



PROJEKT WYKONAWCZY
BRANŻY BUDOWLANEJ
REMONTU LOKALU UŻYTKOWEGO ORAZ DOSTOSOWANIA
POMIESZCZENIA NA SKŁADNICĘ AKT – W NIERUCHOMOŚCI FSUR
PRZY PLACU WOLNOŚCI 18A W SZCZECINKU W ZAKRESIE
PRZEBUDOWY LOKALI UŻYTKOWYCH WRAZ ZE ZMIANĄ SPOSOBU
UŻYTKOWANIA
(Kategoria obiektu budowlanego XII)

Adres obiektu:	ul. Plac Wolności 18a, 78-400 Szczecinek Dz. nr 432/4, obr. 0013 Szczecinek, j. ewid. 321501_1 Szczecinek
Inwestor:	Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa

BRANŻA ARCHITEKTONICZNA	
Projektował:	mgr inż. arch. Krzysztof Lechowicz Nr upr. 7/ZPOIA/OKK/2015 
BRANŻA KONSTRUKCYJNA	
Projektował:	mgr inż. Damian Ludka Nr upr. ZAP/0064/PBKb/17 

Spis zawartości:

- a) Część ogólna, w tym spis treści,
- b) Część opisowa,
- c) Część graficzna projektu wykonawczego branży budowlanej.

PROJECT WYOMANTY

BRANCH REPORT

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964
BY: [Name] [Address]
[Address]
[Address]

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

REPORT FOR THE MONTH OF JANUARY 1964

SPIS TREŚCI

Dotyczy: Remontu lokalu użytkowego oraz dostosowania pomieszczenia na składnicę
akt – w nieruchomości FSUSR przy Palcu Wolności 18a w Szczecinku w
zakresie przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania

Adres obiektu: ul. Plac Wolności 18a, 78-400 Szczecinek

Dz. nr 432/4, obr. 0013 Szczecinek, j. ewidencyjna 321501_1 Szczecinek

Inwestor: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników

ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa

I. Część ogólna

- | | | |
|---|------------|------|
| 1. Strona tytułowa | str. | 1 |
| 2. Spis treści | str. | 2 |
| 3. Oświadczenie projektantów | str. | 3 |
| 4. Uprawnienia opracowujących projekt | str. | 4-7 |
| 5. Zgoda zarządcy budynku wraz z warunkami technicznymi wykonywania robót | str. | 8-12 |

II. Część opisowa

- | | | |
|--------------------------------------|------------|-------|
| 6. Opis techniczny branży budowlanej | str. | 13-25 |
|--------------------------------------|------------|-------|

III. Część graficzna projektu

- | | | |
|--|------------|-------|
| 7. Rys. I-1 – I-3 – inwentaryzacja lokali |str | 26-28 |
| 8. Rys A-1 – A-3 – projektowana architektura |str | 29-31 |
| 9. Rys K-1 z uzgodnieniem ppoż, sanit. i bhp | str. | 32 |
| 10. Rys. K-1 – rzut lokalu. Konstrukcja |str | 33 |



OŚWIADCZENIE

Dotyczy: Remontu lokalu użytkowego oraz dostosowania pomieszczenia na składnicę akt – w nieruchomości FSUSR przy Placu Wolności 18a w Szczecinku w zakresie przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania

Adres obiektu: ul. Plac Wolności 18a, 78-400 Szczecinek
Dz. nr 432/4, obr. 0013 Szczecinek, j. ewidencyjna 321501_1 Szczecinek

Inwestor: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa

Oświadczamy, że niniejszy projekt został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

BRANŻA ARCHITEKTONICZNA	
Projektował:	mgr inż. arch. Krzysztof Lechowicz Nr upr. 7/ZPOIA/OKK/2015 
BRANŻA KONSTRUKCYJNA	
Projektował:	mgr inż. Damian Ludka Nr upr. ZAP/0064/PBKb/17 

Szczecinek, październik 2022r.

SECRET

1. The purpose of this document is to provide information regarding the status of the project and the progress of the work. It is intended for the use of the project manager and the project sponsor.

2. The project is currently in the planning phase. The project manager is working on the project charter and the project management plan.

3. The project sponsor is providing the necessary resources and support for the project. The project manager is responsible for the overall management of the project.

4. The project is expected to be completed by the end of the year. The project manager is working to ensure that the project is completed on time and within budget.

PROJECT STATUS REPORT	
Project Name	Project X
Project Manager	John Doe
Project Sponsor	Jane Smith
Project Status	In Progress
Project Budget	\$1,000,000
Project Timeline	12 months
Project Risks	Low
Project Deliverables	Project Charter, Project Management Plan, Project Schedule, Project Budget, Project Risks, Project Deliverables



**IZBA ARCHITEKTÓW
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

**ZACHODNIOPOMORSKA OKRĘGOWA IZBA ARCHITEKTÓW RP
OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA**

Znak sprawy: 39/ZPOIA/OKK/2013

Szczecin, dnia 24.06.2015 r.

DECYZJA nr 7/ZPOIA/OKK/2015

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946) w związku z art. 12, art. 13 oraz art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.)

stwierdza się, że

Pan mgr inż. arch. Krzysztof Lechowicz

urodzony w dniu 10.10.1985 r. w Szczecinku

**posiada odpowiednie wykształcenie techniczne oraz praktykę zawodową
i po zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym otrzymuje**

UPRAWNIENIA BUDOWLANE

w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń.

Powyższe uprawnienia budowlane upoważniają do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, obejmującej: projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowanie nadzoru autorskiego oraz sprawowanie kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych.

Decyzja niniejsza jako uwzględniająca w całości żądanie strony nie wymaga uzasadnienia.

Od powyższej decyzji przysługuje Panu odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Izby Architektów RP za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Architektów RP, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA:

Tadeusz Andrzejewski

Michał Bay

Jarosław Bondar

Rajmund Borowski

Maciej Furmańczyk

Marek Kosy
Przewodniczący

Robert Rachuta
Sekretarz

Otrzymują:

1. arch. Krzysztof Lechowicz
2. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego
3. Zachodniopomorska Okręgowa Rada Izby Architektów RP
- 4.a/a

Za zgodność z oryginałem

PROJEKT PLUS
mgr inż. Damian Ludka





ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ
ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ



ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ವಿವರ



**IZBA ARCHITEKTÓW
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Zachodniopomorska Okręgowa Rada Izby Architektów RP

ZAŚWIADCZENIE - ORYGINAŁ
(wypis z listy architektów)

Zachodniopomorska Okręgowa Rada Izby Architektów RP zaświadcza, że:

mgr inż. arch. Krzysztof Lechowicz

posiadający kwalifikacje zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności architektonicznej i w zakresie posiadanych uprawnień nr **7/ZPOIA/OKK/2015**, jest wpisany na listę członków Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Architektów RP pod numerem: **ZP-0764**.

Członek czynny od: 06-04-2016 r.

Data i miejsce wygenerowania zaświadczenia: 15-07-2022 r. Szczecin.

Zaświadczenie jest ważne do dnia: **31-01-2023 r.**

Podpisano elektronicznie w systemie informatycznym Izby Architektów RP przez:
Piotr Błażejowski, Przewodniczący Okręgowej Rady Izby Architektów RP.

Nr weryfikacyjny zaświadczenia:

ZP-0764-B2B1-8852-D6F5-B154



THE
UNITED STATES OF AMERICA

Department of the Interior

MINERAL RESOURCES

(Public Law 86-617)

Section 101. The purpose of this Act is to provide for the orderly and efficient management of the mineral resources of the United States.

Section 102. The Secretary of the Interior shall have the honor to

the Secretary of the Interior shall have the honor to
the Secretary of the Interior shall have the honor to
the Secretary of the Interior shall have the honor to
the Secretary of the Interior shall have the honor to
the Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 103. The Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 104. The Secretary of the Interior shall have the honor to

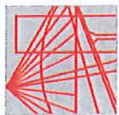
Section 105. The Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 106. The Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 107. The Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 108. The Secretary of the Interior shall have the honor to

Section 109. The Secretary of the Interior shall have the honor to
Section 110. The Secretary of the Interior shall have the honor to
Section 111. The Secretary of the Interior shall have the honor to



ZACHODNIOPOMORSKA
OKRĘGOWA
IZBA INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA
OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA

Szczecin, dnia 21 czerwca 2017 r.

Sygn. akt: OKK-0054-0019(7)/17

DECYZJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725), art. 12 ust. 2, ust. 3, ust. 4c pkt 1 i art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290, ze zm.) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), po ustaleniu, że zostały spełnione warunki w zakresie przygotowania zawodowego oraz po złożeniu egzaminu na uprawnienia budowlane z wynikiem pozytywnym

Pan Damian Ludka
magister inżynier budownictwa
ur. dnia 13 czerwca 1982 r. w Szczecinku

otrzymuje

UPRAWNIENIA BUDOWLANE
numer ewidencyjny ZAP/0064/PBKb/17
do projektowania
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
bez ograniczeń.

Uzasadnienie

W związku z uwzględnieniem w całości żądania strony, na podstawie art. 107 § 4 K.p.a. odstępuje się od uzasadnienia decyzji. Zakres nadanych uprawnień budowlanych wskazano na odwrocie decyzji.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w Warszawie, za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Szczecinie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.



Otrzymują:

1. Pan Damian Ludka
ul. Tuwima 11, 78-400 Szczecinek
2. Okręgowa Rada ZOIB
3. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego
4. OKK - aa

Uprawnienia budowlane nadane

Panu Damianowi Ludce
magistrowi inżynierowi budownictwa
ur. dnia 13 czerwca 1982 r. w Szczecinku

numer ewidencyjny ZAP/0064/PBKb/17
do projektowania
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
bez ograniczeń

upoważnia w zakresie nadanej specjalności:

- I. na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 i pkt 5 oraz art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do:
 - 1) projektowania, sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowania nadzoru autorskiego,
 - 2) sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych;
- II. na podstawie § 12 ust. 1 i § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do:
 - 1) projektowania konstrukcji obiektu,
 - 2) sporządzania projektu zagospodarowania działki lub terenu.

Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej



mgr inż. Andrzej Gałkiewicz
Przewodniczący OKK
mgr inż. Edmund Tumielewicz
Z-ca Przewodniczącego OKK
inż. Stanisław Kamiński
Członek OKK

Za zgodność z oryginałem

PROJEKT PLUS
mgr inż. Damian Ludka

Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej

mgr inż. Andrzej Gałkiewicz
Przewodniczący OKK
mgr inż. Edmund Tumielewicz
Z-ca Przewodniczącego OKK
inż. Stanisław Kamiński
Członek OKK

1. The Commission has received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.



2. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

3. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

4. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

5. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

6. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

7. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

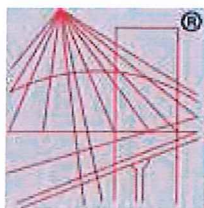
8. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

9. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

10. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

11. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.

12. The Commission has also received information from the Ministry of Health that the number of cases of infectious diseases has increased in the last few months.



P O L S K A
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

ZAP-S78-H9F-QBY *

Pan Damian LUDKA o numerze ewidencyjnym ZAP/BO/0250/09
adres zamieszkania ul. Czesława Miłosza 6A, 78-400 SZCZECINEK
jest członkiem Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada
wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
Niniejsze zaświadczenie jest ważne od 2022-02-01 do 2023-01-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2022-01-25 roku przez:

Zygmunt Meyer, Zastępca Przewodniczącego Rady Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

(Zgodnie art. 5 ust 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. 2001 Nr 130 poz. 1450) dane w postaci
elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu są
równoważne pod względem skutków prawnych dokumentom opatrzonym podpisami własnoręcznymi.)

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na
stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.piib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa.



1941

1942

1943

1944

1945

1946

1947

1948

1949

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

Nasz znak TG W/3427/2022/KKo Szczecinek, dnia 28.11.2022r

Telefony:

94 37 432 79
Sekretariat/Fax

94 37 438 22
Centrala

94 37 436 01
Administracja "Wschód"

94 37 237 37
Administracja "Śródmiejska"

94 37 452 33
Administracja "Zachód"

604 981 982
Pogotowie techniczne

NIP 673-000-42-54

Konto bankowe:
PKO BP 6/Szczecinek
nr 84 1030 2711 0000 7262 0009 4859

**Fundusz Składowy
Ubezpieczenia Społecznego
Rolników
Ul. S. Moniuszki 1a
00-014 Warszawa**

Dotyczy: uzgodnienia projektu remontu lokalu użytkowego przy Placu Wolności 18a w Szczecinku.

W odpowiedzi na Państwa pismo dotyczące uzgodnienia projektu remontu lokalu użytkowego oraz dostosowania pomieszczenia na składnicę akt w nieruchomości FSUR przy Placu Wolności 18a w Szczecinku w zakresie przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania – Szczecińska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szczecinku informuje, że wyraża zgodę na wykonanie przedsięwzięcia przy spełnieniu niżej określonych warunków:

1. Rozpoczęcie prac zgłosić do Administracji „Śródmiejska” przy ul. Mysłwińskiej 11 w Szczecinku.
2. Wymianę instalacji wodnej wraz z podłączeniem jej pod wodomierz należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi inst. wodociągowej.
– Przez cały okres remontu zużycie wody w lokalu musi być rejestrowane przez wodomierz. Ewentualne rozplombowanie, przełożenie wodomierzy i ponowne plombowanie musi odbyć się w dniu roboczym w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰ pod nadzorem Administracji.
- Instalacje należy wymienić po trasie istniejących, bez podkuwania ścian i kominów.
- Wymieniona instalacja wodna wraz z podłączeniem pod wodomierz podlega odbiorowi technicznemu przez Spółdzielnię, w stanie odkrytym.
- W przypadku zmiany lokalizacji wodomierza odcinek instalacji wodnej od pionu do zaworu odcinającego przy wodomierzu należy wykonać z rur stalowych ocynkowanych.
- Instalacja kanalizacyjna powinna być wykonana bez możliwości naruszenia istniejących pionów oraz zgodnie z warunkami technicznymi instalacji kanalizacyjnej, bez chowania rur w ścian i posadzki.
- Wymianę urządzeń sanitarnych należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi, w tym miska ustępowa podwieszana musi być wykonana na niezależnym stelażu wspierającym
- Przed wykonaniem prac wykończeniowych w pomieszczeniach sanitarnych, należy wykonać prawidłową izolację przeciwwilgociową posadzek i ścian oraz sprawdzić wszystkie połączenia kanalizacyjne do przyborów. **Powyższe zgłoszcie do odbioru w Administracji.**
- Informujemy, że w przypadku likwidacji wodomierza sa Państwo nadal zobowiązani do pokrywania comiesięcznych kosztów dzierżawy wodomierza i nakładki radiowej do końca okresu dzierżawy.
- Wymianę instalacji elektrycznej należy wykonać z przewodów miedzianych.
- Przed przystąpieniem do robót dokonać zgłoszenia w Zakładzie Energetycznym w Szczecinku,

- Roboty winien wykonać zakład usługowy lub osoba fizyczna posiadająca aktualne uprawnienia energetyczne do wykonania tego rodzaju robót,
3. Wszystkie roboty wykończeniowe, w tym wykonanie glazury, terakoty, paneli podłogowych, malowanie, prowadzić w oparciu o warunki techniczne wykonania i odbioru robót. Spółdzielnia informuje, iż wykonane prace remontowo-wykończeniowe muszą zapewniać swobodny dostęp do części wspólnych jakim są piony wodno-kanalizacyjne i ściana kominowa, jak również podejście wodne pod wodomierz.
4. Wymianę drzwi przeprowadzić bez naruszenia elementów konstrukcyjnych ścian. Drzwi wewnętrzne do pomieszczeń sanitarnych wyposażać w odpowiednie kratki nawiewne o przekroju czynnym min. 220 cm².
5. Wymieniana stolarka okienna winna być identyczna z istniejącą w zakresie wymiarów, koloru, podziału na skrzydła oraz zgodna z obowiązującymi wymaganiami normowymi (przywołanymi w dokumencie zakupu).
6. W razie konieczności należy uzyskać wszelkie zgody i pozwolenia na wymianę stolarki zewnętrznej w przedmiotowym lokalu (np. konserwator zabytków-budynek znajduje się w strefie centrum objętej nadzorem konserwatora).
7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690) w § 155 ust.3 z dnia 6.11.2008 roku -stolarka okienna winna bezwzględnie posiadać skutecznie działający system permanentnej / ciągłej wentylacji, obowiązkowo powinna być wyposażona w nawiewnik okienny. Nawiewnik ten służy do regulacji dopływu świeżego powietrza do pomieszczeń, którego wielkość dopływu jest regulowana urządzeniem higroskopowym.
8. Szyby w nowo osadzonych oknach winny posiadać certyfikat zgodności (trwałe oznakowanie literką CE na ramce szyby lub na dokumencie zakupu) oraz posiadać współczynnik przenikania ciepła $U_{m,okna} = 1,1 [W/m^2 \cdot K]$
9. Tynki ościeży zewnętrznych należy pomalować w istniejącym kolorze elewacji.
10. Na zbiorcie gruzu i odpadów z remontu należy ustawić wynajęty kontener do tego celu przeznaczony. Miejsce ustawienia kontenera należy ustalić z Administracją. **Zakazuje się umieszczania odpadów remontowych (min. sedesów, umywalk, wanien) przy śmietnikach osiedlowych.**
11. Wszystkie roboty wykonać we własnym zakresie i na własny koszt w godz. od 9⁰⁰ do 17⁰⁰. Prosimy przeprowadzić remont w możliwie najkrótszym terminie z uwagi na uciążliwość dla pozostałych użytkowników lokali użytkowych i mieszkalnych.
12. Po wykonaniu w/w robót należy wykonać próbę szczelności instalacji wodnej, dokonać pomiaru skuteczności zerowania i rezystancji izolacji elektrycznej oraz badania przewodów wentylacyjnych i spalinowych przez Zakład kominarski, a protokoły dostarczyć do Administracji.
13. Wykonany remont powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. z późn. zmianami „w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie”.
14. Podczas remontu należy zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie wodomierza i podzielników ciepła na grzejnikach przed kurzem i zapyleniem oraz uszkodzeniami mechanicznymi.
15. Prowadzić bieżącą konserwację instalacji i osprzętu elektrycznego.
16. Po wykonaniu robót dokonać ewentualnej naprawy uszkodzeń lokali sąsiednich. W przypadku awarii spowodowanej wskutek prac w Państwa lokalu będziecie Państwo ponosić wszelkie konsekwencje związane z usunięciem awarii wraz z pokryciem strat dla pozostałych użytkowników.
17. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania remontu w lokalu i jego zgodności z wydanymi warunkami technicznymi.
18. Powyższe warunki tracą ważność po upływie dwóch lat od wydania.

Orzucmują :

