

Rozdział III - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR FS.ZPN.251.8. .2021

NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I PEŁNIENIENADZORU AUTORSKIEGO

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, który reprezentuje:

.....-Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

*Panem/Panią ... PESEL: ... prowadzącym ewidencjonowaną działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w posiadającą NIP: ..., REGON:

,..... z siedzibą w ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS, posiadającym NIP, REGON, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, który reprezentuje

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych „Stronami”

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej „ustawą”, na podstawie złożonej oferty, której kopia Formularza Oferty stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, o następującej treści:

§ 1 Definicje

W niniejszej Umowie Strony przyjmują następujące definicje używanych pojęć:

- Dokumentacja projektowa** lub **Dokumentacja** - zbiór opracowań i projektów, służących do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a także do wykonania robót budowlanych, składająca się w szczególności, lecz niewyłącznie z:
 - opracowań tworzących projekt budowlany, określonych w art. 34 ustawy Prawo budowlane wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych w sposób optymalny z punktu widzenia celu, któremu mają one służyć;
 - specyfikacji technicznych i kosztorysowych wykonania i odbioru robót budowlanych - opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
- Inwestycja** lub **zadanie inwestycyjne** – roboty budowlane przewidziane do realizacji na podstawie opracowanej Dokumentacji projektowej,
- Nadzór autorski** - czynności sprawowane przez autorów projektu w trakcie wykonywania robót budowlanych, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z Dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania, w razie potrzeby, rozwiązań zamiennych i innych czynności, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

4. **Projektant** - osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie uprawnienia, która wykonuje prace projektowe.
5. **Protokół przekazania** - dokument stwierdzający przekazanie przez Wykonawcę opracowań lub projektów.
6. **Protokół odbioru** - dokument stwierdzający przyjęcie przekazanych przez Wykonawcę opracowań lub projektów podpisany co najmniej przez przedstawicieli Zamawiającego, upoważniający do wystawienia na rzecz Zamawiającego faktury VAT za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
7. **Użytkownik obiektu** lub **Użytkownik** - podmiot korzystający czynnie z obiektu Zamawiającego na podstawie odrębnych uzgodnień.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) **Opracować Dokumentację projektową dla realizacji Inwestycji** pn. *„Remont budynku w zakresie wymiany wykładziny we wskazanych pokojach, wymiany okien i drzwi, remontu łazienek, malowania ścian wewnętrznych i elewacji budynku oraz ocieplenia sufitu w garażu wraz z pracami towarzyszącymi – w obiekcie FSUSR w Rzeszowie przy ul. J. Słowackiego 7”*
 - 2) **Pełnić Nadzór Autorski** wielobranżowy nad realizacją Inwestycji określonej w pkt. powyżej, na podstawie opracowanej Dokumentacji oraz realizować pozostałe obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w tym określone w § 5 ust. 1 lit. a) i c).
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowymi założeniami określono w **Załączniku Nr 2** niniejszej umowy.
3. Dokumentacja projektowa, o której umowa w ust. 1 pkt. 1) składać się będzie z następujących opracowań:
 - a) Projektu budowlanego i wykonawczego wraz z odpowiednio uzyskaniem koniecznych decyzji administracyjnych umożliwiających wykonanie robót budowlanych, lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę zakończonych uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - b) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - c) Informacji BIOZ;
 - d) Szczegółowego kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy oraz realizacji inwestycji udzielić Zamawiającemu wyjaśnień do projektu budowlanego i wykonawczego jak też do pozostałej dokumentacji oraz opiniowania zgodności projektów z założeniami zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 4 oraz § 5 ust. 1 lit a) niniejszej umowy.

§ 3

Warunki wykonania projektu

1. Wykonawca oświadcza, że niniejsza umowa wraz z załącznikami, zawiera wszelkie niezbędne dane do opracowania Dokumentacji projektowej i są one wystarczające oraz nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń. Zamawiający może dostarczyć Wykonawcy dodatkowe informacje, w szczególności preferowane rozwiązania techniczne oraz wytyczne materiałowe.
2. Wykonawca wykona Dokumentację projektową zgodnie z założeniami do umowy i na każdym etapie będzie przestrzegać tej zgodności z przepisami prawa oraz współpracować z Zamawiającym, a w niezbędnym zakresie również z Użytkownikiem obiektu.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami branżowymi, w szczególności właściwymi normami branżowymi w tym dotyczącymi akustyki, z należytą starannością wynikającą z wykonywania zawodu Projektanta oraz według najlepszej woli i wiedzy Wykonawcy, a także z poszanowaniem interesów Zamawiającego.

4. Zamawiający zobowiązuje się terminowo dokonywać płatności za faktury VAT, obejmujące prawidłowo wykonane i odebrane prace, wystawione przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania – wyłącznie własnym staraniem i na własny koszt, który uwzględniony został w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym - wszelkich niezbędnych dokumentów, informacji, ekspertyz i operatów - wymaganych w celu sporządzenia projektów do wykonania Przedmiotu umowy, w tym uzyskania koniecznych decyzji administracyjnych m.in. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę – o ile jest wymagana.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z umową wraz z załącznikami, rozumie jej treść i wymagania oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w sposób z nimi zgodny.
3. Wykonawca jest wiodącym wykonawcą projektów i wyłącznie na nim spoczywa obowiązek należytej współpracy i koordynacji całości prac projektowych dotyczących Inwestycji. Wykonawca odpowiada za zgodność skoordynowanego Projektu budowlanego i wykonawczego Inwestycji oraz prawidłowość kosztorysu z przepisami prawa.
4. Wykonawca zapewnia, że on sam, jego projektanci oraz podwykonawcy mają doświadczenie i wiedzę, konieczne do opracowania Dokumentacji projektowej, niezbędne uprawnienia projektowe do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach wymaganych stopniem skomplikowania Dokumentacji projektowej oraz wymagane przepisami prawa. Uprawnienia budowlane do projektowania oraz przynależność do izby inżynierów budowlanych stanowią **Załącznik Nr 3** do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektów zgodnie z niniejszą umową z najwyższą starannością, zasadami współczesnej wiedzy techniczno-budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami (aktualnymi na dzień odbioru Przedmiotu umowy oraz realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w każdym przypadku, w którym jest to obiektywnie możliwe), a także Wytycznymi Zamawiającego i Użytkownika obiektu, jak również w sposób kompletny z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć.
6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminach wskazanych przez Zamawiającego, co nie spowoduje dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.

§ 5

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się pełnić Nadzór autorski nad realizacją Inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy Prawo Budowlane. Strony ustalają, że Nadzór autorski będzie pełniony w formie regularnych (nie rzadziej niż raz na tydzień) wizyt Przedstawiciela Wykonawcy na budowie Inwestycji, jak również Wykonawca będzie udzielał wszelkich wyjaśnień drogą mailową w celu rozwiązywania bieżących problemów projektowych – w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Obowiązki Wykonawcy w tym względzie obejmować będą w szczególności:
 - a) wsparcie Zamawiającego w udzielaniu odpowiedzi na pytania do SIWZ i weryfikacji oferty najkorzystniejszej w postępowaniach na wybór Nadzoru Inwestycyjnego oraz wykonawcy robót budowlanych;
 - b) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z Dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń, kontrolę zgodności realizacji Inwestycji z Dokumentacją projektową w toku wykonywania robót budowlanych;
 - c) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych;

- d) nanoszenia poprawek lub uzupełnień na Dokumentację projektową, uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w Dokumentacji projektowej;
 - e) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego lub Użytkownika propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji projektowej z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - f) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
 - g) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego;
 - h) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania;
 - i) udział w odbiorze Inwestycji i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności funkcjonalnych Inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w Dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

§ 6

Prawa autorskie

1. W trakcie prac nad Dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu omówienia postępu prac oraz w celu konsultacji i bieżącego zatwierdzania przez Zamawiającego proponowanych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych przy realizacji wykonywanej umowy, a w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę części lub całości Dokumentacji Projektowej niezależnie od rozwiązania lub odstąpienia od umowy, na Zamawiającego przechodzą wszelkie, nieograniczone w czasie i przestrzeni, autorskie prawa majątkowe do projektów przygotowanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Przedmiotu umowy, a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym na następujących polach eksploatacji:
 - a) korzystanie i pobieranie pożytków;
 - b) prawo do rozpowszechniania, w tym w szczególności do publikowania w miejscach i czasie określonym przez Zamawiającego, na potrzeby realizacji działań promujących obiekty wybudowane na podstawie tych prac oraz właścicieli lub użytkowników tych obiektów
 - c) wprowadzanie do obrotu;
 - d) użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - e) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - f) prawo do publicznego wystawiania, wyświetlania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - g) wprowadzenie do pamięci komputera lub dystrybucja w sieci komputerowej, na przykład w sieci wewnętrznej Zamawiającego lub w Internecie;
 - h) wykorzystywanie projektów lub ich części w jakichkolwiek celach związanych z realizacją lub eksploatacją obiektów zrealizowanych na ich podstawie, w tym do ich budowy, rozbudowy, przebudowy, odbudowy, utrzymania, napraw, zarządzania, wynajmu, promocji i reklamy;

