

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
www.fsusr.gov.pl mail: przetargi@fsusr.gov.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym z możliwością negocjacji

na
wykonanie robót budowlanych dot.
„Remontu budynku w Rzeszowie, ul. J. Słowackiego 7”

Specyfikacja warunków zamówienia
(zwana dalej SWZ)

Spis treści

Rozdział I – Informacje Ogólne	3
I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	3
V. Opis przedmiotu zamówienia	4
VI. Termin wykonania zamówienia.....	5
VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	5
VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	6
IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	8
X. Termin związania ofertą	8
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
XII. Termin składania ofert.....	10
XIII. Termin otwarcia ofert.....	10
XIV. Podstawy wykluczenia	10
XV. Warunki udziału w postępowaniu	12
XVI. Sposób obliczenia ceny.....	14
XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	15
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	17
XX. KLAUZULA INFORMACYJNA w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	17
Rozdział II - Załączniki do SWZ.....	19
Załącznik Nr 1 - Formularz uzupełniający oferty	19
Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wstępne wykonawcy	21
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej	22
Załącznik Nr 4 - Wykaz robót budowlanych	23
Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dot. sankcji.....	25
Rozdział III – Projektowane Postanowienia Umowy	26
wraz z załącznikami, w tym:	
dokumentacja techniczna (projekt techniczny, STWiORB, przedmiar robót) - <i>stanowi odrębny plik dokumentacji</i>	

Rozdział I – Informacje Ogólne

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników (FSUSR) z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
tel. 667-333-357, mail: przetargi@fsusr.gov.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.fsusr.gov.pl w zakładce: „Zamówienia publiczne” -> „Zamówienia objęte PZP”
link: <https://www.fsusr.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/arttykul/nazwa/wykonanie-robot-budowlanych-dot-remontu-budynku-w-rzeszowie-ul-j-slowackiego-7.html>
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-604a2b3e-d2cf-11ed-9355-06954b8c6cb9>
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-604a2b3e-d2cf-11ed-9355-06954b8c6cb9**

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) dalej „ppz”.
Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.
2. W przypadku nie przeprowadzania negocjacji Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. W przypadku zastosowania negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 3.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 3.2. których oferty zostały odrzucone;
 - 3.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 Pzp,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji do 3 wykonawców spełniających w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert określone w pkt. XVII. W przypadku gdy liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu jest mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich wykonawców do negocjacji.

6. Negocjacje treści ofert:
 - 6.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - 6.2. będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
7. Zamawiający będzie prowadził negocjacje z zaproszonymi wykonawcami w ramach kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. XVII.
8. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz **zaprasza ich do składania ofert dodatkowych**, wyznaczając **termin nie krótszy niż 5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
9. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu, natomiast nadal wiąże oferta podstawowa.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych p.n. „Remont budynku w zakresie wymiany wykładziny we wskazanych pokojach, wymiany okien i drzwi, remontu łazienek, malowania ścian wewnętrznych i elewacji budynku oraz ocieplenia sufitu w garażu wraz z pracami towarzyszącymi – w obiekcie FSUSR w Rzeszowie ul. J. Słowackiego 7”.**
2. Nieruchomość jest własnością Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji technicznej, w skład której wchodzi: projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR). Powyższa dokumentacja stanowi załącznik do PPU.
4. Zakres prac nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę ani zgłoszenia robót – zamawiający załącza zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót budowlanych z dnia 19.07.2022 wydanym przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.
5. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest SWZ, dokumentacja techniczna, oraz STWiOR.
6. Roboty budowlane oraz wszystkie prace związane z wykonywanymi robotami winny być realizowane zgodnie z wytycznymi odnoszącymi się do przepisów obowiązującego prawa, obowiązujących norm, warunków technicznych, zasad wiedzy technicznej, przepisów bhp, ppoż., zawartych w ww. opracowaniach Zamawiającego.
7. Użyte materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone w opracowaniach Zamawiającego, posiadać dopuszczenia do stosowania w budownictwie, zapewniać pełną sprawność techniczną, użytkową i eksploatacyjną.
Zamawiający wymaga stosowania najwyższej jakości materiałów/technologii oraz kompletnych technologii zgodnych z zaleceniami/instrukcjami/DTR ich dostawców.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i w PPU wraz z załącznikami stanowiącym Rozdział III SWZ.
9. Wszystkie roboty będą wykonywane, wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym. Przed przekazaniem terenu robót, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić harmonogram robót z

Zamawiającym, Użytkownikiem i Nadzorem Inwestorskim.

10. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę – **min. 24-miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane i wbudowane/zamontowane materiały/urządzenia. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

UWAGA: Po wykonaniu i odebraniu inwestycji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą m.in. warunki gwarancji.

11. Zamawiający informuje **o konieczności dokonania wizji lokalnej przed terminem składania ofert, która wyznaczona jest na 26-04-2023 r. o godz. 12:00**, w przypadku zmiany terminu wizji zamawiający poinformuje wykonawcę/ów oraz zamieści informację na stronie Internetowej / BIP wyznaczając dzień i godzinę. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego pzp trybu udzielania wyjaśnień treści SWZ
Wizja lokalna jest warunkiem koniecznym do złożenia ważnej oferty. Zamawiający zgodnie z art. 226 ust.1 p. 18) Pzp odrzuci ofertę, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej.
12. Zamawiający zwraca uwagę, że **warunkiem koniecznym jest załączenie do Oferty (formularz interaktywny) :**
 - 12.1. Formularza Uzupełniającego,
 - 12.2. Wstępnego Harmonogramu Robót (*uwzględniającego Etapy odpowiadające 10 płatnościom*),
 - 12.3. Kosztorysu – obejmującego wszystkie pozycje przedmiarów,**Nie załączenie któregośkolwiek z powyższych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Pzp.**
13. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 Roboty budowlane, 45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych, 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów, 45321000-3 Izolacja cieplna, 45442100-8 Roboty malarskie, 45262900-0 Roboty balkonowe.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji robót – **330 dni** od daty zawarcia umowy.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Rozdziale III SWZ. Zakres i charakter zmian umowy określa § 18 PPU.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy
 - 2.1. Na podstawie art. 95 pzp Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.
 - 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia realizowania tego obowiązku przez Wykonawcę, a w przypadku naruszenia postanowień umowy do naliczenia z tego tytułu kar umownych.

- 2.3. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w Projektowanych Postanowieniach Umowy – Rozdziale III SWZ.

3. Pozostałe wymagania umowy

- 3.1. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej z uwzględnieniem płatności określonej w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), tj. w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane, o ile:
- a) podmioty te złożą zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (art. 118 ust. 4 pzp), oraz udokumentują (art. 119 pzp), że:
 - b) wobec tych podmiotów nie zachodzą przesłanki wykluczenia,
 - c) podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- W zakresie powoływania się na zasoby podmiotów trzecich przepisy pzp stosuje się odpowiednio.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3.5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- Jednocześnie zamawiający wyjaśnia, że przez kluczową część/element rozumie wykonanie: prac glazurniczych – kładzenie płytek, kładzenie wykładzin podłogowych, wymianę armatury, instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej wraz z całym osprzętem;
- natomiast w pozostałym zakresie np. wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, montaż sufitów, prace malarskie, inne - dopuszcza udział podwykonawców.
- UWAGA:** Zamawiający zwraca uwagę, że korzystanie z zasobów podmiotów trzecich jest dopuszczalne za wyjątkiem wskazanych kluczowych części, które muszą być zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę, co wyklucza możliwość udostępnienia potencjału polegającego na zdolności technicznej i zawodowej w postaci doświadczenia.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) pzp.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w toku realizacji zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji przetargowej, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje roboty zamienne i dodatkowe w sytuacjach określonych w § 18 PPU.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która

jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne (wymienione w SWZ p XV.2), o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do oferty.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 7.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 7.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
 - wniosków o wyjaśnienie treści SWZ i udzielanie odpowiedzi,
 - wezwań i zawiadomień,
 - dokumentów i wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego (w tym podmiotowych środków dowodowych),

Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym^{1*}, podpisem zaufanym^{2*} lub podpisem osobistym^{2*}, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie

¹ *Opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym wymagane jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej progi unijne

² *Opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości:

- uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)
- lub
- dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia³ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@fsusr.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Beata Borucka, Pani Renata Waliszkievicz, tel. 667-333-357 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 07-06-2023 r. (nie dłużej niż 30 dni)**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi - **pod rygorem nieważności** - być sporządzona **w języku polskim, w formie elektronicznej** w formacie danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt i opatrzona kwalifikowanym

³ w szczególności pytania do SWZ

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą 6.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2), mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2).
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się

w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. **Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę** lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
14. Zamawiający rekomenduje, aby w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej dot. składania ofert znajdującej się na Platformie e-Zamówienia <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf>

XII. Termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 10-05-2023 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. **Wymagania dotyczące wadium:**
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10-05-2023 r. o godzinie 10:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne, przy czym zamawiający udostępni oferty na wniosek wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 3 dni od złożenia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i

2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559, 2054 i 2120),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.7. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 p. 4) pzp).

ponadto

1.8. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ww. przepisu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie żąda dokumentów podmiotów mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z wyjątkiem oświadczenia wstępnego w zakresie określonym powyżej.

XV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.: Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że:

w zakresie doświadczenia - w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał **dwie roboty budowlane**, polegające na wykonaniu odpowiednio kompleksowego remontu/ budowy/ nadbudowy/ przebudowy – w budynkach użyteczności publicznej⁴ – z których **każda** dotyczyła:

- powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 000 m²,
- wartości robót nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł brutto,
- wymiany/zamontowania okien i drzwi, instalacji elektrycznej lub wodno-kanalizacyjnej,

przy czym przynajmniej jedna robota była wykonana w czynnym obiekcie,

⁴ Zgodnie z § 3 p. 6) **Rozporządzenia Ministra Infrastruktury** z dnia 12 kwietnia 2002 r. **w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie** (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225) – przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

a roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

Przedstawienie w wykazie większej liczby wykonywanych robót spowoduje, że Zamawiający zaliczy spośród wskazanych te dwie, które jako pierwsze nie będą budziły żadnej wątpliwości oraz będą potwierdzone odpowiednimi dokumentami np. referencjami,

Zgodnie z p. VII. 3. 4, w zakresie kluczowych części zamówienia Wykonawca musi spełniać warunek samodzielnie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, Zamawiający wymaga udokumentowanie wykonania po jednej robocie przez każdego z wykonawców.

2. Wykaz oświadczeń i dowodów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu

Wraz z OFERTĄ (druk interaktywny formularza oferty) wykonawca składa:

- 2.1. FORMULARZ UZUPEŁNIAJĄCY OFERTY wg. Załącznika nr 1 do SWZ stanowiący Integralną część OFERTY - **nie podlega uzupełnieniu**,
- 2.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne wykonawcy wg Załącznika nr 2 do SWZ, w formacie i wymaganiach zgodnych z opisem zawartym w pkt. XI.
- 2.3. Wstępny HARMONOGRAM Robót – wskazujący kolejność następujących po sobie prac z podaniem przewidywanego czasu ich trwania, zawierający: Liczbę Etapów / Etap postępowania / zakres robót przewidywany w danym etapie / przewidywany (orientacyjny) termin realizacji tego etapu / łączny Termin realizacji inwestycji - **nie podlega uzupełnieniu**,
- 2.4. Kosztorys szczegółowy, o którym mowa w SWZ p. XVI.4. i 5 (uwzględniający wszystkie pozycje przedmiarów) - **nie podlega uzupełnieniu**.
- 2.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w p. 2.11 i 2.12 poniżej.

Pozostałe środki dowodowe składa Wykonawca, którego ofertę oceniono najwyżej. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp wzywa Wykonawcę do ich złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:

Potwierdzających niepodleganie wykluczeniu

- 2.6. oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę,
- 2.7. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie art. 108 ust. 1 pzp oraz art. 109 ust. 4 pzp,
- 2.8. oświadczenia wykonawcy, iż nie znajduje się na liście osób i podmiotów - prowadzonej przez ministra właściwego ds. wewnętrznych - dotyczących sankcji, o których mowa w SWZ p. XIV.1.8.

Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- 2.9. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) wykazu robót budowlanych, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są:

a) referencje, bądź

b) inne dokumenty

sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

- 2.10. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, wskazujące, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Inne dokumenty załączane do oferty

- 2.11. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 2.12. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaz i dowody oraz oświadczenia składa i podpisuje każdy z wykonawców we własnym imieniu.
4. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z uwzględnieniem art. 128 pzp).**

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – Rozdział II SWZ.
2. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętą zasadą zaokrągleń) oraz uwzględniać w kalkulowane w cenę oferty inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty, z wyszczególnieniem aktualnie obowiązującej właściwej dla przedmiotu zamówienia stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cena podana w ofercie **ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego** jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, z uwzględnieniem postanowień PPU w zakresie waloryzacji.
4. Potwierdzeniem prawidłowo dokonanej kalkulacji ceny będzie załączony do oferty **szczegółowy kosztorys (zamawiający prosi o załączenie wersji umożliwiającej jego otwarcie i weryfikację, z wykorzystaniem funkcji, które posiada program Norma Pro, będący w posiadaniu Zamawiającego)** zawierający wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 4.1. wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia.
 - 4.2. koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - 4.3. zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4.4. koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących (w szczególności zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarnego, zabezpieczenie miejsc

wykonywanych robót i miejsc przyległych, przed zabrudzeniem i zniszczeniem oraz uprzątnięcie po zakończeniu robót).

5. **Nie załączenie do oferty kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty.**
6. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy – Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek, poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o poniższe kryteria:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	80	cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)
b)	Okres gwarancji (Kg)	20	dodatkowy (ponad wymagany min. 24 mies.) okres gwarancji na zrealizowane roboty budowlane <u>oraz zamontowane/wbudowane elementy/wyroby</u> - wraz z usuwaniem, wad i usterek zgodnie z § 14 PPU (działania te muszą zostać skalkulowane i wliczone do całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy)

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

1.1) Kryterium ceny (Kc)

Najniższa cena z ocenianych ofert

$Kc = \text{-----} \times 80$

Cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 80.

1.2) Kryterium okresu gwarancji (Kg)

24 mies. - 0 pkt	36 mies. - 5 pkt	48 mies. - 10 pkt
60 mies. - 15 pkt	72 mies. - 20 pkt	

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 20.

Uwaga! *Gwarancja musi być podana w pełnych miesiącach (tj. 24, 36, 48, 60 lub 72 m-ce). Minimalny okres gwarancji wynosi 24 m-ce. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 72 miesiące do wyliczeń zostanie przyjęty maksymalnie okres 72 miesiące. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.*

1.3) Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = Kc + Kg$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów w określonych powyżej kryteriach oceny ofert.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy

złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia (najpóźniej w dniu zawarcia umowy):
 - a) wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.
 - b) kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem – opłaconej, aktualnej ogólnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **3 000 000,00 zł**,
 - c) kopii - poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów osób skierowanych do realizacji zamówienia/kierowników robót
 - uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - ważne/aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego - Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w tym potwierdzające posiadane ubezpieczenie (obowiązkowe ubezpieczenie OC inżynierów budownictwa),
 - d) umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie złożyli ofertę, a ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Niewniesienie zabezpieczenia lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa powyżej, także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 pzp.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Rozdział III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej:
 - a) z jej treści winno wynikać, iż Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę wszelkich należności w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłatę należności z tytułu kar umownych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (Beneficjenta),
 - b) winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione lub zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty ostatecznego przekazania przedmiotu umowy i przejęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego,
 - b) kwota pozostawiona na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
 - 1.2. w sprawach związanych z danymi osobowymi zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w

Funduszu Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, e-mail: iod@fsusr.gov.pl;

- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym zgodnie z przepisami pzp;
- 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 pzp;
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp;
- 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Wykonawca składa w Formularzu oferty oświadczenie zgodne w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Rozdział II - Załączniki do SWZ

Załącznik Nr 1 - Formularz uzupełniający oferty

FORMULARZ UZUPEŁNIAJĄCY OFERTY

Nazwa (Firma) Wykonawcy

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych dot. „Remontu budynku w Rzeszowie, ul. J. Słowackiego 7”.

Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi:

Przedmiot	Cena netto (w pln)	VAT w %	Cena brutto (w pln)
a	b	c	d = b +(b*c)
Wykonanie robót (wg. kosztorysu)		%	
System kontroli Dostępu KD (wraz z instalacją i osprzętem) w tym: Zestaw komputerowy PC – 1 kpl, Oprogramowanie - licencja KD do 1000 użytkowników,) (wg. kosztorysu)		%%	
System sygnalizacji pożaru SSP (wraz z instalacją i osprzętem) (wg. kosztorysu)		%	
Łączna cena oferty		%	

Prawidłowość kalkulacji ww. ceny dokumentuje załączony do oferty **szczegółowy kosztorys ofertowy** (zamawiający prosi o załączenie dodatkowo wersji umożliwiającej jego otwarcie i weryfikację, z wykorzystaniem funkcji, które posiada program Norma Pro, będący w posiadaniu Zamawiającego), który uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze określone w załączonym do SWZ; projekcie, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Do oferty załączamy Wstępny Harmonogram Robót potwierdzający m.in. przewidywane orientacyjne terminy realizacji poszczególnych Etapów / zakres robót przewidywany w danym etapie/ inne.

Cenę skalkulowaliśmy po odbyciu w dniu wizji lokalnej przedmiotowej nieruchomości. Zapoznaliśmy się z miejscem realizacji zamówienia - pomieszczeniami oraz terenem, zakresem prac do wykonania i warunkami tam występującymi, co zostało uwzględnione w wycenie oferty.

Podane wyżej ceny są ostateczne i uwzględniają wszystkie koszty Wykonawcy, w tym należny podatek VAT, oraz przewidywany wzrost kosztów wynagrodzenia od stycznia 2023 r.

- 1) **Zadanie Inwestycyjne zrealizujemy w terminie 330 dni** od daty zawarcia umowy.
- 2) Udzielamy rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane/wbudowane elementy/wyroby na okres: **miesiące** (należy podać odpowiednio: 24, 36, 48, 60 lub 72m-cy - min. 24m-ce), który jest liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- 3) Zamówienie wykonamy **samodzielnie */ powierzmy podwykonawcy/com** wskazanym w oświadczeniu wstępnym * (dane uzupełnić odpowiednio)
- 4) **Dysponujemy osobami niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia** tj.:
 - a) **Kierownikiem budowy** - w specjalności ogólnobudowlanej,

- b) **Kierownikiem robót** - w specjalności elektrycznej,
 - c) **Kierownikiem robót** - w specjalności sanitarnej,
- którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia i doświadczenie wymagane dla tych robót, tj:
- ✓ uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - ✓ są członkami właściwej izby samorządu zawodowego,
- a przed zawarciem umowy złożymy wymagany wykaz zawierający wymagane informacje, a w przypadku konieczności kierowania robotami nad innymi branżami wskażemy kierowników odpowiednich branż,

2. Jednocześnie **Oświadczamy, że:**

- 1) Zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, a oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz dokumentacji projektowej i przedmiarach robót.
- 2) Nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Akceptujemy warunki płatności określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy, w tym uwzględniające mechanizm podzielonej płatności, tzw. „split payment”¹.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do **dnia wskazanego w SWZ (nie dłużej niż 30 dni)**
- 5) Deklarujemy przed zawarciem umowy:
 - a) wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie,
 - b) złożenie kopi **aktualnej, opłaconej ogólnej polisy OC** potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności na kwotę wymaganą w SWZ.
 - c) złożenie pozostałych dokumentów, o których mowa w SWZ p. XVIII.1.
- 6) **Oświadczam, że wszystkie informacje podane przeze mnie w Ofercie i załączonych do niej oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.**

* niepotrzebne skreślić

....., data..... **Elektroniczny Podpis dokumentu**

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

¹ Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek, poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY

dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 125 ust. 1 pzp

na wykonanie robót budowlanych dot.

Remontu budynku w Rzeszowie ul. J. Słowackiego 7

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

* 1. <u>Spełniam warunki</u> udziału w postępowaniu; 2. <u>Nie podlegam wykluczeniu</u> z postępowania na podstawie art.108 ust.1 oraz 109 ust 1 p. 4) pzp; * Oświadczam, że <u>zachodzą</u> w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie <u>art..... pzp</u> (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz 109 ust 1 p. 4) pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....		
* 3. <u>Informacja o podwykonawcach</u>: a) <u>kluczowe elementy</u> zamówienia tj. <u>prace glazurnicze – kładzenie płytek, kładzenie wykładzin podłogowych, wymianę armatury, instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej wraz z całym osprzętem - wykonamy samodzielnie,</u> b) <u>pozostałe elementy</u> wykonam samodzielnie */ *zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:		
<u>zakres zamówienia</u> powierzonego podwykonawcy (wskazać odpowiednio)	<u>udział procentowy w realizacji zamówienia</u>	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile są już znani)
– wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,	%	
– montaż sufitów,	%	
– prace malarskie,	%	
– inne (wskazać).....,	%	
....., data..... Elektroniczny podpis dokumentu (Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).		