1. Adresat
2. AS

PREZES ZARZĄDU

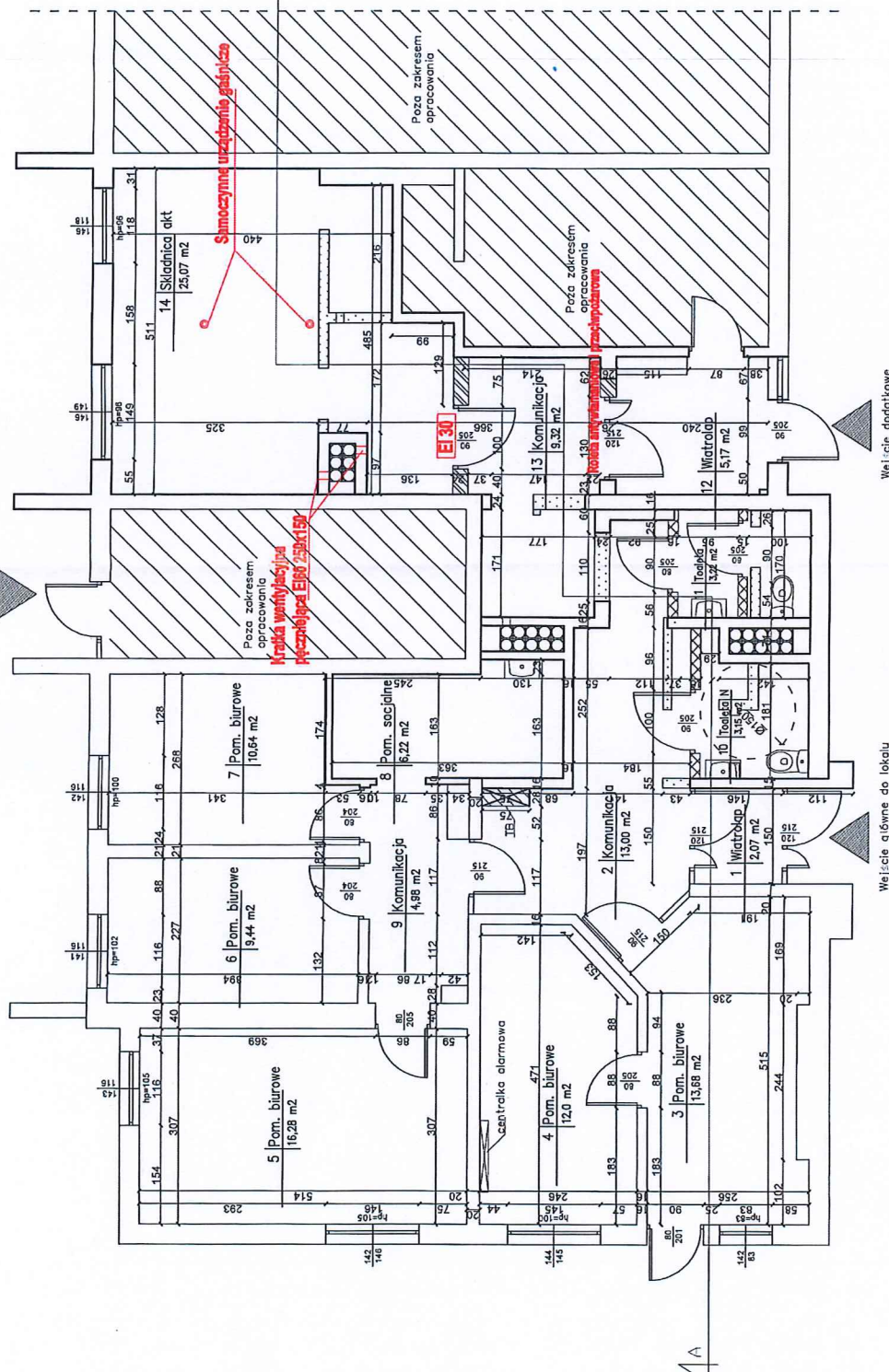
mgr inż. Paweł Konowski

SZCZECINECKA SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
ul. Warchołowa 6/13A, 76-400 Szczecin
Tel. 94 37 43 82 / Fax 94 34 472 39
NIP 673-000-62-54, REGON 00005541

Współlicznik

SPECJALISTA z GZM
tech. Kibig Krowczyński

Wejście do części
mieszkalnej budynku



Zestawienie pomieszczeń			
Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Rozmiar posadzi
1	Wiatrołap	2,97	terasa
2	Komunikacja	13,00	terasa
3	Pom. biurowe	13,68	Wyposażenie
4	Pom. biurowe	12,00	Wyposażenie
5	Pom. biurowe	16,28	Wyposażenie
6	Pom. biurowe	9,44	Wyposażenie
7	Pom. biurowe	10,54	Wyposażenie
8	Magazyn	4,72	terasa
9	Komunikacja	4,98	terasa
10	Łazienka	3,15	terasa
11	Łazienka	3,22	terasa
12	Magazyn - 50% powierzchni	2,50	terasa
13	Komunikacja	9,32	terasa
14	Składowa alt.	25,07	terasa
Suma powierzchni		132,16	

INWESTOR Fundusz Składowy Ubezpieczeń Społecznych Rolników ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa		PROJEKT Plus mgr inż. Damian Ludka	
RODZAJ OPRAĆ Projekt architektoniczno-budowlany		PROJEKTOWANIE, NAZWA I ADRES INWESTYCJI ul. Ciepłota Wiosna 6, 76-400 Szczecin Tel. 052 292 550	
Opracowanie Lokal użytkowy ul. Płoc Wolskiej 18a, 76-400 Szczecin Działka nr 420/4, część 0013 Szczecin J. ewid. 321501/1, Szczecin		ZESPÓŁ IMIE I NAZWISKO PODSZ BRANŻA ARCHITEKTONICZNA mgr inż. arch. Krzysztof Lechowski Nr upr. 712PWA/0002015	
Miejsce realizacji Rzecz lokal użytkowy		OPINOWAŁ mgr inż. Damian Ludka	
DATA WZGŁĘDNY WZGŁĘDNY WZGŁĘDNY		SKALA 1:75	
NR RYSUNKU A-1			

- Sciany przeznaczone do wyburzenia
- Przebieganie przewodów elektrycznych i pływ. - gk na stropie
- Przebieganie przewodów elektrycznych i pływ. - gk na stropie

Wejście dodatkowe

Wejście główne do lokalu



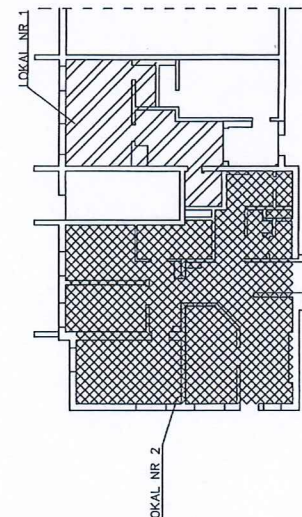
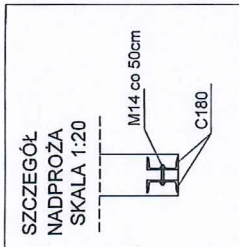
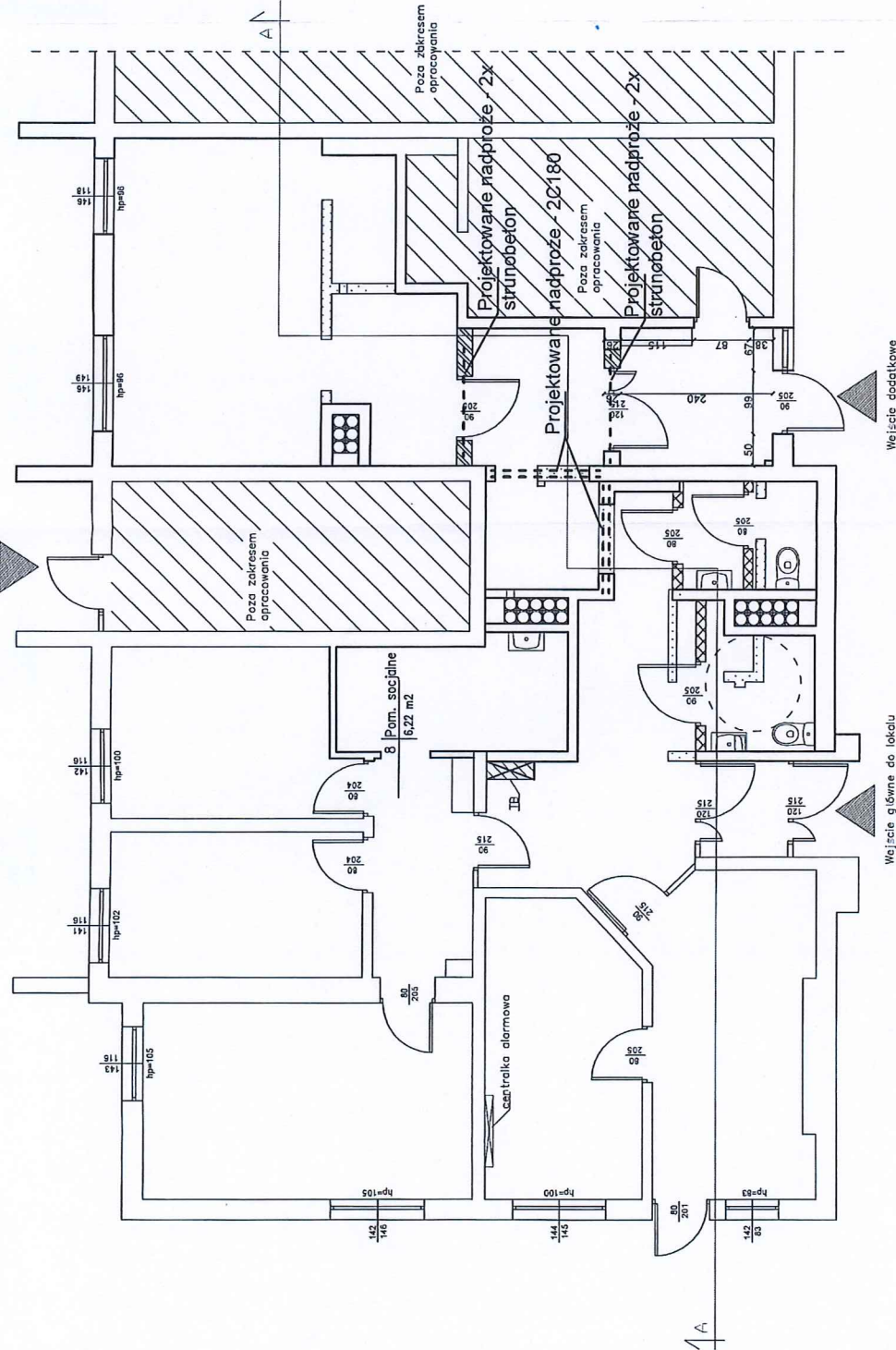
Opis konstrukcji:

1. projektowane nadproża z ceowników C180.
2. Ceowniki malowane antykorozyjnie.
3. Projektowane 2 ceowniki C180 montowane na podszkawkach betonowych na ścianach wspierających - zagłębienie min. 20cm.
4. Ceowniki skręcone ze sobą śrubami M14 co 50cm. Wypełnienie między pokkami z cegły pełnej. Całość nadproża owinięta siatką rabizta i otyłkowana.
5. Nowe fragmenty ścian murowanych połączyć z istniejącymi ścianami przez nawiercenie i wklejenie prętów w co 3 warstwie zaprawy - ilość prętów 2, o średnicy 8mm i długości 30cm, z zakotwieniem na głębokość 15cm.
6. Na nowomurowanych ścianach wydzielających pom. składnicy akt i na wejściowych, projektuje się nadproża strunbetonowe po 2 sztuki.