- i) wykorzystanie rozwiązań zastosowanych w projektach lub ich części do tworzenia dowolnej dokumentacji lub opracowań technicznych lub budowlanych, a w szczególności innych projektów, schematów, rysunków, modeli i wizualizacji oraz wykorzystanie takiej dokumentacji lub opracowań w celu realizacji i eksploatacji obiektów budowlanych lub ich części;
 - j) udostępnianie wykonawcom robót budowlanych w pełnym możliwym zakresie;
 - k) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji;
 - l) przetwarzanie;
 - m) wprowadzanie zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji.
3. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu lub upoważnionym przez niego podmiotom zgody na dokonywanie wszelkich zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji projektu, a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i oświadcza, że nie będzie wnosił do nich żadnych zastrzeżeń. Wykonawca udziela również, w rozumieniu art. 2 ustawy Prawo Autorskie, zgody na wykonanie autorskich praw zależnych do projektu, a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak również przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do zatwierdzania wykonania autorskich praw zależnych. Ponadto, Wykonawca wyraża zgodę, a wykonanie wszelkich niezbędnych zmian, przeróbek, adaptacji, opracowań i modyfikacji wykonanego przez siebie projektu, a także wszelkich opracowań i dokumentów będących utworami w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, w szczególności w sytuacji, gdy zmiany w utworach następują na skutek sprawowania Nadzoru autorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane oraz gdy są konieczne i uzasadnione ze względu na realizację Przedmiotu Umowy lub charakter prac objętych Dokumentacją Przedmiotu Umowy. Wprowadzenie zmian oraz Nadzór autorski może zostać wykonane przez Wykonawcę lub powierzone dowolnej osobie. Wykonawca wyraża także zgodę na naruszenie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzenie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot będzie dokonywać zmian.
4. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się, że nie będzie korzystał ze swoich osobistych praw autorskich do jakiegokolwiek utworu w zakresie, w którym wykonanie takich praw uniemożliwiłoby lub utrudniło korzystanie z utworu, w tym jego modyfikację lub upublicznienie przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania osobistych praw autorskich, z tym zastrzeżeniem, iż Zamawiający uprawniony jest przenieść takie upoważnienie na osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego potwierdzić w formie pisemnej upoważnienie do wykonywania przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią, osobistych praw autorskich do utworów wykonanych przez Wykonawcę (w tym jego pracowników i współpracowników) oraz zrzeczenie się przez Wykonawcę (w tym jego pracowników i współpracowników) wykonywania tych praw.
5. Wykonawca oświadcza, że w chwili przenoszenia praw autorskich, o których mowa powyżej:
- a) majątkowe prawa autorskie do każdego z utworów będą jego własnością w pełnym zakresie, w tym Wykonawca zapewni uzyskanie zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych od zatrudnionych przez siebie Projektantów (autorów tych prac);
 - b) majątkowe prawa autorskie będą wolne od jakichkolwiek obciążeń lub praw osób trzecich;
 - c) zarówno przeniesienie jak i korzystanie z majątkowych praw autorskich nie narusza żadnych praw osób trzecich;
 - d) nie przeniesie ani nie zobowiązał się do przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Prac Projektowych na inny podmiot aniżeli na Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich odnośnie praw autorskich związanych z wykonywanym Przedmiotem Umowy lub jego częścią. Wykonawca zadba w szczególności, aby wykonany Przedmiot Umowy lub jego część nie naruszała praw innych osób. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw przysługujących tej osobie w stosunku

do utworów stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu a także zwróci on na pierwsze żądanie Zamawiającego wszelkie wydatki, jakie ten poniesie w związku z roszczeniami w tym w szczególności koszty doradztwa prawnego, zastępstwa procesowego, postępowania sądowego, koszty odszkodowań, zadośćuczynienia albo kar.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, którym będą przysługiwały osobiste prawa autorskie do jakiegokolwiek utworu powstałego przy realizacji umowy nie będą korzystały ze swoich osobistych praw autorskich do takich utworów i wobec powyższego Wykonawca zobowiązany jest do zawierania w umowach z osobami trzecimi działającymi na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązań o powstrzymaniu się od wykonywania osobistych praw autorskich.
8. Zamawiający uprawniony jest dowolnie rozporządzać projektami wykonanymi na podstawie niniejszej umowy oraz prawami wynikającymi z umowy.
9. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego potwierdzić Zamawiającemu, w formie pisemnej, nabycie praw autorskich i praw zależnych do utworów oraz nabycie przez Zamawiającego uprawnień dotyczących utworów, o których mowa w niniejszej Umowie. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie doręczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy o prawidłowym nabyciu praw autorskich i praw zależnych do utworów powstałych w wyniku wykonania zobowiązania Wykonawcy i Podwykonawców wynikającego z umowy oraz o skutecznym uprawnieniu Zamawiającego do wykonywania uprawnień Zamawiającego dotyczących tych utworów wynikających z umowy.
10. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji na wykonanie wszelkich ww. obowiązków umownych zawarte jest w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym wskazanym w § 9 ust. 1 tej umowy - w tym za każde, odrębne pole eksploatacji i wyczerpuje wszelkie roszczenia wykonawcy z tego tytułu.

§ 7

Termin wykonania umowy

1. Przedmiot Umowy w zakresie prac projektowych zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w następujących, wskazanych poniżej terminach:
 - 1) Obowiązki wynikające z § 2 ust. 1. pkt 1) tj.:
 - a) opracowanie Dokumentacji projektowej, w tym projekt budowlany i wykonawczy Inwestycji, w stopniu umożliwiającym realizację Inwestycji, zawierający m.in. również specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót; kosztorysu wykonania Inwestycji; maksymalnie...../zgodnie z ofertą/ dni od dnia podpisania umowy;
 - b) uzyskanie ostatecznych decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia inwestycji (z uwzględnieniem zapisów ust. 2 niniejszego paragrafu) tj. odpowiednio:
 - ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie 79 dni od momentu złożenia wniosku. W okres ten wlicza się ustawowy termin 65 dni na wydanie pozwolenia przez właściwy urząd oraz 14 dni na wniesienie odwołania. Niezwłocznie po uprawomocnieniu decyzji Wykonawca przekaze Zamawiającemu decyzję wraz z kompletem Dokumentacji projektowej z ostemplowanym projektem budowlanym ;
 - zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – w terminie 21 dni od zawiadomienia do właściwego organu o zamiarze wykonania robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca niezwłocznie po upływie ww. terminu przekaze Zamawiającemu komplet Dokumentacji projektowej wraz z kopią wniosku złożonego do właściwego urzędu potwierdzonego pieczęcią wpływu lub zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wydanym przez właściwy Urząd.
 - w przypadku, gdy roboty budowlane objęte Dokumentacją nie wymagają uzyskania pozwolenia na budowę ani zgłoszenia robót niewymagających uzyskania pozwolenia na

budowę, Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu komplet Dokumentacji projektowej wraz ze stanowiskiem właściwego urzędu bądź oświadczeniem własnym w tym zakresie.

- 2) obowiązki w zakresie Nadzoru autorskiego wykonywane będą:
 - a) w trakcie realizacji postępowań na wybór Nadzoru Inwestycyjnego oraz wykonawcy robót budowlanych – w terminie **4 dni roboczych** od przekazania pytań oraz
 - b) w toku realizacji Inwestycji objętych Dokumentacją projektową, opracowaną przez Wykonawcę począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych nieprzerwanie do zakończenia czynności odbioru końcowego robót budowlanych,
przy czym Zamawiający przewiduje uruchomienie procedury wyboru wykonawcy robót w terminie 24 m-cy od odebrania dokumentacji projektowej.

Pozostałe obowiązki nie objęte dyspozycją zdania poprzedniego wykonane będą w czasie wynikającym z ich charakteru i właściwości.

2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone jego dotrzymanie, w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
- b) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- c) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- d) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, zdefiniowanej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, któremu żadna ze Stron nie może zapobiec, nie ma na nią wpływu, ani nie może uniknąć jej następstw, obejmującej przynajmniej jeden z aspektów tj:
 - działania przyrody/siły natury (np. powódź, wichura, inne),
 - akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. zmiana przepisów prawa),
 - niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne),

przy czym zdarzenie to w sposób realny ma wpływ na sposób realizacji umowy, co Wykonawca jest w stanie udokumentować.

3. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy, na wniosek Wykonawcy przekazany Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 10 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z niedotrzymaniem terminów, o których mowa w ust. 1. niniejszej umowy, w tym także z tytułu utraconych korzyści, jednakże z uwzględnieniem ust. 2.

§ 8

Odbiór Dokumentacji projektowej

1. Miejscem odbioru wykonanej Dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego lub miejsce przez niego wskazane.
2. Wykonawca w terminie wskazanym w §7 ust. 1 pkt. 1) lit. a) przekaze Zamawiającemu komplet Dokumentacji w wersji elektronicznej mailem, w tym kosztorysy w wersji edytowalnej możliwe do otworzenia w programie NORMA PRO.

