

09.08.2019.

Data i podpis Zarządu FSUSK

dr Aleksandra Hadzik



**FUNDUSZ SKŁADKOWY UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO ROLNIKÓW
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację zadania publicznego w zakresie bezpieczeństwa pożarowego,
porządku publicznego oraz działań ratowniczych na rzecz ludności wiejskiej.**

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników (dalej „Fundusz Składowy”), działając na podstawie art. 77a ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników z dnia 20 grudnia 1990 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336) oraz na podstawie Statutu Funduszu Składowego nadanego Zarządzeniem nr 35 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2008 roku (Dz. Urz. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2008 r. Nr 30 poz. 37 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, porządku publicznego oraz działań ratowniczych na rzecz ludności wiejskiej.

I. Rodzaj zadania publicznego:

1. Rodzaj zadania publicznego: bezpieczeństwo pożarowe, porządek publiczny oraz działania ratownicze na rzecz ludności wiejskiej.
2. W ramach konkursu mogą być składane oferty na realizację zadania pn.:
„Wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenów wiejskich w sprzęt ratowniczy, ratowniczo-gaśniczy i umundurowanie bojowe, z wyłączeniem zakupu wozów strażackich oraz łodzi ratowniczych”

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadań objętych przedmiotowym konkursem zostały zaplanowane środki w wysokości **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych)

III. Zasady przyznawania wsparcia

1. O dofinansowanie może ubiegać się podmiot działający non-profit m.in. stowarzyszenie - **Ochotnicza Straż Pożarna**, która:
 - a) zgodnie ze statutem lub innym dokumentem stanowiącym podstawę jej działania prowadzi działalność na rzecz rolników i członków ich rodzin;
 - b) prowadzi działalność co najmniej 1 (jeden) pełny rok kalendarzowy, na dzień złożenia oferty (liczone od daty pierwszej rejestracji w KRS lub innym rejestrze);
 - c) nie został złożony wobec niej wniosek o ogłoszenie upadłości, nie pozostaje w stanie likwidacji, nie podlega zarządowi komisarzycznemu, nie zawiesiła swojej działalności, a także nie jest przedmiotem postępowania o podobnym charakterze;
 - d) nie zostało wszczęte wobec niej postępowanie egzekucyjne;

- e) nie zalega z daninami publicznymi, opłatami wobec urzędów skarbowych i ZUS;
 - f) żaden z urzędujących członków organu zarządzającego Ochotniczej Straży Pożarnej, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, lub za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu dzieci i młodzieży, a także nie jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, skazaną za ww. przestępstwa;\
 - g) nie otrzymały wsparcia finansowego z Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w ciągu 12 miesięcy poprzedzających niniejszy konkurs (podpisanie umowy o dofinansowanie lub pozytywna decyzja o przyznaniu środków).
2. Z dofinansowania udzielonego przez Fundusz Składowy mogą być pokrywane koszty zakupu sprzętu ratowniczego, ratowniczo-gaśniczego i umundurowania bojowego, a także koszty montażu zakupionego sprzętu i szkolenia z jego używania (z wyłączeniem zakupu wozu strażackiego oraz łodzi ratowniczych)
3. Jako koszty niekwalifikowane będą traktowane koszty organizacyjno-administracyjne Organizacji związane z przygotowaniem oferty, rozliczeniem zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. **Organizacja zobowiązuje się do realizacji zadania w terminie od 09 września 2019 roku do 31 października 2019 roku;**
2. Konkurs ma na celu wybór ofert, które pozwolą na doposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenach wiejskich w sprzęt ratowniczy, ratowniczo-gaśniczy, umundurowanie bojowe. Zakupiony z dofinansowaniem Funduszu Składowego sprzęt ma poprawić bezpieczeństwo pożarowego, przyczynić się do wzrostu porządku publicznego oraz realizacji działań ratowniczych na rzecz ludności wiejskiej.
3. Potwierdzeniem realizacji zadania będą faktury/rachunki/inne dowody księgowe z wyłączeniem umów cywilnoprawnych wystawione na Organizację, która otrzymała dofinansowanie oraz potwierdzenia zapłaty dokonane z rachunku bankowego, na który przekazane zostało dofinansowanie.
4. Organizacja zobowiązuje się do zamieszczenia w siedzibie organizacji, a także na stronie internetowej organizacji planszy informacyjnej, w zakresie dofinansowanego przez Fundusz Składowy działania.
5. **Wysokość dofinansowania w ramach niniejszego konkursu ofert dla jednej organizacji wynosi maksymalnie 15.000 zł.**

V. Termin składania ofert:

1. Oferty konkursowe wraz z załącznikami należy składać w formie papierowej pocztą lub osobiście w siedzibie Funduszu Składowego w Warszawie (00-515), przy ul. Żurawiej 32/34, **w terminie do dnia 19 sierpnia 2019 roku.**