SZCZECIEŃSKA SPÓŁDZIELNIA
NIEZISKANIOWA
ul. Waradzińska 1A, 78-400 Szczecin
Tel. 94 37 43 32 / fax 94 34 43 79
NIP 673-000-02-54, REGON 030462581

Współpraca
SPECJALISTA
tech. Kinga Krowczyńska

Wejście do cz. 2
mieszkania 1 i 2

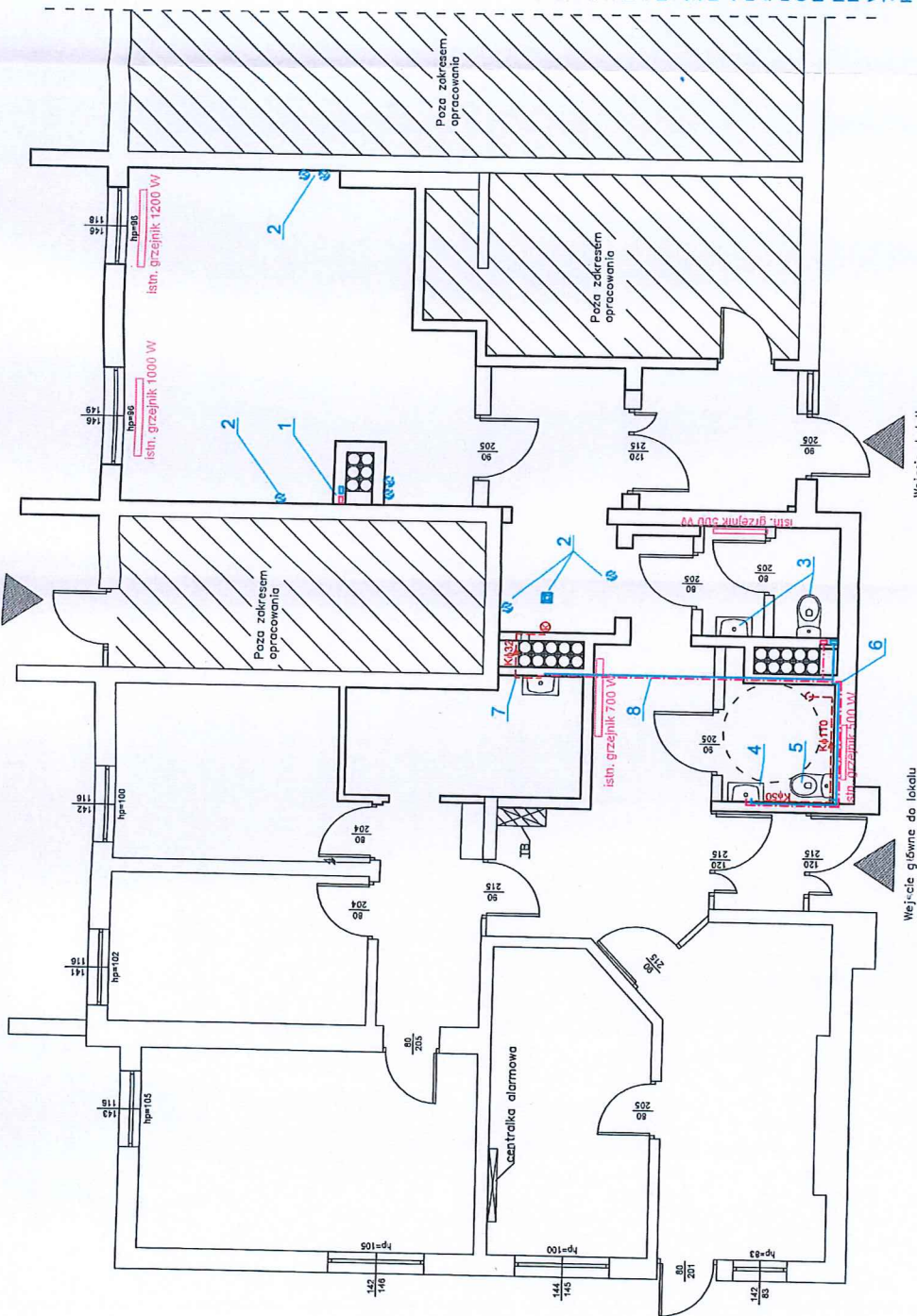


- Sciany przeznaczane do wyburzenia
- Projektowane ściany wykonane z płyt G-K na stelażu
- Projektowane ściany wykonane z bloczków z betonu komorowego na zaprawie cementowo-wap.

INWESTOR Fundusz Składowy Ubezpie. Społecznego Rolników ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa		PROJEKT mgr inż. Damian Luda	
RODZAJ OPRAĆ Projekt architektoniczno-budowlany		PROJEKTOWANE, WZDZIAŁ OŚWIATA I WYCHOWANIA ul. Cieszyńska 10a, 78-400 Szczecin, Tel. 65 232 550	
OBIĘT Lokal użytkowy		ZESPÓŁ mgr inż. Damian Luda	
ul. Pilsa Włodarska 18a, 78-400 Szczecin Działka nr 432/4, obręb 0013 Szczecin J. ewid. 321501/1, Szczecin		BRANŻA KONSTRUKCYJNA	
Tytuł rysunku Rzut - konstrukcja		PROJEKTOWANY mgr inż. Damian Luda	
DATA październik 2022		OPRACOWAŁ mgr inż. ZAP/0054/PB/04/17	
SKALA 1:75		NR RYSUNKU K-1	



Wejście do części mieszkalnej budynku



INSTALACJA WODNA

UWAGI:

1. W miejscu przejścia przewodów przez przegrody stosować tuleje stalowe o średnicy 1,5 większej od przewodów instalacyjnych.
2. Przewody z rur wielowarstwowych np. HERZ PE-RT/AL/PE-HD łączonych poprzez zaciskanie zaizolowane otuliną o grubościach min. 13mm np.: ThermoSmart PRO, lub równoważne.
3. Podłączenie do istniejącej instalacji wodnej lokalu wykonać za pomocą trójnika mosiężnego, wbudowanego w instalację, dostosowanego do podłączenia instalacji wielowarstwowej.
4. Projektowana instalacja za średnicę DN 18mm. Podejścia wykonąć ze średnic zgodnych z zaleceniami producentów wyposażenia instalacyjnego.

INSTALACJA KANALIZACYJNA

UWAGI:

1. Nie stosować czwórników.
2. Kąt 90° uzyskiwać poprzez 2x45°.
3. Przy przejściu przewodów przez przegrody stosować tuleje stalowe.
4. Wszystkie roboty instalacyjne należy uzgodnić z innymi branżami.
5. Przewody kanalizacji sanitarnej wykonać z rur PVC.
7. Przewody na gotowej posadzce obudować zabudową z płyt g-k.
8. Wszystkie podejścia kanalizacyjne wykonać z rur o średnicy zgodnej z zaleceniami producenta urządzeń sanitarnych.
9. Piony kanalizacyjne wyprowadzić ponad dach w kominie nad czapą kominową lub poprzez systemowe dachówki wentylacyjne do kanalizacji.
10. W przypadku odległości przyborów sanitarnych większej niż 4m od pionu, stosować napowietrzacz.

INSTALACJA GRZEJNA

UWAGI:

1. Istniejące grzejniki wymienić na panele dwupłytowe aluminiowe białe.
2. Zasilanie i powrót - boczne.
3. Moc grzewcza nie mniejsza niż istniejąca.

OPIS OZNACZEŃ:

1. Istniejące wodomierze wody zimnej i ciepłej. Do likwidacji. Wodomierza zdemontować. Instalację zakorkować.
2. Istniejące punkty czerpalne i kanalizacyjne do likwidacji, przez rozkucie podłoża, skrócenie i zakorkowanie. Tak aby w stanie wykonanym ścian i posadzek podejścia nie były widoczne. Instalacje ścienne pozostawić pod tynkiem jako nieczytelne.
3. Podejścia czerpalne i odpływowe pozostawić. Urządzenia do wymiany.
4. Nowa umywalka dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
5. Nowa miska ustępowa dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
6. Nowa instalacja wody zimnej i ciepłej. Prowadzić w bruzdach pionowych i poziomych w ścianach oraz w przestrzeni sufitu podwieszanego.
7. Podłączenie do istniejącej instalacji zalicznikowej wewnętrznej lokalu.
7. Odprowadzenie ścieków do istniejącego podejścia kanalizacyjnego
8. Odcinek instalacji prowadzony w przestrzeni sufitu podwieszanego

SZCZEGÓLNA SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
ul. Wądrobna 13 A, 71-400 Szczecin
Tel. 94 37 438 22 / fax 94 34 431 75
NIP 673-600-60-54, REGON 000-05581

Współautor

SPECJALISTA ds. GZM

tech. Kinga Korowajczyk

P	Plus	PROJEKT mgr inż. Damian Ludka PROJEKTOWANIE, WYKONANIE I OBSŁUGA INWESTYCJI ul. Osiedla Wilcza 1a, 71-400 Szczecin, Tel. 65 222 559	INWESTOR Fundusz Słobianowy Ubezpie. Społecznego Rolników ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
PROJEKTOWANIE, WYKONANIE I OBSŁUGA INWESTYCJI			
WZEPŁÓC	IMI I WZACZNIOWO	POCPB	
BRANŻA	SANITARNIA		
Inż. Mariusz Dymowski			
Nr spr. ZAP/0001/POCSP/08			
OPRACOWAŁ	mgr inż. Damian Ludka		
DATA	WZRZĄDZIŁ	2022	NR PRACUJĄCY
BIOLA		1:75	887850

