

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot. **obsługi medialnej Europejskiego Kongresu Odnowy i Rozwoju Wsi** objętego patronatem Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

Termin realizacji usługi:

- *działania promocyjne poprzedzające - w terminie min. 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia,*
- *podczas Kongresu w dniach 8-10 maja 2025 r.,*
- *działania podsumowujące w terminie do 30 dni od zakończenia wydarzenia.*

Miejsce: MTP Poznań, ul. Głogowska 14

Informacje ogólne: W Kongresie weźmie udział około 1500 osób - przedstawicieli ministerstw odpowiedzialnych za rozwój wsi UE27, instytucji działających na rzecz rozwoju wsi i obszarów wiejskich, przedstawicieli samorządów, organizacji pozarządowych, środowisk naukowych, liderów społeczności wiejskich, ze szczególnym uwzględnieniem kluczowych środowisk: kobiet, młodzieży i sportu.

Opis przedmiotu zamówienia:

Etap I - Działania przygotowujące do Kongresu (min. 7 dni przed Europejskim Kongresem Odnowy i Rozwoju Wsi zwany „Kongresem”)

1. Kampania promocyjna i informacyjna na dwóch portalach internetowych:

- a) Banery reklamowe w nagłówku 940x200 px w pakiecie z działaniami w mediach społecznościowych – Facebook - informacje przekierowujące na stronę główną Kongresu – do programu i zapisów - wywiady, zaproszenia filmowe przez ekspertów, przedstawicieli organizatorów (wywiad do zleconej kampanii banerowej, zaproszenia filmowe na media społecznościowe z przesłanych materiałów) – **min. 8**,
- b) Newsy poprzedzające wydarzenie – **min. 5 newsów** informujących o tematyce Kongresu i zachęcające do uczestnictwa,
- c) Krótkie zaproszenia filmowe na media społecznościowe – **min. 2**,
- d) Wywiady z ekspertami i publikacja zaproszeń filmowych ekspertów, przedstawicieli kierownictwa resortu: ministerstwa rolnictwa, innych wskazanych instytucji - **min. 2**.

Wszystkie materiały muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego przed publikacją.

2. Promocja w prasie:

- a) Informacja o wydarzeniu w kalendarzu imprez rolniczych czasopisma – min. 1,
- b) Informacja w sekcji newsowej w czasopismach - min. 1,

Etap II - Działania podejmowane podczas Kongresu (8–10 maja 2025 r.)

1. Organizacja Strefy Mediów:

Zapewnienie przestrzeni medialnej do prowadzenia relacji, wywiadów i nagrań (na wyłączność Wykonawcy).

Profesjonalne wyposażenie: oświetlenie, tło, ścianki z logotypami FSUSR i partnerów,

Obsługa techniczna przez min. 2 operatorów kamer przez cały czas trwania wydarzenia (godz. 8:00–18:00).

Udostępnienie Strefy także dla dziennikarzy zagranicznych, którzy nie przyjadą z operatorami, a chcieliby przeprowadzić ewentualne wywiady.

2. Relacja medialna:

Nagranie min. 3 filmów (jeden dziennie) z przebiegu Kongresu – w wersji reporterskiej (2–5 minut),

Realizacja transmisji na żywo – **min na dwóch FB portalach/prasowych**

Realizacja live streamingu z poszczególnych sesji – min. na stronie organizatora oraz wybranych portalach wykonawcy,

Dokumentacja zdjęciowa **z dnia 9 maja 2025 r.**

3. Wsparcie frekwencji uczestników podczas Kongresu

Zamieszczenie linku do rejestracji na oficjalnej stronie kongresu pod każdym newsem nt. Kongresu.

UWAGA: Zamawiający wyjaśnia, że organizator tj. MRiRW zapewni nieodpłatnie:

- stoisko promocyjne,
 - miejsce dla Strefy Mediów do nagrań,
 - miejsce dla dziennikarzy i redaktorów – akredytacja,
- dla wykonawcy, z którym FSUSR podpisze umowę na obsługę medialną Kongresu.

Etap III - Działania podsumowujące (do 30 dni po Kongresie)

1. Produkcja i przekazanie materiałów pokongresowych:

Przygotowanie filmu z całego Kongresu lub poszczególnych dni czy też punktów programu – do uzgodnienia z zamawiającym - Film podsumowujący Kongres (3–5 minut) oraz wersja rozszerzona (10–15 minut) z przebiegiem sesji i wypowiedziami ekspertów,

Przygotowanie wyselekcjonowanej dokumentacji zdjęciowej (min. 150 zdjęć, podzielonych tematycznie: plenarna, debaty, wystąpienia, publiczność).

Artykuły podsumowujące w prasie (min. w dwóch tytułach po 2 strony).

Publikacje relacji na portalach internetowych – min. 2–3 wpisy z każdego dnia.

2. Raport końcowy:

Raport z realizacji zamówienia zawierający: zestawienie materiałów, harmonogram działań, raport zasięgów (online + social media).

Materiały przekazane na nośniku elektronicznym oraz chmurze z dostępem czasowym (min. 30 dni).

3. Wymagania dodatkowe i zabezpieczenie interesów Zamawiającego

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji oraz zatwierdzania wszystkich materiałów przed ich publikacją lub emisją.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do materiałów (filmów, zdjęć, tekstów) na rzecz Zamawiającego bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania wysokich standardów estetycznych, zgodnych z identyfikacją wizualną Funduszu.

Każda publikacja musi zawierać oznaczenie wydarzenia oraz patronatu FSUSR (logotyp, opis).

W przypadku opóźnień, nieprzekazania materiałów lub ich niskiej jakości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności lub żądania rekompensaty.