)

oferuję, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy zawartym w Zaproszeniu, prace w budynku biurowym w Rzeszowie (35-060), ul. Słowackiego 7 polegające na :

1) położeniu nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu*

za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

..... zł netto + VAT 23% (tj. zł) = zł brutto
(słownie złotych brutto);

2) wymianę wykładziny dywanowej*

za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

..... zł netto + VAT 23% (tj. zł) = zł brutto
(słownie złotych brutto).

Ponadto oświadczam, że:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie:
 - 1) Położenie nowej warstwy papy termozgrzewalnej na dachu dni*;
 - 2) Wymiana wykładziny dywanowej dni*;
od dnia zawarcia umowy.
2. Zobowiązujemy się udzielić gwarancji jakości na okres:
 - 1) na wykonane prace miesięcy (min. 36 miesięcy) oraz położoną papę termozgrzewalną na dachu miesięcy*;
 - 2) na wykonane prace miesięcy (min. 36 miesięcy) oraz założoną wykładzinę dywanową miesięcy*;
licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Oferowana cena (odrębnie dla każdego zadania) obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie podczas realizacji zamówienia.
4. Akceptujemy warunki i postanowienia określone w Zaproszeniu do złożenia oferty i wzorze umowy.

W załączeniu przedkładamy:

- 1) wypełnione oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiące Załącznik Nr 1 do oferty,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/adres bezpłatnej strony internetowej*, na której dostępny jest wymagany dokument.

* Niepotrzebne skreślić

** Wykonawca może nie składać dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego

Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570)

Podpis osoby uprawnionej