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dot. przynależności do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
na wykonanie robót budowlanych dot.

Remontu budynku w Rzeszowie ul. J. Słowackiego 7

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę wskazanego powyżej, zgodnie z informacją odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub upoważniony na piśmie, oświadczam, że:

1. ***nie zawarliśmy porozumienia w celu zakłócenia konkurencji, ani nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.**
2. ***należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:**

✓

✓

✓

..... data..... Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

* - niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

dot. **Remontu budynku w Rzeszowie ul. J. Słowackiego 7**

w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał wyszczególnione poniżej roboty, które zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

L.p.	Rodzaj robót (podać odpowiednio)	Nazwa i adres odbiorcy oraz Miejsce wykonania	Data wykonania	Nazwa Wykonawcy (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)	Łączna wartość robót (w zł brutto)
wykonał dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu odpowiednio kompleksowego remontu/ budowy/ nadbudowy/ przebudowy – w budynkach użyteczności publicznej⁵ – z których każda dotyczyła: – powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 000 m², – wartości robót nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł brutto, – wymiany/zamontowania okien i drzwi, instalacji elektrycznej lub wodno–kanalizacyjnej, przy czym przynajmniej jedna robota była wykonana w czynnym obiekcie,					
1.	Remont*/ budowa*/ nadbudowa*/ przebudowa* budynku użyteczności publicznej nazwa zadania Prace wykonano w czynnym obiekcie TAK* / NIE*				

⁵ Zgodnie z § 3 p. 6) **Rozporządzenia Ministra Infrastruktury** z dnia 12 kwietnia 2002 r. **w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie** (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225) – przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

L.p.	Rodzaj robót (podać odpowiednio)	Nazwa i adres odbiorcy oraz Miejsce wykonania	Data wykonania	Nazwa Wykonawcy (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)	Łączna wartość robót (w zł brutto)
2.	Remont*/ budowa*/ nadbudowa*/ przebudowa* budynku użyteczności publicznej nazwa zadania Prace wykonano w czynnym obiekcie TAK* / NIE*				
Uwaga: W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, Zamawiający wymaga udokumentowania wykonania <u>po jednej</u> robocie przez każdego z wykonawców,					

*niepotrzebne skreślić

W załączeniu dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej z przyczyn o niezależnych od niego charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

..... , dnia

Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dot. sankcji wobec osób i podmiotów,
o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
na wykonanie robót budowlanych dot.

Remontu budynku w Rzeszowie ul. J. Słowackiego 7

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę,,
oświadczam, że:

1. ***zachodzą / *nie zachodzą** wobec mnie przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone w ww. ustawie oraz ***znajduję się / *nie znajduję się** na liście prowadzonej przez właściwego ministra ds. wewnętrznych, o której mowa w ww. ustawie.
2. Jestem świadomy, że w związku z ww. ustawą:
 - a) zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne obejmuje również podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega,
 - b) Zamawiający na każdym etapie prowadzonego postępowania ma prawo wykluczyć mnie z postępowania, a moją ofertę odrzucić,
 - c) w przypadku podania przeze mnie fałszywych informacji i ubiegania się o zamówienie publiczne podlegam karze pieniężnej, o której mowa w art. 7 ust. 7 i 8 ww. ustawy

..... dnia

Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

Rozdział III – Projektowane Postanowienia Umowy

wraz z załącznikami, w tym:
dokumentacja techniczna (projekt techniczny, STWiORB, przedmiar robót)
(stanowią odrębne pliki)