3. Zamawiający w terminie **7 dni roboczych** od otrzymania projektu zgłosi uwagi przy zachowaniu formy pisemnej (e-mail/pismo). W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do Dokumentacji (dokumentacja projektowa, która została wykonana niezgodnie z postanowieniami umowy, uzgodnieniami lub która jest niekompletna lub została wykonana niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), Wykonawca w terminie 5 dni roboczych jest zobowiązany do:
 - a) uwzględnienia uwag i przedstawienia poprawionej Dokumentacji, albo
 - b) w przypadku odmowy ich uwzględnienia przedstawienia pisemnego uzasadnienia tej odmowy, przy czym Zamawiający w terminie 7 dni roboczych – zajmie stanowisko w tej sprawie.Uznanie odmowy za zasadną lub niezłożenie żadnego oświadczenia i niepodjęcie żadnych dalszych czynności w tym terminie jest równoznaczne z przyjęciem projektu w przedstawionej wersji przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących projektów, a Wykonawca zobowiązany będzie udzielić takich wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu **4 dni roboczych** od daty zgłoszenia żądania. Zamawiający może żądać wyjaśnień zarówno w okresie projektowania, jak i do czasu zakończenia wykonywania robót budowlanych Inwestycji.
5. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania wyżej wymienionej weryfikacji do momentu, aż Dokumentacja projektowa będzie wykonana prawidłowo. Strony ustalają, że status prawidłowości nadany przez Zamawiającego jest wiążący dla Wykonawcy.
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może powoływać się na:
 - a) skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w powyższych ustępach;
 - b) zastosowanie się przez Wykonawcę do uwag i poleceń, o których mowa w powyższych ustępach;
 - c) niesprawdzenie zgodnie z Umową przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej;jako na przyczynę zaistnienia zwłoki w wykonywaniu Dokumentacji projektowej lub jako przyczynę niewykonania bądź nieprawidłowego wykonania jakichkolwiek jej części.
7. Wykonawca w terminie **3 dni roboczych** od przyjęcia Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego, złoży jej komplet do właściwego Urzędu w celu niezbędnych zgód wymaganych do rozpoczęcia inwestycji. Zamawiający uznaje uzyskanie prawomocnej decyzji administracyjnej w terminach i na zasadach opisanych w § 7 i § 9 niniejszej umowy, z uwzględnieniem zapisów § 7 ust. 2 umowy.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opieczętowany przez właściwy organ projekt budowlany w 2 egzemplarzach oraz pełną Dokumentację projektową w tym projekt budowlany i wykonawczy wraz z kosztorysami i przedmiarem robót w 2 (dwóch) podpisanych przez Wykonawcę egzemplarzach w wersji papierowej, w wersji elektronicznej: nieedytowalnej, skanowanej wraz z podpisami w formacie .pdf oraz edytowalnej: w formacie .pdf bez zabezpieczeń, w formatach .doc, .xls i .dwg bez zabezpieczeń- na nośniku CD.
9. Dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, będzie zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i że, zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej złożone w *Załączniku nr 5* do umowy stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
10. Weryfikacja oraz odbiór Dokumentacji Projektowej nie zwalnia Wykonawcy z pełnej i wyłącznej odpowiedzialności za jej należyte wykonanie i nie stanowi przeszkody w późniejszym żądaniu Zamawiającego usunięcia stwierdzonych wad lub innych nieprawidłowości, co zostało przez Strony uzgodnione w § 11 niniejszej umowy.
11. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego całej Dokumentacji projektowej jest Protokół odbioru podpisany przez Strony bez zastrzeżeń. Przedmiotem odbioru przez Zamawiającego będą następujące części prac projektowych stanowiących Przedmiot Umowy:
 - a) ostateczna wersja Projektu budowlanego skutecznie złożona do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - b) projektu wykonawczego;

- c) kosztorysy, przedmiary, STWiOR;
- d) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w toku właściwej procedury administracyjnej.

§ 9 Wynagrodzenie*

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
.....zł netto + należny podatek VAT% =zł brutto
(słowniezł brutto), w tym:
 - a) wartość wykonania dokumentacji projektowej wynosi zł netto
 - b) wartość świadczenia usługi nadzoru autorskiego wynosi zł netto
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** wynikającym z kalkulacji własnej Wykonawcy, uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym zawiera wszelkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej łącznie z wszelkimi opłatami (administracyjnymi, uzyskania pozwoleń decyzji, uzgodnień, licencji, patentów, cła itp.), kosztami dojazdu i pobytu (wyżywienie, noclegi, koszty przejazdu, itp.) związane z projektowaniem i pełnieniem Nadzoru Autorskiego oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z prawem wyłącznego zezwolenia na wykonywanie autorskiego prawa zależnego na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w § 6 oraz innych praw i zobowiązań określonych w § 6, a także własność egzemplarzy i nośników dokumentacji projektowej przekazanych przez Wykonawcę Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie może być podstawą do zwiększenia umówionego wynagrodzenia, a Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek innych kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy bowiem wszystkie zostały uwzględnione w wynagrodzeniu.

§ 10 Zasady rozliczeń wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy odbywała się będzie w następujących Etapach:
 - 1) Etap I - dla zakresu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1) – w wysokości wskazanej w § 9 ust. 1 lit. a) - po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obydwie Strony protokołu odbioru kompletnej Dokumentacji, o którym mowa w § 8 ust. 11 umowy wg. wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do umowy, wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę lub kopią zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę z pieczętą wpływu do właściwego Urzędu bądź potwierdzenie braku wniesienia sprzeciwu wydane przez właściwy urząd lub stanowisko właściwego urzędu bądź oświadczenie własne Wykonawcy, że roboty budowlane objęte Dokumentacją projektową nie wymagają pozwolenia na budowę ani zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę;
 - 2) Etap II - dla zakresu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1) – w wysokości wskazanej w § 9 ust. 1 lit. b) – po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót budowlanych przez Zamawiającego, Wykonawcę robót i osobę pełniącą funkcję nadzoru autorskiego.
2. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego ze wskazaniem numeru umowy i wykonanego Etapu.
3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy wynikającego z faktur realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment **na rachunek bankowy nr** w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany powyżej figuruje w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, braku wskazanego rachunku bankowego, na dzień zlecenia przelewu, w ww. wykazie zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana za zgodą Wykonawcy do momentu

dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia tego rachunku bankowego w przedmiotowym wykazie lub wskazania innego zgłoszonego tam rachunku bankowego.

5. W przypadku wykonywania części umowy przez podwykonawcę, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia tytułem realizacji umowy jest, aby Wykonawca dołączył do faktury dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy/podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom potwierdzające, że Wykonawca zapłacił mu należne wynagrodzenie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu umowy.

Za dowód zapłaty Strony rozumieją przynajmniej jeden z poniższych dokumentów:

- a) faktury wystawione przez podwykonawcę za wykonane przez niego usługi wraz z protokołem odbioru usług, które są przedmiotem odbioru przez Zamawiającego, potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, łącznie z kopią przelewu bankowego płatności tej faktury,
- b) pisemne oświadczenie Wykonawcy o tym, że zapłacił w całości wynagrodzenie swoim podwykonawcom biorącym udział w wykonaniu umowy, na których pracę Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z § 17 umowy.
- c) oświadczenia wszystkich podwykonawców, iż otrzymali wynagrodzenie od Wykonawcy i w związku z tym podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu do Zamawiającego.

Nie załączenie - wskazanego zgodnie z wyborem Zamawiającego dowodu, o którym mowa wyżej, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy – do czasu złożenia/przedłożenia tego dowodu.

6. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek, szczegółowych kosztów i wydatków związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w szczególności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
7. Za datę płatności Strony ustalają dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowi.
8. W przypadku zwłoki w płatności faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP
11. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP 526-00-15-277.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie obowiązywania umowy, tj. w szczególności o rezygnacji ze statusu czynnego VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, w terminie do 3 dni od ich zaistnienia.
13. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy, bądź nie otrzymania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych załączników do faktury, płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio korekty faktury/wymaganych dokumentów, z konsekwencją wstrzymania terminu biegu płatności bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.
14. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy określony w przedmiocie umowy, wykonany w sposób prawidłowy oraz zgodny z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

