UMOWA NR FS.ZPN.251. 12 .2026

zawarta pomiędzy:
Funduszem Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa,** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026,
który reprezentuje:
…….. – …….. Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,
a
(do zastosowania odpowiednio)*……..** z siedzibą w ……, ul. ……., ……. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……, Wydział …. Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS …., kapitał zakładowy……zł posiadającym NIP …, REGON ……, zgodnie z informacją odpowiadającą aktualnemu z dnia ….. rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym,

*****(do zastosowania odpowiednio)**……** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **…….** z siedzibą w miejscowości **……..,** , wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP **……** REGON **……**,

który reprezentuje:
…… - …….
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”
łącznie zwanymi **„Stronami”**

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej „Pzp”, na podstawie złożonej oferty, której kopia Formularza Oferty wraz z kosztorysem ofertowym, stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy, o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie wykonanie robót budowlanych pn. ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu”*** zwany dalej: „Inwestycją”.
   W ramach Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest wykonać m.in. do:
   1) Demontaż drzwi i ościeży w zakresie remontowanych toalet,
   2) Demontaż i utylizacja wyposażenia oraz armatury znajdującej się w toaletach,
   3) Demontaż i utylizacja sufitów kasetonowych,
   4) Skucie i utylizacja płytek podłogowych i ściennych,
   5) Demontaż instalacji wod.-kan. w obrębie toalety,
   6) Wymiana hydrauliki,
   7) Wymiana oświetlenia sufitowego oraz montaż oświetlenia ściennego,
   8) Montaż nowych instalacji dostosowanych do projektu,
   9) Wyrównanie ścian i podłóg,
   10) Wykonanie hydroizolacji,
   11) Montaż kafli na podłodze oraz ścianach,
   12) Montaż armatury łazienkowej oraz projektowanego wyposażenia,

13) Wykończenie sufitów malowanych lub montaż kasetonowych sufitów podwieszanych,
14) Montaż drzwi.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres robót i wymagania niezbędne do jego wykonania określone zostały w niniejszej umowie oraz w Dokumentacji projektowej, w skład której wchodzą m.in.: projekt techniczny, projekt architektoniczno – budowlany, STWiORB, przedmiar robót – opracowanej przez **Pracownię Architektoniczną RAMA Radosław Maleńczuk, ul. Chorwacka 41d/37, 51-107 Wrocław**, która stanowi *Załącznik nr 2* do umowy.
3. Wykonywane prace zgodnie z oświadczeniem projektanta, którego kopia stanowi *Załącznik do dokumentacji projektowej* nie podlegają pozwoleniu na budowę ani zgłoszeniu.
4. Nieruchomość jest własnością Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.
   Budynek hotelowo – rehabilitacyjny jest użytkowany przez Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Kołobrzegu i ma charakter leczniczo – rehabilitacyjny. Musi spełniać przepisy dla SP ZOZ tj. Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotne.
5. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia szczegółowego Harmonogramu robót z Zamawiającym Użytkownikiem i Inspektorem Nadzoru, ponieważ roboty w ramach przedmiotowej inwestycji prowadzone będą w czynnym, użytkowanym obiekcie.
6. W przypadku remontu łazienek przybasenowych, konieczne będzie przygotowanie szczegółowego harmonogramu prac w porozumieniu z Centrum oraz z uwzględnieniem zaplanowanych zabiegów rehabilitacyjnych,
   Harmonogram powinien umożliwiać zachowanie ciągłości prowadzenia ćwiczeń rehabilitacji w basenie w możliwie największym zakresie,
7. Prace powinny być prowadzone w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla użytkowników, w godzinach uzgodnionych z Użytkownikiem i Zamawiającym,
8. Dopuszcza się prowadzenie robót w dni powszednie w godzinach 8:00 – 17:00 oraz w soboty w godzinach 8:00 – 15:00, przy czym prace generujące zwiększony hałas powinny być prowadzone maksymalnie w godzinach 8:00 - 15:00.
9. Wykonawca oświadcza, że:
   1) zapoznał się z treścią umowy oraz jej załącznikami,
   2) zapoznał się z Dokumentacją projektową i nie wnosi zastrzeżeń, rozumie jej treść i wymagania oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w sposób z nią zgodny, a dokumentację uznaje za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
   3) jego oferta jest kompletna i umożliwia należytą realizację przedmiotu Umowy oraz, że przy jej sporządzeniu zostały wzięte pod uwagę wszystkie zagrożenia i ograniczenia związane z Umową, jak również, że uzyskał niezbędne informacje dotyczące czynników mogących mieć wpływ na wartość, zakres i sposób wykonania przedmiotu Umowy.
   4) dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
10. Przedmiot umowy objęty będzie Nadzorem Autorskim oraz Nadzorem Inwestorskim zapewnionym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy w zakresie pełnionych Nadzorów.
12. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym i Użytkownikiem obiektu.

§ 2
Obowiązki Wykonawcy

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
   1) Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, ustawą Prawo Budowlane, obowiązującymi przepisami budowlanymi oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;

2) Utrzymanie należytego porządku w miejscu pracy i otoczeniu - utrzymanie go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, oraz uprzątnięcie terenu robót po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy;
3) Prowadzenie gospodarki wytworzonymi przez siebie odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, w szczególności gospodarka odpadami nie może:
   a) powodować zagrożenia dla wody, powietrza, gleby, roślin lub zwierząt,
   b) powodować uciążliwości przez hałas lub zapach,
   c) wywoływać niekorzystnych skutków dla terenów wiejskich lub miejsc o szczególnym znaczeniu, w tym kulturowym i przyrodniczym;
4) Magazynowanie w sposób selektywny w miejscu na ten cel przeznaczony, wyznaczony na Placu Budowy, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz jej aktami wykonawczymi w tym zakresie, przy uwzględnieniu dozwolonego czasu magazynowania dla poszczególnych rodzajów odpadów oraz sposobów zabezpieczeń przed przedostawaniem się ich do środowiska, kierując się właściwościami odpadów, wymaganiami ochrony życia i zdrowia ludzi oraz ograniczeniem uciążliwości związanych z ich magazynowaniem;
5) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej informacji o wytworzonych odpadach i sposobie zagospodarowania odpadów najpóźniej w dniu odbioru końcowego Inwestycji, w tym przedstawi dokument/protokół potwierdzający dokonanie utylizacji odpadów oraz wyposażenia; przy czym utylizacja zostanie dokonana przez podmiot wpisany do Rejestru-BDO;
6) Ponoszenie kosztów gospodarowania odpadami;
7) Oznakowanie oraz zabezpieczenie rejonu wykonywanych robót oraz ich prowadzenie w sposób niezagrażający bezpieczeństwu osób przebywających na terenie obiektu i w jego otoczeniu, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p.poż., ochrony środowiska oraz przepisami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane;
8) Pisemne zgłaszanie Zamawiającemu błędów ujawnionych w trakcie realizacji umowy w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego niezwłocznie - nie najpóźniej niż w terminie 15 dni od daty wykrycia/stwierdzenia błędów. Niezgłoszenie w wyżej wymienionym terminie błędów w dokumentacji i wykonanie w oparciu o nią przedmiotu umowy skutkuje odpowiedzialnością odszkodowawczą Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz z tytułu gwarancji;
9) Powiadamianie niezwłocznie Nadzoru Inwestorskiego:
   a) o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
   b) o wszelkich istotnych problemach w trakcie realizacji robót, których Wykonawca, mimo posiadanej dokumentacji oraz dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, po powzięciu informacji w tym zakresie.

2. Powyższe wymagania w zakresie gospodarowania odpadami obowiązują również wszystkich Podwykonawców.
3. Prace budowlane mogą być wykonywane po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Użytkownikiem.
4. Na czas realizacji umowy, od chwili przejęcia miejsca prowadzonych robót Wykonawca na koszt własny:
   1) zorganizuje kontener i miejsce postojowe na kontener z odpadami budowlanymi, przy czym rozmieszczenie kontenera uzgodni z Zamawiającym oraz Użytkownikiem,
   2) zorganizuje i zabezpieczy na terenie nieruchomości miejsce do przechowywania niezbędnych materiałów budowlanych, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

3) zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza socjalnego i sanitarnego dla swoich pracowników umożliwiającego spożycie posiłków i zachowanie prawidłowej higieny i innych niezbędnych potrzeb,
4) rozliczy się z Użytkownikiem z wykorzystanej energii elektrycznej i wody,
5) zobowiązany jest do zabezpieczenia i zapewnienia przejść umożliwiających bezpieczne przemieszczanie się osób przebywających w obiekcie, gdyż prace wykonywane będą w czynnym obiekcie.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed policją, strażą miejską, nadzorem budowlanym i innymi służbami publicznymi w zakresie nieprzestrzegania właściwych przepisów, w tym BHP. W przypadku nałożenia jakichkolwiek kar w tym zakresie, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia lub wyraża zgodę na ich potrącenie z wynagrodzenia.
6. Niezależnie od obowiązków określonych powyżej, Wykonawca w ramach realizacji umowy jest zobowiązany do:
   1) zapewnienia stałego nadzoru nad robotami przez osoby, o których mowa w § 5 ust. 2, posiadające uprawnienia do kierowania robotami (zwane również Kierownikiem budowy lub Kierownikiem robót).
   2) prowadzenia wewnętrznego dziennika budowy, w którym na bieżąco będą dokonywane przez Kierownika budowy wpisy z wykonanych prac, potwierdzone przez Nadzór Inwestorski i Nadzór Autorski;
   3) wskazania osób (po stronie Wykonawcy/Podwykonawcy) realizujących roboty budowlane w obiekcie, zgodnie z *Załącznikiem nr 3* do umowy, oraz bieżącej aktualizacji listy tych osób. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrywkowej kontroli i w razie potrzeby wylegitymowania osób wykonujących pracę. Brak bieżącej aktualizacji listy osób wykonujących pracę będzie skutkował niedopuszczeniem tych osób do jej wykonywania;
   Zmiana pracowników skierowanych do wykonania robót nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
   4) wykonania wszelkich niezbędnych prac pomocniczych i tymczasowych;
   5) opracowania i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego w dwóch egzemplarzach dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej: nieedytowalnej, skanowanej wraz z podpisami w formacie pdf oraz edytowalnej: w formatach .doc, .xls i dwg bez zabezpieczeń za pośrednictwem dedykowanej przestrzeni w chmurze udostępnionej przez Zamawiającego.
   Zamawiający udostępni Wykonawcy indywidualny link umożliwiający bezpieczne przesyłanie plików do wskazanej lokalizacji. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania dokumentów wyłącznie za pośrednictwem udostępnionego linku, w formatach uzgodnionych przez Strony.
   Przekazanie dokumentów uznaje się za skuteczne z chwilą ich poprawnego zapisania w udostępnionej przestrzeni chmurowej. Jednocześnie Strony wyłączają możliwość przekazywania dokumentów na nośnikach fizycznych, w szczególności płytach CD/DVD, chyba że Strony postanowią inaczej w formie pisemnej;
   6) uzgodnienia z Użytkownikiem ewentualnych, koniecznych wyłączeń mediów np. prądu, woda;
7. Wykonawca odpowiada za sporządzenie przez Kierownika Budowy Planu BIOZ uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i terenu budowy i warunki prowadzenia robót budowlanych – o ile będzie wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Plan BIOZ winien być dostarczony Nadzorowi Inwestorskiemu do weryfikacji na **3 dni** przed planowaną datą przekazania terenu budowy. Brak akceptacji Planu BIOZ będzie oznaczał brak możliwości rozpoczęcia Robót w planowanej dacie z winy Wykonawcy, z konsekwencjami wynikającymi z § 15 ust. 1 pkt 8).

8. Zamawiający, Inspektor Nadzoru lub Wykonawca mogą żądać dodatkowych zebrań. Stosowną informację z podaniem przyczyny/powodu dodatkowego zebrania należy przekazać w ciągu **3 dni** przed jego terminem.
9. Z tytułu odpowiedzialności za powstałe szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca w zależności od wyboru Zamawiającego:
   1) naprawi zniszczony lub uszkodzony element;
   2) wykona nowy element, który został zniszczony, uszkodzony lub utracony;
   3) wyraża zgodę na obniżenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości zniszczonych, uszkodzonych lub utraconych elementów inwestycji.

§ 3
Zastosowane materiały i urządzenia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy zostaną wykonane w całości z materiałów i przy użyciu narzędzi oraz urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały/technologie winny być najwyższej jakości oraz kompletne technologicznie, zgodnie z zaleceniami/instrukcjami/DTR* ich dostawców, odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej. Wszelkie rozwiązania technologiczne zatwierdzane będą przez Nadzór Inwestorski, a dodatkowo w sytuacji zmian projektowych przez Nadzór Autorski.
3. Przed wbudowaniem materiałów i urządzeń Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacje dotyczące właściwości użytkowych tych wyrobów w zakresie, jaki będzie niezbędny do potwierdzenia spełniania wymagań określonych w ust. 4.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
   1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz STWiORB;
   2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską;
   3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
   4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych;
   5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową.
6. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiORB.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiąże Wykonawcę do:
   1) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 4 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub

2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiORB lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu umowy.

8. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w ust. 4, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę niezaakceptowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego materiałów, które nie są zgodne z ust. 4, Inspektor nadzoru inwestorskiego poleci Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.
11. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
12. Badania określone w Dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
13. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w STWiORB, lub wykonania dodatkowych badań, poza miejscem wyprodukowania lub terenem budowy, dotyczących materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.
14. Jeżeli wyniki badań, o których mowa w ust. 13 wykażą, że: materiały bądź roboty budowlane nie są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego;
2) protokolarne przekazanie terenu budowy do realizacji prac objętych niniejszą umową;
3) wskazania systemu zabezpieczeń ppoż. w obiekcie użytkowym (czujki alarmowe i inne) oraz miejsc objętych kontrolą dostępu (w sytuacji, w której prace będą wykonywane w tej strefie);
4) zapłacenie Wykonawcy należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty;
5) zapewnienie Nadzoru Autorskiego.