 Dokumentacja remontu budynku FSUSR w Rzeszowie ul. Słowackiego 7

 1 Projekt budowlany

 00 Str tyt.pdf	19.05.2022 11:59	803 KB
 0 Opis poprawiony_08_07.2022.pdf	08.07.2022 12:51	4 507 KB
 0 Opis.pdf	06.07.2022 13:02	4 507 KB
 B1 Piwnica 594 x 1240.pdf	05.07.2022 08:36	443 KB
 B2 Parter 760 x 1240.pdf	07.07.2022 10:30	588 KB
 B3 Piętro 760 x 1240.pdf	06.07.2022 12:53	539 KB
 B4 Przekrój 420 x 880.pdf	05.07.2022 08:39	316 KB
 B5 Elewacja zachodnia 297 x 1241.pdf	05.07.2022 08:40	541 KB
 B6 Elewacja wschodnia 297 x 1241.pdf	05.07.2022 08:41	486 KB
 B7 Elewacja północna 297 x 730.pdf	05.07.2022 08:42	495 KB
 B8 Elewacje 594 x 880.pdf	05.07.2022 08:43	551 KB
 B9 Zestawienie drzwi 420 x 700.pdf	06.07.2022 12:56	336 KB
 B10 Zestawienie okien 420 x 700.pdf	05.07.2022 08:47	349 KB
 B11 Ścianka aluminiowa A3.pdf	05.07.2022 08:48	234 KB
 B12 Kłady ścian łazienek A3.pdf	05.07.2022 08:49	273 KB
 B13 Kłady ścian łazienek A3.pdf	05.07.2022 08:51	270 KB
 B14 Szczegół wywiewki A3.pdf	05.07.2022 08:53	269 KB
 B15 Szczegół konstrukcji parapetu A3.pdf	05.07.2022 08:55	436 KB
 B16 Szczegół okna aluminiowego 420 X 8...	01.02.2023 13:26	3 814 KB
 B17 Szczegół zabudowy ryzalitu A3.pdf	05.07.2022 09:02	270 KB
 PB_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E01.pdf	07.07.2022 15:19	692 KB
 PB_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E02.pdf	07.07.2022 14:34	1 097 KB
 PB_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E03.pdf	07.07.2022 14:37	900 KB
 PB_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E04.pdf	07.07.2022 14:37	912 KB
 PB_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E05.pdf	07.07.2022 14:38	838 KB
 PT_OPIS_EL_KRUS_RZESZÓW.pdf	07.07.2022 15:17	1 083 KB
 PT IS KRUS Rzeszów opis.pdf	06.07.2022 03:51	985 KB
 PT_IS_KC-01.pdf	06.07.2022 04:10	333 KB
 PT_IS_KC-02.pdf	06.07.2022 04:10	408 KB
 PT_IS_KC-03.pdf	06.07.2022 04:10	340 KB
 PT_IS_WH-01.pdf	06.07.2022 04:10	378 KB
 PT_IS_WH-02.pdf	06.07.2022 04:10	450 KB
 PT_IS_WH-03.pdf	06.07.2022 04:10	422 KB
 PT_IS_WH-04.pdf	06.07.2022 04:10	196 KB

 BIOZ

 BIOZ.pdf	19.05.2022 10:30	810 KB
 str TYT.pdf	19.05.2022 10:35	803 KB

STWiOR

budowlanka

 1 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - WYMAGANIA OGÓLNE.pdf	20.05.2022 15:15	509 KB
 2 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - TYNKOWANIE.pdf	20.05.2022 15:15	483 KB
 3 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - OKŁADZINY Z PŁYT G-K.pdf	01.02.2023 13:26	500 KB
 4 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - POKRYWANIE PODŁÓG I ŚCIAN.pdf	01.02.2023 13:26	498 KB
 5 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - ROBORY MALARSKIE.pdf	20.05.2022 15:15	521 KB
 6 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - GŁADZIE GIPSOWE.pdf	20.05.2022 15:15	477 KB
 7 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - ROBOTY MURARSKIE.pdf	20.05.2022 15:15	632 KB
 8 Specyfikacje techniczne RZESZÓW - MONTAŻ DRZWI BALKONOWYCH I OKIEN.pdf	01.02.2023 13:26	759 KB

elektryka

 PT_STWiOR_KRUS_RZESZÓW.pdf	05.07.2022 09:07	472 KB
--	------------------	--------

sanitarka

 IS-01.00 - instalacja wodociągowa.pdf	20.05.2022 03:14	228 KB
 IS-02.00 - instalacja kanalizacji.pdf	20.05.2022 03:14	151 KB