Odpowiedzialność za wady w Dokumentacji projektowej

1. Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy wad lub zastrzeżeń również do części Dokumentacji projektowej wcześniej odebranej. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wad, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego w ciągu **14 dni** od dnia pisemnego powiadomienia (również drogą elektroniczną) go przez Zamawiającego o wadach.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z powstałymi wadami, o których mowa w niniejszym paragrafie i odpowiedzialność w związku z nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym także z tytułu utraconych korzyści a także za szkody. Ponadto, z tytułu zwłoki w usuwaniu wad Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną, na zasadach określonych w § 14 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy oraz w trakcie realizacji inwestycji ma prawo:
 - 1) weryfikacji /ponownego sprawdzenia Dokumentacji Projektowej, w szczególności pod względem zgodności z Umową, z dokumentacją techniczną przekazaną przez Zamawiającego przepisami prawa, obowiązującymi normami, zaleceniami Zamawiającego,
 - 2) zgłaszania uwag i żądania wprowadzenia poprawek, modyfikacji, uszczegółowień i zmian, a Wykonawca zobowiązany jest te uwagi i zmiany uwzględnić lub wskazać przyczyny merytoryczne lub prawne, dla których niemożliwe jest uwzględnienie uwag Zamawiającego oraz:
 - a) Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady lub inne nieprawidłowości w Dokumentacji Projektowej ma prawo wezwać Wykonawcę do ich naprawy w wyznaczonym przez siebie terminie.
 - b) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub innych nieprawidłowości, Zamawiający uprawniony będzie zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Wykonawca oświadcza, że osobą wskazaną do realizacji zamówienia jest: *
 - a) pełniącą rolę koordynatora – Pan/i..... numer telefonu, adres mail:,
 - b) pełniącą funkcję nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedmiotowej inwestycji – - Pan/i....., numer telefonu, adres mail:,
 - c) projektant branży elektrycznej – Pan/i..... numer telefonu, adres mail:,
 - d) projektant branży sanitarnej – Pan/i..... numer telefonu, adres mail:,
 - e) projektant branży konstrukcyjno – budowlanej – Pan/i..... numer telefonu, adres mail:,posiadający uprawnienia budowlane, których kopie stanowią **Załącznik nr 3** do umowy.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktu oraz odpowiedzialnymi za realizację umowy po stronie Zamawiającego są:
 - a), numer telefonu, adres mail:,
 - b) Użytkownik obiektu -....., numer telefonu, adres mail:,
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów odbioru/ogłędzin i notatek ze spotkań, w tym roboczych, związanych z realizacją niniejszej umowy i Inwestycji.
4. Przedstawiciele Stron będą komunikować się osobiście, jak i za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej i telefonicznej.
5. Zmiany personalne osób wymienionych w ust. 2 wymagają niezwłocznego poinformowania drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1, uprzednio uzyskując zgodę Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje, że nowa osoba posiada kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wskazano pierwotnie w ofercie – a zmiana nastąpi po sporządzeniu stosownego aneksu.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) osoby przez niego wskazane do realizacji umowy posiadają ważną, opłaconą polisę OC Inżynierów Budownictwa zawartą przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa (*nie mniejszą nie mniejszą niż równowartość w złotych 50 000 euro oddzielnie dla każdego projektanta*) w zakresie wykonywania samodzielnych technicznych funkcji w budownictwie w ramach posiadanych uprawnień budowlanych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - b) posiada aktualną, opłaconą polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z

przedmiotem zamówienia nr wystawioną przez na sumę gwarancyjnązł dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy, której kopia stanowi **Załącznik nr 7** do umowy.

§ 13

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ... **miesiące** (*nie krótszy niż 24 mies.*) od dnia wydania przedmiotu umowy. Dla potwierdzenia udzielonej gwarancji Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, który stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy. Przekazanie dokumentu potwierdzającego okres gwarancji jest warunkiem podpisania końcowego Protokołu odbioru Dokumentacji.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem miesięcy, od dnia podpisania Protokołu odbioru Dokumentacji.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za:
 - a) rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - b) takie cechy dokumentacji, które mogą doprowadzić do powstania wady inwestycji bądź dowolnej części inwestycji.

§ 14

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym jego części wobec któregośkolwiek z terminów określonych w § 7, w wysokości **0,2%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, liczona za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) zwłoki w usuwaniu wad Przedmiotu Umowy lub jego części wobec terminu wyznaczonego na ich usunięcie, w stosunku do terminów określonych w § 8 i § 11 w wysokości **0,2%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, liczona za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) uchylenia się od pełnienia lub nienależytego wykonywania obowiązków Nadzoru autorskiego (zgodnie z § 5 umowy), w wysokości **2%** wynagrodzenia określonego w § 9 ust 1 za Nadzór autorski za każdy przypadek naruszenia obowiązków określonych w § 4,
 - 4) odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **20%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości **20%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie będzie wyższa niż (**20% wartości umowy brutto**) tj. złotych. Kary umowne z poszczególnych tytułów podlegają kumulacji.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z faktury za wykonane prace, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest odstąpić od niniejszej umowy, gdy Wykonawca, pomimo bezskutecznego upływu **dotatkowego 7 dniowego** terminu wyznaczonego na usunięcia naruszeń, w szczególności, gdy Wykonawca:
 - 1) nie wykonuje bądź wykonuje umowę niezależnie od etapu, w sposób nienależyty,
 - 2) opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub jego części wynosi więcej niż 10 dni,
 - 3) wykonuje Dokumentację lub inne obowiązki umowne niezgodnie z niniejszą Umową
 - 4) przerwał realizację przedmiotu umowy bez pisemnego uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych.Prawo to może zostać wykonane w terminie 21 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 1.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi spełniać formalno – prawne wymogi zawarte w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy bez winy Wykonawcy, Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za Dokumentację Projektową sporządzoną i odebraną przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od niniejszej umowy. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będzie protokół inwentaryzacyjny sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Postanowień art. 639 K.c. nie stosuje się.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z uwzględnieniem zapisów ust. 3.

§ 16

Zmiana umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Nadzoru Inwestorskiego, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w art. 454 i 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz art. 15r. i 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 11 z późn.zm.) oraz w niniejszym paragrafie.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy przewidzianych w innych paragrafach, które nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia lub zakresu, tylko tej części, która pozostała do wykonania tj. w przypadku:
 - a) rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu przedmiotu zamówienia;
 - b) zmniejszenia wynagrodzenia o wartość niewykonanych prac;
 - 2) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych – niemających wpływu na wartość umowy - powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy
 - a) na skutek konieczności wprowadzenia zmian zakresu przedmiotu zamówienia, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) na skutek konieczności zmiany terminu realizacji umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych,
 - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - 3) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
 - 4) zmian podmiotowych po stronie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy.
 - 5) zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy, przy uwzględnieniu zapisów § 17.
3. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy,

podpisanego przez Strony.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy, o ile zachodzą przesłanki określone w art. 455 ust 1 pkt 2) lit. b) ustawy.
5. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem postanowień umownych są nieważne.

§ 17

Realizacja umowy – podwykonawcy

(W przypadku, kiedy Wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców niniejszy paragraf, zostanie odpowiednio dostosowany)*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami przedmiot umowy, z wyjątkiem prac, które wykonają podwykonawcy.
2. Wykaz prac, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom zawiera *Załącznik nr 6* do umowy.
 - * Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców, jednakże w przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu - Wykaz prac, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, zgodnie z *Załącznikiem nr 6* do umowy, oraz zastosuje zapisy umowy dotyczące podwykonawców. Zatrudnienie podwykonawców wymaga podpisania przez Strony stosownego aneksu.
3. Wykonawca może zlecić wykonanie części usług podwykonawcom, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, i zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych prac, dostaw lub usług. Fakt zlecenia części usług podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, jak i za własne działania i zaniechania.
5. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak również możliwość skorzystania przez Wykonawcę z dalszych podwykonawców, uprzednio nie wskazanych, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca - pod rygorem nieważności - wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego może przy wykonywaniu niniejszej umowy posługiwać się osobami trzecimi posiadającymi odpowiednie kwalifikacje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności takich osób jak za działania własne. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, z jakiegokolwiek tytułu, wobec tych osób. W umowie zawartej z ww. osobami Wykonawca zamieści zapis o przeniesieniu praw autorskich majątkowych oraz pozostałe wymagania w tym względzie, w zakresie wynikającym z § 6 niniejszej umowy.

§ 18

Poufność i przetwarzanie danych

1. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.

2. Wykonawca:

- a) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz do przedmiotowych danych osobowych, do których dostęp jest niezbędny ze względu na realizację niniejszej umowy, w związku z którą dochodzi do przetwarzania danych osobowych;
 - b) zapewnia, że osoby mające dostęp do danych osobowych, zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - c) osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zaznajomione są z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zbieraniem;
 - d) zapewnia wypełnienie obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO.
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy dalsze ich przechowywanie. W takim przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275)
7. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
8. Zapisy wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednio zastosowanie do podwykonawców, którzy przekazują Wykonawcy lub Zamawiającemu dane osobowe lub którym przekazywane są przedmiotowe dane.
9. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej umowy, stanowią informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2020 r. poz. 2176).

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Odniesienia dotyczące terminów realizacji określonych w „dniach” rozumiane są jako kolejne dni kalendarzowe, chyba że określono inaczej.

2. Wszelkie roszczenia wynikające z niniejszej umowy wobec Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu na piśmie, w terminie 14 dni od dnia powstania przyczyny uzasadniającej roszczenie.
3. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
5. Jeśli ostatni dzień terminu na dokonanie czynności określonych w umowie przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten przesuwa się na dzień następny.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 - Kopia oferty Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Zakres prac projektowych w Rzeszowie,

Załącznik nr 3- Uprawnienia budowlane do projektowania oraz przynależność do izby inżynierów budowlanych,

Załącznik nr 4 –Protokół odbioru Dokumentacji - Wzór

Załącznik nr 5– Dokument gwarancyjny.

Załącznik nr 6 – Wykaz prac powierzonych podwykonawcom

Załącznik nr 7 – Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenie OC (projektantów)

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie Dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji p.n. „Remont budynku w zakresie wymiany wykładziny we wskazanych pokojach, wymiany okien i drzwi, remontu łazienek, malowania ścian wewnętrznych i elewacji budynku oraz ocieplenia sufitu w garażu wraz z pracami towarzyszącymi – w obiekcie Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Rzeszowie przy ul. J. Słowackiego 7, który użytkuje Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie”.**

Opracowana dokumentacja będzie:

- podstawą do uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznych decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę;
- podstawą przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawcę robót budowlanych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r, Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
- obejmować wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami prawa opracowania branżowe;
- zawierać wszystkie wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dokumenty, oświadczenia, uzgodnienia, informacje, opracowania oraz opinie, konieczne do uzyskania decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę i prawidłowej realizacji zadań inwestycyjnych oraz inne niezbędne dokumenty uzyskane przez wybranego Wykonawcę;
- zawierać wszelkie inne opracowania projektowe, jeżeli konieczność ich sporządzenia zostanie stwierdzona w trakcie realizacji zamówienia, a będą one konieczne do uzyskania skutecznego wniesienia wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Wykonawca uzyska także wszelkie wymagane dokumenty, oświadczenia, zgody, uzgodnienia, decyzje, mapy, wyciągi itp. konieczne do uzyskania ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę dla obu zadań inwestycyjnych. W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) wykonania projektu budowlanego i wykonawczego oraz planów, rysunków i innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót;
- 2) opracowania przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) uczestnictwa w naradach w trakcie realizacji robót oraz wykonywania innych nieprzewidzianych prac projektowych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego jak i uczestnictwa w odbiorach robót;
- 4) sporządzenia szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) pełnienia Nadzoru Autorskiego wielobranżowego nad realizacją Inwestycji w każdej części/zakresie.