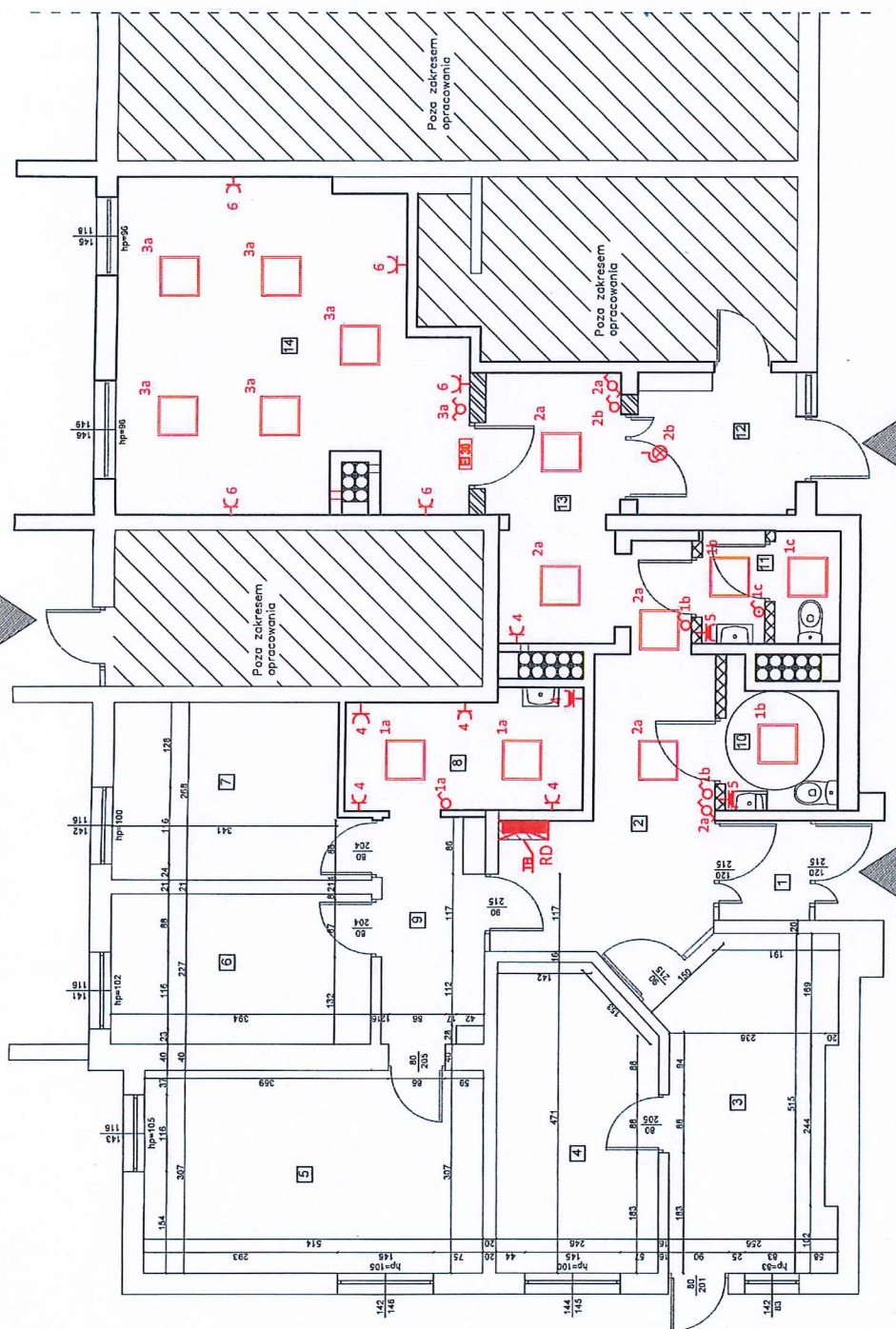
SZCZECINECKA SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
ul. Władysława IV 14/A, 78-400 Szczecin
Tel. 94 37 43 32 / Fax 94 34 432 79
NIP 673-000-62-54, REGON 000465541

Nzpdw

SPECJALISTA P. GZM

tech. Kinga Kowalczyk

Wejście do części mieszkalnej budynku



Wejście główne do lokalu

Wejście dodatkowe

OZNACZENIA

RD Rozdzielnica dodatkowa
Panel LED 60x60 40W 3600lm

Kinkiet

Łączniki 10A 250V p/t IP20

Łączniki hermetyczne 10A 250V p/t IP44

Gniazda wtykowe z bolcem p/t 10/16A 250V IP20 (pojedyncze lub podwójne)

Gniazda wtykowe hermetyczne z bolcem p/t 10/16A 250V IP44 (pojedyncze lub podwójne)

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Rodzaj posadzki
1	Wiatrołap	2,07	terakota
2	Komunikacja	13,00	terakota
3	Pom. biurowe	13,08	Wykładzina
4	Pom. biurowe	12,00	Wykładzina
5	Pom. biurowe	16,28	Wykładzina
6	Pom. biurowe	9,44	Wykładzina
7	Pom. biurowe	10,64	Wykładzina
8	Pom. biurowe	6,72	terakota
9	Komunikacja	4,38	terakota
10	Łazienka	4,15	terakota
11	Łazienka	3,22	terakota
12	Wiatrołap - 20% powierzchni	2,50	terakota
13	Komunikacja	9,12	terakota
14	Słazdnia ad.	25,07	terakota
Suma powierzchni		132,16	

PROJEKT Plus		INWESTOR Fundusz Składowy Ubezpieczeń Społecznych Rolników ul. Stanisława Matuszaka 1A, 00-014 Warszawa
mgr inż. Damian Ludka		PROJEKTOWANIE, WYKONANIE I OBSŁUGA INWESTYCJI ul. Cieszyńska 10A, 78-400 Szczecin, tel. 665 226 599
ZESPÓŁ	IMIE I NAZWISKO	PODPIS
BRANŻA	ELEKTRYCZNA	
PROJEKTANT	mgr inż. Jacek Knapicki	
OPRACOWANIE	Nr upr. ZAP/0229/PWOE/11	
Instalacja elektryczna		DATA WZBIEŚLENIA 2022
SYMBOL		1:75
NR RYSUNKU		E-1

OPIS TECHNICZNY – BRANŻY BUDOWLANEJ

Dotyczy: Remontu lokalu użytkowego oraz dostosowania pomieszczenia na składnicę akt – w nieruchomości FSUSR przy Palcu Wolności 18a w Szczecinku w zakresie przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania

Adres obiektu: ul. Plac Wolności 18a, 78-400 Szczecinek

Dz. nr 432/4, obr. 0013 Szczecinek, j. ewidencyjna 321501_1 Szczecinek

Inwestor: Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników

ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa

1. Podstawa opracowania

- 1.1. Projekt architektoniczno – budowlany
- 1.2. Projekt techniczny,
- 1.3. Obowiązujące normy i przepisy.
- 1.4. Wytoczne inwestora

2. Informacje ogólne

Celem niniejszego opracowania projektowego, jest projekt wykonawczy – budowlany przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania, branży architektonicznej i konstrukcyjnej, dla inwestycji pt. **Remont lokalu użytkowego oraz dostosowania pomieszczenia na składnicę akt – w nieruchomości FSUSR przy Placu Wolności 18a w Szczecinku** . Na wykonanie projektu wykonawczego złożyło się wykonanie projektu branży architektoniczno-budowlanej, projekt zagospodarowania terenu i projektu technicznego oraz wstępne założenia przekazane przez Inwestora.

Przebudowa lokali użytkowych polegać będzie na:

- a) wykonaniu przejścia pomiędzy dwoma lokalami użytkowymi w celu ich połączenia,
- b) zmianie sposobu użytkowania dotychczasowej powierzchni jednego z lokali, z gabinetu dentystycznego z zapleczem na składnicę akt z częścią komunikacyjną,
- c) przebudowa instalacji wod.-kan. w jednej z toalet w lokalu,
- d) przebudowa instalacji elektrycznej z budowa nowych w adoptowanej części lokalu.

SPIS POMIESZCZEŃ

Przed przebudową:

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Rodzaj posadzki
Lokal nr 1			
1	Wiatrołap – 50 % powierzchni	2,59	Terakota
2	WC	3,23	Wykładzina PCV
3	Poczekalnia	11,05	Wykładzina PCV
4	Gabinet	16,61	Wykładzina PCV
5	Pomieszczenie gospodarcze	1,98	Wykładzina PCV
Razem			35,46
Lokal nr 2			
1	Wiatrołap	2,07	Terakota
2	Komunikacja	12,70	Terakota
3	Pomieszczenie biurowe	13,68	Wykładzina
4	Pomieszczenie biurowe	12,00	Wykładzina
5	Pomieszczenie biurowe	16,28	Wykładzina
6	Pomieszczenie biurowe	9,44	Wykładzina
7	Pomieszczenie biurowe	10,64	Wykładzina
8	Magazyn	6,72	Terakota
9	Komunikacja	4,98	Terakota
10	WC	5,21	Terakota
11	WC	1,85	Terakota
12	WC	1,13	Terakota
Razem			96,70
Suma powierzchni obu lokali			132,16

Po przebudowie:

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Rodzaj posadzki
1	Wiatrołap	2,07	Terakota
2	Komunikacja	13,00	Terakota
3	Pomieszczenie biurowe	13,68	Wykładzina
4	Pomieszczenie biurowe	12,00	Wykładzina
5	Pomieszczenie biurowe	16,28	Wykładzina
6	Pomieszczenie biurowe	9,44	Wykładzina
7	Pomieszczenie biurowe	10,64	Wykładzina
8	Magazyn	6,72	Terakota
9	Komunikacja	4,98	Terakota
10	WC	3,15	Terakota
11	WC	3,22	Terakota
12	Wiatrołap – 50 % powierzchni	2,59	Terakota
13	Komunikacja	9,32	Terakota
14	Składnica akt	25,07	Terakota
Suma powierzchni			132,16

WYCIĄG ZAPISÓW Z PROJEKTU ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEGO :

Stan projektowany.

Inwestor podjął działania zmierzające do przebudowy lokali użytkowych wraz ze zmianą sposobu użytkowania lokalu nr 1.

Przebudowa polegać będzie na wykonaniu połączenia obu lokali w jeden, natomiast zmiana sposobu użytkowania dotyczyć będzie zmiany funkcji lokalu nr 1 z gabinetu dentystycznego na pomieszczenia biurowe z komunikacją wewnętrzną, które posłużą jako uzupełnienie powierzchni lokalu nr 2. Zmienione pomieszczenia będą posiadały charakter składnicy akt.

W związku z projektowanymi pracami, toalety które sąsiadują ze sobą w obu lokalach, projektuje się przebudować, w zakresie:

- zmiany wielkości toalety w lokalu nr 2,
- przebudowa drugiej toalety w lokalu nr 2 z dostosowaniem dla potrzeb osób niepełnosprawnych,
- w związku z przebudową toalet w lokalu nr 2, powstanie część komunikacyjna do lokalu nr 1,
- w ścianie dzielącej lokale wykonanie otworu komunikacyjnego,
- przekształcenie toalety lokalu nr 1 w korytarz komunikacyjny z powiększeniem otworu drzwiowego.

Ponadto w lokalu nr 1 projektuje się zlikwidowanie ścian działowych pomiędzy gabinetem, a pomieszczeniem gospodarczym, a ścianę pomiędzy korytarzem, a gabinetem projektuje się przesunąć w celu powiększenia pomieszczenia.

