

O PRACE PROJEKTOWE I WYKONYWANIE NADZORU AUTORSKIEGO

zawarta w dniu

2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, który reprezentuje:

.....*— Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd,* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS*, posiadającym NIP*, REGON*,

który reprezentuje:*, zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**.

łącznie zwanych „**Stronami**”,

Zważywszy, że:

Zamawiający zamierza zrealizować inwestycję pn. „Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”. wraz z uzyskaniem prawomocnej Decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę i sprawowanie nadzoru autorskiego. (dalej: „Inwestycja”), w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8) w związku z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy,

Strony zawierają umowę (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Definicje

W niniejszej Umowie Strony przyjmują następujące definicje używanych pojęć:

1. **Prace projektowe** to zbiór opracowań i projektów, służących do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a także do wykonania robót budowlanych i odbioru, których zakres został szczegółowo wskazany w § 2 Umowy i szczegółowo opisany w *Załączniku Nr 1* do Umowy.
2. **Dokumentacja projektowa** - jest to zbiór opracowań i projektów, służących do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a także do wykonania robót budowlanych, składająca się w szczególności, lecz niewyłącznie z:

- a) opracowań tworzących projekt budowlany, określonych w art. 34 ustawy Prawo budowlane wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - b) projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych w sposób optymalny z punktu widzenia celu, któremu mają one służyć;
 - c) specyfikacji technicznych i kosztorysowych wykonania i odbioru robót;
 - d) projektowej dokumentacji powykonawczej.
3. **Nadzór autorski** są to czynności sprawowane przez autorów projektu w trakcie wykonywania robót budowlanych, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania, w razie potrzeby, rozwiązań zamiennych i innych czynności, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
4. **Projektant** jest to osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie uprawnienia, która wykonuje prace projektowe.
5. **Projekty wykonawcze** to opracowania, które uzupełniają i uszczegóławiają projekt budowlany, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i wykonania robót budowlanych w sposób optymalny z punktu widzenia celu, któremu mają one służyć. Projekty te stanowią obowiązujący element dokumentacji projektowej.
6. **Protokół przekazania** jest to dokument stwierdzający przekazanie przez Wykonawcę opracowań lub projektów.
7. **Protokół odbioru** jest to dokument stwierdzający przyjęcie przekazanych przez Wykonawcę opracowań lub projektów podpisany co najmniej przez przedstawicieli Zamawiającego, upoważniający do wystawienia na rzecz Zamawiającego faktury VAT za wykonane i odebrany przedmiot Umowy.
8. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** są to opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
9. **Użytkownik obiektu** to podmiot korzystający czynnie z obiektu Zamawiającego na podstawie odrębnych uzgodnień.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące Prace Projektowe oraz pozostałe obowiązki umowne:

- 1) Opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej projektowo–kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”. –

Etap I, na który składa się opracowanie:

- a) wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego Inwestycji, w stopniu umożliwiającym realizację prac budowlanych, zawierający również specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót wraz z uzyskaniem koniecznych decyzji administracyjnych oraz ekspertyz i uzgodnień umożliwiających wykonanie robót budowlanych, lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę zakończonych uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - b) kosztorysu wykonania Inwestycji;
- 2) Pełnienie Nadzoru Autorskiego wielobranżowego nad realizacją Inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji – **Etap II**.
2. Zakres prac projektowych określa **Załącznik Nr 1**.

§ 3

Warunki wykonania projektu

1. Wykonawca oświadcza, że niniejsza Umowa wraz z załącznikami, stanowi wystarczające dokumenty zawierające dane niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń. Zamawiający może fakultatywnie dostarczyć Wykonawcy dalsze informacje, w szczególności preferowane rozwiązania techniczne i wytyczne materiałowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji technicznej projektowo - kosztorysowej ściśle zgodnie z założeniami do Umowy i na każdym kroku powinien pilnować tej zgodności. Na każdym etapie przygotowywania projektów Wykonawca z Zamawiającym oraz w niezbędnym zakresie z Użytkownikiem obiektu. Zamawiający ma decydujący wpływ na przyjęte rozwiązania projektowe, przy czym za zgodność tych rozwiązań z przepisami prawa, niniejszą Umową, ich skuteczność oraz przydatność z punktu widzenia celu któremu mają one służyć, odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca.
3. Projekt podlega przed odbiorem konsultacji przez Zamawiającego, zgodnie z § 8 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami branżowymi, w szczególności właściwymi normami (w tym dotyczącymi akustyki), z należytą starannością wynikającą z wykonywania zawodu Projektanta oraz według najlepszej woli i wiedzy, a także z poszanowaniem interesów Zamawiającego.

5. Wykonawca wyłącznie za pisemną (pod rygorem nieważności) zgodą Zamawiającego może przy wykonywaniu niniejszej Umowy posługiwać się osobami trzecimi posiadającymi odpowiednie kwalifikacje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności takich osób jak za działania własne. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, z jakiegokolwiek tytułu, wobec tych osób. W Umowie zawartej z ww. osobami Wykonawca zamieści zapis o przeniesieniu praw autorskich majątkowych oraz pozostałe wymagania w tym względzie, w zakresie wynikającym z § 6 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się terminowo dokonywać płatności za faktury VAT, obejmujące prawidłowo wykonane i odebrane prace, wystawione przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 4

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że uzyskał informacje wystarczające do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany Przedmiot Umowy oraz że wyklucza późniejsze powoływanie się na niewiedzę lub niezrozumienie w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że informacje przekazane w Zaproszeniu do złożenia ofert, na podstawie których ma wykonać Przedmiot Umowy, są wystarczające do sporządzenia projektów oraz iż nie wnosi i w przyszłości nie będzie z tego powodu wnosił żadnych zastrzeżeń. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania – wyłącznie własnym staraniem i na własny koszt, który uwzględniony został w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym, wszelkich innych dokumentów i informacji wymaganych w celu sporządzenia projektów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym uzyskania koniecznych decyzji administracyjnych, w tym m.in. decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Umową wraz z załącznikami, rozumie jej treść i wymagania oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej Umowy w sposób z nimi zgodny.
3. Wykonawca jest wiodącym wykonawcą projektów i wyłącznie na nim spoczywa obowiązek należytej współpracy i koordynacji całości prac projektowych dotyczących Inwestycji. Wykonawca odpowiada za zgodność skoordynowanego Projektu budowlanego i Projektu wykonawczego Inwestycji z przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym staraniem i na własny koszt wszelkich zezwoleń, uzgodnień, opinii, postanowień, decyzji i innych aktów koniecznych do uzyskania decyzji administracyjnych pozwalających Zamawiającemu na wykonanie robót budowlanych Inwestycji z wykorzystaniem projektów wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że on sam, jego projektanci oraz podwykonawcy mają doświadczenie i zdolności, konieczne do wykonania dokumentacji projektowej, niezbędne uprawnienia projektowe do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

w specjalnościach wymaganych stopniem skomplikowania dokumentacji projektowej oraz wymagane przepisami prawa. Uprawnienia budowlane do projektowania oraz przynależność do izby inżynierów budowlanych stanowi *Załącznik Nr 5*.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektów zgodnie z niniejszą Umową z najwyższą starannością i zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy techniczno-budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami (aktualnymi na dzień odbioru Przedmiotu Umowy lub realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w każdym przypadku, w którym jest to obiektywnie możliwe), w oparciu o założenia wstępne, wizję lokalną a także Wytycznymi Zamawiającego i Użytkownika obiektu, jak również w sposób kompletny z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć. Wykonawca zobowiązuje się korzystać z wytycznych do projektowania i innych dokumentów oraz informacji pozyskanych w związku z niniejszą Umową wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji, w ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowej, w kalkulowanej w wartość umowy aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

§ 5

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się pełnić Nadzór autorski nad realizacją Inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami obowiązującej ustawy Prawo Budowlane. Strony ustalają, że Nadzór autorski będzie pełniony w formie regularnych (nie rzadziej niż raz w tygodniu) wizyt Przedstawiciela Wykonawcy na budowie Inwestycji, jak również Wykonawca będzie udzielał wszelkich wyjaśnień drogą mailową w celu rozwiązywania bieżących problemów projektowych. Obowiązki Wykonawcy w tym względzie obejmować będą w szczególności:
 - a) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń, kontrolę zgodności realizacji Inwestycji z dokumentacją projektową w toku wykonywania robót budowlanych;
 - b) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowianie rysunków wykonawczych;
 - c) nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową, uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;

- d) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego lub Użytkownika propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej z zastrzeżeniem,
że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - e) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
 - f) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego;
 - g) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji
i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania;
 - h) udział w odbiorze Inwestycji i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności funkcjonalnych Inwestycji.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

§ 6

Prawa autorskie

1. W trakcie prac nad dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu omówienia postępu prac oraz w celu konsultacji i bieżącego zatwierdzania przez Zamawiającego proponowanych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych przy realizacji wykonywanej Umowy, a w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się korzystać z wytycznych do projektowania i innych dokumentów oraz informacji pozyskanych w związku z niniejszą Umową wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę części lub całości Prac Projektowych niezależnie od rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, na Zamawiającego przechodzą wszelkie, nieograniczone w czasie i przestrzeni, autorskie prawa majątkowe do projektów przygotowanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy, a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym na następujących polach eksploatacji:
 - a) korzystanie i pobieranie pożytków;

- b) prawo do rozpowszechniania, w tym w szczególności do publikowania w miejscach i czasie określonym przez Zamawiającego, na potrzeby realizacji działań promujących obiekty wybudowane na podstawie tych prac oraz właścicieli lub użytkowników tych obiektów
 - c) wprowadzanie do obrotu;
 - d) użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - e) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - f) prawo do publicznego wystawiania, wyświetlania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - g) wprowadzenie do pamięci komputera lub dystrybucja w sieci komputerowej, na przykład w sieci wewnętrznej Zamawiającego lub w Internecie;
 - h) wykorzystywanie projektów lub ich części w jakichkolwiek celach związanych z realizacją lub eksploatacją obiektów zrealizowanych na ich podstawie, w tym do ich budowy, rozbudowy, przebudowy, odbudowy, utrzymania, napraw, zarządzania, wynajmu, promocji i reklamy;
 - i) wykorzystanie rozwiązań zastosowanych w projektach lub ich części do tworzenia dowolnej dokumentacji lub opracowań technicznych lub budowlanych, a w szczególności innych projektów, schematów, rysunków, modeli i wizualizacji oraz wykorzystanie takiej dokumentacji lub opracowań w celu realizacji i eksploatacji obiektów budowlanych lub ich części;
 - j) udostępnianie wykonawcom robót budowlanych w pełnym możliwym zakresie;
 - k) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji;
 - n) przetwarzanie;
 - o) wprowadzanie zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji.
3. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu lub upoważnionym przez niego podmiotom zgody na dokonywanie wszelkich zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji projektu a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i oświadcza, że nie będzie wnosił do nich żadnych zastrzeżeń. Wykonawca udziela również, w rozumieniu art. 2 ustawy Prawo Autorskie, zgody na wykonanie autorskich praw zależnych do projektu a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak również przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do zatwierdzania wykonania autorskich praw zależnych. Ponadto, Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie wszelkich niezbędnych zmian, przeróbek, adaptacji, opracowań i modyfikacji wykonanego przez siebie projektu a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach

pokrewnych oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, w szczególności w sytuacji, gdy zmiany w utworach następują na skutek sprawowania Nadzoru autorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane oraz gdy są konieczne i uzasadnione ze względu na realizację Przedmiotu Umowy lub charakter prac objętych dokumentacją Przedmiotu Umowy. Wprowadzenie zmian oraz Nadzór autorski może zostać wykonane przez Wykonawcę lub powierzone dowolnej osobie. Wykonawca wyraża także zgodę na naruszenie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzenie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot będzie dokonywać zmian.

4. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się, że nie będzie korzystał ze swoich osobistych praw autorskich do jakiegokolwiek utworu w zakresie, w którym wykonanie takich praw uniemożliwiłoby lub utrudniło korzystanie z utworu, w tym jego modyfikację lub upublicznienie przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania osobistych praw autorskich, z tym zastrzeżeniem, iż Zamawiający uprawniony jest przenieść takie upoważnienie na osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego potwierdzić w formie pisemnej upoważnienie do wykonywania przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią, osobistych praw autorskich do utworów wykonanych przez Wykonawcę (w tym jego pracowników i współpracowników) oraz zrzeczenie się przez Wykonawcę (w tym jego pracowników i współpracowników) wykonywania tych praw.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) w chwili przenoszenia praw autorskich, o których mowa powyżej, majątkowe prawa autorskie do każdego z utworów będą jego własnością w pełnym zakresie, w tym Wykonawca zapewni uzyskanie zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych od zatrudnionych przez siebie Projektantów (autorów tych prac);
 - b) majątkowe prawa autorskie będą wolne od jakichkolwiek obciążeń lub praw osób trzecich;
 - c) zarówno przeniesienie jak i korzystanie z majątkowych praw autorskich nie narusza żadnych praw osób trzecich;
 - d) nie przeniesie ani nie zobowiązał się do przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Prac Projektowych na inny podmiot aniżeli na Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich odnośnie praw autorskich związanych z wykonywanym Przedmiotem Umowy lub jego częścią. Wykonawca zadba w szczególności, aby wykonany Przedmiot Umowy lub jego część nie naruszała praw innych osób. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw przysługujących tej osobie w stosunku do utworów stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu a także zwróci on na pierwsze żądanie Zamawiającego wszelkie wydatki, jakie ten poniesie

- w związku z roszczeniami w tym w szczególności koszty doradztwa prawnego, zastępstwa procesowego, postępowania sądowego, koszty odszkodowań, zadośćuczynienia albo kar.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, którym będą przysługiwały osobiste prawa autorskie do jakiegokolwiek utworu powstałego przy realizacji Umowy nie będą korzystały ze swoich osobistych praw autorskich do takich utworów i wobec powyższego Wykonawca zobowiązany jest do zawierania w umowach z osobami trzecimi działającymi na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązań o powstrzymaniu się od wykonywania osobistych praw autorskich.
 8. Zamawiający uprawniony jest dowolnie rozporządzać projektami wykonanymi na podstawie niniejszej Umowy oraz prawami wynikającymi z Umowy.
 9. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego potwierdzić Zamawiającemu, w formie pisemnej, nabycie praw autorskich i praw zależnych do utworów oraz nabycie przez Zamawiającego uprawnień dotyczących utworów, o których mowa w niniejszej Umowie. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie doręczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy o prawidłowym nabyciu praw autorskich i praw zależnych do utworów powstałych w wyniku wykonania zobowiązania Wykonawcy i Podwykonawców wynikającego z Umowy oraz o skutecznym uprawnieniu Zamawiającego do wykonywania uprawnień Zamawiającego dotyczących tych utworów wynikających z Umowy.
 10. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji w oraz wykonanie wszelkich ww. obowiązków umownych zawarte jest w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym wskazanym w § 9 ust. 1 tej Umowy - w tym za każde, odrębne pole eksploatacji.

§ 7

Termin wykonania umowy

1. Przedmiot Umowy w zakresie prac projektowych zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w następujących, wskazanych poniżej terminach:
 - 1) Obowiązki wynikające z § 2 ust. 1):
 - a) projekt budowlano-wykonawczy, w stopniu umożliwiającym realizację prac budowlanych, zawierający również specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót; kosztorysu wykonania Inwestycji;
– dni od dnia podpisania Umowy;
 - b) uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia inwestycji - pozwolenie na budowę w terminie 65 dni od dnia złożenia i przekazanie Zamawiającemu decyzji wraz z ostemplowanym projektem budowlano-wykonawczym, kosztorysem inwestorskim i przedmiarem robót bądź po upływie 21 dni od złożenia zawiadomienia do właściwego

organu o zamiarze wykonania robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę;

- 2) obowiązki w zakresie Nadzoru autorskiego wykonywane będą w toku realizacji zadań inwestycyjnych objętych dokumentacją projektową, opracowaną przez Wykonawcę począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych nieprzerwanie do zakończenia czynności odbioru końcowego włącznie.

Pozostałe obowiązki nie objęte dyspozycją zdania poprzedniego wykonane będą w czasie wynikającym z ich charakteru i właściwości.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z niedotrzymaniem terminów, o których mowa w § 7 ust. 1 lit. a) i b) niniejszej Umowy, w tym także z tytułu utraconych korzyści.

§ 8

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego lub miejsce przez niego wskazane.
2. Wykonawca w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 lit. a) przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD oraz mailem.
3. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania projektu zgłosi uwagi przy zachowaniu formy pisemnej (e-mail/pismo). W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji (dokumentacja projektowa, która została wykonana niezgodnie z postanowieniami Umowy, uzgodnieniami lub która jest niekompletna lub została wykonana niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), Wykonawca w terminie 5 dni roboczych jest zobowiązany do:
 - a) uwzględnienia uwag i przedstawienia poprawionej dokumentacji, albo
 - b) w przypadku odmowy ich uwzględnienia przedstawienia pisemnego uzasadnienia tej odmowy, przy czym Zamawiający w terminie 5 dni roboczych – zajmie stanowisko w tej sprawie.

Uznanie odmowy za zasadną lub niezłożenie żadnego oświadczenia i niepodjęcie żadnych dalszych czynności w tym terminie jest równoznaczne z przyjęciem projektu w przedstawionej wersji przez Zamawiającego.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących projektów, a Wykonawca zobowiązany będzie udzielić takich wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania. Zamawiający może żądać wyjaśnień zarówno w okresie projektowania, jak i w okresie wykonywania robót budowlanych Inwestycji.

5. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania wyżej wymienionej weryfikacji do momentu, aż dokumentacja projektowa będzie wykonana prawidłowo. Strony ustalają, że status prawidłowości nadany przez Zamawiającego jest wiążący dla Wykonawcy.
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może powoływać się na:
 - a) skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w powyższych ustępach;
 - b) zastosowanie się przez Wykonawcę do uwag i poleceń, o których mowa w powyższych ustępach;
 - c) niesprawdzenie zgodnie z Umową przez Zamawiającego dokumentacji projektowej;jako na przyczynę zaistnienia zwłoki w wykonywaniu dokumentacji projektowej lub jako przyczynę niewykonania bądź nieprawidłowego wykonania jakichkolwiek jej części.
7. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od przyjęcia projektu przez Zamawiającego, złoży komplet dokumentacji do właściwego Urzędu w celu uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Zamawiający uznaje uzyskanie pozwolenia na budowę w terminie 65 dni od dnia złożenia i przekazanie Zamawiającemu decyzji wraz z ostemplowanym projektem budowlano-wykonawczym, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót bądź po upływie 21 dni od złożenia zawiadomienia do właściwego organu o zamiarze wykonania robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę. Terminy liczone są od dnia przekazania dokumentacji przez Wykonawcę do właściwego urzędu (Wykonawca przekaze Zamawiającemu poświadczenie przekazania dokumentacji). W sytuacji, w której uzyskanie pozwolenia na budowę możliwe będzie jedynie po uzyskaniu dodatkowych zgód, termin uzyskania pozwolenia na budowę wydłuży się o termin wynikający z przeprowadzenia dodatkowej procedury uzgodnienia dokumentacji.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zatwierdzony przez właściwy organ projekt (dokumentację projektowo – kosztorysową) w 2 podpisanych egzemplarzach w wersji papierowej(2 egzemplarze zostają w właściwym starostwie oraz w PINB), w wersji elektronicznej: nieedytowalnej, skanowanej wraz z podpisami w formacie .pdf oraz edytowalnej: w formacie .pdf bez zabezpieczeń, w formatach .doc, .xls i .dwg bez zabezpieczeń na nośniku CD. Do przekazywanych projektów Wykonawca załączy wykaz opracowań, oświadczenie o kompletności przekazywanych projektów oraz że zostały one opracowane w sposób poprawny i zgodny z prawem.
9. Dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i że, zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru. Niezależnie od odbioru projektu/danej części projektu, Zamawiający na każdym etapie realizacji Inwestycji ma prawo weryfikacji i ponownego sprawdzenia projektów,

w szczególności pod względem zgodności z Umową, z dokumentacją techniczną przekazaną przez Zamawiającego przepisami prawa, obowiązującymi normami, zaleceniami Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady lub inne nieprawidłowości w projektach ma prawo wezwać Wykonawcę do ich naprawy w wyznaczonym przez siebie terminie. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub innych nieprawidłowości, Zamawiający uprawniony będzie zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Weryfikacja oraz odbiór projektów nie zwalnia Wykonawcy z pełnej i wyłącznej odpowiedzialności za ich należyte wykonanie i nie stanowi przeszkody w późniejszym żądaniu Zamawiającego usunięcia wad lub innych nieprawidłowości projektów. Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i żądać wprowadzenia poprawek, modyfikacji, uszczegółowień i zmian w przedstawionych mu projektach, a Wykonawca zobowiązany jest te uwagi i zmiany uwzględnić lub wskazać przyczyny merytoryczne lub prawne, dla których niemożliwe jest uwzględnienie uwag Zamawiającego.

10. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego danej części projektu/całej dokumentacji projektowej jest Protokół odbioru podpisany przez Strony bez uwag. Przedmiotem odbioru przez Zamawiającego będą następujące części prac projektowych stanowiących Przedmiot Umowy:

- a) ostateczna wersja Projektu budowlano-wykonawczego skutecznie złożona do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej;
- b) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w toku właściwej procedury administracyjnej.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające jego wszystkie składniki, wynosi:
..... złotych netto = złotych brutto
(słownie złotych brutto:/100).
2. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że całość czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania obowiązków umownych, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie może być podstawą do zwiększenia umówionego wynagrodzenia umownego, przedstawionego w ofercie Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i nie może ulec zmianie.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy bowiem wszystkie te koszty zostały uwzględnione w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym.
6. Wykonawca oświadcza, że w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty nośników, na których zostanie przekazana przedmiotowa dokumentacja i koszty dojazdów podczas pełnienia nadzoru autorskiego

7. Podstawą do złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury w zakresie realizacji prac określonych:
 - a) dla Etapu I - będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 8 ust. 10 Umowy, wraz prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
 - b) dla Etapu II - będzie oryginał protokołu odbioru końcowego Inwestycji podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawcę prac modernizacyjnych i osobę pełniącą funkcję nadzoru autorskiego.
8. Wzór protokołu, o którym mowa w § 8 ust. 10 oraz w ust. 6 lit a) stanowi **Załącznik Nr 3** do Umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu i odebraniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego poszczególnych Etapów prac w następujący sposób:
 - a) po zakończeniu Etapu I w wysokości 80% wartości kwoty brutto określonej w ust. 1;
 - b) po zakończeniu Etapu II w wysokości 20% wartości kwoty brutto określonej w ust.1.
10. Każdorazowo zapłata realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, odpowiednio na rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi do danej faktury załącznikami, przy założeniu, że Zamawiający nie zgłasza Wykonawcy zasadnych zastrzeżeń do treści świadczonych usług Nadzoru autorskiego lub faktury.
11. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. 9 w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności nie ma prawa przelewu bądź przeniesienia w jakiegokolwiek innej formie wierzytelności przysługujących mu na podstawie Umowy od Zamawiającego.

§ 10

Odpowiedzialność za wady w dokumentacji projektowej

- 1 Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy wad lub zastrzeżeń również do części dokumentacji projektowej wcześniej odebranej. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wad, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia pisemnego powiadomienia (również drogą elektroniczną) go przez Zamawiającego o wadach.
- 2 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z powstałymi wadami, o których mowa w niniejszym paragrafie

i odpowiedzialność w związku z nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy w tym także z tytułu utraconych korzyści a także za szkody (w tym utracone korzyści). Ponadto, z tytułu zwłoki w usuwaniu wad Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną, na zasadach określonych w § 13 ust. 2 niniejszej Umowy.

- 3 W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, w szczególności przez zwłokę w wykonaniu całości bądź poszczególnych elementów Projektu przekraczającą o 14 dni kalendarzowych termin określony w Umowie, bądź naruszenie jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy, Zamawiający może po uprzednim wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego, 7 dniowego terminu na usunięcie naruszeń (niezależnie od pozostałych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy oraz k.c.), powierzyć wykonanie robót w całości lub ich dowolnej części osobie trzeciej, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy albo obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy. Koszty wykonania zastępczego, powiększone o 15 procentowy narzut, zostaną zapłacone przez Wykonawcę na podstawie osobnej faktury, potrącone z płatności należnych Wykonawcy lub w inny sposób, w zależności od uznania Zamawiającego.
- 4 W czasie przebywania na terenie budowy Wykonawca oraz jego podwykonawcy, zobowiązani będą do przestrzegania przepisów i wymogów BHP, oraz normach jakości i instrukcjach Zamawiającego.

§ 11

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że osobą wskazaną do realizacji zamówienia jest:
 - a) pełniącą rolę koordynatora – Pan/Pani, numer uprawnień, numer telefonu, adres mail:,
 - b) pełniącą funkcję nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedmiotowej inwestycji – Pan/Pani
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktu oraz odpowiedzialnymi za realizację Umowy po stronie Zamawiającego są:
 - a) Piotr Książak, numer telefonu, adres mail: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl
 - b) Użytkownik obiektu - Pan/Pani, numer telefonu, adres mail:
3. Przedstawiciele Stron będą komunikować się osobiście, jak i za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej i telefonicznej.
4. Zmiany personalne osób wymienionych w ust 1-2 wymagają niezwłocznego poinformowania drugiej strony Umowy i nie stanowią zmiany Umowy.

§ 12

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 3 lat (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia wydania przedmiotu Umowy. Dla potwierdzenia udzielonej gwarancji Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy. Przekazanie dokumentu potwierdzającego okres gwarancji jest warunkiem podpisania końcowego Protokołu odbioru. Gwarancja wygasa po upływie 3 (trzech) lat od dnia zakończenia realizacji robót wykonanych na podstawie dokumentacji która jest przedmiotem niniejszej Umowy (tj. po upływie 3 lat od podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych w oparciu o opracowaną dokumentację).
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem 3 (trzech) lat, od dnia odbioru robót .
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 13

Kary umowne

1. W razie zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w tym jego części wobec któregośkolwiek z terminów określonych w § 7 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, liczona za każdy dzień zwłoki.
2. W razie zwłoki w usuwaniu wad Przedmiotu Umowy lub jego części wobec terminu wyznaczonego na ich usunięcie, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, liczona za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w udzielaniu wyjaśnień w trakcie prowadzenia ewentualnego postępowania o zamówienie publiczne o wykonawstwo w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej Umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W razie uchylania się od pełnienia nadzoru autorskiego (zgodnie z § 5 umowy) lub w przypadku stwierdzenia przypadku nienależytego wykonywania obowiązków Wykonawcy w zakresie Nadzoru autorskiego w wysokości 4 % wynagrodzenia stanowiącego 20% wartości kwoty brutto określonej w § 9 ust.1, za każdy przypadek naruszenia zgodnie z zakresem czynność, wynikającą z § 4.

5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy
7. Kary umowne z poszczególnych tytułów podlegają kumulacji.
8. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia mu odszkodowania za szkodę wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, w pełnej wysokości na zasadach ogólnych k.c.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z faktury za wykonane prace, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający uprawniony jest odstąpić od niniejszej Umowy, gdy Wykonawca, pomimo bezskutecznego upływu dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego do usunięcia naruszeń, nie wykonuje bądź wykonuje Umowę niezależnie od etapu, w sposób nienależyty, w szczególności, gdy jest w zwłoce o więcej niż 10 dni kalendarzowych w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub jego części bądź wykonuje projekty lub inne obowiązki umowne niezgodnie z niniejszą Umową. Prawo to może zostać wykonane w terminie 21 dni od dnia bezskutecznego upływu dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego na usunięcie naruszeń.
2. Ponadto, Zamawiający uprawniony jest odstąpić od niniejszej Umowy, gdy Wykonawca przerwał realizację przedmiotu Umowy bez pisemnego uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni. Prawo to może zostać w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej Umowy powinno zostać złożone na piśmie i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od niniejszej Umowy bez winy Wykonawcy, Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za projekty sporządzone i odebrane przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od niniejszej Umowy. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będzie protokół inwentaryzacyjny sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Postanowień art. 639 K.c. nie stosuje się.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy dokonają inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

§ 15

Zmiana Umowy

1. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - b) zmiana dotyczy przedłużenia Terminu realizacji Umowy (w tym także terminu realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia), przy czym termin realizacji Umowy w każdym przypadku może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu Umowy w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą realizację prac, w następujących sytuacjach:
 - gdy wystąpią przyczyny niezależne od Wykonawcy, których na dzień podpisania Umowy nie dało się przewidzieć a ich wystąpienie bezpośrednio wpływa na niemożność zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 7;
 - w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności mających wpływ na termin realizacji Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - zaistnienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy;
 - w przypadku przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców, bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy;
 - wystąpienia niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływających na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne;
 - zmiany przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, mających wpływ na termin realizacji zamówienia;

- c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
- d) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
2. Wszelkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

Poufność i przetwarzanie danych

1. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
2. Wykonawca:
 - a) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz do przedmiotowych danych osobowych, do których dostęp jest niezbędny ze względu na realizację niniejszej Umowy, w związku z którą dochodzi do przetwarzania danych osobowych;
 - b) zapewnia, że osoby mające dostęp do danych osobowych, zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych;

- c) osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zaznajomione są z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zbieraniem;
 - d) zapewnia wypełnienie obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO.
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej Umowy.
 4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 5. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji Umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji Umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy dalsze ich przechowywanie. W takim przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej Umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 20018r. poz. 798 z późn. zm.)
 7. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej Umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy.
 8. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej Umowy, stanowią informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie roszczenia wynikające z niniejszej Umowy wobec Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu na piśmie, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powstania przyczyny uzasadniającej roszczenie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy oraz jej Załączników dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej, z zastrzeżeniem treści § 11, który nie wymaga zmiany aneksem. Załączniki oraz aneksy do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonaniu Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu. Jeżeli rokowania nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zakres prac projektowych.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 4 – Dokument gwarancyjny

Załącznik nr5 - Uprawnienia budowlane do projektowania oraz przynależność do izby inżynierów budowlanych.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr1 – założenia do dokumentacji projektowej – zakres prac
Założenia do dokumentacji dla zadania inwestycyjnego pn.

„Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”. Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie:

1. Projektu budowlano-wykonawczego,
2. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
3. przedmiaru robót,
4. kosztorysu inwestorskiego,
5. uzyskanie i wykonanie ekspertyz, operatów oraz przeprowadzenie wymaganych uzgodnień koniecznych do otrzymania pozwolenia na budowę lub w przypadku braku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę skuteczne zgłoszenie wykonania robót budowlanych

Prace remontowe dotyczące VIII i IX piętra:

VIII – piętro

Połączenie pomieszczeń 805, 806, 807,808 – w miejscu 4 pomieszczeń zaprojektowanie jednej dużej Sali, ilość osób w Sali dostosowana do wymogów przeciwpożarowych przy założeniu braku konieczności przeprojektowywania systemu wentylacji klimatyzacji, zmian dróg przeciwpożarowych, a także bez konieczności wydzielania dodatkowych stref pożarowych

- dostosowanie ilości gniazdek elektrycznych i elektryczno-logicznych,
- dostosowanie przeprojektowanie sufitu podwieszanego,
- wyprowadzenie okablowania z podłogi z uwagi na przenośne stojaki pod urządzenia multimedialne,
- wymiana wykładziny (zastosowanie płytek dywanowych), likwidacja posadzki gresowej – przedłużenie korytarza na powierzchni włączonej do nowoutworzonej sali,
- malowanie,
- montaż folii przeciwsłonecznych na oknach lub innych przesłon przeciwsłonecznych okien,
- zaprojektowanie dwuskrzydłowych przeszkolonych drzwi wejściowych do Sali (typ drzwi, wymiary i lokalizacja analogicznie do drzwi na kondygnacji IX),

Pomieszczenie socjalne – utworzenie pomieszczenia socjalnego w pomieszczeniu biurowym przy zachowaniu istniejącego pionu wodno-kanalizacyjnego. Doprowadzenie instalacji wodno-kan. Wydzielenie jednego wejścia do pomieszczenia socjalnego bezpośrednio z korytarza. W przypadku wejść z innych pomieszczeń zabudowanie ich. Wymiana wykładziny na płytki gresowe 30x30 cm w kolorze jasno i ciemnozielonym, malowanie ścian. Dostosowanie rozmieszczenia i ilości gniazdek elektrycznych pod urządzenia. Wykonanie zabudowy kuchennej - dostawa i montaż (w tym

wyposażenie w dwupalnikową płytę kuchenna, lodówkę oraz zmywarkę) Dostawa i montaż zlewu do celów sprzątania zlokalizowany ok 40 cm nad posadzką.

Pomieszczenia biurowe - w pomieszczeniach przewiduje się malowanie wraz z wymianą wykładzin – standard wykończenia i kolorystyka nawiązujące do już istniejącego w KRUS. W pomieszczeniach, w których znajdują się wertikale wymiana na żaluzje aluminiowe.

Korytarz – malowanie.

WC - malowanie ścian, wymiana uszkodzonych umywalek i zniszczonej obudowy grzejników.