Wykonawca dokumentacji projektowej winien dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia, na własną odpowiedzialność, oceny możliwości występowania wszelkiego ryzyka mającego wpływ na koszty realizacji zamówienia, a niezbędnego do przygotowania oferty. Nieskorzystanie z uprawnienia dokonania wizji lokalnej, o którym mowa powyżej, przez Wykonawcę nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

II. Dokumentacja projektowa musi być sporządzona zgodnie z przepisami ustawy Pzp w szczególności z art. 99 do art. 103.

III. Wymagania Zamawiającego

- dokumentację należy wykonać po przeprowadzeniu inwentaryzacji obecnie zastanego stanu w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, ocena ich stanu technicznego, rekomendacja wykorzystania istniejących bądź konieczność wymiany urządzeń;
- wykonanie niezbędnych badań, pomiarów ekspertyz i uzyskanie niezbędnych dokumentów, map, wyciągów itp., które będą stanowiły dane wyjściowe do projektowania w sposób, umożliwiający prawidłową realizację przedmiotu zamówienia;
- uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa oświadczeń, zgód i pozwoleń, przeprowadzenia wszelkich uzgodnień z właściwymi rzeczoznawcami (m.in. ds. zabezpieczeń p.poż., sanitarno-higienicznych, bhp) oraz organami/instytucjami, których przeprowadzenia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub których przeprowadzenie z innej przyczyny okaże się konieczne dla należytej realizacji zamówienia,
- sporządzenia opinii technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej wraz z oceną zagrożenia dla obiektów, opinii konstrukcyjnej oraz innych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia opracowań lub opinii,
- zastosowanie w projekcie optymalnych rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych i kosztowych w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu obiektów, oraz rozwiązań technicznych o najwyższych uzasadnionych ekonomicznie standardach efektywności energetycznej;
- w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania;
- w zakresie niezbędnym wsparcie zamawiającego podczas procedur o udzielanie zamówień publicznych na wybór inspektora nadzoru oraz wykonawcy robót budowlanych tj. udzielaniu wyjaśnień do projektu budowlanego i projektu wykonawczego, przedmiaru robót w trakcie prowadzonych postępowań i przekazywanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, pomocy merytorycznej na prośbę Zamawiającego podczas prowadzonych postępowań oraz opiniowania zgodności złożonych ofert z wymaganiami zawartymi w dokumentacjach przetargowych. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielania wyjaśnień na otrzymane pytania w terminie do 4 dni od daty ich przekazania;
- wykonaniu ewentualnej aktualizacji dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed rozpoczęciem procedury o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
- sporządzeniu aktualizacji kosztorysów inwestorskich na podstawie opracowanej dokumentacji przed rozpoczęciem procedury o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dla danego zadania inwestycyjnego.

IV. Pełnienie funkcji nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych w obiekcie objętym zadaniem inwestycyjnym wykonywanego w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową,

stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia w okresie od dnia rozpoczęcia inwestycji (przekazania placu budowy) do dnia odbioru końcowego i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli będzie to konieczne) włącznie.

V. Ogólne dane techniczne zespołu budynków OR KRUS w Rzeszowie

Nazwa obiektu	OR KRUS w Rzeszowie
Miejscowość	Rzeszów
Adres	ul. Juliusza Słowackiego 7
Technologia budowy	Tradycyjna
Ilość kondygnacji	3 (jedna podpiwniczna i dwie nadziemne)
Kubatura	10 454,80m ³
Powierzchnia zabudowy	1 025,30m ²
Powierzchnia użytkowa	1 988,16m ²

VI. Opis techniczny pomieszczeń objętych dokumentacją projektową:

Nieruchomość zlokalizowana jest w miejscowości Rzeszów, ul. Słowackiego 7. Jest to budynek wynajmowany dla Oddziału Regionalnego KRUS w Rzeszowie.

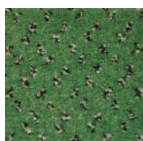
Działka o nr ewid. 1013/11 obręb 207 – Śródmieście, jedn. ewid. 186301_1 Rzeszów o powierzchni 1664. Usytuowany jest na niej budynek biurowo-usługowy, którego powierzchnię użytkową stanowią dwie kondygnacje nadziemne i jedna podpiwniczna. W pomieszczeniach piwnicy zlokalizowane są pomieszczenia techniczne i pomieszczenia archiwum. Na parterze, którego poziom posadzki znajduje się na poziomie przyległego terenu, zlokalizowane są pomieszczenia administracyjno – biurowe, pomieszczenia socjalne, sanitariaty, garaż, dyżurka portiera oraz holl wejściowy z salą obsługi i informacji. Na pierwszym piętrze powierzchnię użytkową stanowią głównie pomieszczenia biurowe i socjalno – administracyjne. Komunikacje pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami zapewniają dwie wydzielone klatki schodowe.

Rodzaj konstrukcji – główna konstrukcja nośna wykonana jako żelbetowa, wypełnienie pustak ceramiczny, stropy: żelbetowe monolityczne, konstrukcja dachu: stropodach wentylowany.

Wyposażenie – przewody wentylacyjne-grawitacyjne

VII. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:

1. Projekt ma obejmować Remont budynku w zakresie wymiany wykładziny we wskazanych pokojach, wymiany okien i drzwi, remontu łazienek, malowania ścian wewnętrznych i elewacji budynku oraz ocieplenia sufitu w garażu wraz z pracami towarzyszącymi
2. Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych dokona wizji lokalnej, a w ramach prac projektowych przeprowadzi inwentaryzację elementów objętych projektem w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji projektu.
3. Założenia zamawiającego:
 - a) **demontaż i utylizacja starej wykładziny, montaż nowej** w określonych pomieszczeniach biurowych na powierzchni ok. 815 m². Runo wykładziny powinno być pętelkowe, typ włókna Poliamid, warstwa spodnia - juta, syntetyczna, elektrostatyczna, odporna na kółka krzeseł, w kolorze zielonym zbliżonym do wskazanego na poniższym zdjęciu:



zdjęcie poglądowe wykładziny

Parametry sugerowanej przez użytkownika wykładziny dywanowej:

- Gęstość tkania: nie mniejsza niż 225 000 pkt/m²,
- Gramatura całkowita: nie mniejsza niż 1660 g/m²,

- Gramatura runa: nie mniejsza niż 730 g/m²,
- Klasa palności: Cfl-s1,
- Wysokość runa: ok. 4,0 mm (+1).

Przy ścianie znajdują się listwy przypodłogowe wykończeniowe, które należy zdemontować i zutylizować, a w ich miejscu znaleźć się powinny cokoły obszywane wykonane z wykładziny ok. 5 cm wysokości.

Ponadto przy drzwiach znajdują się progi podłogowe (listwy) ok. 39 szt. – dokumentacja projektowa powinna obejmować ich demontaż na czas wymiany wykładziny wraz z ponownym ich montażem z zastrzeżeniem, że wymianie na nowe podlegać będą tylko listwy uszkodzone lub których ponowne przymocowanie nie będzie możliwe (listwy muszą odpowiadać tym, które obecnie znajdują się w OR KRUS Rzeszów).

Wykaz pokoi objętych wymianą wykładziny:

- parter: 101-105, 108, 110, 113-115, 198-199
w pokojach 195-197 znajdują się gabinety lekarskie, które wymagają wykładziny typu PCV – ok. 50m² łącznie;
 - piętro: 201-208, 210, 213-214, 216-217, 221-231
- Łącznie: 39 pokoi

b) **demontaż i utylizacja starych okien i drzwi, montaż nowych**

Drzwi i okna, które podlegać będą utylizacji i wymianie na nowe przedstawia poniższe zestawienie (w tabeli ujęto wymiary istniejące)

Wymiar (wys x szer)	Liczba sztuk	Informacje dodatkowe	Pomieszczenia
OKNA			
205x180	46 szt	w p. 115 usunięcie kraty z okna	
88x88	5 szt		
55x88	6 szt	szyby pokryte folią antywłamaniową	
70x120	2 szt		
90x53	4 szt		
205x145	3 szt		
205x445	6 szt		
205x356	2 szt		
205x268	1 szt		
90x445	6 szt	szyby pokryte folią antywłamaniową	
89x118	1 szt		
119x139	1 szt.	lustro weneckie	
DRZWI			
90x280	6 szt	drzwi balkonowe	209, 210, 211, 212, 213, 214 gł. wejście,
180x290	2 szt	drzwi wejściowe przeszklone, profile PVC	orzecznictwo
180x290	1 szt	drzwi do wiatrołapu przeszklone, profile PCV	gł. wejście
100x206	1 szt.	drzwi do wiatrołapu przeszklone, profile PCV	orzecznictwo
97x290	1 szt.	drzwi przeszklone, profile PCV, elektrozamek	orzecz. - kl. schodowa
90x200	1 szt	drzwi wewnętrzne przeszklone, profile PCV	120
97x197	2 szt	drzwi wew. skrzydło szklane, ościeżnica PCV	sekretariat

95+50x200	2 szt	drzwi duże dwuskrzydłowe	199, 10
60x200	1 szt		wejście na dach
90x200	1 szt	ognioodporne	117 (garaż)
100x200	6 szt	ognioodporne, antywłamaniowe, samozamykacz, elektrozamek	archiwa
100x200	3 szt	o parametrach jak do serwerowni, samozamykacz, elektrozamek	208-2 szt., 109
100x200	1 szt	drzwi do WC	orzecznictwo
85x200	26 szt.	drzwi do WC, konieczność poszerzenia, 3 szt. samozamykacz	
90x200	52 szt.	1 szt. z elektrozamkiem, 2 szt. dwustronnie wyciszone, 6 szt. z samozamykaczem	wszystkie pokoje biurowe

Opis okien

Zaprojektowanie wymiany istniejących okien PCV na okna z profili PCV.