§ 5
Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, zgodnie z prawem budowlanym pod nadzorem uprawnionych osób.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowy dobór osób do wykonania niniejszej umowy, przyjmuje na siebie obowiązki kierowania budową i ustanawia na cały czas trwania robót:

1) Kierownika budowy, którym jest Pan/Pani **……..** – posiadający/-a uprawnienia nr **…….** do kierowania robotami budowlanymi - bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
2) Kierownika robót, którym jest Pan/Pani **……** Posiadający/-a uprawnienia nr **…….** do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności *instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych*),
3) Kierownika robót, którym jest Pan/Pani **……** Posiadający/-a uprawnienia nr **…….** do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej),

a w przypadku konieczności nadzoru nad innymi branżami zobowiązany jest do wskazania kierowników odpowiednich branż.

3. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Inwestycji jest/są ze strony:
   1) Zamawiającego: ……
   2) Użytkownika nieruchomości:……
   3) Nadzoru Inwestorskiego w osobie Inspektora nadzoru inwestorskiego: …….
   4) Nadzoru Autorskiego – w zakresie projektu: …..……..
   5) Wykonawcy: ……

   Osoby/a wskazane w pkt. 1) i 2) upoważnione są do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów odbioru/oględzin i notatek ze spotkań, w tym roboczych, związanych z realizacją przedmiotowej Inwestycji.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, a wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony lub w formie zgłoszenia mailem.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany Kierownika budowy/robót w przypadku niewypełniania przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na osobę o uprawnieniach nie mniejszych niż wskazane w ust. 2.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany Kierownika budowy/robót wskazanego w ust. 2, uprzednio uzyskując zgodę Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę pod warunkiem, że nowy Kierownik budowy/robót będzie posiadał kwalifikacje i wymagania nie niższe niż określone w ust. 2 – a zmiana nastąpi po sporządzeniu stosownego aneksu.
7. Korespondencja między Stronami będzie kierowana na adres:
   1) **Zamawiającego** - podany w komparycji
   2) **Użytkownik nieruchomości**: …….
   3) **Nadzoru Inwestorskiego:** ……..……
   4) **Nadzoru Autorskiego:** ……..……..……
   5) **Wykonawcy**: ……..……..……

§ 6
Termin realizacji przedmiotu umowy

1. **Termin zakończenia realizacji Inwestycji ustala się do 31-05-2027r.**

przy czym:

a) w pierwszej kolejności, zgodnie z przyjętymi ustaleniami muszą zostać wykonane prace dotyczące szatni/łazienki męskiej a następnie szatni/łazienki damskiej. Konieczność zachowania określonej kolejności wyłączania pomieszczeń z użytkowania dotyczy przede wszystkim łazienek przybasenowych, z uwagi na funkcjonowanie basenu oraz przeprowadzane w nim zabiegi rehabilitacyjne.
b) w terminie do 31-05-2027r należy wykonać prace dotyczące pozostałych łazienek ogólnodostępnych. W pierwszej kolejności należy wykonać łazienki na parterze, w szczególności w rejonie bazy zabiegowej. Następnie prace powinny objąć łazienki na I piętrze tj. w pierwszej kolejności łazienki przy recepcji, a następnie łazienki przy jadalni.
   Z uwagi na rozpoczynający się wysoki sezon, w maju 2027 r., należy zaplanować prace możliwie najmniej uciążliwe dla przebywających w obiekcie kuracjuszy, ze szczególnym uwzględnieniem minimalizacji poziomu hałasu oraz istotnych ograniczeń w korzystaniu z

infrastruktury obiektu. Pozostałe kondygnacje mogą być realizowane zgodnie z harmonogramem wykonawcy, bez konieczności zachowania szczególnej kolejności po stronie Użytkownika**.**

c) wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przerwę w wykonywaniu prac w okresie świąteczno-noworocznym tj. od dnia 20.12.2026 do dnia 04.01.2027 r.

Wymienione powyżej ograniczenia wykonawca ma obowiązek odpowiednio uwzględnić w Harmonogramie.

2. Wykonawca może rozpocząć prace po opracowaniu i złożeniu planu BIOZ, zaakceptowaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego robót zwanego dalej „Harmonogramem" oraz przejęciu terenu robót, przy czym:
   1) przekazanie terenu robót i złożenie planu BIOZ,
      oraz
   2) sporządzenie i złożenie Harmonogramu,

   nastąpi w terminie nie później niż **10 dni** od zawarcia umowy, z zachowaniem terminu określonego w § 2 ust. 7.
3. Podstawą sporządzenia Harmonogramu jest załączony do oferty Wstępny Harmonogram Robót. W przypadku niezłożenia Harmonogramu w terminie, Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawcę do jego złożenia wyznaczając termin ostateczny.
4. Harmonogram będzie uwzględniał wszelkie wymagania określone Umową, dokumentacją projektową oraz będzie obejmował zestawienie i opis poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy, ze wskazaniem szczegółowych terminów ich wykonania.

Ponadto:

1) W przypadku remontu łazienek przybasenowych, konieczne będzie przygotowanie szczegółowego harmonogramu prac w porozumieniu z Centrum oraz z uwzględnieniem zaplanowanych zabiegów rehabilitacyjnych,
2) Harmonogram powinien umożliwiać zachowanie ciągłości prowadzenia ćwiczeń rehabilitacji w basenie w możliwie największym zakresie.,

5. **Z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie, Harmonogram złożony Zamawiającemu musi być uzgodniony z Zamawiającym, Użytkownikiem** oraz Inspektorem Nadzoru i musi zawierać podpisy przedstawicieli Stron oraz Inspektora nadzoru.
6. Terminy uwzględnione w Harmonogramie mogą ulegać zmianie w uzasadnionych przypadkach, jeśli zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, Użytkownika oraz Nadzór Inwestorski i nie mają wpływu na końcowy termin realizacji inwestycji.
7. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po protokolarnym przekazaniu obiektu (terenu robót) Wykonawcy bezpośrednio przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego oraz Użytkownika. Wzór Protokołu przekazania terenu robót stanowi *Załącznik nr 7* do umowy.
8. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
   1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu robót, braku wyłonienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub będą następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
   2) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

3) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
4) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
5) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ lub Nadzór Inwestorski, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
6) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, zdefiniowanej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, któremu żadna ze Stron nie może zapobiec, nie ma na nią wpływu, ani nie może uniknąć jej następstw, m.in. obejmującej przynajmniej jeden z aspektów tj:
    a) działania przyrody/siły natury (np. powódź, wichura, inne),
    b) akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. zmiana przepisów prawa),
    c) niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne),

   przy czym zdarzenie to w sposób realny ma wpływ na sposób realizacji umowy, co Wykonawca jest w stanie udokumentować.

9. Zmiana terminu zakończenia robót nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy na wniosek Wykonawcy.
1) wniosek, o którym mowa powyżej Wykonawca powinien przekazać niezwłocznie do Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, jednakże nie później niż **10 dni** przed upływem terminu realizacji Inwestycji;
2) wraz z wnioskiem Wykonawca winien dostarczyć wszelkie inne dokumenty wymagane umową, w tym informacje uzasadniające zmianę umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę wniosku;
3) Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego;
4) po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w niniejszym ustępie, Nadzór inwestorski jest uprawniony, do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej zmianę;
5) w terminie **3 dni** roboczych od dnia otrzymania wniosku, wraz z informacjami uzasadniającymi zmianę umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego wniosku i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji wniosku w przedmiocie zmiany;
6) w terminie **3 dni** roboczych od dnia otrzymania wniosku, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji wniosku i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji wnioskowanej zmiany.

10. Za datę zakończenia robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy uznana będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę i Kierownika budowy poprzez wpis do dziennika budowy gotowości do odbioru końcowego i potwierdzona przez Nadzór Inwestorski oraz Nadzór Autorski, a Zamawiający w terminie określonym w § 7 ust. 5 (**do 7 dni**) przystąpi do czynności odbiorowych.
11. Odbiór końcowy nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności od zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.

§ 7
Odbiory

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane następujące odbiory:
   1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu;
   2) odbiory częściowe robót,
   3) odbiór końcowy robót,
   4) odbiór gwarancyjny.
2. Odbiór robót, w tym zanikających lub ulegających zakryciu będzie dokonywany przez Nadzór Inwestorski potwierdzony wpisem do dziennika budowy i powinien nastąpić w terminie nie dłuższym niż **2 dni robocze** po ich zgłoszeniu przez Kierownika Budowy przez wpis do dziennika budowy i powiadomieniu Nadzoru Inwestorskiego, Użytkownika i Zamawiającego pocztą elektroniczną.
3. Odbiór końcowy, dokonany będzie po wykonaniu przez Wykonawcę całego przedmiotu zamówienia.
4. Gotowość dokonania odbioru częściowego/końcowego Wykonawca zgłasza do Nadzoru Inwestorskiego, Nadzoru Autorskiego, Użytkownika i Zamawiającego pocztą elektroniczną oraz poprzez wpis do wewnętrznego dziennika budowy, w terminach wskazanych w Harmonogramie z uwzględnieniem § 6 ust. 1.
5. Przystąpienie do czynności odbioru częściowego / końcowego następuje w terminie **do 7 dni** od dnia zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę w trybie zgodnym z ust. 4. Protokół odbioru robót podpisują: przedstawiciel Zamawiającego, Użytkownik, przedstawiciel Wykonawcy, Kierownik budowy, Inspektor Nadzoru i Nadzór Autorski, z zastrzeżeniem, że:
   1) przedstawiciel Zamawiającego może zrezygnować z brania udziału w czynnościach odbioru częściowego,
   2) w przypadku odbioru częściowego wymagany jest udział i podpis tych Inspektorów Nadzoru i Kierowników robót, których dotyczy zakres robót podlegających odbiorowi. W takim przypadku fakt ten należy każdorazowo wskazać i doprecyzować w polu „Uwagi" protokołu odbioru.
   3) w czynnościach odbioru końcowego obowiązkowo uczestniczą i podpisują protokół wszyscy ustanowieni do realizacji robót Inspektorzy Nadzoru i Kierownicy robót.
6. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedłożenie Nadzorowi Inwestorskiemu przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów w szczególności:
   1) świadectw jakości, deklaracji zgodności, certyfikatów, świadectw wykonanych prób i atestów,
   2) dokumentacji powykonawczej,

   w formie:
   a) papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz
   b) w wersji elektronicznej:
      - nieedytowalnej, skanowanej wraz z podpisami w formacie pdf, oraz
      - edytowalnej: w formatach .doc, .xls i dwg bez zabezpieczeń

   za pośrednictwem dedykowanej przestrzeni w chmurze udostępnionej przez Zamawiającego.
7. Protokół odbioru robót, którego wzór stanowi *Załącznik nr 6* do umowy, powinien określać w szczególności: stwierdzenie terminowego wykonania prac, zakres wykonanych robót, termin odbioru, określać jakość robót, wskazywać podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację części zamówienia, bądź stwierdzać, że Wykonawca nie korzystał z podwykonawców, oraz zastrzeżenie zaistnienia wad lub usterek albo określenia odbioru bezusterkowego.
8. Protokół zostanie sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego, 1 dla Nadzoru Autorskiego, 1 dla Inspektora Nadzoru, 1 dla Użytkownika obiektu i 1 dla Wykonawcy.

§ 8
Odpowiedzialność za wady

1. Jeżeli w toku czynności odbioru, zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady lub usterki kwalifikują się do usunięcia, to protokół odbioru zostanie podpisany z zastrzeżeniem stwierdzonych wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad lub usterek, nie dłuższy niż 7 dni roboczych. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest usunąć wady lub usterki i zawiadomić Zamawiającego pisemnie o ich usunięciu oraz zgłosić gotowość do odbioru robót. W przypadku przekroczenia terminu na usunięcie usterek nastąpi rozliczenie robót, z konsekwencjami wymienionymi w § 15 ust. 1 pkt 3);
   2) jeżeli wady lub usterki nie kwalifikują się do usunięcia, gdy wada lub usterka jest tego rodzaju, że uniemożliwia czynienie właściwego użytku z przedmiotu robót, wyłącza ich normalne wykorzystanie zgodnie z celem umowy, protokół odbioru zostanie podpisany z zastrzeżeniem stwierdzonych wad lub usterek, a Zamawiający wówczas może:
      a) żądać wykonania wadliwego zakresu umowy po raz drugi, z konsekwencjami wymienionymi w § 15 ust. 1 pkt 3;
      b) odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu z czynności odbioru z przyczyn zależnych od Wykonawcy, z konsekwencjami określonymi w § 15 ust. 1 pkt 10);
      c) zlecić wykonanie przedmiotu umowy od nowa osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
   3) jeżeli wady lub usterki nie kwalifikują się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości umownej o równowartość kwotową wadliwie wykonanej części umowy z uwzględnieniem wpływu i skutków stwierdzonych wad lub usterek na wartość całego zakresu umowy, wówczas protokół odbioru zostanie podpisany przez Strony z zastrzeżeniem stwierdzonych wad lub usterek.

   Odmowa podpisania protokołu, o którym mowa w pkt 1-3 nie zwalnia Zamawiającego z obowiązków wynikających z realizacji umowy i nie wstrzymuje odbiorów.
2. Po usunięciu wad, usterek, zrealizowaniu zaleceń kwalifikujących się do usunięcia, o których mowa w ust. 1 pkt 1), a stwierdzonych w toku odbioru, zostanie sporządzony protokół odbioru, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. W przypadku stwierdzonych wad, usterek, zaleceń do wykonania, które nie kwalifikują się do usunięcia, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3), sporządzony protokół odbioru z zastrzeżeniami, zawierać będzie informacje o roszczeniach Zamawiającego, a także informację o kwocie wynagrodzenia należnej Wykonawcy, obliczonej po uwzględnieniu tych roszczeń. Protokół, będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury pomniejszonej o wartość kosztorysową robót niezrealizowanych. Wartość kosztorysową spornego zakresu Strony uzgodnią odrębnie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, w szczególności w sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może - po uprzednim wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego, 7 dniowego terminu na usunięcie naruszeń (niezależnie od pozostałych uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz k.c.) - powierzyć wykonanie robót w całości lub ich dowolnej części osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy albo obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy. Koszty wykonania zastępczego, zostaną zapłacone przez Wykonawcę poprzez potrącenie z płatności należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zależności od uznania Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z powstałymi wadami, o których mowa w niniejszym paragrafie i odpowiedzialność w związku z nienależytym wykonaniem Przedmiotu umowy, w tym także z tytułu utraconych korzyści, a także za szkody, z konsekwencjami określonymi w § 15 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.

