

, dnia

FORMULARZ OFERTY

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

Nazwa (Firma) Wykonawcy.....,

NIP firmy:, REGON firmy:,

Adres siedzibyWojewództwo.....,

Adres do korespondencji.,

Osoba do kontaktów.....;

Tel. -; E-mail:

1. Oferuję

(nazwa zamówienia określonego w zaproszeniu)

za wynagrodzeniem ryczałtowym – (wynik wyliczeń wynikający z

- w kwocie netto zł , podatek VAT % =zł
brutto

(słownie:.....
...)

2. Do nadzoru nad wykonywaniem czynności opisanych w zaproszeniu wskazuję osobę/osoby
.....

3. Załączam kopię uprawnień

4. W ustaleniu łącznej wartości zamówienia należy ująć wszystkie czynności i zobowiązania z uwzględnieniem wymagań zawartych w zaproszeniu i projekcie umowy.

5. Udzielam gwarancji na wykonane usługi do czasu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego w umowie na realizację Inwestycji

6. Oświadczam, że:

1) nie są mi znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu zamówienia.

2) jestem związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu na składanie ofert,

3) akceptuję termin płatności - 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4) w razie uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w brzmieniu przedstawionym przez Zamawiającego.

7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

....., dn.....

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela)