

zawarta w dniu 2025 roku w Warszawie pomiędzy:

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, który reprezentuje:

Pani –Zarząd Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,
a

.....z siedzibą w , ul. , 00-000
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS, posiadającym NIP , REGON , zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**,
łącznie zwanych „**Stronami**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1) w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą – Pzp (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) oraz na podstawie oferty, której kopia Formularza oferty stanowi *Załącznik nr 1* do umowy – o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „**Świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w nieruchomości zabudowanej położonej w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50**”, będącej własnością Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników i obejmuje:
 - a) świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu, na podstawie posiadanej Koncesji,
 - b) wsparcie grup interwencyjnych, na podstawie posiadanej Koncesji.Opis obiektu oraz istniejących urządzeń zawiera *Załącznik nr 2* do umowy.
2. Szczegółowy zakres usługi obejmuje:
 - 1) zapewnienie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia całodobowo przez 7 dni w tygodniu, z tym, że:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00 przez 2 pracowników ochrony,
 - b) od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00-7:00 przez 1 pracownika ochrony,
 - c) w soboty, niedziele i święta przez 1 pracownika ochrony;
 - 2) obsługę portierni:
 - a) kontrolowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących z biurowca, udzielanie informacji,
 - b) nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących, żądając w celu potwierdzenia tożsamości okazania dokumentów, prowadzenie ewidencji wejść i wyjść osób do budynku,
 - c) ewidencjonowanie gości wchodzących i wychodzących do stref chronionych i powiadamianie Użytkowników obiektu,
 - d) niedopuszczenie do wnoszenia materiałów i towarów przeznaczonych do sprzedaży i rozpowszechniania przez przedstawicieli firm zewnętrznych,

- e) niedopuszczanie do wstępu osób nieupoważnionych na teren nieruchomości po godzinach urzędowania/pracy Najemców,
 - f) kontrolę wywozu, wynoszenia materiałów i sprzętu z terenu obiektu,
 - g) czuwanie nad stanem infrastruktury obiektu,
 - h) zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko osobom oraz mieniu, przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikłej z tych zdarzeń, tj. zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia lub osób,
 - i) przyjęcie odpowiedzialności za powierzone mienie,
 - j) zapewnienie kontrolowanego wydawania i przyjmowania kluczy do poszczególnych pomieszczeń biurowca upoważnionym pracownikom, prowadzenie rejestru, powiadamianie o zauważonych nieprawidłowościach,
 - k) kontrolowanie właściwego zamknięcia i zabezpieczenia pomieszczeń po zakończonej pracy,
 - l) współpracę z firmą sprząającą polegającą na zgłaszaniu i przekazywaniu uwag Zamawiającego i Administratora nieruchomości, zwłaszcza w zakresie czystości wind, klatek schodowych oraz toalet znajdujących się na I piętrze, oraz potwierdzaniu listy osób oraz wykonywanych przez nie czynności sprzątania;
 - m) oznakowanie obiektu poprzez umieszczenie w miejscach widocznych/wskazanych przez Zamawiającego, tabliczek (min. 3 tabliczki) informujących o objęciu nieruchomości monitoringiem, zgodnie z zasadami RODO;
- 3) przestrzeganie zasad i obowiązków w zakresie porządku na terenie nieruchomości;
 - 4) zapewnienie połączenia internetowego dla obsługi istniejących w obiekcie urządzeń zabezpieczających CCTV;
 - 5) obsługę systemów dozoru telewizyjnego obiektu – tj. łącznie 24 kamer, monitorów, rejestratorów zdarzeń, pozostałych urządzeń, przy czym nagrania z monitoringu będą przechowywane przez okres do 30 dni i zostaną bezpłatnie udostępnione na każde żądanie Zamawiającego w jednej z uzgodnionych form np. link do nagrania, nośnik CD lub pendrive;
 - 6) każdorazowe poinformowanie zamawiającego o wszelkich wystąpieniach i zapytaniach organów uprawnionych na podstawie przepisów prawa o monitoring, zapisy, udostępnienie nagrań;
 - 7) monitorowanie sygnałów alarmowych połączone z zapewnieniem wsparcia grup interwencyjnych;
 - 8) obsługę systemu rejestracji obchodów budynku przez pracownika ochrony w punktach newralgicznych (minimum 10 punktów kontrolnych), uzgodnionych z Zamawiającym/Administratorem nieruchomości. Wykonawca zapewnia, że obchody będą dokonywane przez pracownika ochrony nie rzadziej niż raz na 3 godziny w ciągu całej doby. Wyjątkiem usprawiedliwiającym niedokonanie obchodu jest podjęcie czynności typu interwencja lub zaistnienie innego zdarzenia uniemożliwiającego tzw. odbicie punktów kontrolnych, pod warunkiem odnotowania przedmiotowego zdarzenia w książce dyżurów.
 - 9) dozór sygnalizacji urządzeń alarmowych i ostrzegawczych zainstalowanych w obiekcie;
 - 10) utrzymywanie w pełnej sprawności oraz zapewnienie należytego stanu technicznego wykorzystywanego systemu i urządzeń dozoru telewizyjnego tj. min. **co 6 miesięcy**, poprzez wykonywanie przeglądów, czyszczenia, regulacji i konserwacji/konfiguracji, naprawy, wymiany uszkodzonych elementów/urządzeń (z przeprowadzonego przeglądu sporządzony zostanie odrębny protokół z przeglądu, w którym opisane zostaną wykonane czynności oraz uwagi w zakresie stanu technicznego sprzętu w szczególności w przypadku wystąpienia nieprawidłowości);

- 11) interweniowanie w ramach prawem dozwolonych środków w stosunku do zaobserwowanych osób dokonujących dewastacji terenu;
 - 12) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego i organów ścigania o każdym zdarzeniu (próbie) włamania, utraty lub uszkodzenia mienia, zagrożenia osób i innych zdarzeń losowych. Informacje te powinny być przesyłane drogą e-mailową na adres: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl;
 - 13) prowadzenie i archiwizację dokumentacji związanej z realizacją zamówienia (w tym również elektronicznej) i udostępnianie jej do wglądu Zamawiającego;
 - 14) nadzór oraz udostępnianiem pomieszczenia w podcieniu budynku wyznaczonego na składowanie śmieci wszystkim Najemcom, umożliwianie odbioru odpadów komunalnych upoważnionej firmie w ustalonych terminach, przeciwdziałanie składowaniu odpadów na terenie nieruchomości przez osoby nieupoważnione;
 - 15) ścisłą współpracę z Administratorem nieruchomości we wszystkich aspektach mających wpływ na poprawne funkcjonowanie nieruchomości, w tym zgłaszanie wszelkich uszkodzeń, awarii i innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji/systemów lub objętego wyposażenia.
 - 16) szczegółowy zakres czynności reguluje stosowny projekt Regulaminu pracowników ochrony oraz plan ochrony nieruchomości, który Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Plan powinien zawierać w szczególności opis sposobu świadczenia usług oraz przewidywane procedury; sposób prowadzenia usługi ochrony fizycznej, musi przewidywać trasy patrolowe pracowników ochrony, wykonywany obchód przez każdego pracownika ochrony nie rzadziej niż raz na 3 godziny w ciągu całej doby. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu Regulaminu pracowników ochrony ma prawo do zgłoszenia do niego zmian.
 - 17) udostępnianie Zamawiającemu/Administratorowi podglądu z kamer poprzez aplikację Smart PSS do podglądu zdalnego dla minimum 5 urządzeń.
3. Ponadto Zamawiający, w ramach niniejszej umowy, wymaga od Wykonawcy, w terminie **7 dni roboczych** od zawarcia umowy/przejęcia obiektu* (w zależności od okoliczności), wykonania czynności serwisowych m.in. pierwszego przeglądu, czyszczenia i regulacji istniejących w obiekcie urządzeń zabezpieczających CCTV - systemu dozoru telewizyjnego będących własnością Zamawiającego w zakresie umożliwiającym monitorowanie obiektu, stanowiących wsparcie dla ochrony fizycznej. Wykonanie powyższych czynności zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołu wykonania usługi, którego wzór stanowi *Załącznik nr 5* do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie zdarzenia niepożądane, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego. Ww. książkę dyżurów Wykonawca winien okazać na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy prawidłowe zorganizowanie, prowadzenie i nadzorowanie osób wykonujących poszczególne czynności przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować na swój koszt środki nadzoru elektronicznego nad pracownikami Wykonawcy w zakresie wykonywania przez nich tras patrolowych.
 - 1) Podział obowiązków związanych z realizacją umowy pomiędzy poszczególnymi członkami konsorcjum określa *Załącznik nr 6* do umowy*. (*zapis opcjonalny*)
2. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy, biorący udział w realizacji niniejszej umowy:

- 1) byli jednolicie i estetycznie umundurowani, wykazywali się dbałością o estetykę wyglądu zewnętrznego, wysoką kulturą osobistą, rzetelnie i sumiennie wykonywali zadania pod nadzorem osoby, która będzie utrzymywać stałe kontakty z Zamawiającym,
 - 2) byli zaopatrzeni w co najmniej dwa komplety umundurowania, w skład którego wchodzi: ciemny garnitur, po dwie koszule z krótkim i długim rękawem, krawat, obuwie wyjściowe, w tym zimowe, podkoszulki polo z widocznym napisem „ochrona” lub logo Wykonawcy, bluzę (polar) w ciemnym kolorze z widocznym napisem „ochrona” lub logo Wykonawcy, spodnie tzw. „bojówki” lub podobne, kurtkę zimową - każdy pracownik ochrony,
 - 3) byli wyposażeni w niezbędne środki ochrony fizycznej osób i mienia, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 532),
 - 4) byli zaopatrzeni w identyfikatory, zawierające nazwę firmy ochroniarskiej oraz dane personalne pracownika ochrony wraz ze zdjęciem;
 - 5) byli zaopatrzeni w środki łączności lokalnej i telefony komórkowe,
 - 6) byli przeszkoleni w podstawowym zakresie w kwestii bezpieczeństwa pożarowego i pierwszej pomocy oraz ochrony danych osobowych potwierdzone stosownym dokumentem,
 - 7) byli przeszkoleni ze znajomości obsługi centrali POLON 2000, obsługi systemu DSO (centrala), systemu kontroli dostępu (centrala), w które wyposażony jest budynek Zamawiającego,
 - 8) byli zaznajomieni z rozmieszczeniem i obsługą wyłączników prądu, wyłączników ppoż., zaworów wodnych i gazowych, hydrantów, itp.,
 - 9) byli zobowiązani do zgłaszania fałszywych alarmów pożarowych oraz innych uszkodzeń linii dozoru systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru do Państwowej Straży Pożarnej oraz systemu monitorowania. W przypadku zaniedbania procedury powiadamiania zakończonej odpłatną interwencją Państwowej Straży Pożarnej koszty poniesie Wykonawca,
 - 10) postępowali zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy instrukcją,
 - 11) brali czynny udział w czasie próbno-szkoleniowych alarmów pożarowych przeprowadzanych w budynku.
3. Do wykonywania usługi Wykonawca wskazał pracowników ochrony w *Załączniku nr 3* do umowy - wyznaczonych do:
- 1) wykonania bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, **minimum 4 osoby** – czynności te mogą być wykonywane przez pracowników ochrony nie wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, którzy:
 - a) legitymują się minimum 2-letnim doświadczeniem w pracy w charakterze pracownika ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej
 - b) są w pełni sprawne lub o stopniu niepełnosprawności lekkim określonym jako częściowa niezdolność do pracy dla **III grupy inwalidzkiej**,
 - c) nie posiadają orzeczenia o schorzeniu szczególnym (m.in.: choroba psychiczna, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsja, inne),
 - d) nie są niewidomymi w stopniu znacznym i umiarkowanym.
 - e) posiadają doświadczenie związane z obsługą systemu sygnalizacji pożarowej, oddymiania, włamania i napadu, telewizji przemysłowej,
 - 2) nadzoru i kontroli wykonania usługi ochrony fizycznej **minimum 1 osobę** - czynności te będą wykonywane przez pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia, - zgodnie z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, i posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, spełniającego pozostałe wymagania jak dla pracowników ochrony bezpośredniej,

a na wezwanie Zamawiającego przedstawi poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie legitymacji pracowników.

4. Wykonawca zapewnia, że w całym okresie świadczenia usługi każda z osób (4+1), o których mowa w ust. powyżej jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat) oraz na wezwanie Zamawiającego przedłoży dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 4, przy czym anonimizacji nie podlegają: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar czasu pracy (etat) - (pozostałe godziny ochrony – ponad wymagane minimum osób - mogą być wypracowane na podstawie umów innych niż umowa o pracę oraz pod warunkiem, że nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa pracy).
5. Wykonawca wyposaży każdego pracownika ochrony w bezprzewodowe urządzenie do cichej sygnalizacji zagrożenia (np. pilot), a także zamontuje urządzenia do odbioru i przekazu sygnału alarmu oraz zapewnienia wsparcia dla pracowników ochrony poprzez co najmniej dwuosobową załogę interwencyjną. O zasadności wezwania załogi interwencyjnej decyduje pracownik ochrony.
6. Nadzór nad instalacją niezbędnych urządzeń będzie pełniła osoba posiadająca aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego oraz uprawnienia SEP na minimalnym poziomie 1 KW.
7. Wykonawca zapewnia dojazd grupy interwencyjnej w terminie **do 10 minut** od momentu zgłoszenia. **Wezwanie załogi interwencyjnej nie powoduje kosztów po stronie Zamawiającego.**
8. Zamawiający może bezpłatnie, nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym, sprawdzić bez uprzedzenia, sprawność urządzeń przywoławczych oraz zmierzyć czas dojazdu załogi interwencyjnej.
9. W trakcie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmiany pracowników wskazanych w ust. 3, które są podyktowane; po stronie Wykonawcy - względami organizacyjnymi, po stronie Zamawiającego - żądaniem zmiany dotychczasowego pracownika ochrony (bez podania przyczyny), przy czym:
 - a) Wykonawca skieruje do realizacji usługi osobę, która posiada doświadczenie nie mniejsze niż dotychczasowy pracownik.
 - b) Zmiana pracownika nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu, a wymaga złożenia przez Wykonawcę informacji o tym pracowniku, zgodnie z *Załącznikiem nr 3* do umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w nieprzekraczalnym terminie **1 godziny** od powiadomienia w przypadku:
 - 1) braku obsady stanowiska ochrony,
 - 2) rażących uchybień w pełnieniu dyżuru,
 - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego niedyspozycji pracownika ochrony.
11. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na wskazanych przez Zamawiającego punktach tabliczek (minimum 4 sztuk) informujących o pełnieniu przez Wykonawcę monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości (nazwa Wykonawcy, graficzne oznaczenie terenu objętego monitoringiem, hasło: „wstęp surowo wzbroniony” lub podobny).
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe podczas wykonywania usługi, w tym za nieuzasadnione wezwanie straży pożarnej (np. w przypadku niewłaściwej lub nieumiejętnej obsługi systemu SSP przez pracownika ochrony).
13. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydawać polecenia pracownikom ochrony Wykonawcy pod warunkiem, że będą mieścić się w przedmiocie umowy, nie wpłyną na stan bezpieczeństwa oraz będą zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i nadzoru nad realizacją usługi. Przy zachowaniu formy pisemnej będą przekazywane Wykonawcy wszelkie uwagi i zastrzeżenia, który udzieli wyjaśnień i uwzględni uwagi.

§ 3 Terminy realizacji

1. Niniejszą umowę Strony zawierają na czas określony, z tym że termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się **od 30-10-2025 r. od godz. 12:00 do 30-10-2026 r. do godz. 12:00.**
2. Wszelkie formalności związane z objęciem budynku usługą, zostaną spełnione najpóźniej w dniu objęcia obiektu ochroną, na podstawie Protokołu objęcia usługą ochrony i monitoringu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron według *Załącznika nr 2* do umowy,
3. Zamawiający w dniu przejęcia ochrony, o którym mowa w ust. 2 zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia Wykonawcy miejsca w budynku w celu zorganizowania stanowiska ochrony dla pracownika/pracowników ochrony, wraz z dostępem do węzła sanitarnego oraz wszelkich pomieszczeń i urządzeń wchodzących w skład nieruchomości w zakresie niezbędnym do realizacji usług,
 - 2) zapoznania Wykonawcy z rozmieszczeniem i zasadami obsługi (w podstawowym zakresie): istniejących systemów w tym. m. in. ppoż., głównego wyłącznika prądu, wyłączników ppoż., rozmieszczenia sprzętu ppoż., głównych zaworów wodnych, wyłączników głównych podtrzymujących napięcie itp.

§ 4 Uprawnienia Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że - posiada aktualną wydaną przez (właściwego ministra) koncesję nr....., z dnia..... na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
(w przypadku konsorcjum należy podać koncesje wszystkich konsorcjantów)
2. O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
4. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie i zgodnie z wyborem Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w § 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami

- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i Nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie deklaracji ZUS RCA pracownika za poszczególne miesiące realizacji zamówienia,
 - 6) dokumenty potwierdzające niepełnosprawność osób świadczących bezpośrednią ochronę (orzeczenia o niepełnosprawności),
 - 7) posiadające aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do pracy osób niepełnosprawnych świadczących bezpośrednią ochronę,
- przy czym kopie ww. dokumentów/dowodów winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Osoby wskazane do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest:
 - 1) Pan/i, tel., e-mail: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl
 - 2) Administrator nieruchomości – z ramienia firmy. – p., tel., e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest/są:

Pan/i – koordynator ochrony, tel., e-mail: – bezpośredni przełożony pracowników ochrony fizycznej.
3. Osoby wskazane w ust. 1 upoważnione są do nadzoru nad realizacją umowy, w tym do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów odbioru/ogłędzin związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy a wymaga niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony.

§ 6

Wynagrodzenie – wartość przedmiotu umowy

1. **Całkowite wynagrodzenie wynikające z umowy nie przekroczy kwoty:**

zł netto + VAT 23% = zł brutto

/słownie: 00/100 złotych brutto/.

Wynagrodzenie miesięczne wynikające z umowy nie przekroczy kwoty:

zł netto + VAT 23% = zł brutto

/słownie: 00/100 złotych brutto/

Przy czym:

za pierwszy miesiąc realizacji umowy nie przekroczy kwoty:

zł netto + VAT 23% = zł brutto

/słownie: 00/100 złote brutto/

za ostatni miesiąc realizacji umowy nie przekroczy kwoty:

zł netto + VAT 23% = zł brutto

/słownie: 00/100 złotych brutto/.

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów i zgodna z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

2. W przypadku, gdy świadczona usługa ochrony/monitoringu nie obejmuje pełnego okresu miesięcznego, wynagrodzenie miesięczne określone w ust. 1 pomniejszone jest o ilość stawek dobowych, w których usługa nie była wykonywana. Stawkę dobową wylicza się przez podzielenie stawki miesięcznej przez ilość dni w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji umowy zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy i nie ulegnie zmianie podczas realizacji niniejszej umowy, z uwzględnieniem postanowień § 15 oraz § 16.

§ 7

Zasady rozliczeń wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zrealizowana **w miesięcznych płatnościach**.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie załączone i podpisane przez Wykonawcę Oświadczenie o wykonaniu usługi, stanowiące *Załącznik Nr 4* do niniejszej umowy.
3. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego ze wskazaniem numeru umowy i okresu jej obowiązywania.
4. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy wynikającego z faktur zrealizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment” na **rachunek bankowy nr** w terminie **14 dni** od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym Raportem zdarzeń.
5. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany powyżej figuruje w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, braku wskazanego rachunku bankowego, na dzień zlecenia przelewu w ww. wykazie, zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana za zgodą Wykonawcy do momentu dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia tego rachunku bankowego w przedmiotowym wykazie lub wskazania innego zgłoszonego tam rachunku bankowego.
6. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek, szczegółowych kosztów i wydatków związanych z realizacją przedmiotu umowy w szczególności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
7. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek, szczegółowych kosztów i wydatków związanych z realizacją przedmiotu umowy w szczególności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i przesyłanie mu w formie elektronicznej następujących dokumentów: faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, załączników do faktur (zwanych dalej „fakturami” lub „fakturami elektronicznymi”). Zgoda może być cofnięta przez Zamawiającego w każdej chwili.
9. Faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku PDF.
10. Pliki z fakturami nie mogą być skompresowane, np. w formacie *ZIP, ani być zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości. Faktur przesyłanych przez Wykonawcę z naruszeniem zdania poprzedniego, nie uważa się za skutecznie dostarczonych faktur elektronicznych.
11. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy świadczące o załączeniu faktur elektronicznych, np. „faktura ...”, „korekta faktury ...” zaś w treści wiadomości email winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
12. Strony wskazują następujące adresy email do przekazywania faktur elektronicznych i zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i dostarczone, tylko jeżeli zostały wysłane/odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów email.
 - a) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu email:
.....,
 - b) Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury na adres email:
funduszskladkowy@fsur.gov.pl

13. Zmiana adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 12 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
14. Za datę otrzymania faktury Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na adres email wskazany w ust. 12.
15. Cofnięcie zgody, o której mowa w ust. 8 wymaga formy pisemnej.
16. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ustępie powyżej w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
18. W przypadku zwłoki w płatności faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
19. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
20. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP ...
21. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji NIP 526-00-15-277.
22. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie obowiązywania umowy, tj. w szczególności o rezygnacji ze statusu czynnego VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, w terminie do 3 dni od ich zaistnienia.
23. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy określony w przedmiocie umowy, wykonany w sposób prawidłowy.
24. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu świadczenia usług objętych umową Wykonawca przedłożył kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnej, opłaconej ogólnej polisy ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy (*na minimalną sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł*), której kopia stanowi *Załącznik nr 5* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność jedynie za szkody rzeczywiste (straty) w mieniu Zamawiającego będące następstwem zawinionego przez Wykonawcę niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w tym za szkody rzeczywiste (straty) powstałe z braku interwencji grupy patrolowo - kontrolnej. Szkoda, o której mowa w zdaniu poprzednim, o ile powstała w wyniku działania bądź zaniechania noszącego znamiona przestępstwa lub wykroczenia, musi być dodatkowo udokumentowana jej zgłoszeniem do organów ścigania. Odpowiedzialność Wykonawcy odnosi się do miejsc, do których mają dostęp pracownicy ochrony wykonując czynności ochrony określone w niniejszej umowie.
3. Strony ustalają, iż Zamawiający i Wykonawca w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowny raport, w którym określą rodzaj szkody i okoliczności jej powstania. Raport podpiszą wspólnie Strony niniejszej umowy.
4. W przypadku, jeżeli polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 1 nie obejmuje pełnego okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia wymienionego w ust. 1 przez cały okres trwania umowy i przedstawienia Zamawiającemu kopii polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej umowy, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W przypadku zmiany przez Wykonawcę pracowników skierowanych do wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu nowego wykazu osób realizujących przedmiot umowy w zakresie ochrony fizycznej, najpóźniej w dniu zaistnienia zmiany.
4. Zmiana pracowników skierowanych do wykonania usługi nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy oraz nie stanowi naruszenia postanowień umowy, pod warunkiem uwzględnienia postanowień § 2 ust. 3, 4 i 9 lit. a.

§ 10 Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami przedmiot umowy z wyjątkiem prac, które wykonają podwykonawcy.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji niniejszej umowy ma prawo korzystania z usług podwykonawców i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za przyjęte zobowiązania.

* Wykonawca - w zakresie usług świadczonych przez grupę interwencyjną będzie korzystał z następującego Podwykonawcy:

....., ul.,, która posiada aktualną koncesję wydaną przez (właściwego ministra)..... nr....., z dnia..... na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia. (zapis opcjonalny)

* Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców, jednakże w przypadku zatrudnienia podwykonawcy/ów Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu nazwę podwykonawcy. (zapis opcjonalny)

3. Wykonawca może zmienić w trakcie trwania umowy podwykonawcę w zakresie wskazanym w ofercie. Zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację umowy, a Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, iż podwykonawca posiada uprawnienia (jeżeli są wymagane) niezbędne do realizacji zamówienia. Zmiana, o której mowa wyżej może nastąpić po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
4. Zatrudnienie podwykonawców wymaga podpisania przez Strony stosownego aneksu.

§ 11 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w objęciu obiektu Zamawiającego usługą przez Wykonawcę - w wysokości **0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto** umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10% całkowitego wynagrodzenia brutto** umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 3) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania usług, w tym w szczególności niepodjęcia interwencji lub przekroczenia czasu dojazdu grup interwencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1. lit. b) - w wysokości **3% wynagrodzenia miesięcznego brutto**, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 4) niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w § 2 ust. 3, w wysokości **2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100)** za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności,

- 5) zmiany pracownika realizującego usługę, który nie spełnia wymogów postawionych w § 2 ust. 3 pkt 1 lit. b-e) umowy – w wysokości **1.500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
- 6) stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługę świadczy inna osoba niż wskazana pierwotnie w Załączniku nr 3 posiadająca doświadczenie mniejsze niż doświadczenie zastąpionego pracownika wskazane w ofercie - w wysokości 1.500 zł za każdy stwierdzony dzień świadczenia usługi przez tą osobę,
- 7) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w §16 - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,

przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie będzie wyższa niż. złotych (tj. **25% wartości umowy brutto**). Kary umowne z poszczególnych tytułów podlegają sumowaniu.

2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z faktury za wykonanie usługi, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. W przypadkach odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy.

§ 12

Poufność i przetwarzanie danych

1. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
2. Wykonawca:
 - a) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz do przedmiotowych danych osobowych, do których dostęp jest niezbędny ze względu na realizację niniejszej umowy, w związku z którą dochodzi do przetwarzania danych osobowych;
 - b) zapewnia, że osoby mające dostęp do danych osobowych, zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - c) osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zaznajomione są z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zbieraniem;
 - d) zapewnia wypełnienie obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO.
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy dalsze ich przechowywanie. W takim

przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.

6. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.).
7. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
8. Zapisy wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednio zastosowanie do podwykonawców, którzy przekazują Wykonawcy lub Zamawiającemu dane osobowe lub którym przekazywane są przedmiotowe dane.
9. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej umowy, stanowią informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 902).

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, niezależnie od uprawnień ustawowych, uprawniony jest odstąpić od niniejszej umowy, gdy Wykonawca nie dokona protokolarnego przejęcia obiektu, a tym samym nie przystąpi do realizacji umowy - w terminie **7 dni** od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.
2. Zamawiający, może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej Umowy powinno zostać złożone na piśmie i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.

§ 14

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy przerwał realizację przedmiotu umowy, jego części lub obowiązków wynikających z umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień.,
 - b) wyrządzenia szkody przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego,
 - c) cofnięcia Wykonawcy przez uprawniony organ koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
 - d) naruszenia postanowień § 8 ust. 4 umowy.
2. Rozwiązanie umowy jest możliwe przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku określonym w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych usług do dnia rozwiązania umowy.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w art. 454 i 455 Pzp oraz w niniejszym paragrafie.

2. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony umowy, z wyłączeniem postanowień określonych w niniejszej umowie.
3. Sporządzenia aneksu wymagają
 - a) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
 - b) wyłączenia części usług z zakresu umowy na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę przed zawarciem umowy,
 - c) zmiany podwykonawcy, przy uwzględnieniu zapisów § 10;
 - d) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego.
4. Sporządzenia aneksu nie wymagają:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.

§ 16

Klauzule waloryzacyjne umowy

1. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy cen lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Zamawiający dopuszcza na podstawie art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wynagrodzenia w oparciu o półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa GUS, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Zmiana może nastąpić nie częściej niż jeden raz na pół roku. Pierwsza zmiana nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 m-cy obowiązywania umowy;
 - 2) Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy w komunikacie zostanie wskazana zmiana o więcej niż **5%** w stosunku do półrocza poprzedzającego;
 - 3) Zmiana półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, mniejsza niż **5%**, nie będzie stanowiła dla Stron podstawy do ubiegania się o zmianę wysokości wynagrodzenia.
 - 4) maksymalna wartość zmiany (podwyższenia/obniżenia) wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy dokonana na zasadach określonych w niniejszym ustępie nie może przekroczyć **10%** wartości umowy.
2. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku pod rygorem nieważności. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany wynagrodzenia.
3. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający prześle informację o zakresie (pełnym lub częściowym), w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą maksymalne wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. W trakcie rozpatrywania wniosku Strony mogą żądać od siebie dodatkowych informacji.
4. Dokonanie zmian, o których mowa ust. 1 jest możliwe wyłącznie w formie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
5. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Wykonawca, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.

§ 17

Inne Postanowienia

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.

2. W przypadku braku możliwości polubownego załatwienia sporu Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Jeśli ostatni dzień terminu na dokonanie czynności określonych w umowie przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten przesuwają się na dzień następny.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy. Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia oraz inne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Nr 1 - kopia Formularza oferty

Nr 2 - Protokół objęcia usługą ochrony, Opis obiektu oraz istniejących urządzeń

Nr 3 - Wykaz pracowników ochrony

Nr 4 - Protokół wykonania usługi

Nr 5 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej

Nr 6 - Oświadczenie o podziale obowiązków

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

wzór

Protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu

Opis obiektu oraz istniejących urządzeń

do realizacji umowy na „**Świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w nieruchomości zabudowanej położonej w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50**”

Niżej podpisani Przedstawiciele Stron stwierdzają, co następuje:

Wykonawca obejmuje usługę bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu w nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Zamawiającego - Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników położonej w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50 wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w okresie:

od dnia roku od godz. 12.00

do dnia roku do godz. 12.00.

oraz istniejące w nim zabezpieczenia, będące własnością Zamawiającego.

1. Wykonawca przed przejęciem nieruchomości do ochrony dokonał wizji nieruchomości/budynku o poniższej charakterystyce:

1) Budynek o kubaturze 15 194,70 m² jest w całości podpiwniczony i składa się z dwóch części:

- a) część niższa - dwukondygnacyjna o charakterze biurowym, z dwoma wejściami do klatek schodowych na poziomie przyziemia (jedno bezpośrednio z chodnika przy ul. Św. Marcin, drugie z podcienia klatką schodową na pierwsze piętro budynku), ta część połączona jest z ciągiem handlowo-biurowym sąsiednich nieruchomości. Na parterze znajdują się dwa lokale, które posiadają oddzielne wejścia bezpośrednio z ulicy;
- b) część wyższa - dwunastokondygnacyjna z wejściem na poziomie przyziemia do holu recepcyjnego, z którego jest przejście do wind osobowych (2) dojeżdżających do X piętra.

2) Istniejące urządzenia zabezpieczające będące własnością Zamawiającego:

- kamery przemysłowe - 24 szt. różne modele – kopułowe, tubowe,
- monitor - 1 szt. (typ/model) NEOVO NOLW22,
- 16 – kanałowy rejestrator zdarzeń z funkcją XVR - 1 szt.,

oraz nie wnosi uwag do stanu technicznego.

(Informacja dodatkowa - Zamawiający do monitorowania innej nieruchomości wykorzystuje aplikację Smart PSS w celu obsługi podglądu zdalnego z zamontowanych tam urządzeń firmy Dahua.)

2. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od przejęcia obiektu/zawarcia umowy* zobowiązuje się do dokonania pierwszego przeglądu i zapoznania Zamawiającego z jego wynikami.

