Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
www.fsusr.gov.pl mail: pzp@fsusr.gov.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

na wykonanie robót budowlanych p.n.:

„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu" - III

(postępowanie powtórzone)

Specyfikacja warunków zamówienia

(zwana dalej SWZ)

Spis treści

Rozdział I – Informacje Ogólne 3

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego 3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia 3
III. Tryb udzielenia zamówienia 3
IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji 3
V. Opis przedmiotu zamówienia 4
VI. Termin wykonania zamówienia 5
VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy 6
VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej 7
IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami 9
X. Termin związania ofertą 9
XI. Opis sposobu przygotowania oferty 9
XII. Termin składania ofert 11
XIII. Termin otwarcia ofert 12
XIV. Podstawy wykluczenia 12
XV. Warunki udziału w postępowaniu 14
XVI. Sposób obliczenia ceny 17
XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 18
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 19
XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 20
XX. KLAUZULA INFORMACYJNA w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 20

Rozdział II - Załączniki do SWZ 22

Załącznik Nr 1 - Formularz uzupełniający oferty 22
Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy 25
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej 28
Załącznik Nr 4 - Wykaz robót budowlanych 29

Rozdział III – Projektowane Postanowienia Umowy 31

wraz z załącznikami, w tym:
dokumentacja techniczna (projekt techniczny, STWiORB, przedmiar robót) - *stanowi odrębny plik dokumentacji*

Rozdział I – Informacje Ogólne

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników (FSUSR) z siedzibą w Warszawie,
ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
tel. 667-333-357, mail: pzp@fsusr.gov.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.fsusr.gov.pl w zakładce: „Zamówienia publiczne” -> „Zamówienia objęte PZP”
   link: **https://www.fsusr.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne-artykul/2026-12-kompleksowy-remont-26-lazienek-ogolnodostepnych-oraz-2-lazienek-z-natryskami-w-strefie-basenowej-w-nieruchomosci-fsusr-w-kolobrzegu**
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0766f4bc-9a6c-45a3-8d03-3d30fb92211c**
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-0766f4bc-9a6c-45a3-8d03-3d30fb92211c**

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) dalej „Pzp”.

Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.
2. W przypadku nieprzeprowadzania negocjacji Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. W przypadku zastosowania negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
   3.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
   3.2. których oferty zostały odrzucone;
   3.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 Pzp,

   podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji do 3 wykonawców spełniających w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert określone w pkt. XVII. W przypadku gdy liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu jest mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich wykonawców do negocjacji.

6. Negocjacje treści ofert:
   6.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
   6.2. będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
7. Zamawiający będzie prowadził negocjacje z zaproszonymi wykonawcami w ramach kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. XVII.
8. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz **zaprasza ich do składania ofert dodatkowych**, wyznaczając **termin nie krótszy niż 5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składnia ofert dodatkowych.
9. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna **w żadnym z kryteriów oceny ofert** wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu, natomiast nadal wiąże oferta podstawowa.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych p.n. *„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu*” - III.**

   W ramach Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest wykonać m.in :
   - Demontaż drzwi i ościeży w zakresie remontowanych toalet,
   - Demontaż i utylizacja wyposażenia oraz armatury znajdującej się w toaletach,
   - Demontaż i utylizacja sufitów kasetonowych,
   - Skucie i utylizacja płytek podłogowych i ściennych,
   - Demontaż instalacji wod.-kan. w obrębie toalety,
   - Wymiana hydrauliki,
   - Wymiana oświetlenia sufitowego oraz montaż oświetlenia ściennego,
   - Montaż nowych instalacji dostosowanych do projektu,
   - Wyrównanie ścian i podłóg,
   - Wykonanie hydroizolacji,
   - Montaż kafli na podłodze oraz ścianach,
   - Montaż armatury łazienkowej oraz projektowanego wyposażenia,
   - Wykończenie sufitów malowanych lub montaż kasetonowych sufitów podwieszanych,
   - Montaż drzwi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji technicznej, w skład której wchodzą: projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR). Powyższa dokumentacja stanowi załącznik do PPU.

   Roboty budowlane będą realizowane w czynnym obiekcie, w godzinach pracy określonych w § 1 PPU.
3. Zakres prac zgodnie z oświadczeniem projektanta nie wymaga pozwolenia na budowę ani zgłoszenie robót.

   Mając na uwadze powyższe przebieg prac należy dokumentować w wewnętrznym dzienniku budowy
4. Nieruchomość jest własnością Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników.

   Budynek hotelowo – rehabilitacyjny jest użytkowany przez Centrum Rehabilitacji Rolników

KRUS w Kołobrzegu i ma charakter leczniczo – rehabilitacyjny. Musi spełniać przepisy dla SP ZOZ tj. Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

5. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest SWZ, dokumentacja techniczna oraz STWiOR.

   Użyte w dokumentacji przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne. Ponadto, jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez autora projektu.

6. Roboty budowlane oraz wszystkie prace związane z wykonywanymi robotami winny być realizowane zgodnie z wytycznymi odnoszącymi się do przepisów obowiązującego prawa, obowiązujących norm, warunków technicznych, zasad wiedzy technicznej, przepisów bhp, ppoż., zawartych w ww. opracowaniach Zamawiającego.

7. Użyte materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone w opracowaniach Zamawiającego, posiadać dopuszczenia do stosowania w budownictwie, zapewniać pełną sprawność techniczną, użytkową i eksploatacyjną.

   Zamawiający wymaga stosowania najwyższej jakości materiałów/technologii oraz kompletnych technologii zgodnych z zaleceniami/instrukcjami/DTR ich dostawców.

8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i w PPU wraz z załącznikami stanowiącym Rozdział III SWZ.

9. Wszystkie roboty będą wykonywane po uzgodnieniu z Użytkownikiem, Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru. Przed przekazaniem terenu robót, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić harmonogram robót z Zamawiającym, Użytkownikiem i Nadzorem Inwestorskim.

10. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę – **min. 36-miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane i wbudowane/zamontowane materiały/urządzenia. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

    UWAGA: Po wykonaniu i odebraniu inwestycji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą m.in. warunki gwarancji zamontowanych urządzeń i zasady ich serwisowania.

11. Zamawiający zaleca Wykonawcom przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej i zapoznanie się z terenem, na którym będą prowadzone roboty budowlane.
    Odbycie wizji nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty i nie stanowi przesłanki odrzucenia oferty, o której mowa w art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa, a jej nieodbycie nie skutkuje odrzuceniem oferty.

12. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

    45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
    45211310-5 – Roboty budowlane w zakresie łazienek,
    45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
    45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji **Inwestycji ustala się do 31-05-2027r.,** przy czym:

1) w pierwszej kolejności, zgodnie z przyjętymi ustaleniami muszą zostać wykonane prace dotyczące szatni/łazienki męskiej a następnie szatni/łazienki damskiej. Konieczność zachowania określonej kolejności wyłączania pomieszczeń z użytkowania dotyczy przede wszystkim łazienek przybasenowych z uwagi na funkcjonowanie basenu oraz przeprowadzane w nim zabiegi rehabilitacyjne.

2) w terminie do 31-05-2027r. - należy wykonać prace dotyczące pozostałych łazienek ogólnodostępnych. W pierwszej kolejności należy wykonać łazienki na parterze, w szczególności w rejonie bazy zabiegowej. Następnie prace powinny objąć łazienki na I piętrze tj. w pierwszej kolejności łazienki przy recepcji, a następnie łazienki przy jadalni.
Z uwagi na rozpoczynający się wysoki sezon, w maju 2027 r., należy zaplanować prace możliwie najmniej uciążliwe dla przebywających w obiekcie kuracjuszy, ze szczególnym uwzględnieniem minimalizacji poziomu hałasu oraz istotnych ograniczeń w korzystaniu z infrastruktury obiektu. Pozostałe kondygnacje mogą być realizowane zgodnie z harmonogramem wykonawcy, bez konieczności zachowania szczególnej kolejności po stronie Użytkownika.
3) wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przerwę w wykonywaniu prac w okresie świąteczno-noworocznym tj. od dnia 20.12.2026 do dnia 04.01.2027 r. -.

