



FUNDUSZ SKŁADKOWY UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO ROLNIKÓW

ogłasza otwarty konkurs ofert

na zorganizowanie zimowego wypoczynku w 2014 roku

z programem promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej dla dzieci rolników objętych rolniczym systemem ubezpieczenia społecznego z dofinansowaniem Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

Szczegółowe zasady konkursu ofert

I. Cel zadania

Na podstawie § 14 pkt 7 w związku z § 2 Statutu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników oraz Zarządzenia nr 03/2011 Zarządu Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników z dnia 18.04.2011 r. w sprawie zasad przeprowadzania konkursów mających na celu wspieranie przez Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników działań realizowanych w szczególności przez organizacje społeczne, zawodowe lub samorządowe, działające w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej na rzecz rolników i członków ich rodzin - informuję, że można składać oferty konkursowe dotyczące wypoczynku zimowego z programem promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej dla dzieci rolników.

II. Podmioty uprawnione do udziału w konkursie

Konkurs jest adresowany w szczególności do organizacji społecznych, zawodowych lub samorządowych, działających w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej, na rzecz rolników i członków ich rodzin, prowadzących działalność statutową w tym zakresie.

III. Warunki realizacji zadania

1. Wypoczynek zimowy organizowany jest dla dzieci i młodzieży w wieku do 16 roku życia, których co najmniej jedno z rodziców /prawnych opiekunów/ jest ubezpieczone w pełnym zakresie w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (jednocześnie w zakresie emerytalno-rentowym oraz wypadkowym, chorobowym i macierzyńskim) lub pobiera rentę bądź emeryturę z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
2. Turnusy wypoczynku zimowego mogą zostać zorganizowane wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, podczas ferii zimowych w 2014 roku.
3. Dofinansowanie z Funduszu Składowego do wypoczynku 1 dziecka może wynieść do 700 zł.
4. Organizacja zobowiązana jest zapewnić wszystkim uczestnikom wypoczynku:
 - 1) Zakwaterowanie o jak najwyższym standardzie - w budynkach ośrodków wypoczynkowych, domach wczasowych, pensjonatach itp., posiadających pełne węzły sanitarne, wydzielone pomieszczenia zbiorowego żywienia - stołówki oraz pokoje mieszkalne dla maksimum 6 osób;
 - 2) Całodzienne wyżywienie – zorganizowane przez wybrany ośrodek z własną kuchnią lub poprzez umowę z firmą zewnętrzną (pięć posiłków dziennie, tj. śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja i suchy prowiant na powrót z turnusu);
 - 3) Transport do i z miejsca wypoczynku;
 - 4) Ubezpieczenie uczestników wypoczynku oraz kadry od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania turnusu;

- 5) Opiekę ubezpieczonej od odpowiedzialności cywilnej wykwalifikowanej kadry pedagogicznej i medycznej w związku z wykonywaniem obowiązków podczas turnusu;
 - 6) Program kulturalno – oświatowy oraz program promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.
 - 7) Apteczkę pierwszej pomocy z wyposażeniem standardowym.
5. Turnus wypoczynkowy nie może trwać krócej niż 10 dni (9 noclegów).
 6. Odpłatność rodziców lub opiekunów prawnych za uczestnika ustala organizacja.
 7. Organizacja zobowiązana jest przestrzegać Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. 1997 r. nr 12 poz. 67, z późn. zmianami).
 8. Organizacja zobowiązana jest do pełnego rozliczenia poniesionych kosztów do dnia określonego w Porozumieniu.
 9. Dofinansowanie ze środków Funduszu Składkowego nie może wynieść więcej niż 80% kosztów zadania, a Organizacja zobowiązana jest ponieść min. 20 % kosztów z własnych środków lub innych źródeł i przedstawić je w rozliczeniu.
 10. Warunkiem przystąpienia organizacji do konkursu jest spełnienie wymogów formalno - prawnych niezbędnych do uzyskania wsparcia finansowego ze środków Funduszu Składkowego
 11. Organizacja zobowiązana jest do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących standardów zakwaterowania, wyżywienia i wyposażenia pomieszczeń zajmowanych przez dzieci – pod rygorem odmowy wypłaty II transzy dofinansowania.
 12. Fundusz Składkowy zastrzega prawo wizytacji obiektów, w których mają zostać zorganizowane turnusy, szczególnie dotyczy to organizatorów, do których w trakcie kontroli zgłoszono zastrzeżenia lub obiektów, w których dotychczas nie organizowano wypoczynku dla dzieci.