3. Za konserwację urządzeń/sprzętu i infrastruktury, w celu zapewnienia jej funkcjonalności, odpowiada Wykonawca.

Wnioski i uwagi Przedstawicieli Stron:

.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

.....

Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia

Przedstawiciele Wykonawcy

.....

.....

Pieczętki i podpisy

Załącznik Nr 3 - Wykaz pracowników ochrony
*Załącznik nr 3 do umowy Nr **FS.ZPN.251.**__* *.2025 z dnia*
Kopia Załącznika nr 4b do Oferty

Protokół wykonania usługi

Niniejszym potwierdzam prawidłową realizację umowy na „**Świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w nieruchomości zabudowanej położonej w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50**” Nr FS. ZPN.251.__. .2025 z dnia 2025 roku

przez firmę:

.....
.....

w okresie od – do/miesiącu roku

W powyższym okresie usługa świadczona była zgodnie / niezgodnie* z postanowieniami umowy, w tym Usługę zrealizowano bez wsparcia grup interwencyjnych / wraz ze wsparciem grup interwencyjnych*.....

.....
.....

(wymienić, ile razy oraz podać daty interwencji)

***niepotrzebne skreślić**

Wnioski i uwagi Przedstawicieli Stron:

.....
.....
.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Przedstawiciele Wykonawcy

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia

c.d. Załącznika nr 4 do umowy Nr **FS.ZPN.251.** .2025 z dnia
Wzór - dotyczy usługi konserwacji

Protokół wykonania usługi

Niniejszym potwierdzam prawidłową realizację umowy na „**Świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w nieruchomości zabudowanej położonej w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50**” Nr FS. ZPN.251.2025 z dnia 2025 roku zwanej Umową.

W związku z § 1 ust. 2 pkt. 10 Umowy

w terminie – data/ pierwszy/kolejny* (min. **jeden raz na pół roku**) tj.:

- **pierwszy; 2 tygodnie od daty zawarcia umowy,**
- **drugi; w pierwszym miesiącu, po którym upłyne 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,**

wykonano/ nie wykonano*:

przegląd, czyszczenie i regulację, konserwację istniejącego w obiekcie systemu oraz urządzeń zabezpieczających systemu dozoru telewizyjnego (CCTV) będących własnością Zamawiającego, w którego w skład wchodzi:

nazwa		nr fabryczny urządzenia	data
1	Kamera Dahua	5H08333PAG9DCB1	
2	Kamera Dahua	5H08333PAG9FCC	
3	Kamera Dahua	5H08333PAG62704	
4	Kamera Dahua	5H08333PAG54149	
5	Kamera Dahua	5H08333PAG0E248	
6	Kamera Dahua	5H08333PAGBFDC0	
7	Kamera Dahua	4A04B34PAGFB6DB	
8	Kamera Dahua	5H08333PAG8EDBB	
9	Kamera Dahua	5H08333PAGEB362	
10	Kamera Dahua	5H08333PAG7A805	
11	Kamera Dahua	5H08333PAG609E7	
12	Kamera Dahua	5H08333PAGD335E	
13	Kamera Dahua	5H08333PAGBB79	
14	Kamera Dahua	5H08333PAG18AA5	
15	Kamera Dahua	5H08333PAGEADEC	
16	Kamera Dahua	5H08333PAGD80D8	
17	Kamera Dahua	5H08333PAGA8A20	
18	Kamera Dahua	5H08333PAGDAA15	
19	Kamera Dahua	5H08333PAGAE306	
20	Kamera Dahua	5H08333PAGB0FEB	
21	Kamera Dahua	5H08333PAG049FA	
22	Kamera Dahua	5H08333PAG552D3	
23	Kamera Dahua	5H08333PAGBC28D	
24	Kamera Dahua	5H08333PAG32F4D	
25	Monitor Neovo Nol W22	5J07D8CPAJ8888E	
26	Rejestrator zdarzeń z funkcją XVR	5D09963PAZ1FC86	
27	UPS GT POWERBOX	E1811018130	
28	SWITCH	SVV079220J108000195	
29	MODEM z łączem intern.	YQDDW19318001387	

Uwagi!

Urządzenia są sprawne / niesprawne*

Zalecenia dla Zamawiającego
.....
.....

***niepotrzebne skreślić**

Wnioski i uwagi Przedstawicieli Stron:

.....
.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Przedstawiciele Wykonawcy

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia

Załącznik Nr 5 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej
Załącznik nr 5 do umowy Nr **FS.ZPN.251.**____. **.2025** z dnia

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o podziale obowiązków*
Załącznik nr 6 do umowy Nr **FS.ZPN.251.**____. **.2025** z dnia
(jeżeli dotyczy)