§ 9
Wynagrodzenie – wartość przedmiotu umowy

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie łączne** w wysokości:
   ……. netto + VAT 23 % = **…….. zł brutto**
   (słownie: …….. …./100 złotych brutto),

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** wynikającym z kalkulacji własnej Wykonawcy na podstawie Dokumentacji projektowej i STWiORB, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie może być podstawą do zwiększenia umówionego wynagrodzenia, a Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek innych kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy bowiem wszystkie zostały uwzględnione w wynagrodzeniu.
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z Dokumentacji projektowej i STWiORB, jak również koszty nie ujęte w Dokumentacji projektowej - a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, takie jak np. koszty robót przygotowawczych i pomocniczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, itp.; koszty wykonania niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem instruktażu, koszty utrzymania zaplecza.
4. Za roboty niewykonane, uznane jako zaniechane wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje. W takiej sytuacji Wykonawca przygotuje wykaz zawierający zakres/wartość niewykonanych prac – wynikających z kosztorysu ofertowego, co zostanie potwierdzone przez Nadzór Inwestorski poprzez podpisanie bez zastrzeżeń. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi sporządzenia przedmiotowego wykazu czynność ta zostanie powierzona Nadzorowi Inwestorskiemu.

§ 10
Zasady rozliczeń wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zrealizowana zgodnie z Harmonogramem w **4 płatnościach** w następujący sposób:
   1) na podstawie **3** faktur częściowych, których łączna wartość, nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1;
   2) pozostałą kwotę 20% - na podstawie faktury końcowej po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Potwierdzeniem odbioru robót - wynikających z Harmonogramu i podstawą do wystawienia i złożenia u Zamawiającego faktury częściowej/końcowej będzie oryginał protokołu odbioru częściowego/końcowego, podpisany bez uwag i zastrzeżeń w terminach wynikających z § 7 ust. 5 z uwzględnieniem § 8, stwierdzający terminowe i zgodne z umową wykonanie Inwestycji wraz z załączonymi odpowiednio dowodami, o których mowa w ust. 6.

3. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego ze wskazaniem numeru umowy i wykonanego etapu.
4. Za prawidłowo doręczoną fakturę VAT Zamawiający uzna wyłącznie fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, skutecznie przekazaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Za datę dostarczenia faktury uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikacyjnego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu),

   W przypadku awarii w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) Strony stosują procedurę awaryjną zgodnie z przepisami prawa. W okresie awarii doręczenie faktur VAT następuje poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl
5. W przypadku wykonywania części umowy przez podwykonawcę, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia tytułem realizacji umowy jest, aby Wykonawca dołączył do faktury dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy /podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom potwierdzające, że Wykonawca zapłacił mu należne wynagrodzenie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu umowy.

   Za dowód zapłaty Strony rozumieją faktury wystawione przez Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty, które są przedmiotem odbioru przez Zamawiającego, potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, łącznie z kopią przelewu bankowego płatności tej faktury.

   Niezałączenie wskazanego wyżej dowodu, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu złożenia/przedłożenia tego dowodu.
6. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek, szczegółowych kosztów i wydatków związanych z realizacją przedmiotu umowy w szczególności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami innymi niż wskazani w § 12.
7. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 6 Zamawiający zastosuje odpowiednio zapisy § 12 ust. 16.
8. W przypadku otrzymania faktury lub protokołu odbioru zawierających błędy bądź nieotrzymania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych załączników do faktury, w tym dowodów, o których mowa w ust. 6 płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio korekty faktury/wymaganych dokumentów, Zamawiający zastosuje odpowiednio zapisy § 12 ust. 16, bez jakichkolwiek konsekwencji dla Zamawiającego w tym finansowych dot. ewentualnych odsetek ustawowych.
9. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy wynikającego z faktur realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z póź zm), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment **na rachunek bankowy nr** **……** w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT
10. Wykonawca oświadcza, że podany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz znajduje się w bazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (na tzw. białej liście podatników VAT) prowadzanej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
11. Za datę płatności Strony ustalają dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowi.
12. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP **……...**
14. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP 526-00-15-277.

15. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy określony w przedmiocie umowy, wykonany w sposób prawidłowy oraz zgodny z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 11
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy – polisa ogólna OC, i przedstawił poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej, opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę…… zł *(nie mniejszą niż 1 500.000,00 zł)* stanowiącej *Załącznik nr 4* do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania niniejszej umowy i do przekazania Zamawiającemu dowodów jego opłacenia/kopii – poświadczonej za zgodność z oryginałem – każdej z następnych polis.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wymaganych limitów sumy gwarancyjnej przez cały wymagany okres trwania ubezpieczenia, a w razie wypłaty odszkodowania z polisy Wykonawca powinien uzupełnić sumę gwarancyjną do wymaganego limitu określonego w ust. 1.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie zwlekał z zawarciem kolejnej polisy lub jej nie przedstawi, to Zamawiający sam zawrze polisę na koszt Wykonawcy.
5. Z chwilą przejęcia terenu robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za pomieszczenia i powierzone mienie, i na zasadach ogólnych odpowiada za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ubezpieczenia własnego sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie budowy na okres realizacji robót.

§ 12
Realizacja umowy – podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami przedmiot umowy, *z wyjątkiem prac, które wykonają podwykonawcy. Wykaz prac, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, zawiera *Załącznik nr 5.*
   W przypadku zatrudnienia podwykonawców /kolejnych podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu - Wykaz prac, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, zgodnie z *Załącznikiem nr 5* do umowy, oraz zastosuje zapisy umowy dotyczące podwykonawców.
2. Zatrudnienie podwykonawców wymaga podpisania przez Strony stosownego aneksu.
3. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót, dostaw lub usług podwykonawcom, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, i zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych prac, dostaw lub usług. Fakt zlecenia części robót, dostaw lub usług podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, jak za własne działania i zaniechania, w tym do koordynowania, nadzorowania i kontroli pracy podwykonawców oraz weryfikowania i badania swoich podwykonawców pod kątem posiadania przez nich własnych polis OC.
5. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów z podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane określone niniejszą umową, zakres prac zleconych podwykonawcom musi zawierać się w zakresie prac wynikającym z niniejszej umowy oraz:

1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
2) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć, a której przedmiotem są prace zawierające się w przedmiocie umowy, w terminie **7 dni** przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania prac,
3) jeżeli Zamawiający w terminie **3 dni** roboczych od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi do niej pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,
4) wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wraził zgodę, zgodnie z pkt 3) oraz niezwłocznie przedłożyć jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, do której Zamawiający może zgłosić sprzeciw.
5) niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy (wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 20 000,00 zł brutto) w sprawie zamówienia publicznego, przy czym:
   1) jeżeli w umowie strony przewidziały termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany umowy w tym zakresie, w terminie 5 dni roboczych,
   2) umowa, o której mowa powyżej musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Postanowienia dotyczące zasad zawierania umów z podwykonawcami, w tym ich zakres oraz warunki i terminy wypłaty wynagrodzenia, w tym warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, **podwykonawca obowiązany jest wprowadzić do umowy z dalszym podwykonawcą**, przy czym obowiązki podwykonawcy obciążają odpowiednio każdego następnego podwykonawcę, a dodatkowo podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą o treści zgodnej z przedłożonym projektem.
8. Wymogi określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.
9. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak również możliwość skorzystania przez Wykonawcę z dalszych podwykonawców, uprzednio nie wskazanych, może nastąpić wyłącznie za zgodą oraz po poinformowaniu Zamawiającego i złożeniu oświadczenia przez dotychczasowego podwykonawcy o uregulowaniu wzajemnego rozliczenia z Wykonawcą.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, o którym mowa w § 2 ust. 6 pkt 3 umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualny wykaz, o którym mowa w ust. powyżej każdorazowo, gdy dokona zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Skutkiem nie ujęcia pracownika Wykonawcy w wykazie będzie niedopuszczenie go na teren obiektu.

13. Pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy, którzy będą realizować przedmiot umowy zobowiązani są przed wejściem na teren obiektu okazać pracownikom Zamawiającego dokument tożsamości.
14. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację robót przy pomocy podwykonawców, jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia robót.
15. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w § 10 ust. 5 Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł odpowiednie umowy o podwykonawstwo i podejmie odpowiednio następujące czynności:
    1) poinformuje Wykonawcę o wstrzymaniu płatności wynagrodzenia w celu umożliwienia Wykonawcy – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych od doręczenia przedmiotowej informacji - zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy;
    2) wstrzyma płatności części wynagrodzenia, którego brakujące dowody dotyczą - przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności – a zatrzymana kwota, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy, w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy;
    3) w przypadku, gdy Wykonawca wniesie zastrzeżenia dotyczące bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający ma prawo złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy;
    4) w przypadku obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, termin zapłaty podwykonawcy wynosi 14 dni od daty wykazania przez podwykonawcę zasadności zapłaty;
    5) dokona bezpośredniej zapłaty wyłącznie należnego podwykonawcy wynagrodzenia, bez odsetek, po potrąceniu z faktury Wykonawcy kwoty wynagrodzenia zapłaconego bezpośrednio podwykonawcy lub złożonej kwoty depozytu sądowego;
    6) ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
16. Zapisy § 10 ust. 5 oraz ustępu powyżej mają zastosowanie do należności wyłącznie dla tych podwykonawców, których:
    1) dla robót budowlanych określonych niniejszą umową – projekty umów o podwykonawstwo z Wykonawcą zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i po ich zawarciu przedłożono w kopii poświadczonej za zgodność oryginałem Zamawiającemu,
    2) dla dostaw lub usług – zawarte umowy o podwykonawstwo z Wykonawcą zostały przedłożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem Zamawiającemu.

§ 13
Wymóg zatrudnienia na Umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:
    1) prace ogólnobudowlane;
    2) prace elektryczne
    3) prace demontażowe i montażowe;
    4) prace remontowe i malarskie

    jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
   4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca, zgodnie z wyborem Zamawiającego przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
   1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
   3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
   5) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopie deklaracji ZUS RCA** pracownika za poszczególne miesiące realizacji zamówienia,

przy czym dowody te powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności[1] bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

---

1 Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów i zgodna z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

§ 14
Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne wykonanych robót oraz gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i montażowe jak również wbudowane materiały/wyroby/urządzenia – na okres **…… miesięcy**, liczonej od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru (bezusterkowego) .
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji (przedłużenie rękojmi na czas określony w ust. 1) oraz dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie powyższego terminu, jeżeli przed jej upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.
3. W razie stwierdzenia wad Zamawiający może:
   1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin;
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wymiany.
4. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca na własny koszt jest obowiązany:
   1) do przystąpienia do usuwania wad i usterek do 48 godzin od zgłoszenia, oraz usunięcia wad i usterek do 7 dni od ich zgłoszenia, przy czym termin ten, w technicznie uzasadnionych przypadkach, może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego,
   2) w przypadku 3-krotnej awarii tego samego elementu - do wymiany na nowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterki, uszkodzenia lub wady w wymaganym terminie, a w technicznie uzasadnionych przypadkach, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający może je usunąć we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca nie może odmówić w okresie gwarancji usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku naprawy bądź wymiany elementów przedmiotu umowy, do terminów gwarancji będą miały zastosowanie zapisy z art. 581 § 1 i 2 k.c.
9. Przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim wyznaczy termin dokonania odbioru gwarancyjnego z udziałem Wykonawcy.
10. Zamawiający pisemnie powiadamia Wykonawcę o terminie odbioru gwarancyjnego. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w procedurze odbioru gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy podczas odbioru gwarancyjnego upoważnia Zamawiającego do dokonania jednostronnego odbioru. Ustalenia dokonane przez Zamawiającego podczas jednostronnego odbioru są wiążące dla Wykonawcy.
11. Zamawiający sporządza protokół odbioru gwarancyjnego, który podpisują Strony umowy.
12. Protokół sporządzony podczas odbioru gwarancyjnego stanowi podstawę do zwrotu Wykonawcy kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostałej na okres gwarancji i rękojmi, z uwzględnieniem zapisów ust. 6 oraz § 16.