Budynek OR KRUS Rzeszów jest budynkiem dwukondygnacyjnym o konstrukcji żelbetowej, szkieletowej. Przestrzenie między słupami, w pasach podokiennych są murowane. Elementy ścian tynkowane od wewnątrz i od zewnątrz. Tynk zewnętrzny mineralny – budynek ocieplony styropianem. Parapety wewnętrzne metalowe. Od zewnątrz: pod oknami parapety zewnętrzne z blachy stalowej ocynkowanej.

Zakres rzeczowy robót – założenia Zamawiającego do projektu

- demontaż starych okien z uwzględnieniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, transport w obrębie budynku, wywóz na wysypisko, utylizację wraz z opłatą za składowanie,
- montaż okien PCV skoordynowany z demontażem okien istniejących,

Uwaga: w pokojach usytuowanych od ul. Słowackiego znajdują się szerokie parapety utrudniające otwieranie okien - projekt powinien obejmować dla tych okien rozwiązania ułatwiające ich otwieranie. Dodatkowo w ramach prac Wykonawca robót wykona prace renowacyjne parapetów marmurowych (polerownie) na miejscu lub demontaż i ponowny montaż wraz z uzupełnieniem uszkodzonych fragmentów .

- uszczelnienie połączeń pianką montażową,
- wykończenie styków okien ze ścianami i parapetami z wykorzystaniem listew systemowych (podparapetowych) z PCV,
- naprawa tynków wewnętrznych i zewnętrznych z uzupełnieniem warstw malarskich,
- montaż nowych parapetów zewnętrznych – parapety powinny być wykonane z blachy ocynkowanej, wykonane z jednego kawałka blachy (nie mogą być lutowane/łączone), w kolorze brązowym (odpowiadające obecnemu kolorowi) wystające co najmniej 4 cm poza ścianę zewnętrzną. Przy montażu podokienników uwzględnić należy odpowiedni jego spadek, sposób zakotwienia jego nie może wpływać przy użytkowaniu na zbyt ni napór na ściany, a w następstwie na ich pęknięcie. Ponadto podokienniki muszą zostać zamontowane w taki sposób, aby odprowadzać wodę z konstrukcji okna, a przy tym woda nie może ściekać po elewacji budynku powodując w następstwie smugi i zacieki,
- montaż nowych parapetów wewnętrznych – parapety powinny być wykonane z jasnego granitu, zamocowane w sposób nieutrudniający cyrkulacji powietrza z zawieszonych grzejników, **Uwaga:** w pomieszczeniach usytuowanych na parterze od ul. Słowackiego zamontowane zostały szerokie parapety wewnętrzne wykonane z kamienia. Niniejsze parapety należy zdemontować, wypolerować i ponownie zamontować. Utylizacji podlegać będą jedynie płyty popękane, zniszczone. Należy je wymienić na nowe, pasujące do pozostałych. Parapety wewnętrzne w całym budynku muszą być w podobnym odcieniu kolorystycznym,

- montaż nawietrzaków z możliwością regulacji w montowanych nowych oknach z PCV,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych,

Obiekt należy zabezpieczyć przed zabrudzeniem (np. folią budowlaną).

Wymagania ogólne dla nowych okien

Profile okienne pięciokomorowe z usztywnieniem metalowym, kolor biały, szkło zespolone jednokomorowe, okucia obwiedniowe, minimum dwie uszczelki w oknie, infiltracja zgodnie z polską normą. Części w formie luźników jako uchylne z możliwością wyczepienia okucia ograniczającego w celu ułatwienia czynności mycia od zewnątrz.

Uwaga!!! Okna w pomieszczeniach to okna połączone ze sobą poprzez słupek łączący je w jedno. Zamawiający zezwala zarówno na wykonanie okien jako jedno lub podział na dwa z połączeniem przy pomocy słupka pośredniego.

Oferowany system musi zapewniać przy wymaganym schemacie podziału, funkcji i wymiarach okien właściwe parametry wyrobu w zakresie ugięć, sztywności oraz wytrzymałościowe dla zastosowania w II strefie obciążenia wiatrem.

Wszystkie okna powinny być dopasowane wyglądem do wymienionych uprzednio okien z PCV.



*Wygląd jednego z okien,
obecnie znajdujących się w nieruchomości*

Okna dodatkowo wyposażać należy w nawietrzaki z możliwością regulacji. Montaż okien na dyble rozporowe z wypełnieniem połączeń pianką montażową. Po wykonaniu montażu, uszczelnień, uzupełnień tynków Wykonawca obowiązany będzie do estetycznego i trwałego wykończenia styków okien ze ścianami i parapetami. Dopuszczone zastosowanie kątowników białych z twardego PCV lub listew systemowych (w przypadku szerokich styków) lub wykończenie styków w sposób tradycyjny (masa spoinowa, szpachlówka, malowanie). Zewnętrzne styki z parapetami zewnętrznymi, okapnikami, ościeżami uszczelnić silikonem. Styki przy połączeniach okien w jednym otworze wykonać z użyciem listew systemowych z zapewnieniem szczelności. Konieczne stosowanie słupka systemowego okiennego na połączeniu okien w połowie szerokości pokoju – jeżeli to konieczne.

Opis drzwi

Zakres rzeczowy robót – założenia Zamawiającego do projektu:

- demontaż starych drzwi, transport w obrębie budynku, wywóz na wysypisko, utylizację wraz z opłatą za składowanie,
- montaż drewnianych drzwi skoordynowany z demontażem drzwi istniejących,
- uszczelnienie połączeń pianką montażową,

- wykończenie styków drzwi ze ścianami,
- naprawa tynków wewnętrznych z uzupełnieniem warstw malarskich,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych.

Obiekt należy zabezpieczyć przed zabrudzeniem (np. folią budowlaną).

Wymagania ogólne dla nowych drzwi

Drzwi wewnętrzne pełne wraz z ościeżnicą regulowaną, przylgowe, konstrukcja skrzydła płytowego: rama drewniana lub z płyty mdf, wypełnione płytą wiórową, obłożone z zewnątrz płytą mdf, wzmocnione wewnętrznym ramiakiem ze sklejki, bez przeszkleń, z wygłuszeniem (dźwiękoszczelne), spełniające normy bezpieczeństwa.

Niektóre z drzwi spełniać muszą dodatkowe kryteria, co wskazane zostało w powyższej tabeli z zestawieniem.



*Wygląd jednych z drzwi do pokoju biurowego,
obecnie znajdujących się w nieruchomości*

Uwaga:

1. **Pokój 105, 205 oraz 195** – z uwagi na demontaż i utylizację ścianek PCV wraz z drzwiami PCV i postawienie nowych ścianek, o których mowa w pkt. f.2-3 należy wstawić nowe drzwi spełniające powyższe „wymagania ogólne dla nowych drzwi”, z zastrzeżeniem iż drzwi do pokoju 195 muszą być przystosowane dla osób niepełnosprawnych.
2. **Między pokojami 115 oraz 113** na korytarzu znajdują się podwójne drzwi (w tym jedno z elektrozamkiem) – należy je zdemontować i zutylizować, a przejście poszerzyć do możliwie szerokiego. Dokumentacja obejmować musi również uzupełnienie braków tynkarskich i przygotowanie ścian pod malowanie.
3. **Pokój 117** – pierwsze drzwi muszą być ognioodporne, natomiast kolejne dwie pary wewnątrz pomieszczenia należy zdemontować. Dokumentacja obejmować musi również uzupełnienie braków tynkarskich i prace malarskie.