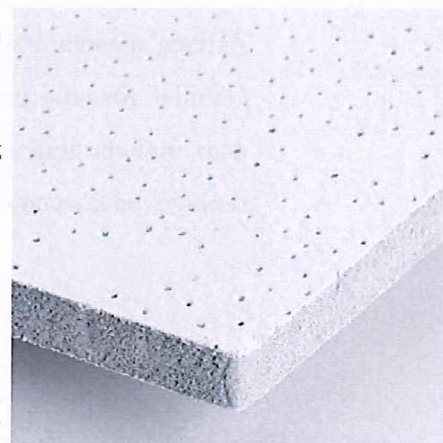
Zmiana sposobu użytkowania polegać będzie na zmianie funkcji pomieszczeń w lokalu nr 1. Gabinet zostanie połączony z pomieszczeniem gospodarczym oraz z częścią korytarza, a jego funkcja zmieni się na składnicę akt. Dodatkowo toaleta w lokalu nr 1 zmieni swoją funkcję na korytarz.

ZAKRES PRAC (wyciąg z projektu architektoniczno-budowlanego i uszczegółowienie)

A) Lokal nr 1

a) ściany i sufity:

- rozebranie ścian działowych pomiędzy gabinetem, a pomieszczeniem gospodarczym oraz pomiędzy gabinetem, a poczekalnią – ściany wykonane z cegły dziurawki,
- wzniesienie nowej ściany działowej wydzielającej nowe pomieszczenie, które będzie składnicą akt. Ściana projektowana z bloczków z betonu komórkowego na zaprawach cementowo-wapiennych z zakotwieniem w istniejących ścianach prętami żebrowanymi $\phi 6$ długości 50cm w warstwie zaprawy, w co drugiej spoinie. Zakotwienie w istniejących ścianach na głębokość 20cm.
- wykucie ściany pomiędzy toaletą, a poczekalnią – wykucie istniejącego nadproża drzwiowego i rozbiórka istniejącej ściany, podparcie stropu, wykonanie podciągu stalowego,
- skucie okładzin ściennych z kafli,
- wykonanie tynku na nowo powstałych ścianach i podciągu. Tynk cementowo-wapienny, gr. 1,5cm.
- przygotowanie powierzchni starych tynków istniejących ścian i sufitów pod roboty malarskie – naprawa drobnych uszkodzeń i spękań tynku, szpachlowanie nierówności),
- gruntowanie oraz dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą lateksową w kolorze ustalonym z Użytkownikiem. Farby emulsyjne lateksowe odporne na ścieranie. Powierzchnia ścian: 131,82 m², powierzchnia sufitów: 39,56 m²
- montaż sufitu podwieszanego (kasetonów) o powierzchni 34,39 m² wraz z oświetleniem. Sufit podwieszany z płyt typu filigran AMF 600x600x13, w stelażach metalowych. Płyty o parametrach:
 - ✓ Odporność na wilgoć: do 70% względnej wilgotności powietrza
 - ✓ Klasa palności materiału: A2-s1, d0 zgodnie z DIN EN 13501-1
 - ✓ Pochłanianie dźwięku: $\alpha_w=0,65$, NRC=0,65
 - ✓ Odbicie światła: w przypadku bieli podobnej do RAL 9010, bez efektu olśnienia do ok. 90%
 - ✓ Przewodność cieplna: $\lambda = 0.052-0.057$ W/mK zgodnie z DIN52612
 - ✓ Wskazówki montażowe:



- System składający się z widocznych, biało polakierowanych metalowych profili głównych i poprzecznych z wieszakami do szybkiego montażu
- należy montować minimum 1 wieszak na 1,5 m² powierzchni sufitu
- maksymalny odstęp między wieszakami nie może przekraczać 125 cm, a odstęp od ścian zewnętrznych powinien zawierać się w przedziale 70-90 cm
- w obszarze styków profili głównych wymagane są dodatkowe zawieszenia
- konstrukcja nie powinna się ugiąć więcej niż 1/500 rozpiętości (odstęp między wieszakami), jednak nie więcej również niż 4 mm
- sprzątnięcie i mycie po robotach malarskich.

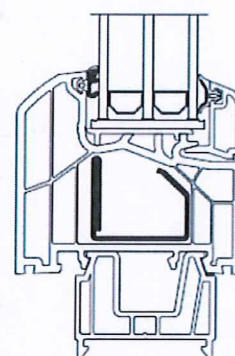
b) Posadzki w całym lokalu nr 1:

- demontaż warstwy linoleum o powierzchni 11,05 m²,
- skucie istniejącej warstwy płytek terakotowych o powierzchni 30,89 m²,
- demontaż listew przypodłgowych o długości 18,41 m,
- skucie posadzki betonowej i ułożenie nowej posadzki betonowej zbrojonej siatką prętów o średnicy 6 mm o oczku równym 20 cm w celu wyrównania poziomów z istniejącą posadzką w lokalu nr 2 oraz wzmocnieniu posadzki pod przyszłe regały do składowania akt,
- ułożenie nowych płytek gresowych wraz z cokołami. Płytki o parametrach nie gorszych niż:
 - ✓ gres techniczny bądź porcelanowy, gatunek I, niepolerowany,
 - ✓ antypoślizgowy o klasie poślizgu nie mniejszej niż R10,
 - ✓ klasa ścieralności nie mniejsza niż klasa 4,
 - ✓ o niskiej chropowatości (celem uniknięcia nadmiernego zabrudzenia) oraz nasiąkliwości,
 - ✓ grubość ok. 9 - 12 mm, rektyfikowany,
 - ✓ wielkość płytki 30x30 cm
 - ✓ powierzchnia płytek – 34,39 m²
 - ✓ powierzchnia cokołów – 30,8 m
 - ✓ kolorystyka do uzgodnienia z Użytkownikiem
- sprzątnięcie i mycie po robotach budowlanych.



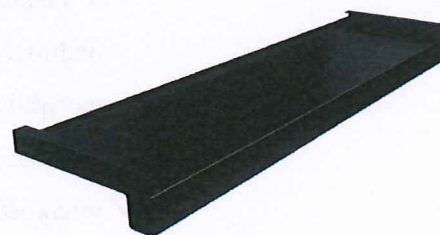
c) wymiana stolarki okiennej:

- demontaż starych okien w ilości szt. 2, z uwzględnieniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych (do uzgodnienia z użytkownikiem – istniejące parapety zewnętrzne wykonane są z kształtek ceramicznych), transport w obrębie budynku, wywóz na wysypisko, utylizację wraz z opłatą za składowanie,
- wielkość otworów okiennych wynosi 1460x1490 mm oraz 1460x1180 mm,
- montaż okien PCV skoordynowany z demontażem okien istniejących. Nowe okna projektowane z podziałem jak istniejące, z profili pięciokomorowych z usztywnieniem metalowym, kolor biały, szkło zespolone jednokomorowe, okucia obwiedniowe, minimum dwie uszczelki w oknie, infiltracja zgodnie z polską normą. O współczynniku przenikania ciepła $U < 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$.



Okna wyposażać w nawiewniki okienne.

- uszczelnienie połączeń pianką montażową,
- wykończenie styków okien ze ścianami i parapetami z wykorzystaniem listew systemowych (pod parapetowych) z PCV,
- naprawa tynków wewnętrznych i zewnętrznych z uzupełnieniem warstw malarskich,
- montaż nowych parapetów zewnętrznych (do uzgodnienia z użytkownikiem – istniejące parapety zewnętrzne wykonane są z kształtek ceramicznych) – parapety z blachy ocynkowanej, wykonane z jednego kawałka blachy (nie mogą być lutowane – łączone), w kolorze odpowiadającym obecnemu kolorowi, wystające co najmniej 4 cm poza ścianę zewnętrzną.



Przy montażu podokienników uwzględnić należy odpowiedni spadek, sposób zakotwienia nie może wpływać przy użytkowaniu na zbyt ni napór na ściany, a w następstwie na ich pękanie. Ponadto podokienniki muszą zostać zamontowane w taki sposób, aby odprowadzać wodę z konstrukcji okna, a przy tym woda nie może ściekać po elewacji budynku powodując w następstwie smugi i zacieki,

- montaż nowych parapetów wewnętrznych – parapety wykonane z jasnego granitu, zamocowane w sposób nieutrudniający cyrkulacji powietrza z zawieszonych grzejników, parapety wewnętrzne muszą być w podobnym odcieniu kolorystycznym jak w lokalu 2,

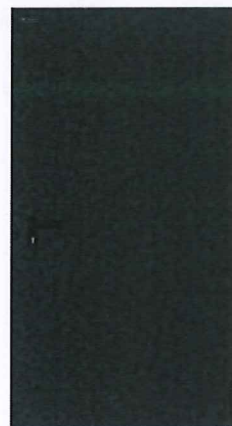


- montaż nawietrzaków z możliwością regulacji w montowanych nowych oknach z PCV,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych.

d) wymiana stolarki drzwiowej:

- demontaż czterech par drzwi znajdujących się w obrębie lokalu, transport w obrębie budynku, wywóz na wysypisko, utylizacja wraz z opłatą za składowanie,
- przygotowanie ściany pod wstawienie drzwi,
- montaż 2 par drzwi wewnętrznych, zgodnie z opisem poniżej,

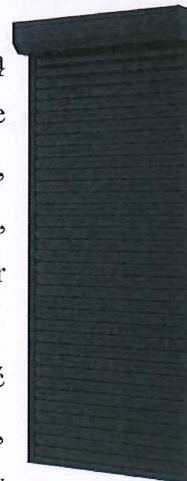
- wstawienie nowych drzwi do składnicy akt – drzwi przeciwpożarowe o EI30, antywłamaniowe z samozamykaczem, posiadające elektrozamek wyposażony w awaryjne zasilacze buforowe oraz możliwość logowania wydarzeń. Do drzwi zamontowany musi zostać panel – zamek kodowy,



- wstawienie nowych drzwi do lokalu nr 1 z roletą antywłamaniową – wykonane z PVC, częściowo przeszklone (górna część), ognioodporne, antywłamaniowe o klasie RC ≥ 3 , o współczynniku przenikania ciepła $U < 1,5 \text{ W/(m}^2\text{K)}$, o współczynniku izolacyjności akustycznej $R_w \geq 30 \text{ dB}$, kolor brązowy.

Roleta antywłamaniowa powinna posiadać klasę skuteczności RC3 lub RC4, certyfikowana, posiadająca atesty, ognioodporna, kolor brązowy lub biały (do uzgodnienia z użytkownikiem w trakcie realizacji zadania).