Ww. ograniczenia wykonawca ma obowiązek odpowiednio uwzględnić w Harmonogramie.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Rozdziale III SWZ. Zakres i charakter zmian umowy określa § 18 PPU.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy
   2.1. Na podstawie art. 95 Pzp Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.
   2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia realizowania tego obowiązku przez Wykonawcę, a w przypadku naruszenia postanowień umowy do naliczenia z tego tytułu kar umownych.
   2.3. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w Projektowanych Postanowieniach Umowy – Rozdziale III SWZ.
3. Pozostałe wymagania umowy
   3.1. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej z uwzględnieniem płatności określonej w ustawie z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), tj. w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
   3.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
   3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane, o ile:
   a) podmioty te złożą zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (art. 118 ust. 4 Pzp),
   oraz udokumentują (art. 119 Pzp), że:
   b) wobec tych podmiotów nie zachodzą przesłanki wykluczenia,

c) podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu – w zakresie jakim udzielają tych zasobów,

które zostały przewidziane względem wykonawcy.

W zakresie powoływania się na zasoby podmiotów trzecich przepisy Pzp stosuje się odpowiednio.

3.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3.5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Jednocześnie zamawiający wyjaśnia, że przez kluczową część/element rozumie **roboty ogólnobudowlane i sanitarne,** natomiast w pozostałym zakresie dopuszcza udział podwykonawców.

UWAGA: Zamawiający zwraca uwagę, że korzystanie z zasobów podmiotów trzecich jest dopuszczalne, z wyjątkiem wskazanych kluczowych części, które muszą być zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę, co wyklucza możliwość udostępnienia potencjału polegającego na zdolności technicznej i zawodowej w postaci doświadczenia.

3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp.

3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w toku realizacji zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji przetargowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje roboty zamienne i dodatkowe w sytuacjach określonych w § 18 PPU.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl .
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne (wymienione w SWZ p XV.2), o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do oferty.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   7.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   7.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie:
   - wniosków o wyjaśnienie treści SWZ i udzielanie odpowiedzi,
   - wezwań i zawiadomień,
   - dokumentów i wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego (w tym podmiotowych środków dowodowych),

   Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

   W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym[1]*, podpisem zaufanym[2]* lub podpisem osobistym[2]*, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości:
   - uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)

   lub
   - dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie **wymaga posiadania konta** „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia[3] wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
12. **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji"

[1] *Opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym wymagane jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej progi unijne
[2] *Opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne
[3] w szczególności pytania do SWZ

wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
15. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: pzp@fsusr.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Beata Borucka, Pani Renata Waliszkiewicz, tel. 667-333-357 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 23-12-2026 r.** *(nie dłużej niż 30 dni)*
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi - **pod rygorem nieważności** - być sporządzona **w języku polskim**, **w formie elektronicznej** w formacie danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

   Uwaga!

Aby podpisać formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać podpisem elektronicznym.

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą 6.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
8. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

   Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2), mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przypis 1 i 2).
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
13. **Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę** lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
14. Zamawiający rekomenduje, aby w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej dot. składania ofert znajdującej

się na Platformie e-Zamówienia https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf

XII. Termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 24-11-2026 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. **Wymagania dotyczące wadium:**

3.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest **wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych).**

3.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, tj.:

1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.).

3.3. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

w BOŚ nr 07 1540 1157 2001 6611 3276 0002,

z dopiskiem: ***„wadium na RB – remont łazienek w Kołobrzegu- III”.***

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

3.4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 3.2 ppkt 2) do 4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

3.5. Treść gwarancji wadialnej /poręczenia musi zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
3) kwotę gwarancji/poręczenia,
4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).

3.6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

3.7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy

lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24-11-2026 r. o godzinie 10:30**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne, przy czym zamawiający udostępni oferty na wniosek wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 3 dni od złożenia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
   1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463,583 i 974),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.7. W stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 p. 4) Pzp).

ponadto

1.8. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ww. przepisu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie żąda dokumentów podmiotów mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z wyjątkiem oświadczenia wstępnego zakresie określonym powyżej.