Uwaga:

1. Wszystkie drzwi nowe (także do kabin WC), które będą wstawiane muszą spełniać zapisy BHP, tj. dla drzwi jednoskrzydłowych 0,9 m, dla drzwi dwuskrzydłowych 0,6m, przy czym oba skrzydła drzwi dwuskrzydłowych muszą mieć tą samą szerokość. Z uwagi, iż niektóre drzwi są w szerokości mniejsze niż 0,9 m dokumentacja projektowa musi zawierać rozwiązania przewidujące poszerzenie otworów drzwiowych oraz prace wykończeniowe.
2. Przy drzwiach, gdzie został przewidziany montaż elektrozamka należy przewidzieć następujące przesłanki:
 - a. możliwość zarządzania poprzez LAN z poziomu komputerów z systemem Windows 10,
 - b. kompatybilność z kartami zbliżeniowymi w standardzie Unique,
 - c. autonomiczność, czyli możliwość pracy bez konieczności integracji z usługami katalogowymi,
 - d. wyposażony w awaryjne zasilacze buforowe,

- e. możliwość logowania wydarzeń.
3. Wszystkie montowane drzwi powinny być w tym samym kolorze stylistyce i wykonaniu oraz posiadać zamki na wkładki najlepiej z systemem klucza generalnego.
4. Projektant oceni w zakresie obowiązujących przepisów p.poż które, drzwi powinny być wykonane w klasie odporności przeciwpożarowej. Projekt zostanie zatwierdzony przez Rzeczoznawcę Przeciwpożarowego.

c) **remont łazienek znajdujących się w budynku**

Piwnica

- łazienkę należy zaprojektować dla jednej osoby łazienki wymagają wymiany płytek (ściennych i podłogowych), białego montażu (umywalki, muszle klozetowe, pisuary, armatura), pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, podgrzewacze wody, szafki na akcesoria do łazienki, lustra – dokumentacja projektowa musi obejmować kompleksowy remont łazienek. Ponadto w łazienkach konieczny jest remont instalacji pionowej i poziomej wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej.

Parter

- przy wejściu głównym do budynku znajdują się dwie łazienki (damska i męska) - łącznie ok. 20m². Łazienkę męską należy dostosować również dla osób niepełnosprawnych (drzwi, biały montaż). Obydwie łazienki wymagają wymiany płytek (ściennych i podłogowych), białego montażu (umywalki, muszle klozetowe, pisuary, armatura), pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, podgrzewacze wody, szafki na akcesoria do łazienki, lustra – dokumentacja projektowa musi obejmować kompleksowy remont łazienek. Ponadto w łazienkach konieczny jest remont instalacji pionowej i poziomej wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej.
- Łazienka w korytarzu przy pokoju 112 (damsko-męska) – łazienka o powierzchni ok. 7 m². Łazienka wymaga wymiany drzwi, płytek (ściennych i podłogowych), sufitów podwieszanych, instalacji wodnej i kanalizacyjnej. Ponadto projekt uwzględnić powinien wymianę białego montażu (umywalki, muszle klozetowe, pisuary, armatura), pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, podgrzewacze wody, szafki na akcesoria do łazienki, lustra.
- Łazienka dla niepełnosprawnych w części budynku dot. orzecznictwa lekarskiego – w łazience należy dostosować jedynie drzwi dla osób niepełnosprawnych

Piętro

- Łazienki (damska i męska) przy schodach głównych łącznie mają ok. 18m². Łazienki wymagają wymiany drzwi, płytek (ściennych i podłogowych), sufitów podwieszanych oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej. Ponadto projekt uwzględnić powinien wymianę białego montażu (umywalki, muszle klozetowe, pisuary, armatura), pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, podgrzewacze wody, szafki na akcesoria do łazienki, lustra.
- Łazienka przy sekretariacie jest łazienką damsko-męską, która pełni również funkcję pomieszczenia socjalnego (blaty kuchenne i umywalka dostosowane do zmywania naczyń, lodówka). Łazienka wymaga wymiany drzwi, płytek (ściennych i podłogowych), sufitów podwieszanych. Ponadto projekt uwzględnić powinien wymianę białego montażu (umywalki, muszle klozetowe, pisuary, armatura), pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, podgrzewacze wody, szafki na akcesoria do łazienki, lustra. Projekt musi zakładać również dalsze użytkowanie łazienki jako pomieszczenia socjalnego, gdzie będzie znajdowała się lodówka oraz będzie możliwość pozmywania naczyń. Dopuszcza się wyburzenie ścianek działowych w pomieszczeniu.
- **Projektant przeanalizuje i przeprowadzi inwentaryzację całego układu instalacji wodnej**

zimnej i ciepłej oraz kanalizacyjnej w celu dokonania jej całkowitej wymiany z montażem cyrkulacji i jednego źródła ciepłej wody w pomieszczeniach piwnicznych w zestawieniu z wykonywanym remontem.

d) **ocieplenie sufitu garażu** o powierzchni ok. 65m². Konieczna jest izolacja termiczna pomieszczeń biurowych nad garażem w celu utrzymania prawidłowej temperatury. Ponadto na powierzchni ok. 20m² znajdują się pomieszczenia usytuowane poza powierzchnią garażu, dlatego wskazane byłoby uzupełnienie izolacji elewacji zewnętrznej pod tymi pokojami. Dokumentacja projektowa musi zawierać:

- demontaż i utylizację sufitu podwieszanego wraz z obecnym oświetleniem,
- docieplenie wełną mineralną,
- montaż nowego sufitu podwieszanego,
- montaż nowych lamp oświetleniowych,
- jeśli to możliwe montaż czujek SSP.

e) **Podbitka przy głównym wejściu do nieruchomości oraz przy bramie wjazdowej na dziedziniec**

Z uwagi na problemy z utrzymaniem ciepła w pomieszczeniach znajdujących się nad przejściami, gdzie umieszczona jest podbitka konieczne jest dokonanie odkrywki, sprawdzenie stanu ocieplenia, ewentualne rozważenie docieplenia wełną mineralną oraz ponowny montaż podbitki wraz z jej wyczyszczeniem. Ewentualnie wykonanie ocieplenia wełną mineralną i strukturą w kolorze budynku

f) **Naprawa ścian, demontaż starych ścianek i dobudowanie nowych**

1. **Ściana przy drzwiach do archiwum nr 9** – z uwagi na powstałe pęknięcie w ścianie i zwiększony napór na ościeżnicę awarii uległ zamek szyfrowy. Zakres dokumentacji zawierać musi rozwiązania prowadzące do naprawy niniejszej ściany wraz z jej wzmocnieniem, celem uniknięcia dalszych zniszczeń oraz awarii w drzwiach.

2. **Pokój 105** – należy zdemontować i zutylizować:

- ściankę z plexi znajdującą się na wejściu do pokoju,
- ściankę szklaną z drzwiami prowadzącymi do składnicy akt i zastąpić ją ścianką z karton-gips wraz z drzwiami pokojowymi o standardzie jak do pokoi (opis przedmiotu zamówienia dotyczący pozycji drzwi). Projekt musi obejmować również prace malarskie nowopowstałej ściany.

3. **Pokój 205 oraz 195** – ściany, w których usytuowane są wejścia do pokoi w obecnej chwili wykonane są z PCV. Ścianki należy zdemontować, zutylizować a w ich miejsce wstawić nowe ściany z karton-gips o odporności ogniowej oraz wygłuszającej dźwięki z zewnątrz wraz z nowymi drzwiami wejściowymi. Wstawienie nowych ścian powinno ponadto uzupełnienie braków tynkarskich po zdemontowanej ścianie PCV oraz pomalowanie nowo wstawionej ściany. Wykonanie ścianek powinno obejmować dostosowanie włącznika światła i gniazd elektrycznych.

Uwaga: pokój 205 - w dokumentacji projektowej należy ponadto uwzględnić powiększenie pokoju o wnękę korytarzową, jaka znajduje się przed wejściem do pokoju. Nowo zamontowana ściana tym samym będzie przedłużeniem ściany korytarzowej.

4. **Pokój 115** – jedna ze ścian na korytarz stanowi pozostałość po oknie kasowym. Okno, parapety, płytki oraz lustra należy zdemontować i zutylizować. Ściany należy wyrównać. W miejscu po oknie należy wykonać uzupełnienie braków tynkarskich, wypełnić otwór konstrukcją z płyty karton gips oraz pomalować ścianę od strony wewnętrznej i zewnętrznej (całą wnękę). Wewnątrz pokoju należy ponadto zdemontować i zutylizować dwie futryny oraz małą zabudowę znajdującą się pod szafą(wykonana z betonu) wraz z wykonaniem prac tynkarskich, przygotowujących ściany pod malowanie.

5. **Korytarz od pokoju 115 do pokoju 112** – należy zdemontować i zutylizować drzwi znajdujące

się na korytarzu, poszerzyć przejścia w tych miejscach do wielkości korytarza oraz przygotować powierzchnię do malowania.