IV. Tryb składania ofert

1. Oferty należy składać **do dnia 26 listopada 2013 r.** w siedzibie Funduszu Składkowego USR w Warszawie przy ul. Żurawiej 32/34 w godzinach 8-16, lub przesłać na adres: Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa (**decyduje data wpływu do Biura Zarządu FSUSR**).
2. Wzór oferty konkursowej dostępny jest na stronie internetowej Funduszu Składkowego USR www.bip.fsusr.gov.pl
3. Oferta musi zawierać poprawnie wypełniony formularz oraz załączniki:
 - 1) aktualny wypis z właściwego rejestru (nie starszy niż 6 miesięcy),
 - 2) statut organizacji,
 - 3) zaświadczenie z banku o numerze posiadanego rachunku bankowego stwierdzające, że rachunek jest wolny od zajęć i egzekucji,W przypadku dostarczenia kopii dokumentów muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.

V. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. zakres programu w ramach promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
2. wnioskowana kwota dofinansowania,
3. udział własnych środków,
4. ogólny koszt całego przedsięwzięcia,
5. wysokość wpłat rodziców / opiekunów,
6. miejsce realizacji turnusów,
7. region rekrutacji uczestników,

8. wiarygodność organizacji,
9. dotychczasowa współpraca z Funduszem Składkowym.

VI. Przekazanie środków finansowych

Fundusz Składkowy podpisze porozumienia z organizacjami wyłonionymi w konkursie. Kwota dofinansowania, zostanie przekazana w dwóch transzach na rachunek bankowy wskazany w porozumieniu przez Wnioskodawcę.

Pierwsza transza w wysokości 50% przyznanego dofinansowania, będzie przekazana po podpisaniu porozumienia i po wystawieniu przez Fundusz Składkowy Noty uznaniowej.

Druga transza dofinansowania, będzie przekazana w terminie 14 dni po zaakceptowaniu przez Fundusz Składkowy złożonego przez organizację pełnego rozliczenia, o którym mowa w części VII. Przekazane środki mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających z realizacji zadania.

VII. Rozliczenie zadania

1. Koszty przedstawione w rozliczeniu mogą dotyczyć kosztów:

- 1) zakwaterowania, w budynkach ośrodków wypoczynkowych, domach wczasowych, pensjonatach itp., posiadających pełne węzły sanitarne, wydzielone pomieszczenia zbiorowego żywienia – stołówki oraz pokoje mieszkalne dla maksimum 6 osób;
- 2) całodziennego wyżywienia zorganizowanego przez wybrany ośrodek z własną kuchnią lub poprzez umowę z firmą zewnętrzną (pięć posiłków dziennie tj. śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja i suchy prowiant na powrót z turnusu);
- 3) zatrudnionej wykwalifikowanej opieki pedagogicznej,
- 4) zatrudnionej całodobowej opieki medycznej,
- 5) ubezpieczenia uczestników oraz kadry od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia kadry w zakresie odpowiedzialności cywilnej
- 6) programu kulturalno-oświatowego oraz programu w ramach promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej, (opłata za przewodników, instruktorów, transport, bilety wstępu, wycieczki turystyczno - krajoznawcze dla dzieci, zajęcia sportowe itp.),
- 7) transportu do i z miejsca wypoczynku,
- 8) zakupu apteczki pierwszej pomocy z wyposażeniem standardowym,
- 9) pośrednich - kosztów organizacyjnych związanych z przygotowaniem i realizacją turnusów do 8 % kwoty wykorzystanego dofinansowania.

2. Podstawę rozliczenia stanowią będą:

- 1) szczegółowe sprawozdanie merytoryczne,
- 2) oryginały list uczestników potwierdzone przez ośrodki i organizację,
- 3) oryginały list zbiorczych lub zaświadczeń indywidualnych rolników (rodziców dzieci lub ich prawnych opiekunów) objętych rolniczym systemem ubezpieczenia społecznego potwierdzone lub wystawione przez Oddziały Regionalne lub Placówki Terenowe KRUS,
- 4) rozliczenie finansowe zawierające specyfikację kosztów, kopie faktur, umów i rachunków.

Po sprawdzeniu przedłożonego rozliczenia pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym przez pracowników Funduszu Składkowego oraz uznaniu jego prawidłowości, Fundusz Składkowy wypłaci drugą transzę dofinansowania. W przypadku ewidentnego odstępstwa od wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu i w porozumieniu, Fundusz Składkowy zastrzega sobie prawo odmówienia wypłaty bądź obniżenia wysokości drugiej transzy dofinansowania.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Fundusz Składkowy zastrzega sobie prawo bieżącego nadzoru i kontroli dofinansowanego przedsięwzięcia na zasadach określonych w Porozumieniu.
2. Fundusz Składkowy zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konkursu bez podania przyczyn.

.....