

Umowa Nr FS.ZPN.2212.122. .2025

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, posiadającym NIP 5260015277, REGON 010347026, który reprezentuje:

Pan Tomasz Pilawka – Dyrektor Biura Zarządu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników na podstawie Pełnomocnictwa nr 43/2024 Zarządu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników z dnia 20 maja 2024 roku, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, ul. (.....), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP-.....-....., REGON, który reprezentuje:

.....

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanych „**Stronami**”,

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów tejże ustawy, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, obowiązującego u Zamawiającego oraz oferty, której kopia stanowi Załącznik nr 1 do umowy, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup, dostawa i montaż mebli** w siedzibie Biura Zarządu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, o parametrach zgodnych z *Załącznikiem nr 2* do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w całości, zgodnie z ofertą Wykonawcy określoną w *Załączniku nr 1* oraz parametrami zgodnymi z *Załącznikiem nr 2* stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje osobami zdolnymi do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem mebli oferowanych Zamawiającemu oraz iż są one wysokiej jakości, fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia windy, podłóg i ścian, okien, sufitów, drzwi itp., aby nie zostały uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu i montażu przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z jego winy.
4. Z tytułu odpowiedzialności za powstałe szkody w najmowanym lokalu Zamawiającego lub w miejscu i otoczeniu prowadzenia prac, Wykonawca w zależności od wyboru Zamawiającego:
 - 1) naprawi zniszczony, uszkodzony lub zabrudzony element w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia zdarzenia,
 - 2) wykona nowy element, który został zniszczony, uszkodzony lub utracony,
 - 3) wyraża zgodę na obniżenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości zniszczonych, uszkodzonych lub utraconych elementów, przy czym osoba trzecia, w której mieniu dokonano szkód - ma prawo samodzielnie zdecydować o sposobie dokonania naprawy w jej mieniu.
5. Wykonawca ponosi koszty usuwania szkód wynikłych z jego winy podczas realizacji umowy.
6. Z chwilą i na czas realizacji umowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem powstałych w wyniku realizacji umowy odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. dokona ich utylizacji na swój koszt.

§ 3 Zastosowane materiały i atesty

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w całości z materiałów i przy użyciu narzędzi Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy:
 - a) jest zgodny z ogólnie obowiązującymi normami prawa dotyczącymi jakości mebli
 - b) z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973), i posiada odpowiednie dokumenty

potwierdzające zgodność z ww przepisami prawa i normami (np. oceny, świadectwa, atesty, certyfikaty, karty techniczne, badania itp.) - wydane przez niezależne jednostki uprawnione do wydawania tego typu dokumentów.

3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów, o których mowa powyżej, na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Wskazanie miejsca postoju – z uwagi na lokalizację całej nieruchomości postój samochodu dostawczego możliwy będzie tylko na czas rozładunku/załadunku, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia miejsca.
2. Zapewnienie Wykonawcy dostępu do źródeł poboru energii elektrycznej niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy.

§ 5 Przedstawiciele Stron

1. Osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy jest:
 - 1) Po stronie Wykonawcy –, tel. e-mail:
 - 2) Po stronie Zamawiającego - Pani Klaudia Karolkiewicz, tel. 22 629-36-84 e-mail: przetargi@fsusr.gov.pl, która jest upoważniona do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonych artykułów, w przypadku nieobecności ww. pracownika, osobą upoważnioną do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych będzie pracownik zastępujący.
2. Strony zastrzegają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 bez zgody drugiej Strony. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o tym fakcie mailowo bądź na piśmie.

§ 6 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do **30 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający np. niedostępności pomieszczeń Wykonawcy w celu montażu mebli.

3. Zmiana będzie uwzględniać faktyczną ilość dni, o których mowa powyżej i może być dokonana wyłącznie w oparciu o pisemny wniosek Wykonawcy, po akceptacji Zamawiającego.

§ 7 Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji niniejszej umowy wyniesie:
..... zł **netto** + należny podatek VAT% = zł **brutto**
słownie: brutto
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty prac zabezpieczających przed uszkodzeniem otoczenia, dostawy/transportu i montażu mebli, prac przygotowawczych i pomocniczych, porządkowych, utylizacji odpadów itp.

§ 8 Zasady rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury obejmującej zamówienie zrealizowane.
2. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego ze wskazaniem numeru umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy wynikającego z faktur realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment **na rachunek bankowy nr** w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo odbiorczego.
4. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony powyżej, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany, w ust. 3 figuruje w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, braku wskazanego rachunku bankowego, na dzień zlecenia przelewu, w ww. wykazie zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana za zgodą Wykonawcy do momentu dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia tego rachunku bankowego w przedmiotowym wykazie lub wskazania innego zgłoszonego tam rachunku bankowego.

6. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP-.....-.....-.....
7. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP 5260015277.
8. Fakturę należy wystawić na: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników, 00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A, NIP 5260015277.
9. Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie faktury elektronicznej w formacie PDF i jej doręczenie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Faktura elektroniczna będzie przesłana na adres e-mail Zamawiającego funduszskladkowy@fsusr.gov.pl
10. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie obowiązywania Umowy, tj. w szczególności o rezygnacji ze statusu czynnego VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, w terminie do 3 dni od ich zaistnienia.
11. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy bądź nieotrzymania przez Zamawiającego protokołu odbioru, płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio korekty faktury/protokołu odbioru, bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Jeśli ostatni dzień terminu na dokonanie czynności określonych w umowie wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten przesuwają na dzień następny.
14. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy określony w przedmiocie umowy, wykonany w sposób prawidłowy.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 9 Odbiór

1. Potwierdzeniem zrealizowania całego przedmiotu umowy będzie podpisany protokół zdawczo odbiorczy wg. wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3*.
2. Odbiór nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy tj. sprzedaży, dostawie i montażu mebli/krzeseł oraz uporządkowaniu terenu otoczenia.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki bądź braki, protokół zostanie podpisany ze wskazaniem zastrzeżeń, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady/usterki kwalifikują się do usunięcia, to protokół odbioru zostanie podpisany przez Strony z zastrzeżeń stwierdzonych wad/usterek, a Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, nie dłuższych niż 3 dni kalendarzowe. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest je usunąć i zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie mailowo.
- 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, protokół odbioru zostanie podpisany przez Strony z zastrzeżeniem stwierdzonych wad/usterek. Zamawiającemu wówczas może:
 - a) wyznaczyć termin wymiany wadliwego elementu nowy wolny od wad, lub
 - b) pomniejszyć przysługujące wynagrodzenie Wykonawcy, po uwzględnieniu roszczeń Zamawiającego,
- 3) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, protokół odbioru zostanie podpisany przez Strony z zastrzeżeniem stwierdzonych wad/usterek. Zamawiający może wówczas:
 - a) wyznaczyć termin wymiany wadliwego elementu nowy wolny od wad, lub
 - b) pomniejszyć przysługujące wynagrodzenie Wykonawcy, po uwzględnieniu roszczeń Zamawiającego,
4. Po usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze, zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Odbiór przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności od zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.

§ 10 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy obejmującą ubezpieczenie wszystkich ryzyk związanych z transportem i montażem z włączeniem mienia istniejącego, i przedstawił - poświadczoną za zgodność z oryginałem - kopię opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00zł, stanowiącej *Załącznik nr 4* do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za otoczenie wewnętrzne i zewnętrzne oraz powierzone mienie, i na zasadach ogólnych

odpowiada za wszelkie szkody wynikłe w tym otoczeniu oraz inne szkody wynikające z transportu i montażu.

§ 11 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany Zamawiającemu przedmiot umowy jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy, objęty jest **36 miesięcznym okresem gwarancji** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
4. O wykryciu wad Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić mailowo Wykonawcę. Istnienie wady powinno być stwierdzone przez obie Strony. W przypadku nie przybycia Wykonawcy w uzgodnionym terminie w celu stwierdzenia istniejących wad, za wystarczające uznaje się zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego mailowo.
5. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia na koszt własny dokona naprawy lub wymiany na element/mebel nowy wolny od wad.

§ 12 Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) nie zrealizuje zamówienia w całości lub części, w terminie określonym w § 6 ust. 1;
 - 2) nie uzupełni braków ilościowych albo nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt. 1, § 9 ust. 3 pkt. 2 lit. a oraz § 9 ust. 3 pkt. 3 lit. a;
 - 3) nie wykona obowiązków określonych w § 11 ust. 5
- zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 7 ust. 1 jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktury za wykonany przedmiot umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 13 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
 - a) w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności nienależytego i nieterminowego wykonania przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych,
 - b) niedostarczenia kopii dokumentów, na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 2 potwierdzających zgodność z przepisami prawa i normami,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy wykonanego w sposób prawidłowy.
3. Prawo do odstąpienia przysługuje stronom w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie i wymaga zawiadomienia drugiej strony w formie pisemnej.

§ 14 Zasady poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, jednakże postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do publicznej wiadomości samodzielnie przez Zamawiającego.

§ 15 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w szczególności w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy.

2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem:
 - a) § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) zmiany danych adresowych.
3. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem postanowień umownych są nieważne.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygania sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku ewentualnych sporów Strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych.
4. W przypadku braku porozumienia, wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 Formularz ofertowy Wykonawcy
 - Załącznik nr 2 Wykaz mebli
 - Załącznik nr 3 Protokół zdawczo-odbiorczy
 - Załącznik nr 4 Polisa OC Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Dotyczy: **sprzedaży, dostawy i montażu mebli** w siedzibie Biura Zarządu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Stanisława Moniuszki 1A, (00-014) Warszawa zgodnie ze Umową Nr FS.ZPN.2212.122.....25 z dnia

Strony potwierdzają odbiór

1. Biurka 140x80x74 w ilości – 4 sztuk
2. Biurka elektryczne 160x80 wysokość w zakresie 74 cm -130 cm w ilości – 1 sztuk
3. Szafa biurowa niska 80x40x120 w ilości – 3 sztuki
4. Kontener 4 szufladowy 42x60x60 w ilości – 5 sztuk
5. Szafa biurowa 80x180x40 w ilości - 8 sztuk
6. Nadstawka 80x67x40 w ilości- 8 sztuk
7. Regał pod drukarkę na kółkach skrętnych w ilości - 2 sztuki
8. Krzesło obrotowe w ilości- 4 sztuki
9. Fotel gabinetowy w ilości – 1 sztuka
10. Regał magazynowy wolnostojący 90x40x180 w ilości - 5 sztuk
11. Regał magazynowy wolnostojący 150x180x60 w ilości – 2 sztuki

Odbioru dokonano bez zastrzeżeń* / wniesiono następujące zastrzeżenia

.....
.....
.....
.....
.....*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

WYKONAWCA

.....

.....