- uszczelnienie połączeń pianką montażową,



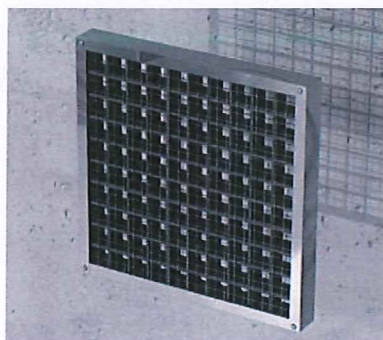
- wykończenie styków drzwi ze ścianami,
- naprawa tynków wewnętrznych z uzupełnieniem warstw malarskich,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych.

e) Instalacje ochrony przeciwpożarowej w zakresie:

- Wykonanie instalacji alarmowej w lokalu nr 1 zsynchronizowanej z centralką alarmową w lokalu nr 2, montaż samoczynnych urządzeń gaśniczych o pojemności 10 kg, typ A, w ilości 2 sztuk, z zaworem termicznym.



- Montaż dwóch kratki wentylacyjnych o odporności pożarowej EI30, pęczniejących w istniejących otworach wentylacji grawitacyjnej.



B) Lokal nr 2

a) ściany i sufity (w obrębie toalet):

- wykucie przejścia pomiędzy lokalami umożliwiającego swobodne przejście,
- skucie płytek ściennych w istniejących toaletach dla interesantów oraz dla pracowników placówki,
- rozbiórka ścianek działowych wydzielających dwie toalety dla interesantów, rozbiórka wejścia do toalety dla pracowników oraz rozbiórka ściany wydzielającej ustęp w toalecie dla pracowników,
- demontaż istniejących sufitów podwieszanych,
- wzniesienie nowych ścian działowych wydzielających jedną toaletę przystosowaną dla osób niepełnosprawnych oraz toaletę dla pracowników placówki z wydzielonym ustępem. Ścianki wydzielające toalety w lekkiej konstrukcji na

stelażach metalowych z pokryciem z płyt rigipsowych wodoodpornych obustronnie dwuwarstwowo, z wypełnieniem z wełny mineralnej.

- wykonanie tynków (gładzi gipsowych) na nowo powstałych ścianach działowych oraz uzupełnienie tynku na ścianie, w której powstało przejście łączące oba lokale,
- wykonanie okładzin z płytek ściennych w toaletach:

✓

✓ Powierzchnia płytek ściennych 54,53 m², Gres satynowy szklwiony,

✓ Wymiary płytek: 30x30 cm,

✓ Rektyfikowane,

✓ Grubość min. 10 mm

✓ Odporność na działanie wilgoci i środków chemicznych

✓ Kolorystyka do uzgodnienia z Użytkownikiem.

- montaż sufitów podwieszanych w wydzielonych toaletach oraz uzupełnienie sufitów podwieszanych z kasetonów na korytarzu. Sufit podwieszany z płyt typu filigran AMF 600x600x13, w stelażach metalowych. Płyty o parametrach:

✓ Odporność na wilgoć: do 70% względnej wilgotności powietrza

✓ Klasa palności materiału: A2-s1, d0 zgodnie z DIN EN 13501-1

✓ Pochłanianie dźwięku: $\alpha_w=0,65$, NRC=0,65

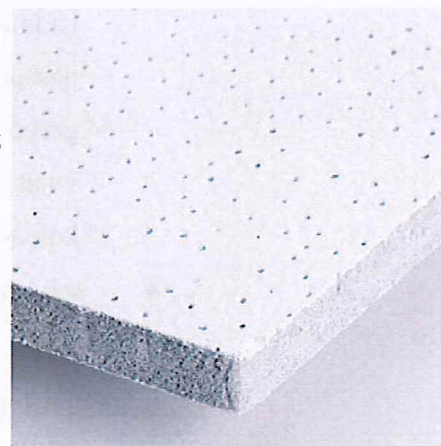
✓ Odbicie światła: w przypadku bieli podobnej do RAL 9010, bez efektu olśnienia do ok. 90%

✓ Przewodność cieplna: $\lambda = 0.052-0.057$ W/mK zgodnie z DIN52612

✓ Wskazówki montażowe:

- System składający się z widocznych, biało polakierowanych metalowych profili głównych i poprzecznych z wieszakami do szybkiego montażu
- należy montować minimum 1 wieszak na 1,5 m² powierzchni sufitu
- maksymalny odstęp między wieszakami nie może przekraczać 125 cm, a odstęp od ścian zewnętrznych powinien zawierać się w przedziale 70-90 cm
- w obszarze styków profili głównych wymagane są dodatkowe zawieszenia
- konstrukcja nie powinna się ugiąć więcej niż 1/500 rozpiętości (odstęp między wieszakami), jednak nie więcej również niż 4 mm

- przygotowanie powierzchni tynków do robót malarskich,



- zagruntowanie oraz dwukrotne malowanie ścian o powierzchni 23,06 m² i sufitów o powierzchni 19,37 m². Farby emulsyjne w kolorze uzgodnionym z Użytkownikiem, lateksowe odporne na ścieranie.
- sprzątanie i mycie po robotach malarskich.

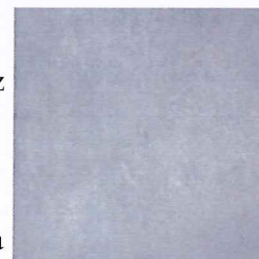
b) posadzki w części komunikacyjnej (pom. nr 2):

- skucie istniejącej warstwy płytek terakotowych na powierzchni 4,68 m²,
- skucie cokołów na długości 4,5 m,
- ułożenie nowych płytek terakotowych na powierzchni 6,20 m² wraz z cokołami o długości 7,8 m,
- Płytki o parametrach nie gorszych niż:
 - ✓ gres techniczny bądź porcelanowy, gatunek I, niepolerowany,
 - ✓ antypoślizgowy o klasie poślizgu nie mniejszej niż R10,
 - ✓ klasa ścieralności nie mniejsza niż klasa 4,
 - ✓ o niskiej chropowatości (celem uniknięcia nadmiernego zabrudzenia) oraz nasiąkliwości,
 - ✓ grubość ok. 9 - 12 mm, rektyfikowany,
 - ✓ wielkość płytki 30x30 cm
 - ✓ kolorystyka do uzgodnienia z Użytkownikiem,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych.



c) posadzki w toaletach (pom. nr 10 i 11):

- skucie istniejącej warstwy płytek terakotowych na powierzchni 7,89 m²,
- ułożenie nowych płytek terakotowych na powierzchni 6,37 m²,
- Płytki o parametrach nie gorszych niż:
 - ✓ antypoślizgowy o klasie poślizgu nie mniejszej niż R10,
 - ✓ klasa ścieralności nie mniejsza niż klasa 4,
 - ✓ o niskiej chropowatości (celem uniknięcia nadmiernego zabrudzenia) oraz nasiąkliwości,
 - ✓ grubość ok. 9 - 12 mm, rektyfikowany,
 - ✓ wielkość płytki 30x30 cm
 - ✓ kolorystyka do uzgodnienia z Użytkownikiem,
- sprzątanie i mycie po robotach budowlanych.



d) wymiana stolarki drzwiowej:

- demontaż czterech par drzwi w toaletach, transport w obrębie budynku, wywóz na wysypisko, utylizację wraz z opłatą za składowanie,
- przygotowanie ściany pod wstawienie drzwi,
- wstawienie trzech par drzwi do toalet. Parametry drzwi:
 - ✓ drzwi wewnętrzne pełne wraz z ościeżnicą regulowaną, przylgowe,
 - ✓ konstrukcja skrzydła płytowego: rama drewniana lub z płyty mdf,
 - ✓ wypełnione płytą wiórową, obłożone z zewnątrz płytą mdf,
 - ✓ wzmocnione wewnętrznym ramiakiem ze sklejki,
 - ✓ bez przeszkleń, z wygłuszeniem (dźwiękoszczelne), spełniające normy bezpieczeństwa
 - ✓ światło przejścia 90cm. Wysokość 200cm,
 - ✓ kolorystyka do uzgodnienia z Użytkownikiem.
- uszczelnienie połączeń pianką montażową,
- wykończenie styków drzwi ze ścianami,
- sprząatanie i mycie po robotach budowlanych.



C) **Pozostałe prace:**

- oczyszczenie i pomalowanie krat okiennych i drzwiowych. Ilość krat okiennych – 2, Ilość krat drzwiowych – 1. Kolor do uzgodnienia z użytkownikiem
- zabezpieczenie lokalu nr 2 – pozostałej powierzchni wykorzystywanej przez pracowników – foliami lub innymi barierami zapewniającymi szczelność i zabezpieczającymi lokal przed zabrudzeniem i zakurzeniem.

D) **HARMONOGRAM ROBÓT**

Dla właściwego wykonania prac i zapewniania maksymalnej ochrony lokalu nr 2 przez zabrudzeniem i zakurzeniem, umożliwiając jednocześnie korzystanie z węzłów sanitarnych pracowników placówki, należy wprowadzić harmonogram prac jak niżej z kolejnością prac:

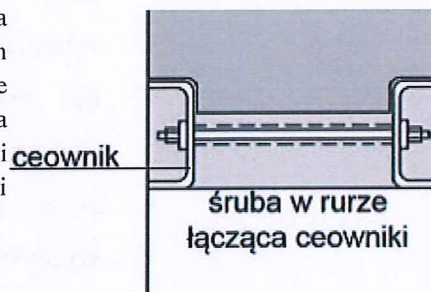
- a) wykonanie bariery szczelnej w korytarzu lokalu nr 2 (istniejącym), na wysokości toalet. Bariera np. ze ścianki na ruszcie drewnianym z pokryciem z płyt g-k zwykłych z wbudowanymi drzwiami tymczasowymi.
- b) Przebudowa węzła sanitarnego – toaleta, pomieszczenie nr 11 wg rys. A-1, z całkowitym wykończeniem,
- c) przebudowa węzła sanitarnego – toaleta, pomieszczenie nr 10 wg rys. A-1, z całkowitym wykończeniem,

- d) przeniesienie ścianki tymczasowej, na wysokość toalety – pomieszczenie nr 11,
- e) wykonanie otworu łączącego oba lokale,
- f) wykonanie przebudowy lokalu nr 1 z całkowitym wykończeniem, wyłączając komunikację przez wiatrołap – pomieszczenie nr 12 wg rys. A-1,
- g) demontaż ścianki tymczasowej,
- h) uporządkowanie terenu prac, mycie i sprzątanie po robotach. Drobne prace maskujące.