Dokumentacja remontu budynku FSUSR w Rzeszowie ul. Słowackiego 7 cz 2

2 Projekt wykonawczy

 00 str tyt.pdf	27.06.2022 13:58	803 KB
 0 Opis poprawiony_08_07.2022.pdf	08.07.2022 12:51	4 507 KB
 0 Opis.pdf	06.07.2022 13:02	4 507 KB
 01 Gawroński izba.pdf	24.06.2022 13:44	220 KB
 02 uprawnienia Gawroński.pdf	31.05.2021 12:53	369 KB
 03 Młodziankiewicz izba.pdf	24.06.2022 13:44	69 KB
 04 uprawnienia Młodziankiewicz.pdf	24.06.2022 13:47	1 490 KB
 plot.log	07.07.2022 14:16	2 KB
 W1 Piwnica 594 x 1240.pdf	06.07.2022 12:44	443 KB
 W2 Parter 760 x 1240.pdf	07.07.2022 10:31	588 KB
 W3 I Piętro 760 x 1240.pdf	06.07.2022 12:51	539 KB
 W4 Przekrój 420 x 880.pdf	06.07.2022 12:45	316 KB
 W5 Elewacja zachodnia 297 x 1241.pdf	29.06.2022 14:00	541 KB
 W6 Elewacja wschodnia 297 x 1241.pdf	29.06.2022 14:00	486 KB
 W7 Elewacja północna 297 x 730.pdf	29.06.2022 14:01	495 KB
 W8 Elewacje 594 x 880.pdf	29.06.2022 14:03	551 KB
 W9 Zestawienie drzwi 420 x 700.pdf	06.07.2022 12:45	336 KB
 W10 Zestawienie okien 420 x 700.pdf	29.06.2022 14:23	349 KB
 W11 Ścianka aluminiowa A3.pdf	29.06.2022 14:24	234 KB
 W12 Kłady Ścian łazienki parter A3.pdf	01.02.2023 13:26	278 KB
 W13 Kłady Ścian łazienki piętro A3.pdf	01.02.2023 13:26	268 KB
 W14 Szczegół wywiewki kanal.A3.pdf	29.06.2022 14:25	269 KB
 W15 Szczegół montażu parapetu.pdf	29.06.2022 14:26	436 KB
 W16 Okno Aluminiowe 760x1240.pdf	14.06.2022 14:20	4 264 KB
 W17 Szczegół A3.pdf	29.06.2022 14:27	281 KB

 PW_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E01.pdf	07.07.2022 15:18	691 KB
 PW_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E02.pdf	07.07.2022 14:46	990 KB
 PW_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E03.pdf	07.07.2022 14:46	893 KB
 PW_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E04.pdf	07.07.2022 14:46	905 KB
 PW_EL_KRUS_RZESZÓW_Rys_E05.pdf	07.07.2022 14:47	836 KB
 PW_OPIS_EL_KRUS_RZESZÓW.pdf	07.07.2022 15:17	1 083 KB
 PW_IS_KRUS_Rzeszów opis.pdf	06.07.2022 03:52	985 KB
 PW_IS_KC-01.pdf	06.07.2022 04:10	333 KB
 PW_IS_KC-02.pdf	06.07.2022 04:10	408 KB
 PW_IS_KC-03.pdf	06.07.2022 04:09	340 KB
 PW_IS_WH-01.pdf	06.07.2022 04:09	378 KB
 PW_IS_WH-02.pdf	06.07.2022 04:09	450 KB
 PW_IS_WH-03.pdf	06.07.2022 04:06	422 KB
 PW_IS_WH-04.pdf	06.07.2022 04:09	196 KB

Przedmiar

 3 PRZEDMIAR ŚLEPY #RZESZÓW FSUSR BUDOWLANKA 2023-01-27.pdf	27.02.2023 14:30	269 KB
 3 PRZEDMIAR ŚLEPY INSTALACJE SANITARNE KRUS RZESZÓW.pdf	05.07.2022 09:40	196 KB
 PRZEDMIAR ŚLEPY ROBÓT ELEKTRYCZNYCH KRUS RZESZÓW.PDF	05.07.2022 08:26	338 KB
 PRZEDMIAR_Roboty malarskie wew.OR Rzeszów.pdf	27.09.2022 12:47	128 KB