2. O przyjęciu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Biura Zarządu Funduszu Składowego.
3. **Oferta złożona po wyznaczonym terminie podlega odrzuceniu.**
4. Oferta składa się z niżej wymienionych dokumentów:
 - a) Formularz oferty konkursowej (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert) – należy złożyć w oryginale;
 - b) Oświadczenie Organizacji o spełnieniu wymogów, o których mowa w pkt. IV ppkt 1. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert) – należy złożyć w oryginale;
 - c) Wypis z właściwego rejestru – aktualny (nie starszy niż 3 miesiące licząc do dnia złożenia oferty), w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie);
 - d) Aktualny Statut lub inny równoważny dokument Organizacji – należy złożyć w kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie);
 - e) Zaświadczenie z banku o posiadanym rachunku bankowym z informacją, że rachunek jest wolny od zajęć i egzekucji (nie starsze niż 30 dni licząc do dnia złożenia oferty) – należy złożyć w oryginale.
5. Poświadczenie kopii dokumentów, o których mowa w ppkt. 4 litera c i d, za zgodność z oryginałem następuje poprzez:
 - a) opieczątowanie pieczęcią nagłówkową Organizacji;
 - b) opieczątowanie pieczęcią „za zgodność z oryginałem” lub wpisanie „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie poświadczanych dokumentów;
 - c) czytelny podpis lub parafowanie wraz z pieczęcią imienną - przez osoby uprawnione do reprezentowania Organizacji, zgodnie ze statutem lub innym równoważnym dokumentem i danymi zawartymi we właściwym rejestrze;
 - d) wpisanie daty poświadczenia.

Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz informacji w niej zawartych odpowiada Organizacja. Oferta konkursowa składana przez Organizację powinna być zgodna z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującej realizację zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Konkurs prowadzony jest w Biurze Zarządu przez powołaną przez Zarząd Funduszu Składowego Komisję konkursową.
2. Weryfikacja i ocena ofert konkursowych pod względem formalnym polega na sprawdzeniu:
 - a) prawidłowości wypełnienia formularza oferty konkursowej,
 - b) zgodności i kompletności załączników,
 - c) prawidłowości poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii złożonych dokumentów,
 - d) zapisów w statucie Organizacji lub innym równorzędnym dokumencie statutowym w zakresie prowadzenia działalności statutowej zgodnie z postanowieniami pkt. III ppkt. 1 lit a niniejszego Ogłoszenia o otwartym

- konkursie ofert, zgodności wskazanych danych Organizacji w ofercie konkursowej z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie z danymi rejestrowymi,
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, Fundusz Składkowy, wezwie pisemnie do **uzupełnienia oferty w terminie 7 dni** od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odrzucenia oferty. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem dokumenty uzupełniające ofertę wpłyną do Biura Zarządu Funduszu Składkowego w formie papierowej.
 4. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.
 5. Oferta konkursowa podlega odrzuceniu, jeśli:
 - a) została złożona po terminie;
 - b) nie została uzupełniona;
 - c) została uzupełniona nieprawidłowo;
 - d) uzupełnienie oferty zostało złożone po wyznaczonym terminie.
 6. Weryfikacja i ocena ofert konkursowych pod względem merytorycznym polega na ocenie:
 - a) wskazanego działania;
 - b) zgodności tematyczną zadania z ogłoszonym konkursem;
 - c) rezultatów działania;
 - d) wkładu osobowego;
 - e) udziału własnych środków finansowych;
 - f) udziału środków pozyskanych z innych źródeł;
 - g) możliwości realizacji zadania publicznego przez Organizację, która złożyła ofertę;
 - h) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - i) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne;
 - j) analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
 - k) rzetelności w przygotowaniu oferty - brak błędów, pomyłek, uchybień formalnych.
 7. Ogłoszenie wyników konkursu zamieszcza się:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) w siedzibie Funduszu Składkowego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - c) na stronie internetowej Funduszu Składkowego.
 8. Biuro Zarządu Funduszu Składkowego, informuje każdą Organizację na piśmie o rozstrzygnięciu konkursu, wraz z pouczeniem o prawie do wniesienia odwołania w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu ofert.

9. Termin uważa się za zachowany, jeżeli odwołanie wpłynęło do Biura Zarządu Funduszu Składowego przed jego upływem (decyduje faktyczna data i godzina wpływu do Biura Zarządu Funduszu Składowego). Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.
10. Odwołanie rozpoznaje Odwoławcza Komisja konkursowa
11. Odwoławcza Komisja konkursowa po dokonaniu analizy odwołania oraz akt sprawy podejmuje rozstrzygnięcie.
12. Odwoławcza Komisja konkursowa sporządza protokół z postępowania odwoławczego, uwzględniający ocenę wszystkich ofert weryfikowanych w postępowaniu odwoławczym wraz z uzasadnieniem, celem przedłożenia do zatwierdzenia Zarządowi Funduszu Składowego.
13. Odwołanie złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

VII. Termin dokonania wyboru oferty

Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi niezwłocznie jednak nie później niż w terminie do dnia 30 września 2019 roku.

VIII. Informacje o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju w roku poprzednim oraz o związanych z nimi kosztami

Na realizację zadań objętych konkursem w 2018 roku przyznano 5 900 tys. złotych.