IX piętro

Pomieszczenia biurowe:

- malowanie,
- wymiana wykładzin dywanowych
- ułożenie płytek gresowych w pomieszczeniu 907 (sekretariat) - wykończenie nawiązujące do już istniejącego w KRUS. Płytki na korytarzach - gres 30cmx30cm w kolorze - zdjęcie - wzornik w załączaniu. Płytki winny być przeznaczone do pomieszczeń użyteczności publicznej, antypoślizgowe, trudnoscieralne,
- likwidacja istniejącej szafy , utworzenie w miejscu istniejącego aneksu - strefy aneksu kuchennego (zabudowana mała lodówka, zlewozmywak , gniazdka elektryczne , nowe podłączenia) w pionie nad aneksem piętra VIII – dostawa i montaż lub wykonanie pomieszczenia socjalnego analogicznie do pozostałych pięter z utworzeniem pomieszczenia biurowego na końcu korytarza,
- w pomieszczeniach, w których znajdują się wertikale wymiana na żaluzje aluminiowe jak w pozostałych pomieszczeniach,
- w pomieszczeniu 908 dołożenie 2 szt. gniazdek elektryczno-logicznych.

Korytarz – malowanie i wymiana istniejących płytek na korytarzach na gres 30cmx30cm. Płytki winny być przeznaczone do pomieszczeń użyteczności publicznej, antypoślizgowe, trudnoscieralne,

WC - malowanie ścian, wymiana uszkodzonych umywalek i zniszczonej obudowy grzejników.

Kolorystyka wykładziny i płytek gresowych powinna być zbliżona do wykładziny i płytek gresowych znajdujących się na innych piętrach zajmowanych przez użytkownika obiektu tj.

KRUS

Parametry wykładziny dywanowej:

- trudnopalność - co najmniej Cfl-sl
- antyelektrostatyczność -tak

- odporność na kółka krzeseł - tak
- klasa użytkowa - co najmniej 32
- technologia produkcji: igłowa
- grubość całkowita ok. 8,5 mm,
- gęstość runa 200 940 punktów / m2
- kształt – płytki dywanów

Prace wykraczające poza VIII i IX piętro:

Piwnice:

- skucie okładzin ścian w miejscach zalanych fekaliami,
- dezynfekcja ścian w miejscach zalanych fekaliami,
- wykończenie skutych powierzchni ścian aż do warstwy farby wykończeniowej włącznie z wcześniejszym szpachlowaniem i gruntowaniem.
- odmalowanie pozostałych ścian piwnic
- wymiana sufitu podwieszanego miejscowo/całościowo (w zależności od systemowego rozwiązania)

Schody zewnętrzne:

- uzupełnienie brakujących płytek na schodach zewnętrznych.

Wzór

....., dnia 2020 r.

Nazwa i adres Wykonawcy
(stempel firmowy)

**OFERTA dla
Funduszu Składowego
Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Stanisława Moniuszki 1A
00 - 014 Warszawa**

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

.....
.....

(NIP, REGON, NR KRS lub informacja o wpisie do CEIDG)

.....
.....
.....

(numer telefonu, faksu i adres poczty emaliowej)

oferuję, opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej projektowo–kosztorysowej wraz z uzyskaniem koniecznych decyzji administracyjnych oraz ekspertyz, operatów i uzgodnień umożliwiających wykonanie robót budowlanych, lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla zadania inwestycyjnego pn.: „Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”. wraz z pełnieniem Nadzoru Autorskiego wielobranżowego nad realizacją Inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji, za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

..... zł netto + VAT 23% = zł brutto

(słownie złotych brutto);

Ponadto oświadczam, że:

1. Zamówienie w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z § 7 ust. 1 p. 1) lit. a) wzoru umowy - zostanie zrealizowane w terminie **do****dni** (*max. 60 dni*) od zawarcia umowy.
2. Zobowiązujemy się udzielić gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową na okres 3 lat od zakończenia realizacji robót budowlanych - licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych robót.
3. Oferowana cena obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie podczas realizacji zamówienia.
4. Akceptujemy warunki i postanowienia określone w Zaproszeniu do złożenia oferty i wzorze umowy.

W załączeniu przedkładamy:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/adres bezpłatnej strony internetowej*, na której dostępny jest wymagany dokument.

**Niepotrzebne skreślić*

***Wykonawca może nie składać dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego*

Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.

z 2017 r. poz. 570)

Podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 3 do umowy nr

FS.202 . .20 z dnia ... kwietnia 2020r.

Protokół odbioru dokumentacji

spisany w dniu:

adres:.....

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała odbioru dokumentacji technicznej projektowo-kosztorysowej obejmującej:

1. Projekt budowlano-wykonawczy * -
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót* -
3. Dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót wszystkie branże, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót)* -
4. Decyzję / Zgłoszenie* -

dla zadania pn.: „Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”. stanowiących przedmiot Umowy w zakresie zgodnie z Umową nr..... z dnia

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

** Niepotrzebne skreślić*

Nazwa i adres Wykonawcy
(stempel firmowy)

**Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych na:

opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Remont VIII i IX piętra oraz usunięcie skutków zalania pomieszczeń piwnicznych i usunięcie ubytków na schodach zewnętrznych w budynku Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50”

(nazwa wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie /wpisany w rejestrze/ ewidencji jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- a. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- b. nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących mojej firmy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

* *Niepotrzebne skreślić*

....., dnia 2020r.....
*podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