6. Naprzeciwko wejścia do pokoju 195 znajduje się ściana z PCV. Ścianę należy zdemontować, zutylizować a w jej miejsce wstawić nową ścianę z karton-gips o odporności ogniowej oraz wygłuszającej dźwięki z zewnątrz. Wstawienie nowej ściany obejmować powinno ponadto uzupełnienie braków tynkarskich po zdemontowanej ścianie PCV oraz pomalowanie nowo wstawionej ściany

f) Sala obsługi interesantów/holl główny

Dokumentacja projektowa zakładać musi oddzielenie pomieszczenia do obsługi interesantów, a wejścia na holl główny przeznaczony jedynie dla pracowników OR KRUS w Rzeszowie. Sala obsługi interesantów powinna zostać oddzielona ścianą wykonaną ze szkła opartego na konstrukcji aluminiowej, szyby powinny zostać oklejone mleczną folią do wysokości co najmniej 2m lub wypełnionymi szybami bezpiecznymi w kolorze mlecznym (miejsce zaznaczone na planie poglądowym kolorem zielonym). Natomiast na przeciwko drzwi wejściowych do budynku wykonać drzwi z szybami bezpiecznymi, dopasowanymi do konstrukcji profili aluminiowych, otwieranych automatycznie (rozsuwane) z funkcją kontrolowanego dostępu (miejsce zaznaczone na planie poglądowym kolorem czerwonym). Klasę odporności przeciwpożarowej dla nowej ścianki łącznie z drzwiami powinien określić Rzeczoznawca ds. Przeciwpożarowych



Wymiana drzwi wejściowych i drzwi przedsionka – muszą być dostosowane dla osób niepełnosprawnych, wykonane w systemie aluminium, jeśli możliwe automatycznie otwierane. Drzwi zewnętrzne po montażu obrobić i wykończyć kamieniem naturalnym/gres polerowany. Wnętrze ściany przedsionka - wykonać wykończenie z płytek kamienia naturalnego lub gresu polerowanego (marmur).

g) Wymiana sufitu podwieszanego (kasetonów)

Zakres dokumentacji obejmować musi wymianę sufitu podwieszanego (kasetonów) na nowy w całym budynku z wyjątkiem znajdujących się nowych płytek w kabinach obsługi interesantów.

Prace wchodzące w zakres dokumentacji:

- Demontaż konstrukcji sufitu wraz z płytkami,
- Utylizacja sufitu,
- Montaż nowego sufitu kasetonowego, ewentualne uzgodnienie (zaproponowanie) gdzie można byłoby zastosować inny rodzaj sufitu podwieszanego.

Ponadto uwzględnić należy, iż konieczne będzie podwieszenie lub zastosowanie koryt kablowych w przestrzeni sufitu powieszanego i ułożenie przewodów komputerowych, klimatyzacyjnych, elektrycznych, telefonicznych (które leżą na konstrukcji sufitu) do stropu żelbetowego lub na zamontowanych korytach kablowych w przestrzeni sufitu podwieszanego.

h) Wymiana płytek – remont posadzki na korytarzu w części orzecznictwa

Zakres dokumentacji obejmować musi wymianę posadzki na powierzchni 35m² wraz z cokołem w części budynku, która funkcjonuje jako Orzecznictwo. Nowe płytki powinny być gresowe o funkcji antypoślizgowej. Preferowany kolor to odcień szarości. Wymiary płytek pozostają

do uzgodnienia (preferowane są płytki wymiarach 80x80 lub większe) – rozmiar płytki powinien umożliwiać jak najprostsze jej ułożenie oraz uniknięcie nadmiernego jej przycinania. Cokół o wysokości ok. 10 cm wykonany powinien być z tego samego materiału co płytki i o tej samej kolorystyce, wykończona listwą aluminiową malowaną w kolorze srebrnym.

i) Prace wykończeniowe

1. Na korytarzach znajdują się **wzmocnienia narożników ścian (listwy)**. Dokumentacja projektowa powinna obejmować ich demontaż, utylizację oraz montaż nowych (po wykonaniu malowania ścian). Nowe listwy narożnikowe powinny być wykonane z PCV lub malowanego aluminium, zbliżone kolorystycznie do nowo zamontowanych drzwi oraz framug.
2. **Schody główne** wraz z balustradą pełną prowadzące z parteru na I piętro wykonane zostały z marmuru. Dokumentacja projektowa powinna obejmować wypolerowanie elementów marmurowych. Ponadto należy zdemontować, zutylizować i zamontować nową okładzinę drewnianą lub ewentualnie z kamienia naturalnego znajdującą się na całości balustrady. Na schodach głównych znajduje się przejście (bramka) na elektrozamek wykonane z plastiku. Dokumentacja projektowa musi zawierać demontaż i utylizację niniejszej konstrukcji (wraz z elektrozamkiem) oraz uzupełnienie braków tynkarskich wynikłych po demontażu.
3. **Parapet na korytarzu na I piętro** (między pokojami 225-222) należy na czas malowania zdemontować, wypolerować a następnie zamontować ponownie.
4. Na **sali obsługi interesantów** zdemontować i zutylizować lustro, uzupełnić braki tynkarskie wynikłych po ich demontażu i wykonać w ich miejscu prace malarskie.
5. Na **parterze** należy zlikwidować (skuć) i zutylizować kamyki, które znajdują się na ścianach. Wyrównać ściany i przygotować je do malowania. Ściany na parterze muszą stanowić jedną płaszczyznę.

j) Malowanie elewacji budynku

Należy przed przystąpieniem do malowania wykonać:

1. badania istniejącego tynku na odspojenie poprzez opłukanie uszkodzonych tynków na ścianach i cokole (przed malowaniem należy uwzględnić konieczność uzupełnień warstw tynków i uszkodzeń),
2. oczyszczenie fragmentów ścian pozbawionych tynku i wypełnienie ich tynkiem podkładowym cementowo-wapiennym odpowiednim dla danego systemu,
3. demontaż wszystkich elementów zewnętrznych ruchomych i zabezpieczenie wszystkich elementów stałych przymocowanych do budynku
4. zabezpieczenie wszystkich detali i części budynku przed zachlapaniem farbami elewacyjnymi (okna, drzwi, balustrady, kraty) folią budowlaną,
5. impregnację struktury elewacji (struktura musi być wolna od agresji biologicznej - grzybów, pleśni, mchów) wraz z oczyszczeniem i zmyciem zabrudzeń, pyłu, kurzu.

Ściany należy pomalować dwukrotnie farbą silikatową (kolor do uzgodnienia z zamawiającym – farba musi być kolorystycznie zbliżona do obecnej). Po wykonanych robotach należy ponownie przymocować zdemontowane elementy, oczyścić i uprzątnąć teren oraz zutylizować wszelkie powstałe odpady.

4. Wykonawca projektu przeprowadzi inwentaryzację zamontowanego systemu SSP w obiekcie w związku z zakładanym remontem sufitu podwieszanego zaprojektuje niezbędną rozbudowę modernizację lub wymianę w oparciu o obecnie obowiązujące przepisy w zakresie ochrony p.poż. a także drzwi z systemem kontroli dostępu do samoczynnego otwierania w przypadku zagrożenia.

5. Dokumentacja zawierać ma również utylizację wszelkich powstałych w trakcie robót budowlanych elementów i odpadów.

VIII. Wykonawca w ramach wykonania powyższego zakresu prac zobowiązany jest do wykonania wizualizacji efektu końcowego zakładanego projektu i przedstawienia jej Zamawiającemu celem akceptacji.

UWAGA: Projektant ma obowiązek weryfikacji wszystkich parametrów podanych w przedmiotowym zakresie i przyjęcie rozwiązań zgodnych z przepisami prawa budowlanego i założeniami Użytkownika.

Załącznik nr 3 Uprawnienia Budowlane Projektantów
Załącznik nr 3 nr FS.ZPN.251.8. .2021 z dnia 2021 r.

Załącznik nr 4 do umowy - Protokół odbioru
Załącznik nr 4 do umowy nr FS.ZPN.251.8. .2021 z dnia 2021 r.

Protokół odbioru Dokumentacji

spisany w dniu:

adres:.....

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała odbioru Dokumentacji projektowej obejmującej:

- 1) Projekt budowlany -
 - 2) Projekt wykonawczy -
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót* -
 - 4) Dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót wszystkie branże,
 - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót)* -
 - 6) Decyzję / Kopię złożonego zgłoszenia wraz z pieczętką wpływu właściwego urzędu bądź potwierdzenie braku wniesienia sprzeciwu wydane przez właściwy urząd* -
- dla zadania pn.: „.....”**stanowiących przedmiot umowy w zakresie zgodnie z Umową nr..... z dnia

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

* Niepotrzebne skreślić

** Wpisać zakres prac z §1

Załącznik nr 5 do umowy - DOKUMENT GWARANCYJNY

Załącznik nr 5 do umowy nr FS.ZPN.251.8. .2021 z dnia 2021 r.

DOKUMENT GWARANCYJNY

GWARANT:

Firma

PRZEDMIOT GWARANCJI:

Dokumentacja projektowa na wykonana zgodnie z umową nr...

Zgodnie z § 13 ww. umowy udzielam miesięcy gwarancji na wykonaną Dokumentację projektową licząc od dnia tj. podpisania protokołu odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że przekazana Dokumentacja projektowa:

1. jest wykonana zgodnie z umową na,
2. obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej
3. zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).

Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

.....
Podpis Gwaranta

Załącznik nr 6 do umowy - Podwykonawcy

Załącznik nr 6 do umowy nr FS.ZPN.251.8. .2021 z dnia 2021 r.

/Przykład formularza/

.....dnia.....r.

.....
(nazwa Wykonawcy)

Wykaz prac powierzonych podwykonawcom

opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji „Remont budynku w zakresie wymiany wykładziny we wskazanych pokojach, wymiany okien i drzwi, remontu łazienek, malowania ścian wewnętrznych i elewacji budynku oraz ocieplenia sufitu w garażu wraz z pracami towarzyszącymi – w obiekcie FSUSR w Rzeszowie przy ul. J. Słowackiego 7”

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podwykonawcy</i>	<i>Powierzona część umowy</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>
<i>I</i>			
<i>(...)</i>			

* Niepotrzebne skreślić

.....
(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Załącznik nr 7 – Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenie OC (projektantów)

Załącznik nr 7 do umowy nr FS.ZPN.251.8. .2021 z dnia 2021 r.