§ 15
Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
   1) nieprzedłożenia do zaakceptowania we wskazanym w umowie terminie projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, a w przypadku wniesionych uwag braku zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;

2) nieprzedłożenia we wskazanym w umowie terminie odpowiednio; poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, a w przypadku wniesionych uwag braku zmiany umowy we wskazanym zakresie - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
3) nieterminowego wykonania:
   a) częściowych etapów umowy - w wysokości **0,5% wartości brutto danego etapu**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów wykonania i zakresu robót określonych w Harmonogramie;
   b) **ostatniego etapu** umowy - w wysokości **1% wartości brutto tego etapu**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania i zakresu robót określonych w Harmonogramie.
4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy przypadek;
5) nieterminowego usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto** ustalonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu,
6) nieprzedłożenia Zamawiającemu kontynuacji przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
7) złamania przepisów i/lub procedur bezpieczeństwa wynikających z Planu BIOZ - kara w wysokości - **1 000, 00 zł**, za każdy stwierdzony przypadek;
8) zwłoki wywołanej nieprzedłożeniem w terminie określonym w § 2 ust. 7 planu BIOZ - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
9) zwłoki wywołanej nieprzedłożeniem w terminie Harmonogramu - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy dzień zwłoki, z uwzględnieniem postanowień § 6 ust. 2 pkt 2),
10) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto**, niezależnie od możliwości dochodzenia szkód z tego tytułu przekraczających wysokość kar umownych – przy sporządzeniu inwentaryzacji prac wykonanych; niezależnie od nakładu wykonanych prac;
11) niestawienia się na naradzie związanej z postępem prac **1 000,00 zł**;
12) naruszenia przepisów BHP **1 000,00** zł za każde naruszenie;
13) niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 13 ust. 1 lub brak aktualizacji listy osób realizujących roboty budowlane w obiekcie, w wysokości **1 000,00 zł** za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 13 ust. 1;
14) niespełnienia wymagania z § 16 ust. 6* [2] w terminie 14 dni od otrzymania wezwania – w wysokości **1 000,00 zł;**
15) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do odbioru końcowego lub nieprzedłożenia wymaganych dokumentów, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości **0,5%** wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

[2] Zapis dotyczy wniesionego zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia

przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie będzie wyższa niż **20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 9 ust. 1.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez uprzedniego wezwania, w przypadku:
   1) wykonywania robót niezgodnie z umową;
   2) przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych bez przedstawienia pisemnego uzasadnienia Zamawiającemu;
   3) gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1) i 2), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto**, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji robót w toku.
5. W razie odstąpienia od umowy (w zakresie części lub całości świadczenia umownego określonego niniejszą umową) z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru świadczeń wykonanych do dnia odstąpienia od (świadczenia umownego) umowy i zapłaty należnej za nie części Wynagrodzenia oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z odpowiednim uzasadnieniem przyczyn pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie a Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przerwanych robót.
7. W razie odstąpienia od umowy (w zakresie części lub całości świadczenia umownego określonego niniejszą umową) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający uprawniony jest po dokonaniu inwentaryzacji do zlecenia pozostałych do wykonania prac innej osobie trzeciej i obciążenia Wykonawcy kosztami zastępczego wykonania robót.
8. W razie odstąpienia od (części lub całości świadczenia umownego określonego niniejszą umową) umowy niezależnie od przyczyn, Strony są zobowiązane do wykonania w ciągu 30 dni od daty zejścia z terenu budowy inwentaryzacji wykonanych prac.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktury za wykonane roboty, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 16
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **5 %** łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 tj. w kwocie **……zł,** które służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu ewentualnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady wykonanych robót.
   W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w umowie, których następstwem będzie zwiększenie wynagrodzenia, wysokość wniesionego

zabezpieczenia należytego wykonania umowy podlega odpowiedniemu dostosowaniu, tak aby odpowiadała **5%** nowej wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

**(do zastosowania w sytuacji, gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu)*

2. Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu **na rachunek bankowy Zamawiającego w BOŚ nr 07 1540 1157 2001 6611 3276 0002.**
3. Zamawiający może z tytułu wniesionego zabezpieczenia potrącać z posiadanej kwoty należności, do jakich uważa się upoważniony z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji Umowy, co wymaga uprzedniego przeprowadzenia procedury przez Zamawiającego, ustalającej stan faktyczny, podstawę prawną oraz wysokość należnego potrącenia.
4. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy, okres rękojmi i gwarancji i zostanie zwrócone zgodnie z poniższymi zasadami:
   1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty podpisania – bez uwag - protokołu końcowego odbioru robót, i uznania przez Zamawiającego jako należycie wykonany przedmiot umowy;
   2) 30% kwoty zabezpieczenia - zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi i gwarancji;

   wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub awarii wynikających z winy Wykonawcy oraz odmowy lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do ich usunięcia, Zamawiający kwotę zabezpieczenia przeznaczy na odpłatne ich usunięcie przez innego wykonawcę.
6. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przewyższa należne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości, Zamawiający będzie dochodził odszkodowania bezpośrednio od Wykonawcy.

**(do zastosowania w sytuacji, gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w formie poręczenia lub gwarancji)*

2. Zabezpieczenie wniesiono w formie poręczenia/gwarancji/……..
3. Zamawiający może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji umowy, do jej wysokości. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy, okres rękojmi i gwarancji i zostanie zwolnione zgodnie z poniższymi zasadami:
   1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót, i uznania przez Zamawiającego jako należycie wykonany przedmiot umowy;
   2) 30% kwoty zabezpieczenia - zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi i gwarancji;
5. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub awarii wynikających z winy Wykonawcy oraz odmowy lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do ich usunięcia, Zamawiający kwotę zabezpieczenia przeznaczy na odpłatne ich usunięcie przez innego wykonawcę.
6. Jeśli w czasie wykonania umowy osoba/podmiot wystawiający gwarancję lub poręczenie okaże się niezdolna do wykonania swoich zobowiązań, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wezwaniem do dostarczenia nowej gwarancji lub poręczenia na tych samych warunkach, co poprzednia. Jeśli Wykonawca w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania nie przedstawi

nowej gwarancji lub poręczenia, Zamawiający może rozwiązać Umowę w razie nieprzedłożenia zabezpieczenia.

7. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przewyższa należne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości, Zamawiający będzie dochodził odszkodowania bezpośrednio od Wykonawcy.
8. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłużenia obowiązywania, określonego datami, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o tą samą ilość dni, o którą została przedłużona umowa oraz dostarczenia zmienionej gwarancji /zmienionego poręczenia, w dniu podpisania aneksu do umowy.

§ 17
Poufność i przetwarzanie danych

1. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
2. Wykonawca:
   a) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz do przedmiotowych danych osobowych, do których dostęp jest niezbędny ze względu na realizację niniejszej umowy, w związku z którą dochodzi do przetwarzania danych osobowych;
   b) zapewnia, że osoby mające dostęp do danych osobowych, zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych;
   c) osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zaznajomione są z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zbieraniem.
   d) zapewnia wypełnienie obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO.
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy dalsze ich przechowywanie. W takim przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 594).

7. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
8. Zapisy wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednio zastosowanie do podwykonawców, którzy przekazują Wykonawcy lub Zamawiającemu dane osobowe lub którym przekazywane są przedmiotowe dane.
9. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej umowy, stanowią informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022 r. poz. 902).

§ 18
Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 Pzp oraz w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza również dokonywanie zmian do umowy w przypadku:
   1) zmiany terminu realizacji Inwestycji w przypadkach określonych w § 6 umowy;
   2) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy;
   3) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego;
   4) zmiany, rezygnacji bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy, przy uwzględnieniu zapisów § 12;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji przetargowej jedynie w zgodzie z przepisami Pzp oraz w sytuacji, gdy wykonanie tych robót:
   1) będzie niezbędne do zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1;
   2) zostało ujęte w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót i przewidziane do wykonania według opisanej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, a za zgodą Nadzoru Autorskiego Inspektora Nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcy, wykonane zostaną w sposób inny/odmienny, z innych materiałów lub przy zastosowaniu innych urządzeń;
   3) nie zostało uwzględnione w dokumentacji przetargowej i przedmiarach robót, na podstawie których Wykonawca opracował ofertę, a których wykonanie jest konieczne do zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy;
   4) wynika z przyczyn technologicznych, ekonomicznych, tj. konieczności zastosowania bardziej efektywnej technologii wykonania i rozwiązań funkcjonalnych, nowocześniejszych materiałów i urządzeń, o wyższych parametrach użytkowych czy estetycznych;
   5) nie zmieni ani nie zmodyfikuje ogólnego charakteru pierwotnej umowy.
4. Podstawą do wykonania robót zamiennych lub dodatkowych będzie zatwierdzony przez Zamawiającego:
   1) dla robót zamiennych - protokół konieczności wykonania robót zamiennych zatwierdzony przez autora dokumentacji projektowej, Inspektora Nadzoru, Wykonawcę i Zamawiającego; przy czym protokół ten zawiera m.in. propozycję precyzyjnych rozwiązań, stanowisko autora dokumentacji projektowej dotyczące ich celowości, uzasadnienie – w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
   2) dla robót dodatkowych - protokół konieczności wykonania robót dodatkowych zatwierdzony przez autora dokumentacji projektowej, Inspektora Nadzoru, Wykonawcę i Zamawiającego; przy czym protokół ten zawiera m. in. propozycję precyzyjnych rozwiązań, stanowisko autora

dokumentacji projektowej dotyczące ich celowości, uzasadnienie, załączony kosztorys – w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.

Wartość i zakres ww. robót zostanie określona wg. cen określonych w ofercie/kosztorysie, a w przypadku braku odpowiednich pozycji/cen w kosztorysie - wg. cenników i stawek obowiązujących w dniu składania oferty.

5. Zamawiający przewiduje również możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (max. o 10% wartości przedmiotu umowy) w sytuacji, gdy wykonanie danych robót nie będzie konieczne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego § 1.
6. Dokonanie zmian, o których mowa w ustępach powyżej jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany, a tym samym nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy następujące zmiany:
   1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   2) danych teleadresowych,
   3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy, o ile zachodzą przesłanki określone w art. 455 ust 1 pkt 2) lit. b) Pzp,
   4) zmiana pracowników skierowanych do wykonania robót,
   5) Harmonogramu, o ile nie prowadzą do zmiany łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, liczby etapów oraz terminu końcowego.
8. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem postanowień umownych są nieważne.

§ 19
Inne postanowienia

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygania sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
2. Jeśli ostatni dzień terminu na dokonanie czynności określonych w umowie przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten przesuwa się na dzień następny.
3. Odniesienia dotyczące terminów realizacji określonych w „dniach” rozumiane są jako kolejne dni kalendarzowe, chyba że określono inaczej. Odniesienia dotyczące terminów realizacji określonych w „dniach roboczych” rozumiane są jako kolejne dni kalendarzowe, inne niż soboty i dni ustawowo wolne od pracy.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. *Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. (w przypadku zawarcia umowy w postaci papierowej)

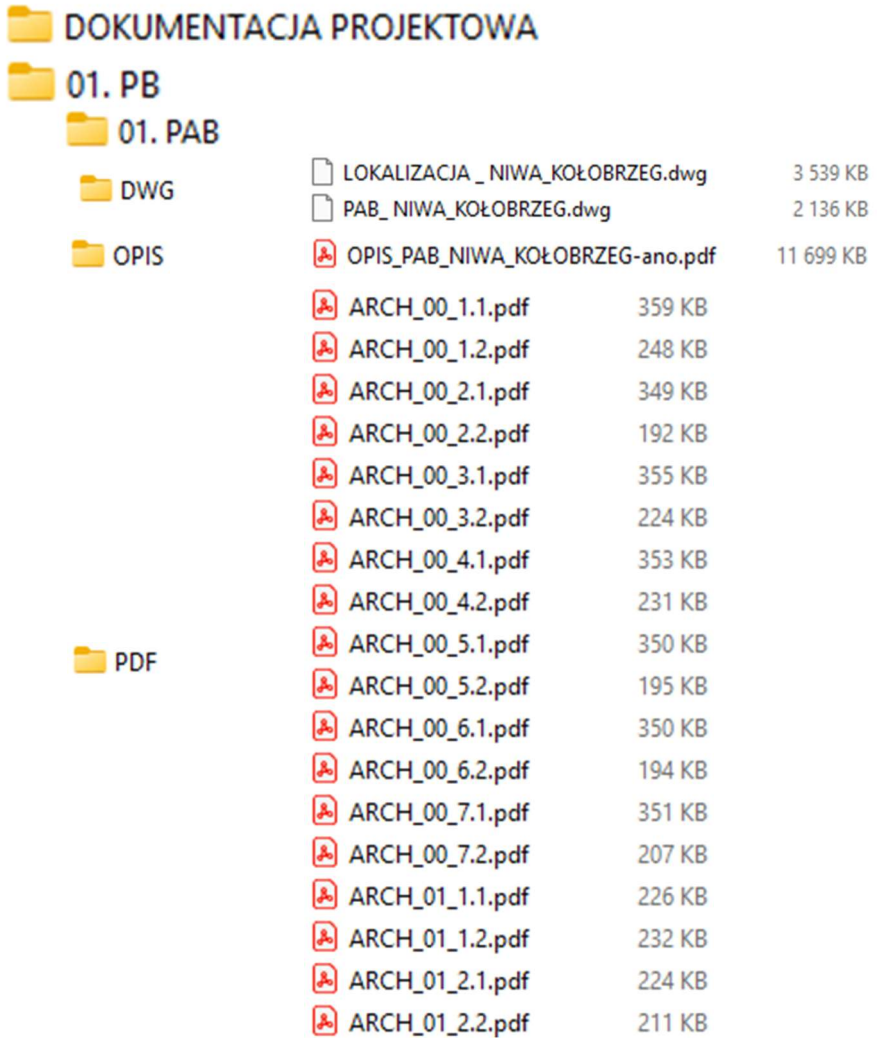
   *Umowa zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej. (w przypadku zawarcia umowy w postaci elektronicznej)