3. OPIS PROJEKTOWANEJ KONSTRUKCJI

3.1. Nadproża

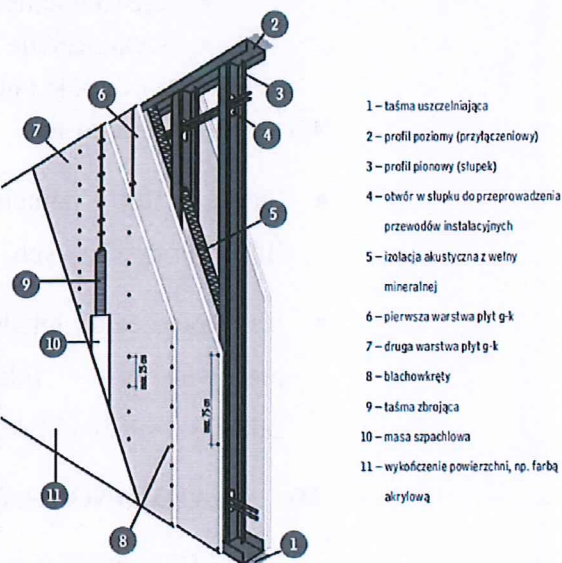
Nadproże w ścianie znajdującej się pomiędzy toaletą lokalu nr 2, a korytarzem lokalu nr 1 projektuje się jako wykonane z dwóch ceowników stalowych o wysokości 180 mm. Ceowniki malowane antykorozyjnie. Projektowane 2 ceowniki C180 montowane na poduszkach betonowych na ścianach wspierających. Ceowniki skrócone ze sobą śrubami M14 co 50cm. Wypełnienie między półkami z cegły pełnej. Całość nadproża owiniąć siatką rabitza i otynkować.



3.2. Ściany działowe wewnętrzne

Ściany działowe projektuje się jako:

- a) murowane z bloczków z betonu komórkowego o grubości 18cm. Nowe fragmenty
- b) ścian murowanych połączyć z istniejącymi ścianami przez nawiercenie i wklejenie prętów w co 3 warstwie zaprawy - ilość prętów 2, o średnicy 8mm i długości 30cm, z zakotwieniem na głębokość 15cm. z płyt gipsowo-kartonowych na stelażach metalowych. Ze względu na projektowanie ścian w pomieszczeniach toalet projektuje się stelaż grubości 10cm z obustronnym obłożeniem płytami w podwójnej warstwie. Płyty grubości 12mm wodoodporne.



- 1 – taśma uszczelniająca
- 2 – profil poziomy (przyłączeniowy)
- 3 – profil pionowy (słupek)
- 4 – otwór w słupku do przeprowadzenia przewodów instalacyjnych
- 5 – izolacja akustyczna z wełny mineralnej
- 6 – pierwsza warstwa płyt g-k
- 7 – druga warstwa płyt g-k
- 8 – blachownięty
- 9 – taśma zbrojąca
- 10 – masa szpachlowa
- 11 – wykończenie powierzchni, np. farbą akrylową


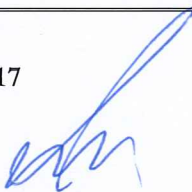
OBCIĄŻENIA

3.3. Nadproża

Rodzaj obciążenia	Wartość charakterystyczna [kN/m]	Wsp.	Wartość obliczeniowa [kN/m]
Ściana z bloczków z betonu komórkowego gr. 24 cm 0,24*1,77*1,10	0,467	1,35	0,631
Tynk III kat. gr. 3,0 cm 0,03*1,10*1,77*2	0,117	1,35	0,158
Razem obciążenie na metr długości nadproża	0,584	1,35	0,789

UWAGI KOŃCOWE

- Wszystkie prace budowlane powinny być prowadzone pod nadzorem osoby z odpowiednimi uprawnieniami.
- Wszystkie stosowane materiały powinny mieć odpowiednie atesty stwierdzające zgodność z obowiązującymi przepisami. Należy je stosować zgodnie z instrukcją producenta.
- Należy przestrzegać odpowiednich warunków technicznych wykonania i odbioru robót z zachowaniem odpowiedniej jakości. Wszystkie prace wykonywać z zachowaniem wymagań w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej.
- Wszelkie wątpliwości należy konsultować bezpośrednio z osobami opracowującymi projekt w ramach nadzoru autorskiego.
- Dopuszczalne jest zastosowanie innych materiałów konstrukcyjnych i wykończeniowych niż przyjęte po uprzednim skonsultowaniu z autorami projektu.
- Rozwiązania szczegółowe nie zawarte w niniejszym opracowaniu należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz instrukcjami i wymaganiami producentów materiałów.

BRANŻA ARCHITEKTONICZNA	
Projektował:	mgr inż. arch. Krzysztof Lechowicz Nr upr. 7/ZPOIA/OKK/2015 
BRANŻA KONSTRUKCYJNA	
Projektował:	mgr inż. Damian Ludka Nr upr. ZAP/0064/PBKb/17 

Section 1		Section 2	
1.1	1.2	2.1	2.2
1.3	1.4	2.3	2.4
1.5	1.6	2.5	2.6
1.7	1.8	2.7	2.8
1.9	1.10	2.9	2.10
1.11	1.12	2.11	2.12
1.13	1.14	2.13	2.14
1.15	1.16	2.15	2.16
1.17	1.18	2.17	2.18
1.19	1.20	2.19	2.20
1.21	1.22	2.21	2.22
1.23	1.24	2.23	2.24
1.25	1.26	2.25	2.26
1.27	1.28	2.27	2.28
1.29	1.30	2.29	2.30
1.31	1.32	2.31	2.32
1.33	1.34	2.33	2.34
1.35	1.36	2.35	2.36
1.37	1.38	2.37	2.38
1.39	1.40	2.39	2.40
1.41	1.42	2.41	2.42
1.43	1.44	2.43	2.44
1.45	1.46	2.45	2.46
1.47	1.48	2.47	2.48
1.49	1.50	2.49	2.50
1.51	1.52	2.51	2.52
1.53	1.54	2.53	2.54
1.55	1.56	2.55	2.56
1.57	1.58	2.57	2.58
1.59	1.60	2.59	2.60
1.61	1.62	2.61	2.62
1.63	1.64	2.63	2.64
1.65	1.66	2.65	2.66
1.67	1.68	2.67	2.68
1.69	1.70	2.69	2.70
1.71	1.72	2.71	2.72
1.73	1.74	2.73	2.74
1.75	1.76	2.75	2.76
1.77	1.78	2.77	2.78
1.79	1.80	2.79	2.80
1.81	1.82	2.81	2.82
1.83	1.84	2.83	2.84
1.85	1.86	2.85	2.86
1.87	1.88	2.87	2.88
1.89	1.90	2.89	2.90
1.91	1.92	2.91	2.92
1.93	1.94	2.93	2.94
1.95	1.96	2.95	2.96
1.97	1.98	2.97	2.98
1.99	1.100	2.99	2.100

Section 1.1. This section contains information regarding the first part of the document. It includes details about the initial phase of the project and the roles of the participants involved.

Section 1.2. This section discusses the objectives and goals of the project. It outlines the specific tasks that need to be completed and the timeline for their completion.

Section 1.3. This section provides a detailed description of the methodology used in the study. It explains the various techniques and tools employed to collect and analyze data.

Section 1.4. This section presents the results of the study. It includes a summary of the findings and a discussion of their implications for the field of research.

Section 1.5. This section contains a conclusion and recommendations based on the study's findings. It offers suggestions for future research and practical applications of the results.

Section 1.6. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.7. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.8. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.9. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.10. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.11. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.12. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.13. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.14. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.15. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.16. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.17. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.18. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.19. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.20. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.21. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.22. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.23. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.24. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.25. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.26. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.27. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.28. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.29. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.30. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.31. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.32. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.33. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.34. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.35. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.36. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.37. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.38. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.39. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.40. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.41. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.42. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.43. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.44. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.45. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.46. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 1.47. This section contains a glossary of terms and a list of abbreviations. It defines the key concepts and symbols used throughout the document to ensure clarity and consistency.

Section 1.48. This section includes a list of figures and tables. It provides a visual representation of the data and results, making it easier to understand and interpret the findings.

Section 1.49. This section contains a list of appendices and a list of footnotes. It includes additional information and details that are not included in the main body of the document but are relevant to the study.

Section 1.50. This section includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the study and provides a comprehensive overview of the relevant literature.

Section 2		Section 3	
3.1	3.2	4.1	4.2
3.3	3.4	4.3	4.4
3.5	3.6	4.5	4.6
3.7	3.8	4.7	4.8
3.9	3.10	4.9	4.10
3.11	3.12	4.11	4.12
3.13	3.14	4.13	4.14
3.15	3.16	4.15	4.16
3.17	3.18	4.17	4.18
3.19	3.20	4.19	4.20
3.21	3.22	4.21	4.22
3.23	3.24	4.23	4.24
3.25	3.26	4.25	4.26
3.27	3.28	4.27	4.28
3.29	3.30	4.29	4.30
3.31	3.32	4.31	4.32
3.33	3.34	4.33	4.34
3.35	3.36	4.35	4.36
3.37	3.38	4.37	4.38
3.39	3.40	4.39	4.40
3.41	3.42	4.41	4.42
3.43	3.44	4.43	4.44
3.45	3.46	4.45	4.46
3.47	3.48	4.47	4.48
3.49	3.50	4.49	4.50
3.51	3.52	4.51	4.52
3.53	3.54	4.53	4.54
3.55	3.56	4.55	4.56
3.57	3.58	4.57	4.58
3.59	3.60	4.59	4.60
3.61	3.62	4.61	4.62
3.63	3.64	4.63	4.64
3.65	3.66	4.65	4.66
3.67	3.68	4.67	4.68
3.69	3.70	4.69	4.70
3.71	3.72	4.71	4.72
3.73	3.74	4.73	4.74
3.75	3.76	4.75	4.76
3.77	3.78	4.77	4.78
3.79	3.80	4.79	4.80
3.81	3.82	4.81	4.82
3.83	3.84	4.83	4.84
3.85	3.86	4.85	4.86
3.87	3.88	4.87	4.88
3.89	3.90	4.89	4.90
3.91	3.92	4.91	4.92
3.93	3.94	4.93	4.94
3.95	3.96	4.95	4.96
3.97	3.98	4.97	4.98
3.99	3.100	4.99	4.100