XV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.: Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że:

w zakresie doświadczenia - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał **dwie roboty budowlane** (oddzielne dwa kontrakty), które swym zakresem obejmowały remont lub przebudowę lub budowę w budynkach użyteczności publicznej[4] lub mieszkalnych – z których **każda** dotyczyła wartości robót nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto i obejmowała roboty sanitarne,

albo

jedną robotę budowlaną o łącznej wartości min. 1 500 000,00 zł brutto obejmującą remont lub przebudowę lub budowę w budynkach użyteczności publicznej[4] lub mieszkalnych obejmującą roboty sanitarne,

przy czym przynajmniej jedna robota była wykonana w czynnym obiekcie.

a roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

Przedstawienie w wykazie większej liczby wykonywanych robót spowoduje, że Zamawiający zaliczy spośród wskazanych te dwie, które nie będą budziły żadnej wątpliwości oraz będą potwierdzone odpowiednimi dokumentami np. referencjami,

Zgodnie z p. VII. 3.5 w zakresie kluczowych części zamówienia Wykonawca musi spełniać warunek samodzielnie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, Zamawiający wymaga wykazania po jednej robocie wykonanej przez każdego z wykonawców lub wykazania przez każdego z wykonawców zrealizowania odpowiedniego zakresu (branżowego) określonego w ww. warunku.

2. **Wykaz oświadczeń i dowodów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu**

Na OFERTĘ składają się następujące dokumenty:

[4] Zgodnie z § 3 p. 6) **Rozporządzenia Ministra Infrastruktury** z dnia 12 kwietnia 2002 r. **w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie** (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225) – przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

2.1. *Interaktywny formularz oferty* - nie podlega uzupełnieniu,

2.2. *FORMULARZ UZUPEŁNIAJĄCY OFERTY wg. Załącznika nr 1 do SWZ* - nie podlega uzupełnieniu,

2.3. Wstępny HARMONOGRAM Robót – wskazujący kolejność następujących po sobie prac z podaniem przewidywanego czasu ich trwania, Liczbę Etapów (uwzględniających terminy płatności) / Etap postępowania - zakres robót przewidywany w danym etapie / przewidywany (orientacyjny) termin realizacji tego etapu / łączny Termin realizacji inwestycji - nie podlega uzupełnieniu,

Uwaga: Przy opracowywaniu harmonogramu robót należy uwzględnić fakt ciągłej pracy obiektu oraz przebywania w nim pacjentów i kuracjuszy,

W przypadku remontu łazienek przybasenowych, konieczne będzie przygotowanie szczegółowego harmonogramu prac w porozumieniu z Użytkownikiem oraz z uwzględnieniem zaplanowanych zabiegów rehabilitacyjnych.

Harmonogram powinien umożliwiać zachowanie ciągłości prowadzenia ćwiczeń rehabilitacji w basenie w możliwie największym zakresie.

Prace powinny być prowadzone w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu.

2.4. Kosztorys szczegółowy, o którym mowa w SWZ p. XVI.5. (uwzględniający wszystkie pozycje przedmiarów) - nie podlega uzupełnieniu.

2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp wg Załącznika nr 2 do SWZ.

W treści oświadczenia wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie wykorzystywał certyfikat wykonawcy zamówień publicznych. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu.

2.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w p. 2.13 i 2.14 poniżej.

2.7. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, wskazujące, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

2.8. Wadium.

Niezałączenie któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. **od 2.2. do 2.4.** spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Pzp.

Niezabezpieczenie oferty wadium spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) Pzp.

Pozostałe środki dowodowe składa Wykonawca, którego ofertę oceniono najwyżej. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp wzywa Wykonawcę do ich złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:

Potwierdzających niepodleganie wykluczeniu

2.9. oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę,

2.10. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie art. 108 ust. 1 Pzp oraz art. 109 ust. 4 Pzp,

2.11. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

przy czym przepis art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający uwzględnia odpowiednio,

Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

2.12. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

1) wykazu robót budowlanych, zgodnie z *Załącznikiem nr 4 do SWZ* - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:

a) referencje, bądź

b) inne dokumenty

sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

Inne dokumenty załączane do oferty

2.13. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

2.14. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaz i dowody oraz oświadczenia składa i podpisuje każdy z wykonawców we własnym imieniu.

4. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z uwzględnieniem art. 128 Pzp).**

4.1 Zamawiający dopuszcza aby podmiotowe środki dowodowe wskazane powyżej zostały zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ;

4.2 Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich wymaganych informacji, które są zawarte w wymaganych przez Zamawiającego w SWZ podmiotowych środkach dowodowych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe. W celu umożliwienia identyfikacji oraz weryfikacji certyfikatu Wykonawca podaje m.in. numer certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego (wystawcy), datę wydania, okres jego ważności oraz dokładny zakres merytoryczny certyfikacji.

4.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji aktualności i autentyczności przedłożonego ww. certyfikatu w ogólnodostępnej bazie certyfikatów prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki;

4.4 Jeżeli Zamawiający poweźmie uzasadnione wątpliwości lub wejdzie w posiadanie dowodów wskazujących, że dane zawarte w ww. certyfikacie nie odpowiadają rzeczywistemu stanowi faktycznemu lub prawnemu na dzień jego złożenia, Zamawiający ma prawo zakwestionować certyfikat w toku badania ofert. W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadamia

o tym fakcie właściwą jednostkę certyfikującą.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – Rozdział II SWZ.
2. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rchunkowości) oraz uwzględniać wkalkulowane w cenę oferty inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty, z wyszczególnieniem aktualnie obowiązującej właściwej dla przedmiotu zamówienia stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Wykonawca składa ofertę w oparciu o zweryfikowane przez siebie przedmiary robót wpisując odpowiednie wartości do Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ).
4. Cena podana w ofercie **ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego** jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
   1) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę zgodnie z zasadą należytej staranności związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej – że występują prace nieopisane w dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego w celu jednoznacznego określenia zakresu robót lub użytych materiałów, aby przyjąć prawidłowy koszt zamówienia;
   2) W przypadku pominięcia w cenie oferty jakiegokolwiek zakresu prac czy robót niezbędnych do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia objętego dokumentacją kosztorysową, Wykonawca wykona ten zakres prac (robót) w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
5. Potwierdzeniem prawidłowo dokonanej kalkulacji ceny będzie załączony do oferty **szczegółowy kosztorys** **(zamawiający prosi o załączenie wersji umożliwiającej jego otwarcie i weryfikację, z wykorzystaniem funkcji, które posiada program Norma Pro, będący w posiadaniu Zamawiającego)** zawierający wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia:
   5.1. wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia.
   5.2. koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773),
   5.3. zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
   5.4. koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących (w szczególności zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarnego, zabezpieczenie miejsc wykonywanych robót i miejsc przyległych, przed zabrudzeniem i zniszczeniem oraz uprzątnięcie po zakończeniu robót).
6. **Niezałączenie do oferty kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty.**
7. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy – Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek, poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o poniższe kryteria:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	60	cena za wykonanie całego zakresu objętego przedmiotem zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)
b)	Okres gwarancji (Kg)	40	dodatkowy (ponad wymagany min. 36 mies.) okres gwarancji na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane/wbudowane elementy/wyroby - wraz z usuwaniem, wad i usterek zgodnie z § 14 PPU (działania te muszą zostać skalkulowane i wliczone do całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy)

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

1.1) Kryterium ceny (Kc)

$$Kc = \frac{\text{Najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 60.

1.2) Kryterium okresu gwarancji (Kg)

36 mies. – 0pkt, 48 mies. – 15pkt, 60 mies. – 25pkt, 72 mies. – 40pkt

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 40.

Uwaga! *Gwarancja musi być podana w pełnych miesiącach (tj. 36, 48, 60, 72). Minimalny okres gwarancji wynosi 36 m-cy. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 72 miesiące do wyliczeń zostanie przyjęty maksymalnie okres 72 miesięcy. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.*

1.3) Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, wg wzoru: **W = Kc + Kg**, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów w określonych powyżej kryteriach oceny ofert.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający

zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) zobowiązany jest do:
   a) wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.
   b) przedłożenia kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem – opłaconej, aktualnej **ogólnej polisy OC** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł,**
   c) przedłożenia kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów osób skierowanych do realizacji zamówienia/kierowników robót:
      – uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
      – ważne/aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego - Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w tym potwierdzające posiadane ubezpieczenie (obowiązkowe ubezpieczenie OC inżynierów budownictwa) – w przypadku braku możliwości pobrania przez Zamawiającego informacji z właściwej Izby,
   d) przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie złożyli ofertę, a ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Niewniesienie zabezpieczenia lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa powyżej, także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 Pzp.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Rozdział III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
   1) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej:
      a) treść dokumentu wymaga uprzednio zatwierdzenia przez Zamawiającego,
      b) z jej treści winno wynikać, iż Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę

wszelkich należności w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłatę należności z tytułu kar umownych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (Beneficjenta),

c) winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.

2) Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy, okres rękojmi i gwarancji i zostanie zwolnione zgodnie z poniższymi zasadami:

1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót, i uznania przez Zamawiającego jako należycie wykonany przedmiot umowy;

2) 30% kwoty zabezpieczenia - zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi i gwarancji;

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   2.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
   2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
   2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
   1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
   1.2. w sprawach związanych z danymi osobowymi zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Funduszu Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, e-mail: iod@fsusr.gov.pl;
   1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym zgodnie z przepisami Pzp;

1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 Pzp;

1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;

1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. Wykonawca składa w Formularzu oferty oświadczenie zgodne w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Rozdział II - Załączniki do SWZ

Załącznik Nr 1 - Formularz uzupełniający oferty

FORMULARZ UZUPEŁNIAJĄCY OFERTY

Nazwa (Firma) Wykonawcy ……..……,

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych pn. ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu" - III.***

Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi:

Przedmiot	***Cena netto*** *(w pln)*	***VAT w %***	***Cena brutto*** *(w pln)*
a	***b***	***c***	***d = b +(b*c)***
Wykonanie robót budowlanych (wg. kosztorysu)		*….%*	
Słownie: ……. …/100 złotych brutto			

Do oferty załączamy:

- ***szczegółowy kosztorys ofertowy – potwierdzający prawidłowość kalkulacji ww. ceny*** ***(zamawiający prosi o załączenie dodatkowo wersji umożliwiającej jego otwarcie i weryfikację, z wykorzystaniem funkcji, które posiada program Norma Pro, będący w posiadaniu Zamawiającego),*** ***który uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze*** *określone w załączonym do SWZ; projekcie, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.*
- ***Wstępny Harmonogram Robót*** *– wskazujący: kolejność następujących po sobie prac z podaniem przewidywanego czasu ich trwania, Liczbę Etapów (uwzględniających terminy płatności) / Etap postępowania - zakres robót przewidywany w danym etapie / przewidywany (orientacyjny) termin realizacji tego etapu / łączny Termin realizacji inwestycji*

Cenę skalkulowaliśmy po odbyciu w dniu …….. wizji lokalnej* / *bez wizji lokalnej przedmiotowej nieruchomości. Zapoznaliśmy się z miejscem realizacji zamówienia - pomieszczeniami oraz terenem, zakresem prac do wykonania i warunkami tam występującymi, co zostało uwzględnione w wycenie oferty.

Wadium wnieśliśmy w pieniądzu* / *w formie……..*(podać odpowiednio)*

Podane wyżej ceny są ostateczne i uwzględniają wszystkie koszty Wykonawcy, w tym należny podatek VAT, oraz przewidywany wzrost kosztów wynagrodzenia w 2027 r.

Zadanie Inwestycyjne zrealizujemy **do 31-05-2027r.,** zachowując wymaganą kolejność wykonania prac tj.:

- w pierwszej kolejności wykonamy pace dotyczące szatni/łazienki męskiej a następnie szatni/łazienki damskiej. Konieczność zachowania określonej kolejności wyłączania pomieszczeń z użytkowania dotyczy przede wszystkim łazienek przybasenowych, z uwagi na funkcjonowanie basenu oraz przeprowadzane w nim zabiegi rehabilitacyjne.
- w terminie do 31-05-2027r wykonamy prace dotyczące pozostałych łazienek ogólnodostępnych. W pierwszej kolejności wykonamy łazienki na parterze, w szczególności w rejonie bazy zabiegowej. Następnie wykonamy łazienki na I piętrze tj. w pierwszej kolejności łazienki przy recepcji, a następnie łazienki przy jadalni. Z uwagi na rozpoczynający się wysoki sezon, w maju 2027 r., zaplanujemy prace możliwie najmniej uciążliwe dla przebywających w obiekcie kuracjuszy, ze szczególnym uwzględnieniem minimalizacji poziomu hałasu oraz istotnych ograniczeń w korzystaniu z infrastruktury obiektu.
- Uwzględnimy przerwę w wykonywaniu prac na okres świąteczno-noworoczny tj. od

dnia 20.12.2026 do dnia 04.01.2027 r.

- Pozostałe kondygnacje będą realizowane zgodnie z Harmonogramem.
- *Udzielamy rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane/wbudowane elementy/wyroby na okres: ..... **miesięcy** (należy podać odpowiednio: 36, 48, 60, 72, - min. 36 m-cy), który jest liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, przy czym Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji ..... (podać ilość) przeglądów serwisowych wynikających z zaleceń producenta zamontowanych urządzeń.*
- *Zamówienie wykonamy samodzielnie */ powierzymy podwykonawcy/com wskazanym w oświadczeniu wstępnym * (dane uzupełnić odpowiednio)*
- ***Dysponujemy osobami niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia,** tj.:*
  - ***Kierownikiem budowy** – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń*
  - ***Kierownikiem robót** - w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń,*
  - ***Kierownikiem robót** – w specjalności sanitarnej bez ograniczeń,*

którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia i doświadczenie wymagane dla tych robót, tj:

- *uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,*
- *są członkami właściwej izby samorządu zawodowego,*

a przed zawarciem umowy złożymy wykaz zawierający wymagane informacje, a w przypadku konieczności kierowania robotami nad innymi branżami wskażemy kierowników odpowiednich branż.

1. Jednocześnie **Oświadczamy, że**:
   1) Zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, a oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz dokumentacji projektowej i przedmiarach robót.
   2) Nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3) Akceptujemy warunki płatności określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy, w tym uwzględniające mechanizm podzielonej płatności, tzw. „split payment”[5].

      Informacja o mechanizmie odwróconego VAT

      * Zamawiający nie ma obowiązku doliczenia do ceny oferty podatku VAT * - gdyż cena podana powyżej obejmuje również podatek od towarów i usług.

      * Zamawiający ma obowiązek doliczyć do ceny oferty podatek VAT* - gdyż cena podana powyżej nie obejmuje podatku od towarów i usług w zakresie (nazwa/rodzaj towaru/usługi) ..... o wartości .....zł netto.
   4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do **dnia wskazanego w SWZ** *(nie dłużej niż 30 dni)*
   5) Deklarujemy przed zawarciem umowy:
      a) wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie,
      b) złożenie kopi **aktualnej, opłaconej ogólnej polisy OC** potwierdzającej posiadanie

[5] *Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek, poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności na kwotę wymaganą w SWZ.

c) złożenie pozostałych dokumentów, o których mowa w SWZ p. XVIII.1.

6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane przeze mnie w Ofercie i załączonych do niej oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

7) Oświadczam, że w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

a) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

b) nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących mojej firmy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. *

* niepotrzebne skreślić

……..... Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

……
(nazwa i adres Wykonawcy)

☐ wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

☐ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członek konsorcjum / wspólnik spółki cywilnej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania
z uwzględnieniem certyfikacji wykonawców zamówień publicznych
na wykonanie robót budowlanych p.n.

„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu" - III

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

*

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu;
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art.108 ust.1** oraz **109 ust 1 p. 4)** Pzp;

*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art…….. Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz 109 ust 1 p. 4) Pzp.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:……..
……

3. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
4. Działając na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że:
   - ☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;
   - ☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w pkt. 1 i 2 powyżej.

Dane certyfikatu:

Numer i oznaczenie certyfikatu: ……

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: ……

Okres ważności certyfikacji: od […] do […]

Dane umożliwiające dostęp (adres bazy danych/ odnośnik / dane identyfikacyjne/sposób wyszukiwania) ……

Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie: ……

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie: ……

W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Przekazane dane powinny umożliwiać weryfikację zgodności ze sposobem wykazania spełnienia warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp oraz oświadczeniem z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne na dzień składania ofert i zgodne ze stanem faktycznym.

W zakresie nieobjętym wskazanym certyfikatem potwierdzam brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału zgodnie z treścią niniejszego oświadczenia i zobowiązuję się złożyć wymagane podmiotowe środki dowodowe, jeżeli Zamawiający ich zażąda.