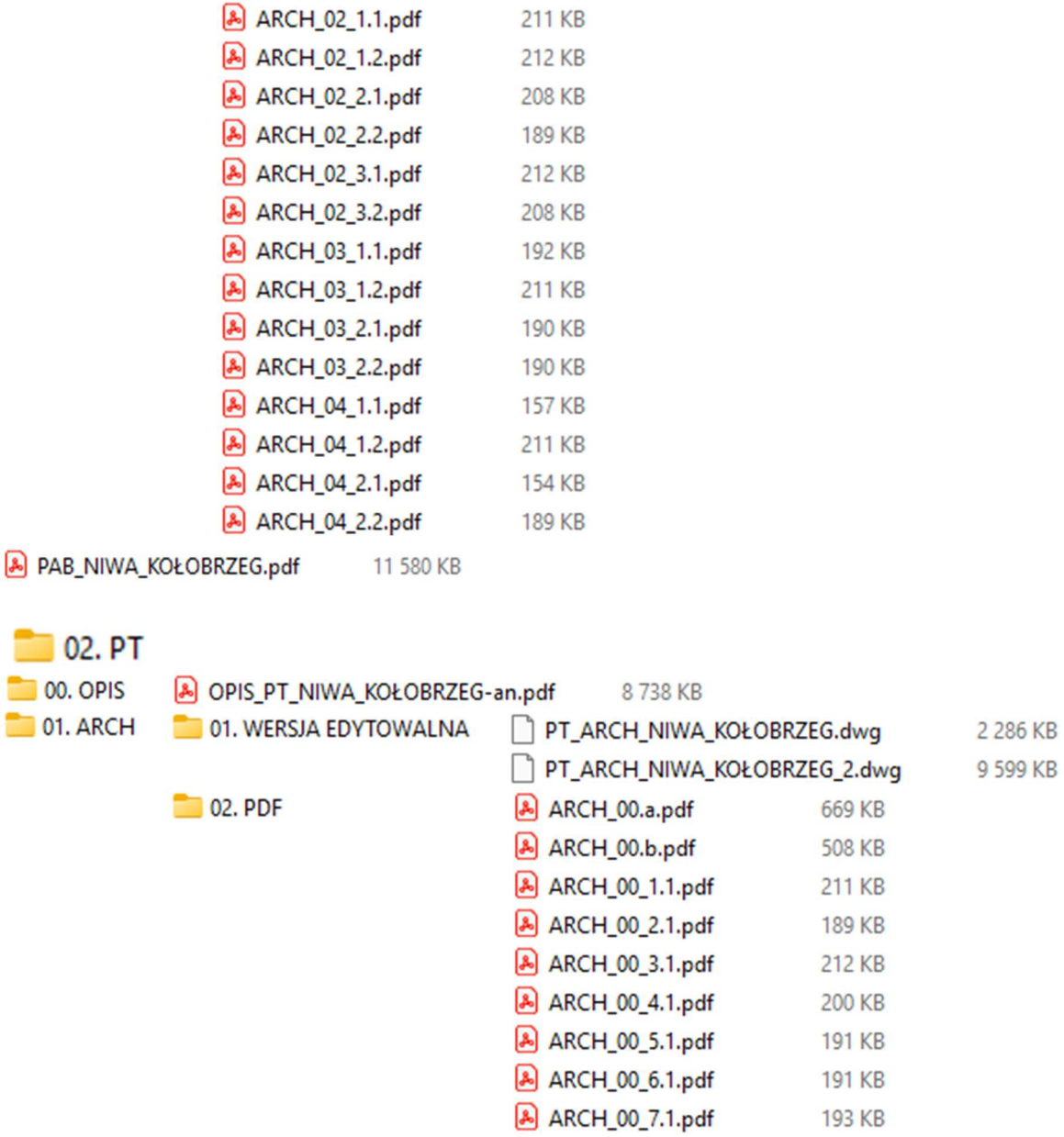
Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Nr 1 – kopia Formularza Oferty wraz z kosztorysem ofertowym Wykonawcy
Nr 2 – Dokumentacja projektowa (projekt budowlano-wykonawczy, STWiORB, przedmiar robót)
Nr 3 – Wykaz osób realizujących prace
Nr 4 – Kopia polisy OC
Nr 5 – Wykaz prac powierzonych podwykonawcom
Nr 6 – Wzór protokołu odbioru częściowego / końcowego
Nr 7 – Wzór protokołu przekazania obiektu (terenu robót)

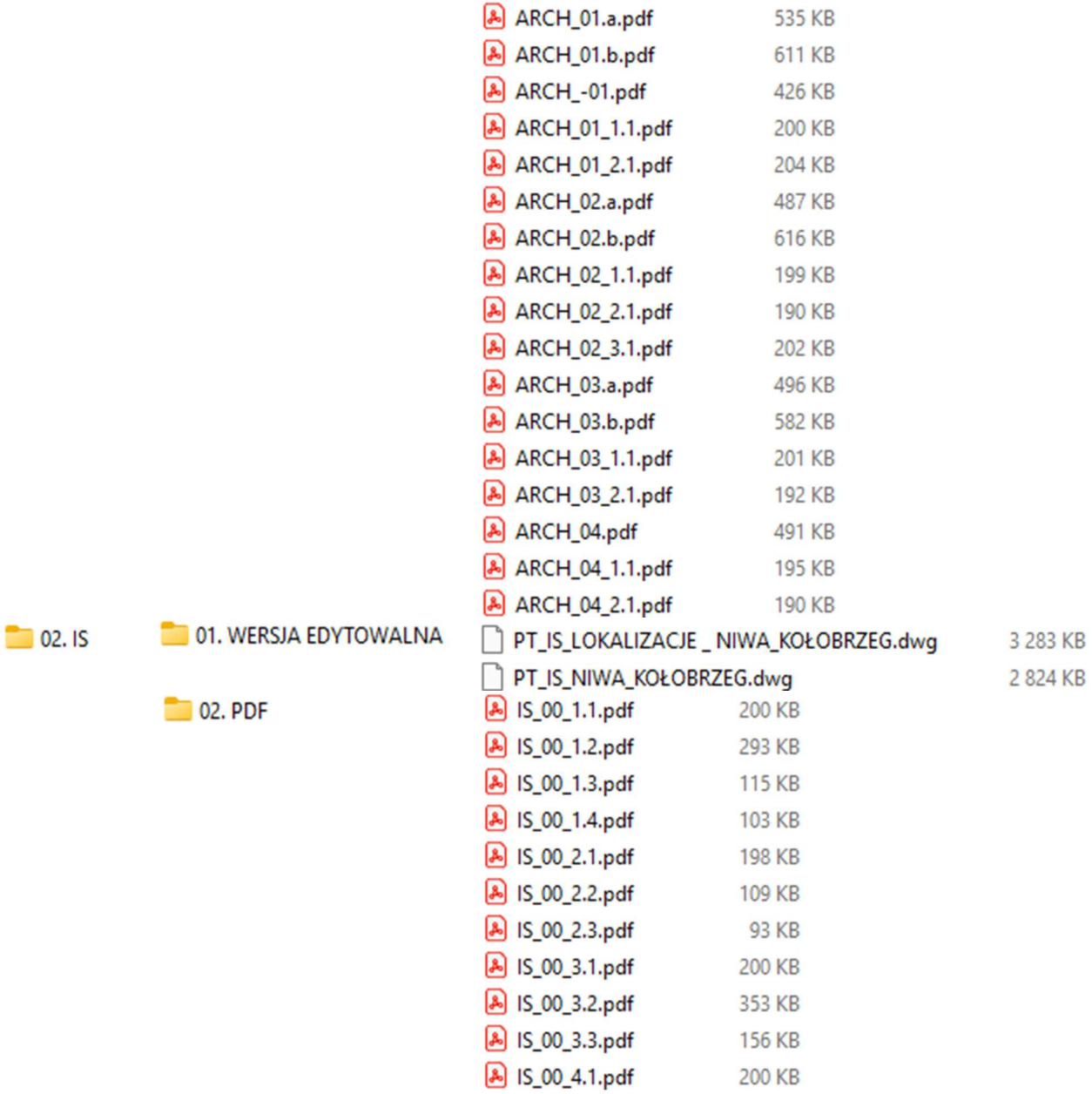
ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

*Załącznik Nr 1 do umowy nr FS.ZPN.251.**12.**2026*
Kopia Formularza oferty wraz z kosztorysem ofertowym Wykonawcy

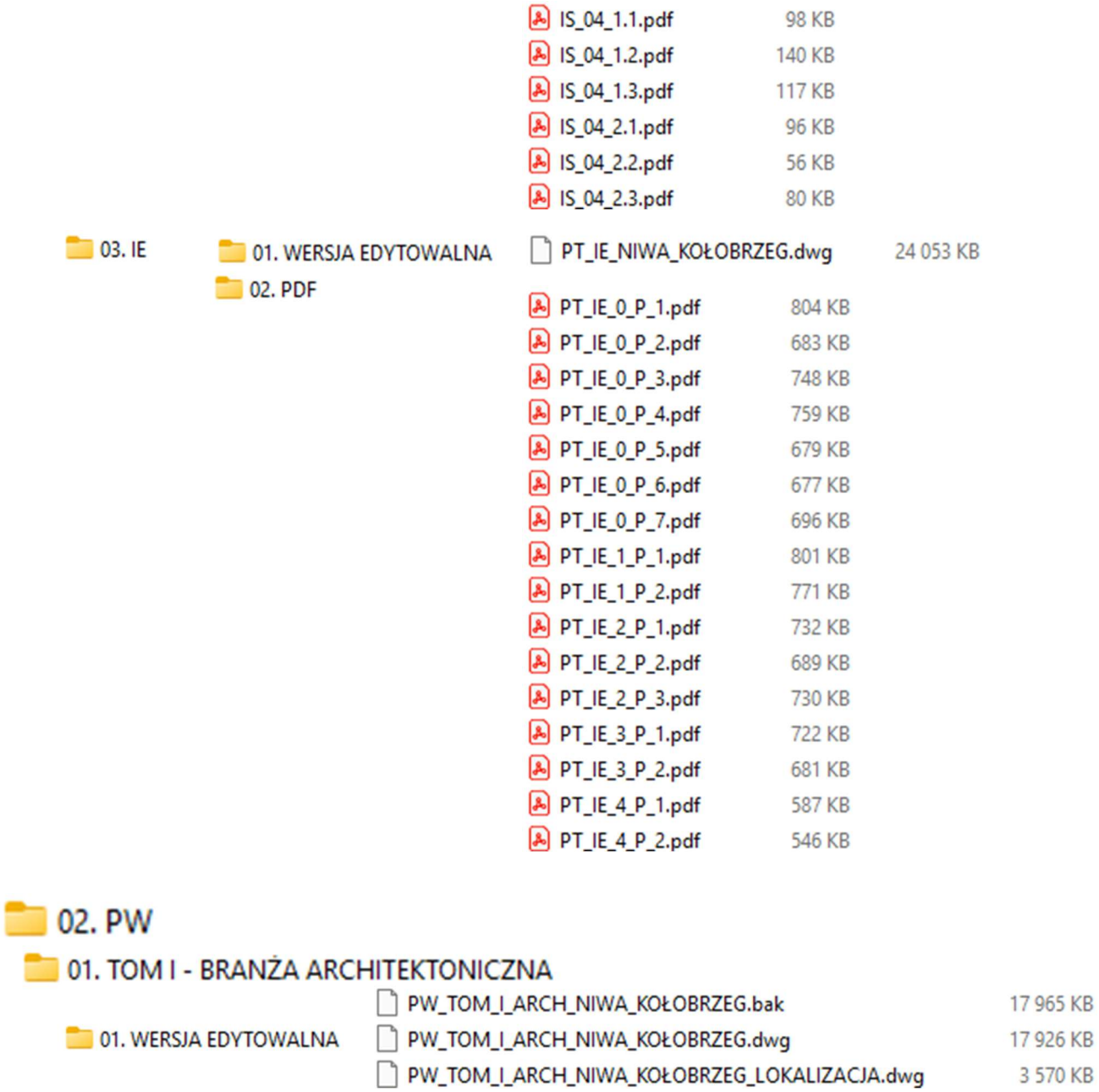
*Załącznik Nr 2 do umowy nr FS.ZPN.251.**12.**2026*
Dokumentacja projektowa

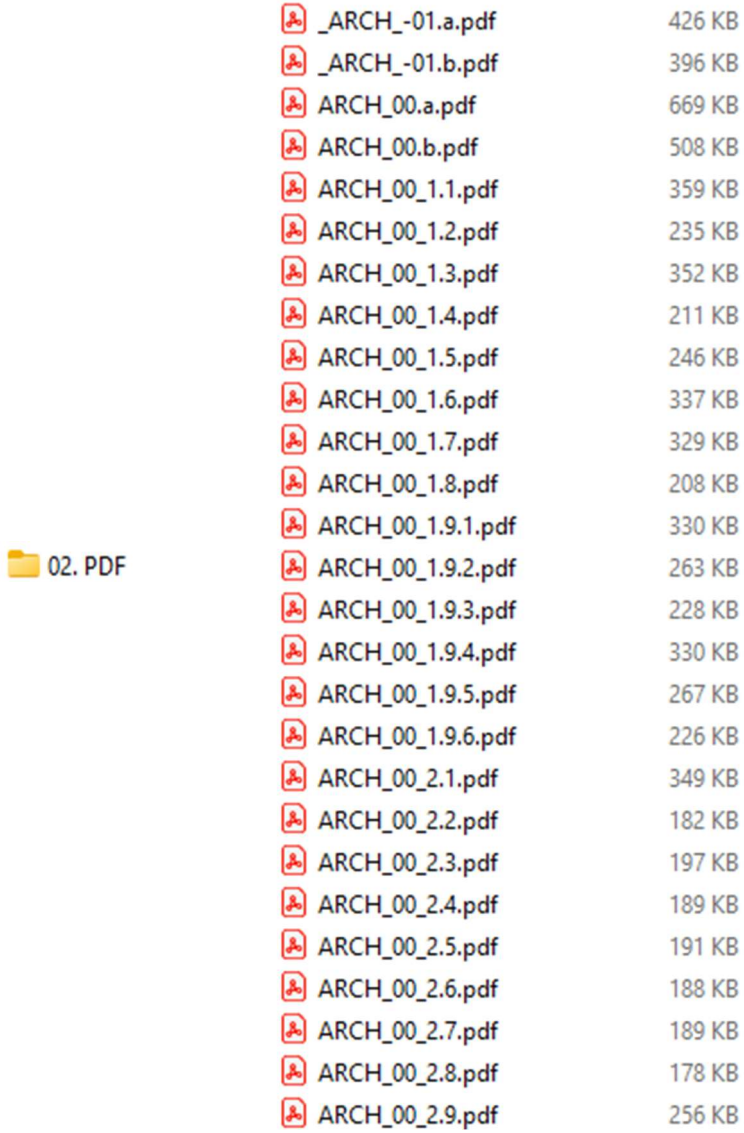



ARCH_02_1.1.pdf 211 KB
ARCH_02_1.2.pdf 212 KB
ARCH_02_2.1.pdf 208 KB
ARCH_02_2.2.pdf 189 KB
ARCH_02_3.1.pdf 212 KB
ARCH_02_3.2.pdf 208 KB
ARCH_03_1.1.pdf 192 KB
ARCH_03_1.2.pdf 211 KB
ARCH_03_2.1.pdf 190 KB
ARCH_03_2.2.pdf 190 KB
ARCH_04_1.1.pdf 157 KB
ARCH_04_1.2.pdf 211 KB
ARCH_04_2.1.pdf 154 KB
ARCH_04_2.2.pdf 189 KB
PAB_NIWA_KOŁOBRZEG.pdf 11 580 KB
02. PT
00. OPIS
OPIS_PT_NIWA_KOŁOBRZEG-an.pdf 8 738 KB
01. ARCH
01. WERSJA EDYTOWALNA
PT_ARCH_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 2 286 KB
PT_ARCH_NIWA_KOŁOBRZEG_2.dwg 9 599 KB
02. PDF
ARCH_00.a.pdf 669 KB
ARCH_00.b.pdf 508 KB
ARCH_00_1.1.pdf 211 KB
ARCH_00_2.1.pdf 189 KB
ARCH_00_3.1.pdf 212 KB
ARCH_00_4.1.pdf 200 KB
ARCH_00_5.1.pdf 191 KB
ARCH_00_6.1.pdf 191 KB
ARCH_00_7.1.pdf 193 KB


ARCH_01.a.pdf 535 KB
ARCH_01.b.pdf 611 KB
ARCH_-01.pdf 426 KB
ARCH_01_1.1.pdf 200 KB
ARCH_01_2.1.pdf 204 KB
ARCH_02.a.pdf 487 KB
ARCH_02.b.pdf 616 KB
ARCH_02_1.1.pdf 199 KB
ARCH_02_2.1.pdf 190 KB
ARCH_02_3.1.pdf 202 KB
ARCH_03.a.pdf 496 KB
ARCH_03.b.pdf 582 KB
ARCH_03_1.1.pdf 201 KB
ARCH_03_2.1.pdf 192 KB
ARCH_04.pdf 491 KB
ARCH_04_1.1.pdf 195 KB
ARCH_04_2.1.pdf 190 KB
02. IS
01. WERSJA EDYTOWALNA
PT_IS_LOKALIZACJE _ NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 3 283 KB
PT_IS_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 2 824 KB
02. PDF
IS_00_1.1.pdf 200 KB
IS_00_1.2.pdf 293 KB
IS_00_1.3.pdf 115 KB
IS_00_1.4.pdf 103 KB
IS_00_2.1.pdf 198 KB
IS_00_2.2.pdf 109 KB
IS_00_2.3.pdf 93 KB
IS_00_3.1.pdf 200 KB
IS_00_3.2.pdf 353 KB
IS_00_3.3.pdf 156 KB
IS_00_4.1.pdf 200 KB

IS_00_4.2.pdf	339 KB
IS_00_4.3.pdf	180 KB
IS_00_5.1.pdf	198 KB
IS_00_5.2.pdf	143 KB
IS_00_5.3.pdf	92 KB
IS_00_6.1.pdf	200 KB
IS_00_6.2.pdf	259 KB
IS_00_6.3.pdf	163 KB
IS_01_1.1.pdf	152 KB
IS_01_1.2.pdf	336 KB
IS_01_1.3.pdf	184 KB
IS_01_2.1.pdf	152 KB
IS_01_2.2.pdf	291 KB
IS_01_2.3.pdf	120 KB
IS_02_1.1.pdf	135 KB
IS_02_1.2.pdf	262 KB
IS_02_1.3.pdf	122 KB
IS_02_2.1.pdf	134 KB
IS_02_2.2.pdf	110 KB
IS_02_2.3.pdf	80 KB
IS_02_3.1.pdf	136 KB
IS_02_3.2.pdf	260 KB
IS_02_3.3.pdf	113 KB
IS_03_1.1.pdf	123 KB
IS_03_1.2.pdf	137 KB
IS_03_1.3.pdf	118 KB
IS_03_2.1.pdf	122 KB
IS_03_2.2.pdf	56 KB
IS_03_2.3.pdf	81 KB


IS_04_1.1.pdf 98 KB
IS_04_1.2.pdf 140 KB
IS_04_1.3.pdf 117 KB
IS_04_2.1.pdf 96 KB
IS_04_2.2.pdf 56 KB
IS_04_2.3.pdf 80 KB
03. IE
01. WERSJA EDYTOWALNA
PT_IE_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 24 053 KB
02. PDF
PT_IE_0_P_1.pdf 804 KB
PT_IE_0_P_2.pdf 683 KB
PT_IE_0_P_3.pdf 748 KB
PT_IE_0_P_4.pdf 759 KB
PT_IE_0_P_5.pdf 679 KB
PT_IE_0_P_6.pdf 677 KB
PT_IE_0_P_7.pdf 696 KB
PT_IE_1_P_1.pdf 801 KB
PT_IE_1_P_2.pdf 771 KB
PT_IE_2_P_1.pdf 732 KB
PT_IE_2_P_2.pdf 689 KB
PT_IE_2_P_3.pdf 730 KB
PT_IE_3_P_1.pdf 722 KB
PT_IE_3_P_2.pdf 681 KB
PT_IE_4_P_1.pdf 587 KB
PT_IE_4_P_2.pdf 546 KB
02. PW
01. TOM I - BRANŻA ARCHITEKTONICZNA
01. WERSJA EDYTOWALNA
PW_TOM_I_ARCH_NIWA_KOŁOBRZEG.bak 17 965 KB
PW_TOM_I_ARCH_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 17 926 KB
PW_TOM_I_ARCH_NIWA_KOŁOBRZEG_LOKALIZACJA.dwg 3 570 KB


02. PDF
ARCH-01.a.pdf 426 KB
ARCH-01.b.pdf 396 KB
ARCH_00.a.pdf 669 KB
ARCH_00.b.pdf 508 KB
ARCH_00_1.1.pdf 359 KB
ARCH_00_1.2.pdf 235 KB
ARCH_00_1.3.pdf 352 KB
ARCH_00_1.4.pdf 211 KB
ARCH_00_1.5.pdf 246 KB
ARCH_00_1.6.pdf 337 KB
ARCH_00_1.7.pdf 329 KB
ARCH_00_1.8.pdf 208 KB
ARCH_00_1.9.1.pdf 330 KB
ARCH_00_1.9.2.pdf 263 KB
ARCH_00_1.9.3.pdf 228 KB
ARCH_00_1.9.4.pdf 330 KB
ARCH_00_1.9.5.pdf 267 KB
ARCH_00_1.9.6.pdf 226 KB
ARCH_00_2.1.pdf 349 KB
ARCH_00_2.2.pdf 182 KB
ARCH_00_2.3.pdf 197 KB
ARCH_00_2.4.pdf 189 KB
ARCH_00_2.5.pdf 191 KB
ARCH_00_2.6.pdf 188 KB
ARCH_00_2.7.pdf 189 KB
ARCH_00_2.8.pdf 178 KB
ARCH_00_2.9.pdf 256 KB

ARCH_00_3.1.pdf	355 KB
ARCH_00_3.2.pdf	214 KB
ARCH_00_3.3.pdf	286 KB
ARCH_00_3.4.pdf	212 KB
ARCH_00_3.5.pdf	223 KB
ARCH_00_3.6.pdf	264 KB
ARCH_00_3.7.pdf	253 KB
ARCH_00_3.8.pdf	201 KB
ARCH_00_3.9.1.pdf	265 KB
ARCH_00_3.9.2.pdf	193 KB
ARCH_00_3.9.3.pdf	208 KB
ARCH_00_3.9.4.pdf	269 KB
ARCH_00_3.9.5.pdf	162 KB
ARCH_00_3.9.6.pdf	166 KB
ARCH_00_3.9.7.pdf	199 KB
ARCH_00_4.1.pdf	353 KB
ARCH_00_4.2.pdf	216 KB
ARCH_00_4.3.pdf	275 KB
ARCH_00_4.4.pdf	200 KB
ARCH_00_4.5.pdf	230 KB
ARCH_00_4.6.pdf	241 KB
ARCH_00_4.7.pdf	233 KB
ARCH_00_4.8.pdf	190 KB
ARCH_00_4.9.1.pdf	269 KB
ARCH_00_4.9.2.pdf	168 KB
ARCH_00_4.9.3.pdf	210 KB
ARCH_00_4.9.4.pdf	170 KB
ARCH_00_4.9.5.pdf	172 KB
ARCH_00_4.9.6.pdf	266 KB

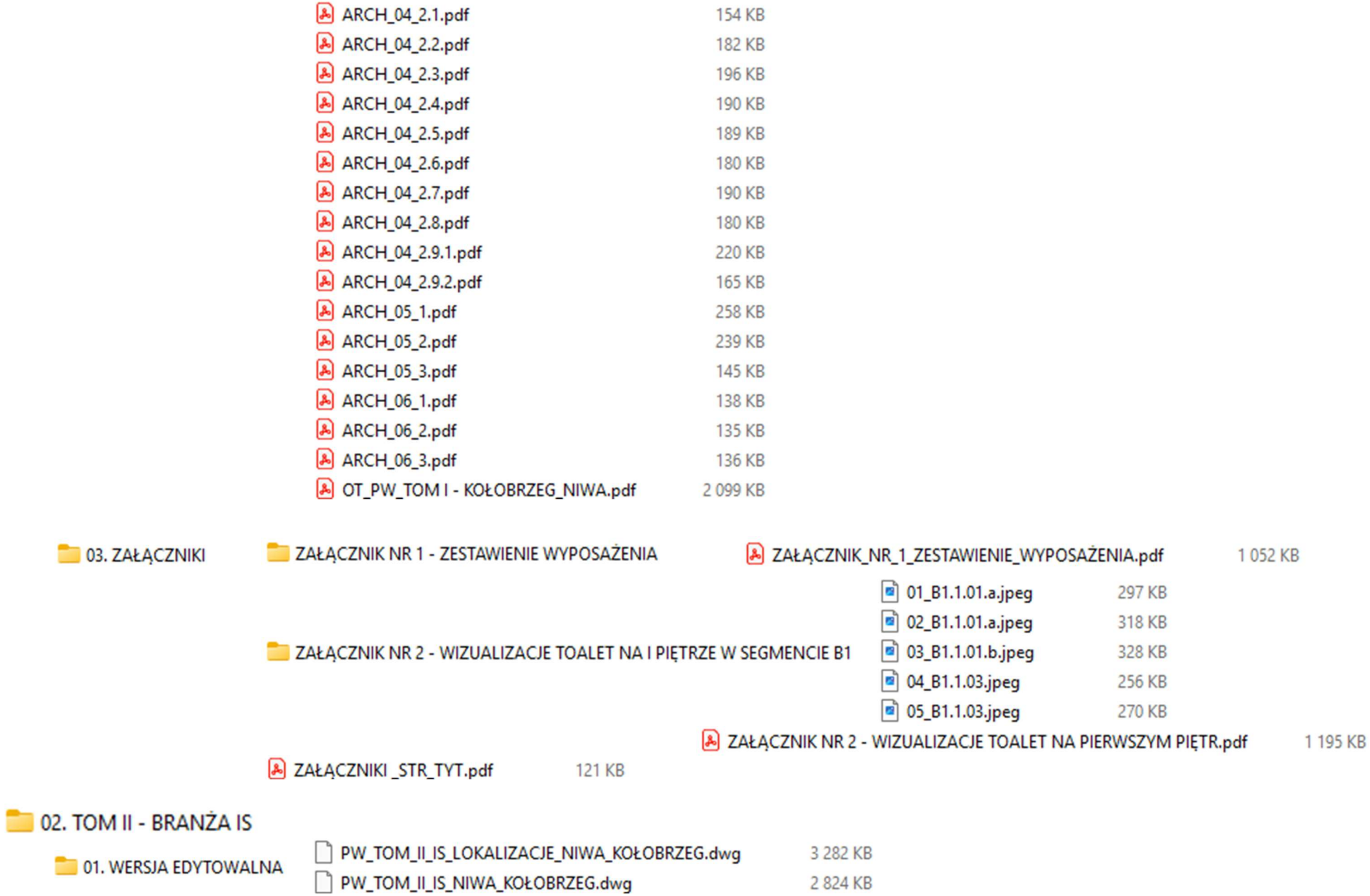
ARCH_00_5.1.pdf	350 KB
ARCH_00_5.2.pdf	190 KB
ARCH_00_5.3.pdf	218 KB
ARCH_00_5.4.pdf	191 KB
ARCH_00_5.5.pdf	195 KB
ARCH_00_5.6.pdf	203 KB
ARCH_00_5.7.pdf	203 KB
ARCH_00_5.8.pdf	183 KB
ARCH_00_5.9.1.pdf	259 KB
ARCH_00_5.9.2.pdf	218 KB
ARCH_00_6.1.pdf	350 KB
ARCH_00_6.2.pdf	190 KB
ARCH_00_6.3.pdf	213 KB
ARCH_00_6.4.pdf	191 KB
ARCH_00_6.5.pdf	194 KB
ARCH_00_6.6.pdf	207 KB
ARCH_00_6.7.pdf	204 KB
ARCH_00_6.8.pdf	181 KB
ARCH_00_6.9.1.pdf	207 KB
ARCH_00_6.9.2.pdf	173 KB
ARCH_00_6.9.3.pdf	172 KB
ARCH_00_7.1.pdf	351 KB
ARCH_00_7.2.pdf	202 KB
ARCH_00_7.3.pdf	238 KB
ARCH_00_7.4.pdf	193 KB
ARCH_00_7.5.pdf	206 KB
ARCH_00_7.6.pdf	215 KB
ARCH_00_7.7.pdf	216 KB
ARCH_00_7.8.pdf	186 KB
ARCH_00_7.9.1.pdf	217 KB