W razie zmiany okoliczności mających wpływ na prawdziwość oświadczenia lub ważność certyfikacji niezwłocznie poinformuję Zamawiającego.

Brak zaznaczenia opcji dotyczącej posługiwania się/nieposługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

*

5. Informacja **o podwykonawcach**:

a) kluczowe elementy zamówienia tj. **prace w zakresie** robót ogólnobudowlanych i sanitarnych - **wykonamy samodzielnie,**

b) pozostałe elementy wykonam samodzielnie */ *zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy *(wskazać odpowiednio n)*	udział procentowy w realizacji zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy *(o ile są już znani)*
……...	……%	……..
……...	……%	……..
……... *(wskazać prace)*	……%	……..

6. **Informacja o powoływaniu się na zasoby podmiotów trzecich** *(jeżeli dotyczy)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres udostępnienia

które to podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu, oraz będą uczestniczyły w realizacji zamówienia **w ww. zakresie**.

Zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 Pzp – załączam:

1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia,

2) „Oświadczenie wstępne” na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp – podmiotu/ów. *(dotyczy każdego podmiotu z osobna)*
Elektroniczny podpis dokumentu *(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).*

……
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dot. przynależności do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
na wykonanie robót budowlanych p.n.

„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu" - III

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę wskazanego powyżej, zgodnie z informacją odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub upoważniony na piśmie, oświadczam, że:

1. ***nie zawarliśmy porozumienia w celu zakłócenia konkurencji, ani nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.**

2. *należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, w skład której wchodzą następujące podmioty:

- ✓ ……
- ✓ ……
- ✓ ……

……..... Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 - Wykaz robót budowlanych

……
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu p.n. ***„Kompleksowy remont 26 łazienek ogólnodostępnych oraz 2 łazienek z natryskami w strefie basenowej w nieruchomości FSUSR w Kołobrzegu" - III***

w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał wyszczególnione poniżej roboty, które zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

L.p.	**Rodzaj robót** *(podać odpowiednio)*	**Nazwa i adres odbiorcy** oraz **Miejsce wykonania**	**Data wykonania**	**Nazwa Wykonawcy** (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)	**Łączna wartość robót** (w zł brutto)
	dwie roboty budowlane (oddzielne dwa kontrakty), które swym zakresem obejmowały remont lub przebudowę lub budowę w budynkach użyteczności publicznej [6] lub mieszkalnych – z których **każda** dotyczyła wartości robót nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto i obejmowała roboty sanitarne. albo jedną robotę budowlaną o łącznej wartości min. 1 500 000,00 zł brutto obejmującą remont lub przebudowę lub budowę w budynkach użyteczności publicznej [6] lub mieszkalnych obejmującą roboty sanitarne. przy czym przynajmniej jedna robota była wykonana w czynnym obiekcie.				
1.	**nazwa zadania …….** **……..** Prace wykonano w czynnym obiekcie **TAK* / NIE***				**Łączna wartość ……..…zł brutto** wraz z robotami sanitarnymi

[6] Zgodnie z § 3 p. 6) **Rozporządzenia Ministra Infrastruktury** z dnia 12 kwietnia 2002 r. **w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie** (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225) – przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

L.p.	**Rodzaj robót** *(podać odpowiednio)*	**Nazwa i adres odbiorcy** oraz **Miejsce wykonania**	**Data wykonania**	**Nazwa Wykonawcy** (podmiotu wykazującego spełnienie warunku)	**Łączna wartość robót** (w zł brutto)
2.	**nazwa zadania …….** **……..** Prace wykonano w czynnym obiekcie **TAK* / NIE***				**Łączna wartość ……zł brutto** wraz z robotami sanitarnymi

Uwaga:
W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, Zamawiający wymaga udokumentowania wykonania <u>po jednej</u> robocie przez każdego z wykonawców lub wykazania przez każdego z wykonawców zrealizowania odpowiedniego zakresu (branżowego) określonego w ww. warunku

***niepotrzebne skreślić**

W załączeniu dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej z przyczyn o niezależnych od niego charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

..... , Elektroniczny Podpis dokumentu

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Rozdział III – Projektowane Postanowienia Umowy

wraz z załącznikami, w tym:
dokumentacja techniczna (projekt techniczny, STWiORB, przedmiar robót)
(stanowią odrębne pliki)