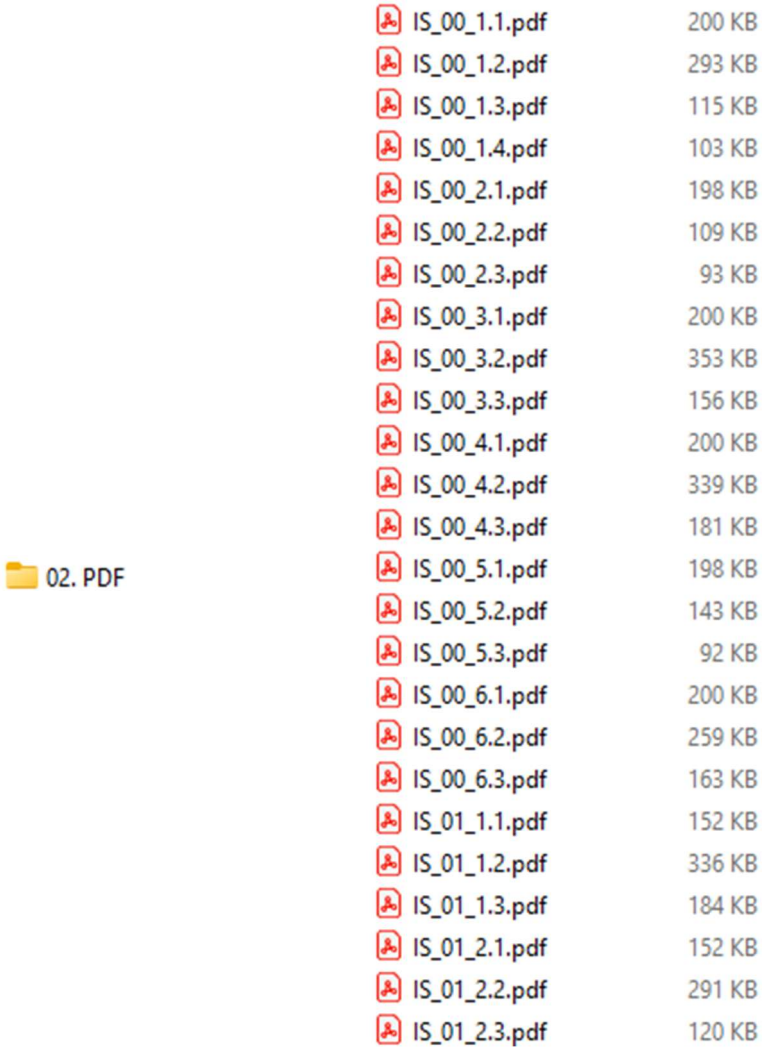
ARCH_00_7.9.2.pdf	169 KB
ARCH_00_7.9.3.pdf	249 KB
ARCH_00_7.9.4.pdf	167 KB
ARCH_01.a.pdf	535 KB
ARCH_01.b.pdf	610 KB
ARCH_01_1.1.pdf	226 KB
ARCH_01_1.2.pdf	217 KB
ARCH_01_1.3.pdf	269 KB
ARCH_01_1.4.pdf	200 KB
ARCH_01_1.5.pdf	231 KB
ARCH_01_1.6.pdf	243 KB
ARCH_01_1.7.pdf	232 KB
ARCH_01_1.8.pdf	194 KB
ARCH_01_1.9.1.pdf	288 KB
ARCH_01_1.9.2.pdf	172 KB
ARCH_01_1.9.3.pdf	220 KB
ARCH_01_1.9.4.pdf	175 KB
ARCH_01_1.9.5.pdf	180 KB
ARCH_01_1.9.6.pdf	284 KB
ARCH_01_2.1.pdf	224 KB
ARCH_01_2.2.pdf	210 KB
ARCH_01_2.3.pdf	263 KB
ARCH_01_2.4.pdf	204 KB
ARCH_01_2.5.pdf	210 KB
ARCH_01_2.6.pdf	244 KB
ARCH_01_2.7.pdf	234 KB
ARCH_01_2.8.pdf	203 KB
ARCH_01_2.9.1.pdf	266 KB
ARCH_01_2.9.2.pdf	158 KB
ARCH_01_2.9.3.pdf	166 KB

ARCH_01_2.4.pdf	204 KB
ARCH_01_2.5.pdf	210 KB
ARCH_01_2.6.pdf	244 KB
ARCH_01_2.7.pdf	234 KB
ARCH_01_2.8.pdf	203 KB
ARCH_01_2.9.1.pdf	266 KB
ARCH_01_2.9.2.pdf	158 KB
ARCH_01_2.9.3.pdf	166 KB
ARCH_01_2.9.4.pdf	162 KB
ARCH_01_2.9.5.pdf	223 KB
ARCH_01_2.9.6.pdf	174 KB
ARCH_01_2.9.7.pdf	169 KB
ARCH_02.a.pdf	487 KB
ARCH_02.b.pdf	616 KB
ARCH_02_1.1.pdf	211 KB
ARCH_02_1.2.pdf	203 KB
ARCH_02_1.3.pdf	243 KB
ARCH_02_1.4.pdf	199 KB
ARCH_02_1.5.pdf	211 KB
ARCH_02_1.6.pdf	225 KB
ARCH_02_1.7.pdf	224 KB
ARCH_02_1.8.pdf	187 KB
ARCH_02_1.9.1.pdf	272 KB
ARCH_02_1.9.2.pdf	167 KB
ARCH_02_1.9.3.pdf	209 KB
ARCH_02_1.9.4.pdf	163 KB
ARCH_02_1.9.5.pdf	168 KB
ARCH_02_2.1.pdf	208 KB
ARCH_02_2.2.pdf	184 KB
ARCH_02_2.3.pdf	198 KB

ARCH_02_2.4.pdf	190 KB
ARCH_02_2.5.pdf	189 KB
ARCH_02_2.6.pdf	191 KB
ARCH_02_2.7.pdf	191 KB
ARCH_02_2.8.pdf	180 KB
ARCH_02_2.9.1.pdf	224 KB
ARCH_02_2.9.2.pdf	165 KB
ARCH_02_3.1.pdf	211 KB
ARCH_02_3.2.pdf	210 KB
ARCH_02_3.3.pdf	257 KB
ARCH_02_3.4.pdf	202 KB
ARCH_02_3.5.pdf	207 KB
ARCH_02_3.6.pdf	229 KB
ARCH_02_3.7.pdf	229 KB
ARCH_02_3.8.pdf	189 KB
ARCH_02_3.9.1.pdf	279 KB
ARCH_02_3.9.2.pdf	173 KB
ARCH_02_3.9.3.pdf	167 KB
ARCH_02_3.9.4.pdf	254 KB
ARCH_02_3.9.5.pdf	164 KB
ARCH_03.a.pdf	496 KB
ARCH_03.b.pdf	582 KB
ARCH_03_1.1.pdf	192 KB
ARCH_03_1.2.pdf	199 KB
ARCH_03_1.3.pdf	232 KB
ARCH_03_1.4.pdf	201 KB
ARCH_03_1.5.pdf	211 KB
ARCH_03_1.6.pdf	190 KB
ARCH_03_1.7.pdf	218 KB
ARCH_03_1.8.pdf	188 KB

ARCH_03_1.9.1.pdf	269 KB
ARCH_03_1.9.2.pdf	163 KB
ARCH_03_1.9.3.pdf	205 KB
ARCH_03_1.9.4.pdf	165 KB
ARCH_03_1.9.5.pdf	167 KB
ARCH_03_2.1.pdf	190 KB
ARCH_03_2.2.pdf	183 KB
ARCH_03_2.3.pdf	196 KB
ARCH_03_2.4.pdf	192 KB
ARCH_03_2.5.pdf	189 KB
ARCH_03_2.6.pdf	181 KB
ARCH_03_2.7.pdf	190 KB
ARCH_03_2.8.pdf	181 KB
ARCH_03_2.9.1.pdf	219 KB
ARCH_03_2.9.2.pdf	162 KB
ARCH_04.pdf	491 KB
ARCH_04_1.1.pdf	157 KB
ARCH_04_1.2.pdf	197 KB
ARCH_04_1.3.pdf	236 KB
ARCH_04_1.4.pdf	195 KB
ARCH_04_1.5.pdf	210 KB
ARCH_04_1.6.pdf	189 KB
ARCH_04_1.7.pdf	219 KB
ARCH_04_1.8.pdf	187 KB
ARCH_04_1.9.1.pdf	266 KB
ARCH_04_1.9.2.pdf	165 KB
ARCH_04_1.9.3.pdf	205 KB
ARCH_04_1.9.4.pdf	164 KB
ARCH_04_1.9.5.pdf	164 KB

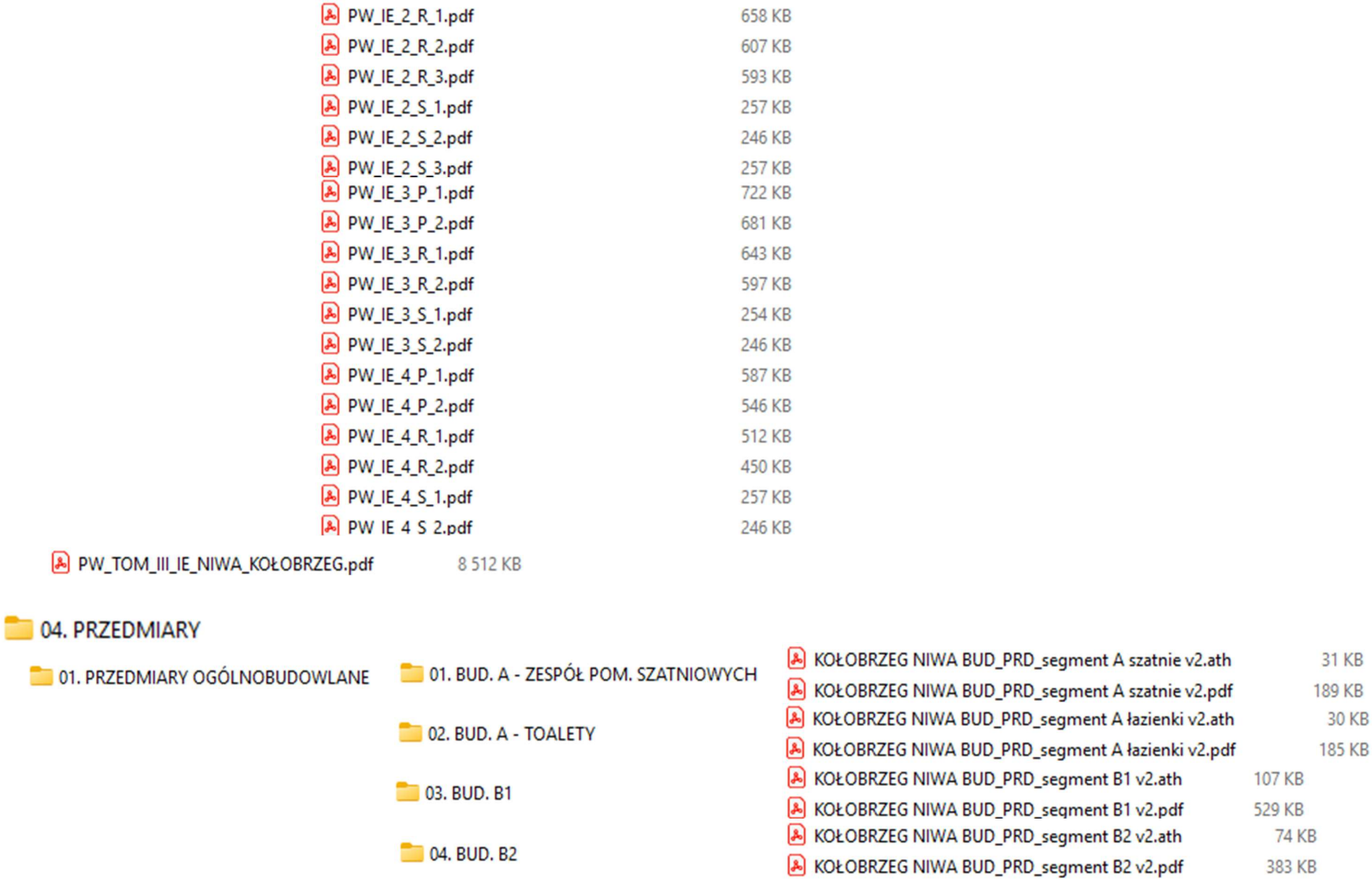

ARCH_04_2.1.pdf 154 KB
ARCH_04_2.2.pdf 182 KB
ARCH_04_2.3.pdf 196 KB
ARCH_04_2.4.pdf 190 KB
ARCH_04_2.5.pdf 189 KB
ARCH_04_2.6.pdf 180 KB
ARCH_04_2.7.pdf 190 KB
ARCH_04_2.8.pdf 180 KB
ARCH_04_2.9.1.pdf 220 KB
ARCH_04_2.9.2.pdf 165 KB
ARCH_05_1.pdf 258 KB
ARCH_05_2.pdf 239 KB
ARCH_05_3.pdf 145 KB
ARCH_06_1.pdf 138 KB
ARCH_06_2.pdf 135 KB
ARCH_06_3.pdf 136 KB
OT_PW_TOM I - KOŁOBRZEG_NIWA.pdf 2 099 KB
03. ZAŁĄCZNIKI
ZAŁĄCZNIK NR 1 - ZESTAWIENIE WYPOSAŻENIA
ZAŁĄCZNIK_NR_1_ZESTAWIENIE_WYPOSAŻENIA.pdf 1 052 KB
01_B1.1.01.a.jpeg 297 KB
02_B1.1.01.a.jpeg 318 KB
ZAŁĄCZNIK NR 2 - WIZUALIZACJE TOALET NA I PIĘTRZE W SEGMENCIE B1
03_B1.1.01.b.jpeg 328 KB
04_B1.1.03.jpeg 256 KB
05_B1.1.03.jpeg 270 KB
ZAŁĄCZNIK NR 2 - WIZUALIZACJE TOALET NA PIERWSZYM PIĘTR.pdf 1 195 KB
ZAŁĄCZNIKI _STR_TYT.pdf 121 KB
02. TOM II - BRANŻA IS
01. WERSJA EDYTOWALNA
PW_TOM_II_IS_LOKALIZACJE_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 3 282 KB
PW_TOM_II_IS_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg 2 824 KB


02. PDF
IS_00_1.1.pdf 200 KB
IS_00_1.2.pdf 293 KB
IS_00_1.3.pdf 115 KB
IS_00_1.4.pdf 103 KB
IS_00_2.1.pdf 198 KB
IS_00_2.2.pdf 109 KB
IS_00_2.3.pdf 93 KB
IS_00_3.1.pdf 200 KB
IS_00_3.2.pdf 353 KB
IS_00_3.3.pdf 156 KB
IS_00_4.1.pdf 200 KB
IS_00_4.2.pdf 339 KB
IS_00_4.3.pdf 181 KB
IS_00_5.1.pdf 198 KB
IS_00_5.2.pdf 143 KB
IS_00_5.3.pdf 92 KB
IS_00_6.1.pdf 200 KB
IS_00_6.2.pdf 259 KB
IS_00_6.3.pdf 163 KB
IS_01_1.1.pdf 152 KB
IS_01_1.2.pdf 336 KB
IS_01_1.3.pdf 184 KB
IS_01_2.1.pdf 152 KB
IS_01_2.2.pdf 291 KB
IS_01_2.3.pdf 120 KB

	IS_02_3.1.pdf	136 KB
	IS_02_3.2.pdf	260 KB
	IS_02_3.3.pdf	113 KB
	IS_03_1.1.pdf	123 KB
	IS_03_1.2.pdf	137 KB
	IS_03_1.3.pdf	119 KB
	IS_03_2.1.pdf	122 KB
	IS_03_2.2.pdf	56 KB
	IS_03_2.3.pdf	81 KB
	IS_04_1.1.pdf	98 KB
	IS_04_1.2.pdf	140 KB
	IS_04_1.3.pdf	117 KB
	IS_04_2.1.pdf	96 KB
	IS_04_2.2.pdf	56 KB
	IS_04_2.3.pdf	80 KB
	PW_OT_TOM_II_IS_NIWA_KOŁOBRZEG.pdf	668 KB
PW_TOM_II_IS_NIWA_KOŁOBRZEG.pdf	7 867 KB	

03. TOM III - BRANŻA IE

01. WERSJA EDYTOWALNA	PW_TOM_III_IE_NIWA_KOŁOBRZEG.dwg	22 113 KB
	OT_PW_TOM_III_IE_NIWA_KOŁOBRZEG.pdf	746 KB
	PW_IE_0_P_1.pdf	804 KB
	PW_IE_0_P_2.pdf	683 KB
	PW_IE_0_P_3.pdf	748 KB
02. PDF	PW_IE_0_P_4.pdf	759 KB
	PW_IE_0_P_5.pdf	679 KB
	PW_IE_0_P_6.pdf	677 KB
	PW_IE_0_P_7.pdf	696 KB
	PW_IE_0_R_1.pdf	677 KB


PW_IE_2_R_1.pdf 658 KB
PW_IE_2_R_2.pdf 607 KB
PW_IE_2_R_3.pdf 593 KB
PW_IE_2_S_1.pdf 257 KB
PW_IE_2_S_2.pdf 246 KB
PW_IE_2_S_3.pdf 257 KB
PW_IE_3_P_1.pdf 722 KB
PW_IE_3_P_2.pdf 681 KB
PW_IE_3_R_1.pdf 643 KB
PW_IE_3_R_2.pdf 597 KB
PW_IE_3_S_1.pdf 254 KB
PW_IE_3_S_2.pdf 246 KB
PW_IE_4_P_1.pdf 587 KB
PW_IE_4_P_2.pdf 546 KB
PW_IE_4_R_1.pdf 512 KB
PW_IE_4_R_2.pdf 450 KB
PW_IE_4_S_1.pdf 257 KB
PW_IE_4_S_2.pdf 246 KB
PW_TOM_III_IE_NIWA_KOŁOBRZEG.pdf 8 512 KB
04. PRZEDMIARY
01. PRZEDMIARY OGÓLNOBUDOWLANE
01. BUD. A - ZESPÓŁ POM. SZATNIOWYCH
02. BUD. A - TOALETY
03. BUD. B1
04. BUD. B2
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment A szatnie v2.ath 31 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment A szatnie v2.pdf 189 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment A łazienki v2.ath 30 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment A łazienki v2.pdf 185 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment B1 v2.ath 107 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment B1 v2.pdf 529 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment B2 v2.ath 74 KB
KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment B2 v2.pdf 383 KB

- 05. BUD. C
  - KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment C v2.ath 22 KB
  - KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment C v2.pdf 155 KB
- 06. BUD. D
  - KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment D v2.ath 24 KB
  - KOŁOBRZEG NIWA BUD_PRD_segment D v2.pdf 163 KB

- 02. PRZEDMIARY IS
  - 01. BUD. A - ZESPÓŁ POM. SZATNIOWYCH
    - PR SANITARNY Segment A parter A.0.01_ A.0.02....pdf 211 KB
  - 02. BUD. A - TOALETY
    - PR SANITARNY Segment A parter A.0.pdf 216 KB
  - 03. BUD. B1
    - PR SANITARNY Segment B1 parter i (kondygnacje +1_+2_+3_+4.pdf 609 KB
  - 04. BUD. B2
    - PR SANITARNY Segment B2 kondygnacje +1_+2_+3_+4.pdf 427 KB
  - 05. BUD. C
    - PR SANITARNY Segment C parter C.0.01 C.0.pdf 205 KB
  - 06. BUD. D
    - PR SANITARNY Segment D kondygnacja +2 D.2.01 D.2.02.pdf 179 KB
- 03. PRZEDMIARY IE
  - 01. BUD. A - ZESPÓŁ POM. SZATNIOWYCH
    - Kołobrzeg- elektryczne (SZATNIE W BUDYNKU A) fin-przedmiar.pdf 405 KE
  - 02. BUD. A - TOALETY
    - Kołobrzeg- elektryczne (BUDYNEK A) fin-przedmiar.pdf 403 KB
  - 03. BUD. B1
    - Kołobrzeg- elektryczne (BUDYNEK B1) fin-przedmiar.pdf 568 KB
  - 04. BUD. B2
    - Kołobrzeg- elektryczne (BUDYNEK B2) fin-przedmiar.pdf 515 KB
  - 05. BUD. C
    - Kołobrzeg- elektryczne (BUDYNEK C) fin-przedmiar.pdf 404 KB
  - 06. BUD. D
    - Kołobrzeg- elektryczne (BUDYNEK D) fin-przedmiar.pdf 398 KB
- PRZEDMIAR ROBÓT_STR TYT.pdf 117 KB

05. STWIOR

- 01. STWiOR OGÓLNOBUDOWLANYCH
  - KOŁOBRZEG NIWA BUD_STWIOR.pdf 1 298 KB
- 02. STWIOR IS
  - STWiOR_Kołobrzeg IS.pdf 399 KB
- 03. STWIOR IE
  - KOŁOBRZEG_STWIOR_IE.pdf 656 KB
- STWiOR_STR TYT.pdf 68 KB

*Załącznik Nr 3 do umowy nr FS.ZPN.251.**12.**2026*
Wykaz osób realizujących prace

Wykaz osób realizujących
„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu”

L.p.	**Imię i Nazwisko**	**Branża - Zakres wykonywanych czynności**	**Rodzaj umowy**		**Podać czas trwania umowy** (od ... do...)	**Wymiar etatu** (pełny, 1/2, 1/4, inny)*
			o pracę (podać: na czas określony */ na czas nieokreślony)	**Inna**		

* - niepotrzebne skreślić

.....
(*Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie*)

*Załącznik Nr 4 do umowy nr FS.ZPN.251.**12.**2026*
Kopia polisy OC

.....dnia.....r.

.....
(nazwa Wykonawcy)

Wykaz prac powierzonych podwykonawcom

w Robotach budowlanych pn. „***Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu***”

Lp.	*Nazwa podwykonawcy*	*Powierzona część umowy w %*	*Zakres wykonywanych czynności*
1			
(...)			

**niepotrzebne skreślić*

……
(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO*

z dnia ……r

Określenie przedmiotu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania*:

Umowa Nr ……..…. z dnia ……..…. na wykonanie ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu”***

1. Prace określone w § 1 umowy zostały zrealizowane:
   - w terminie zgodnym z § 6 ust. 1 umowy tj.: **do ……** - przekazanie obiektu do realizacji robót nastąpiło w dniu ……
   (podać datę przekazania obiektu) *
   - w terminie (innym niż wskazany w umowie) tj. ……. – uzasadnienie ……..
2. Zgłoszenie zakończenia realizacji zostało dokonane przez Wykonawcę w dniu ……. wpisem do dziennika budowy i wysłaniem zawiadomienia pocztą elektroniczną do Nadzoru Inwestorskiego, Nadzoru Autorskiego, Użytkownika i Zamawiającego.

Ustalenia komisji:

1. Wykonawca oświadcza, że prace będące przedmiotem umowy zostały wykonane zgodnie z Dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy nie korzystał z podwykonawców/korzystał z podwykonawców*:
   1) ……
   2) ……
   3) ……
   i przedstawił dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom świadczące o tym, że zapłacono należne wynagrodzenie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu umowy i w związku z tym podwykonawca/dalszy podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu do Zamawiającego.
3. Wykonawca, zgodnie z warunkami określonymi w § 14 umowy, udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości licząc od dnia ……..
4. Wykonawca przekazuje następujące dokumenty dotyczące Inwestycji (dokumentacja powykonawcza, instrukcje, protokoły, zgłoszenia, uzgodnienia, oświadczenia) *:
   1) dziennik budowy,
   2) 1 komplet dokumentacji projektowej przekazany przez Zamawiającego na czas realizacji zadania, na podstawie protokołu z dnia …….., **(jeżeli dokumentację przekazano w oryginale w formie papierowej)*
   3) dokumentacja powykonawcza w dwóch (2) egzemplarzach oraz wersji elektronicznej,
   4) certyfikaty potwierdzające dopuszczenie wyrobów budowlanych do obrotu…… *(wskazać odpowiednio)*,
   5) instrukcje, szczegółowe warunki gwarancji itp. …… *(wymienić jakie)*,
   6) inne *(wymienić jakie)*: ……. .
5. Komisja po zapoznaniu się z przedstawioną dokumentacją oraz po dokonaniu kontroli wykonanych robót stwierdza, że Wykonawca wykonał prace budowlane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i postanowieniami umowy, przyjmuje wykonany przedmiot umowy bez zastrzeżeń/wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

……
……

6. Dokonano odbioru robót w obiekcie:

……..
……..

7. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń /wnosi zastrzeżenia

……..
……..

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano w 4 jednobrzmiących egzemplarzach:

Członkowie Komisji odbiorowej:
Zamawiający: Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
reprezentowany przez:
1) …… podpis …….
2) …… podpis …….
Nadzór Inwestorski reprezentowany przez:
1) …… podpis …….
2) …… podpis …….
3) …… podpis …….
Nadzór Autorski reprezentowany przez:
1) …… podpis …….
Wykonawca ……
reprezentowany przez: ……
Kierownik budowy ……
1) …… podpis ……
2) …… podpis ……
Użytkownik nieruchomości – reprezentowany przez:
1) …… podpis …….
2) …… podpis …….

* - *niepotrzebne skreślić*

(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

z dnia ……r

Określenie przedmiotu odbioru częściowego:

Umowa Nr ……..…. z dnia ……..…. na wykonanie ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu”***

ODBIÓR CZĘŚCIOWY ETAPU NR ……

1. Prace zostały wykonane:
   - w terminie zgodnym z Harmonogramem robót z dnia …. tj.: do ……
   - w terminie (innym niż wskazany w umowie) tj. ……. – uzasadnienie……*
2. Zgłoszenie zakończenia realizacji etapu zostało dokonane przez Wykonawcę w dniu ……. wpisem do dziennika budowy i wysłaniem zawiadomienia pocztą elektroniczną do Nadzoru Inwestorskiego, Nadzoru Autorskiego, Użytkownika i Zamawiającego.

Ustalenia komisji:

1. Wykonawca oświadcza, że prace będące przedmiotem umowy zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy nie korzystał z podwykonawców/korzystał z podwykonawców*:
   1) …….
   i przedstawił dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom*, oświadczenia* podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił mu należne wynagrodzenie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu umowy i w związku z tym podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu do Zamawiającego.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
   - ……
   - ……
   - ……..
4. Komisja po zapoznaniu się z przedstawioną dokumentacją oraz po dokonaniu kontroli wykonanych robót stwierdza, że Wykonawca wykonał prace budowlane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i postanowieniami umowy, przyjmuje wykonany przedmiot umowy bez zastrzeżeń/wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

   ……

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano w **4** jednobrzmiących egzemplarzach:

Członkowie Komisji odbiorowej:

Zamawiający reprezentowany przez:

1) ……podpis …….
2) …… podpis …….

Nadzór Inwestorski reprezentowany przez:

1) …… podpis …….
2) …… podpis …….
3) …… podpis …….

Nadzór Autorski – reprezentowany przez:

1) **…… podpis ……..**

Wykonawca – …… reprezentowany przez:

1) …… podpis …….

Kierownik budowy ……

2) ……. podpis ……

3) ……. podpis ……

Użytkownik nieruchomości – reprezentowany przez:

1) …… podpis …….

2) …… podpis …….

* - *niepotrzebne skreślić*

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU ROBÓT

W dniu …… …….. r. Komisja złożona z niżej wymienionych przedstawicieli, dokonała komisyjnego przekazania/przejęcia terenu robót celem wykonania robót budowlanych polegających na ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu''***

1. Strona przekazująca:
   1) Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa,
   ……
   2) Nadzór Inwestorski ……
   3) Przedstawiciele Użytkownika nieruchomości
   ……
2. Strona przejmująca:
   Wykonawca robót budowlanych
   ……..
3. Podstawa prawna przekazania terenu robót: umowa nr FS.ZPN.251.12.2026 z dnia …….. na wykonanie ww. Inwestycji.
4. Przedstawiciele Stron zgodnie oświadczają, że:
   a) teren przeznaczony do wykonania prac został przekazany Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy.
   b) Wykonawca złożył:
      - Plan BIOZ,
      - harmonogram rzeczowo - finansowy robót,
      - zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski plan BIOZ,
      - ……(inne)
5. Prace zostaną wykonane w oparciu o postanowienia umowy wskazanej w ust. 3 niniejszego protokołu.
6. Termin wykonania prac – **do ……**
7. Wraz z terenem robót Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
   a) ……..
   b) ……..
8. Inne postanowienia i uzgodnienia dokonane między Stronami:
   a) ……..
   b) ……..

Przedstawiciele Zamawiającego
(imię i nazwisko, podpis)

…… ……

Nadzór Inwestorski
(imię i nazwisko, podpis)

…… ……

Przedstawiciele Wykonawcy, w tym Kierownik budowy
(imię i nazwisko, podpis)

…… ……
(imię i nazwisko, podpis)

…… ……